



Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
(среднее специальное учебное заведение)

«Южно-Уральский государственный технический колледж»



Основная профессиональная
образовательная программа
по специальности
120714 (21.02.05)
Земельно-имущественные отношения
(базовая подготовка)

СОГЛАСОВАНО:
Зам. директора по инвестиционным
проектам ООО «А-септика»
С.С. Кирьянова



Челябинск
2014

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к программе подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования по специальности
21.02.05 Земельно-имущественные отношения
базовая подготовка

Нормативно-правовыми основами разработки ППСЗ **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** базовой подготовки являются следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) "Об образовании в Российской Федерации";

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 486 об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (Зарегистрирован в Минюсте России 27 июня 2014 г. N 32885)

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 г. Москвы «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013 N 28785).

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ППСЗ специальности на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, учебного плана специальности и с учетом потребностей регионального рынка труда.

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев. После успешного освоения программы подготовки специалистов среднего звена выпускнику присваивается квалификация «**Специалист по земельно-имущественным отношениям**».

Область профессиональной деятельности выпускников:

Управление земельно-имущественным комплексом, осуществление кадастровых отношений, картографо - геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений, определение стоимости недвижимого имущества

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

земельно-имущественный комплекс;

процесс кадастровых отношений;
технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений;

технология определения стоимости недвижимого имущества.

Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки готовится к следующим видам деятельности (по базовой подготовке):

Управление земельно-имущественным комплексом.

Осуществление кадастровых отношений.

Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.

Определение стоимости недвижимого имущества.

Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими

основным видам профессиональной деятельности:

Управление земельно-имущественным комплексом.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

Осуществление кадастровых отношений.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

Определение стоимости недвижимого имущества.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Кадровое, материально-техническое и информационное обеспечение реализации ППССЗ указаны в справках и в Приложении к ППССЗ.

Руководитель специальности



Р.И.Малышева

АКТ

согласования программы подготовки специалистов среднего звена специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовая подготовка)

Эксперт ООО «Кадастровый центр» в лице директора Маслаковой П.С. рассмотрел характеристику профессиональной деятельности выпускников ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» по специальности среднего профессионального образования **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** (базовая подготовка), область их профессиональной деятельности, распределение объема времени на освоение программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) между учебными дисциплинами и профессиональными модулями (включая учебные и производственные практики).

Настоящим актом удостоверяется, что представленная программа подготовки специалистов среднего звена сроком освоения 147 недель (5652 часа) включает базовую и вариативную часть.

Базовая часть соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в части перечня учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также объема времени на циклы, определенные ФГОС (общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ), математический и общий естественно-научный цикл (ЕН), профессиональный цикл (П)).

Распределение часов вариативной части ППССЗ, объемом максимальной учебной нагрузки 972 час., в том числе обязательных часов учебных занятий - 648 часов, направлено на расширение и углубление содержания обязательной части стандарта, а также на введение новых дисциплин с целью обеспечения потребностей рынка труда Уральского федерального округа.

Распределение часов вариативной части представлено в таблице:

Цели ОПОП	Кол-во часов	Вариативные дисциплины, междисциплинарные курсы	Вариативные требования к результату (в виде освоенного профессионального опыта, знаний, умений)	Прим.
ОГСЭ	48	ОГСЭ. 05 Русский язык и культура речи	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные общие знания в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации, межличностном общении, ориентироваться в различных речевых ситуациях; - использовать навыки редактирования текста; - самостоятельно анализировать профессиональную литературу <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды, средства, методы и формы вербальной коммуникации; - различия между языком и речью; - нормы русского литературного языка. 	Постановление Законодательного собрания Челябинской области от 20.05.2007г. №890 в редакции от 27.09.2012г. «О принятии Стратегии социально-экономического развития Челябинской области до 2020 г.»
ЕН	40	ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; - обрабатывать текстовую и табличную информацию; - использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; - создавать презентации; - применять антивирусные средства защиты информации; - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - применять методы и средства защиты информации; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; - назначение, состав, основные характеристики компьютера; - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - технологию поиска информации в Интернет; 	

ОП	340	ОП. 10 Технология строительного производства	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять новые направления технологии строительного производства в динамично развивающихся отраслях - обосновать правильность применения строительных материалов - определять потребность материалов и затрат труда для выполнения работ; - пользоваться указателем государственных стандартов, строительными нормами и правилами. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения и задачи строительного производства; - требования к качеству строительной продукции; - методы и технологии строительных процессов - основные виды строительных материалов и изделий; - конструкции гражданских зданий; - виды строительно-монтажных работ 	
		ОП.11 Судебная защита земельно-имущественных прав	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять государственную регистрацию недвижимости и сделок с ней - составлять доверенности - исчислять сроки в гражданском праве - оформлять приобретение и прекращение права собственности, и другие вещные права на земельный участок. - анализировать тексты договоров и нормы законодательства - защищать нарушенные или оспоренные права землевладельцев, землепользователей и собственников земельных участков - оформлять права собственности и иные вещные права на земельный участок. - проводить землеустройств и постановку земельного участка на кадастровый учет - анализировать судебную практику по земельным спорам - анализировать нормы законодательства об оценочной деятельности, используемые при определении рыночной и государственной кадастровой стоимости земельного участка <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативное регулирование земельно-имущественного комплекса. - объекты гражданских прав - сделки и представительство - сроки в гражданском праве и исковую давность. - право собственности и другие вещные права - формы и способы защиты права собственности и других вещных прав - участников земельных отношений и объекты земельных отношений - право собственности и иные вещные права на землю - возникновение, прекращение и ограничение прав на землю. 	

			<ul style="list-style-type: none"> - защиту прав на землю и порядок рассмотрение земельных споров. - юридическую ответственность за нарушение земельного законодательства. - плату за землю и оценку земли - землеустройство и государственный кадастровый учет земельных участков. - гражданское судопроизводство в судах общей юрисдикции - судопроизводство в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности. - справочно-поисковые системы при изучении правового регулирования земельно-имущественного комплекса. 	
ПМ	220	ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом ПМ.02 Осуществление, кадастровых отношений ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений	Углубление знаний и умений, предусмотренных Федеральным государственным стандартом по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения	
		ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества	Формирование знаний умений, необходимых для автоматизированного расчета сметной стоимости зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками	

Представленная программа подготовки специалистов среднего звена специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения рекомендована к подготовке специалистов указанного профиля, вариативная часть удовлетворяет запросу рынка труда Уральского федерального округа.

Директор
ООО "Кадастровый центр"



Маслакова П.С.

МО, И. У. С. С.
 1 сем. 2013г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН
 основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования
 Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (ССУЗ)
 "Южно-Уральский государственный технический колледж"
 по специальности среднего профессионального образования

120714 Земельно-имущественные отношения (программа базовой подготовки)

Квалификация: специалист по земельно-имущественным отношениям

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения - 2 года и 10 мес.

на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования - технический

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39	0	0	0	2	0	11	52
II курс	36	3	0	0	2	0	11	52
III курс	23	2	5	4	1	6	2	43
Всего	98	5	5	4	5	6	24	147

2. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)						
			лекционные занятия	Самостоятельная работа	всего занятий	Обязательная аудиторная			1 курс		2 курс		3 курс	
						в т.ч.	1 семестр 17 нед.	2 семестр 22 нед.	3 семестр 16 нед.	4 семестр 23 нед.	5 семестр 16 нед.	6 семестр 14 нед.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	Общеобразовательный цикл	0/10/3	2106,00	702	1404	699	0	612	792	0	0	0	0	
ОДБ.01	Русский язык	ДЗ/Э	116	38	78	78		34	44					
ОДБ.02	Литература	-ДЗ	175	58	117	20		51	66					
ОДБ.03	Иностранный язык	-ДЗ	116	38	78	78		34	44					
ОДБ.04	История	-ДЗ	176	59	117	20		51	66					
ОДБ.05	Обществознание (включая экономику и право)	-ДЗ	176	59	117	40		51	66					
ОДБ.08	Химия	-ДЗ	117	39	78	40		34	44					
ОДБ.09	Биология	-ДЗ	117	39	78			34	44					
ОДБ.13	Физическая культура	ДЗ/ДЗ	176	59	117	109		51	66					
ОДБ.14	ОБЖ	-ДЗ	105	35	70	28		34	36					
ОДП.15	Математика	ДЗ/Э	435	145	290	200		119	171					
ОДП.16	Информатика и ИКТ	-ДЗ	143	48	95	56		51	44					
ОДП.17	Физика	-Э	254	85	169	30		68	101					
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	/5/-	570	190	380	322	0	0	0	208	80	60	32	
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	56	8	48	34				48				
ОГСЭ.02	История	ДЗ	56	8	48	44				48				
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-ДЗ,-ДЗ	150	32	118	116				32	40	30	16	
ОГСЭ.04	Физическая культура	3, 3, 3, ДЗ	236	118	118	118				32	40	30	16	
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ДЗ	72	24	48	10				48				
ЕН.00	Математический и общий естественно-научный цикл	-2/1	234	78	156	70	0	0	0	56	100	0	0	
ЕН.01	Математика	Э	84	28	56	20				56				
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	90	30	60	40					60			
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ДЗ	60	20	40	10					40			
П.00	Профессиональный цикл	0/13/10	2742	794	1948	444	60	0	0	312	648	516	472	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	-7/5	1255	431	824	284	0	0	0	216	240	240	128	
ОП.01	Основы экономической теории	Э	120	40	80	20				80				
ОП.02	Экономика организации	-Э	138	46	92	26				32	60			
ОП.03	Статистика	ДЗ	60	20	40	14				40				
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга	ДЗ	68	23	45	10						45		
ОП.05	Документационное обеспечение управления	ДЗ	48	16	32	18							32	
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	48	16	32	12				32				
ОП.07	Бухгалтерский учет и налогообложение	Э	90	30	60	18					60			
ОП.08	Финансы, денежное обращение и кредит	Э	67	22	45	16						45		
ОП.09	Экономический анализ	ДЗ	68	23	45	18						45		
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	-ДЗ	177	59	118	44				32	40	30	16	
ОП.11	Технология строительного производства	-Э	127	42	85	22					40	45		
ОП.12	Судебная защита земельно-имущественных прав	-ДЗ	225	75	150	44					40	30	80	
ПМ	Профессиональные модули	-6/5	1506	382	1124	160	60	0	0	96	408	276	344	
ПМ.01	Управление земельно-имущественным комплексом	Э(к)	216	60	156	20	20	0	0	0	156	0	0	
МДК01.01	Управление территориями и недвижимым имуществом		180	60	120	20	20,0				120			
УП.01	Учебная практика		36		36						36			
ПМ.02	Осуществление кадастровых отношений	Э(к)	324	60	264	20	0	0	0	0	0	156	108	
МДК02.01	Кадастры и кадастровая оценка земель	Э	180	60	120	20						120		
УП.02	Учебная практика		36		36							36		
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	108		108								108	
ПМ.03	Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений	Э(к)	396	108	288	86	0	0	0	96	192	0	0	
МДК03.01	Геодезия с основами картографии и картографического черчения	ДЗ,-	204	68	136	32				96	40			
МДК03.02	Инженерная графика	ДЗ	120	40	80	54					80			
УП.03	Учебная практика		72		72						72			
ПМ.04	Определение стоимости недвижимого имущества	Э(к)	570	154	416	34	40	0	0	0	60	120	236	
МДК04.01	Оценка недвижимого имущества	-ДЗ, ДЗ	462	154	308	34	40				60	120	128	
УП.04	Учебная практика		36		36								36	
ПП.04	Производственная практика	ДЗ	72		72								72	
Всего	Всего	-30/13	5652	1764	3888	1535	60	612	792	576	828	576	504	
ЦДП.00	Преддипломная практика				4 нед.								4 нед.	
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация				6 нед.								6 нед.	
Каникулы на учебную группу по 100 часов в год (всего 300 час.)								612	792	576	720	540	252	
Государственная (итоговая) аттестация														
1. Программа базовой подготовки														
1.1. Дипломный проект (работа)														
Выполнение дипломного проекта (работы) с 38 по 41 (всего 4 нед.)									3	2	4	3	2	
Защита дипломного проекта (работы) с 42 по 43 (всего 2 нед.)														
Всего								2	8	6	4	4	6	
								0	0	0	0	0	0	

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 (ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ) СПЕЦИАЛИСТОВ
 «ЧЕЛЯБИНСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
 Юр. адрес: 454092, г. Челябинск, ул. Воровского, д.36

3. Перечень лабораторий, кабинетов, мастерских и др.

№	Наименование
КАБИНЕТЫ:	
1	Русского языка и литературы
2	Физики
3	Химии
4	Биологии
5	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
6	Иностранного языка
7	Математики
8	Информационных технологий в профессиональной деятельности
9	Экономики организации
10	Статистики
11	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
12	Документационного обеспечения в управлении
13	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
14	Менеджмента
15	Маркетинга
16	Финансов, денежного обращения и кредитов
17	Безопасности жизнедеятельности
18	Междисциплинарных курсов
ЛАБОРАТОРИИ	
1	Компьютеризации профессиональной деятельности
2	Геодезии
УЧЕБНЫЙ ГЕОДЕЗИЧЕСКИЙ ПОЛИГОН	
СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС	
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир
ЗАЛЫ	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
2	Актовый зал

4. Пояснительная записка

4.1 Нормативная база реализации ОПОП

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования ГБОУ СПО (ССУЗ) Южно-Уральского государственного технического колледжа разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 120714 Земельно-имущественные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 693 от 23 июня 2010 года, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 17985 от 27 июля 2010 г.);

Закона РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1 в редакции от 01.04.2012;

Приказа Минобрнауки России от 09.03.2004 г. № 1312 (в редакции приказов Минобрнауки России от 20.08.2008 г. № 241 и от 30.08.2010 г. № 889) «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»;

Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2003 г. №2 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3.1186-03» (в редакции Постановлений Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 28.04.2007 г. №24 и от 30.09.2009 г. № 59);

Письма Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО/СПО»;

Письма Минобрнауки России от 29.05.2007 г. № 03-1180 «Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального образования и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

Устава ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж»

4.2 Организация учебного процесса и режима занятий

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, перемена - 10 минут

Система контроля освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся; формы и процедуры текущего контроля знаний разрабатываются преподавателями учебных дисциплин и междисциплинарных курсов; допускается использование рейтинговой или накопительной систем оценивания.

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся в соответствии с формируемыми профессиональными компетенциями. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Преддипломная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по завершению изучения всех профессиональных модулей концентрированно.

Консультации для обучающихся очной формы обучения предусмотрены в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год и не учитываются в общем объеме учебного времени.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период;

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

4.3 Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы СПО формируется в соответствии с Разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (обучение по техническому профилю) в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы СПО включает 9 базовых и 3 профильных дисциплины. Экзамены проводятся по русскому языку, математике и одной из профильных дисциплин общеобразовательного цикла, которая выбирается обучающимися или образовательным учреждением.

Нормативный срок освоения ОПОП по специальности СПО при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) 39 нед.

промежуточная аттестация 2 нед.

каникулярное время 11 нед.

4.4 Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)

Обязательная часть циклов ОПОП по специальности 120714 Земельно-имущественные отношения составляет 1476 часов.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП СПО базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура». С целью обеспечения требований ФГОС распределение часов самостоятельной работы обучающихся по циклу ОПСЭ базовой части выполнено следующим образом: основы философии – 8 часов, история – 8 часов, иностранный язык – 32 часа, физическая культура – 118 часов.

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

Обязательная часть профессионального цикла предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину составляет 118 часов. Согласно пункта 1 статьи 13 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" от 28.03.1998 № 53-ФЗ в период обучения на предпоследнем курсе во время летних каникул с юношами проводятся учебные сборы в объеме 35 часов.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности специалиста земельно-имущественных отношений. В состав профессионального модуля входят один или несколько междисциплинарных курсов.

При реализации ОПОП по специальности предусматривается выполнение двух курсовых проектов: один – по общепрофессиональной дисциплине «Экономика организации»; один – по профессиональному модулю ПМ.04

«Определение стоимости недвижимого имущества».

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная практика – 5 недель; производственная практика (по профилю специальности) – 5 недель. ОПОП предусмотрена преддипломная практика

продолжительностью 4 недели. Все виды практик реализуются концентрированно.

4.5 Формирование вариативной части ОПОП

Распределение часов вариативной части выполнено на основании согласования с работодателями для качественного формирования общих и профессиональных компетенций:

Вариативная часть составляет 648 часов, отведенных на освоение ОПОП и распределяется следующим образом:

количество часов на освоение цикла ОПСЭ увеличено на 48 часов за счет введения дисциплины «Русский язык и культура речи»;

базовая часть цикла ЕН увеличена на 40 часов;

базовая часть общепрофессиональных дисциплин увеличена на 340 часов, в вариативную часть цикла общепрофессиональных дисциплин по требованию работодателей включены дисциплины «Технология строительного

производства» (85 часов) и "Судебная защита земельно-имущественных прав" (150 час);

базовая часть профессиональных модулей увеличена на 220 часов.

4.6 Порядок аттестации обучающихся

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Формы и процедуры текущего контроля знаний разрабатываются преподавателями учебных дисциплин и междисциплинарных курсов; допускается использование рейтинговой или накопительной систем оценивания.

На промежуточную аттестацию учебным заведением отводится 3 недели на весь срок обучения.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация проводится также за счет использования различных форм текущего контроля, рейтинговых и накопительных систем оценивания.

Промежуточная аттестация учебных и производственных практик проводится за счет часов, отведенных на освоение практических вопросов профессиональных компетенций.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы - дипломный проект. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по

программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

Формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации определяется Положением о ГИА, утвержденным директором образовательного учреждения СПО. Для специальности 120714 Земельно-имущественные

отношения формой проведения государственной (итоговой) аттестации является выполнение и защита дипломной работы. На выполнение дипломной работы предусмотрено 4 недели, а на его защиту – 2 недели.

Государственный экзамен не предусмотрен.

Заместитель директора по УВР  С.Л. Родионов



И.И. Губер
2015 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»
по специальности среднего профессионального образования

21.02.05 Земельно-имущественные отношения
по программе базовой подготовки

Квалификация: **специалист по земельно-имущественным отношениям**

Форма обучения- очная

Нормативный срок обучения – 2 года и 10 мес.

на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования **технический**

"04" августа 2015

Зам. директора по НМР  Т.Ю. Крашакова

**Аннотация программы
учебной дисциплины «Основы философии»**

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 16.12.2013г., программа согласована с кандидатом исторических наук Повиковым И.А.,

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Агеева О.В.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
Контрольные работы	6
Семинарские занятия	34
Самостоятельная работа студента (всего)	8
в том числе:	
– работа с различными источниками информации	5
– выполнение индивидуальных заданий	3
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**Аннотация программы
учебной дисциплины «История»**

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 16.12.2013г., программа согласована с кандидатом исторических наук Никитиным Л.В.

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Первушина И.Б.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

Знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
Контрольные работы	4
Практические занятия	44
Самостоятельная работа студента (всего)	8
в том числе:	
работа с различными источниками информации, подготовка сообщений, докладов, рефератов	4
выполнение индивидуальных заданий	4
Итоговая аттестация в форме	дифференцированного зачета

**Аннотация программы
учебной дисциплины «Иностранный язык»**

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 16.12.2013г., программа согласована с директором ООО «ВостокУралЭлектромонтаж» Пановым П.В.

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Г.И. Голенищева.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	150
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
Практические занятия	116
Самостоятельная работа студента (всего)	32
в том числе:	
-подготовка рефератов	16
-выполнение индивидуальных заданий	16
Итоговая аттестация в форме	дифференцированного зачета

**Аннотация программы
учебной дисциплины «Физическая культура»**

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация - специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 04.09.2013г., программа согласована с доктором педагогических наук, профессором ЧГПУ Н.М.Гороховым

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Цыганова В.Л.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	236
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
Контрольные работы	-
Практические занятия	118
Самостоятельная работа студента (всего)	118
в том числе:	
подготовка докладов, рефератов, презентаций	4
	57
	57
- упражнения спортивно-оздоровительного характера	
- занятия в спортивных секциях, клубах	
Итоговая аттестация в форме	дифференцированного зачета

**Аннотация программы
учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»**

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 130714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 16.12.2013г., программа согласована с преподавателем кафедры русского языка и литературы ЮУрГ У В.Б. Феркелем.

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Сималгина Е.А..

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать полученные общие знания в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации, межличностном общении, ориентироваться в различных речевых ситуациях;
- использовать навыки редактирования текста;
- самостоятельно анализировать профессиональную литературу ;

знать:

- виды, средства , методы и формы вербальной коммуникации;
- различия между языком и речью;
- нормы русского литературного языка.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
Контрольные работы	1
Практические занятия	10
Самостоятельная работа студента (всего)	24
в том числе:	
– изучение конспектов занятий	4
– выполнение упражнений	2
– реферативная работа	4
– работа с источниками информации	3
– создание презентаций	7
– подготовка отчетов к зачету	4
Итоговая аттестация в форме	дифференцированного зачета

**Аннотация программы
учебной дисциплины «Математика»**

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 16.12.2013. , программа согласована с директором ООО «ВостокУралЭлектромонтаж» Паповым Н.В.

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Панова Е.И.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

знать:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении основной профессиональной образовательной программы;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
Практические занятия	20
Самостоятельная работа студента (всего)	28
в том числе:	
Работа с различными информационными источниками.	7
Оформление отчетов по практическим заданиям;	7
Решение задач	7
Выполнение индивидуальных заданий	7
Итоговая аттестация в форме	экзамена

**Аннотация программы
учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной
деятельности»**

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 16.12.2013г. , программа согласована с директором ООО «Промторг» Н.В. Пушкиной.

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Орлова Т.И.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации;

знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействие;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в Интернет;

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
Практические занятия	40
Самостоятельная работа студента (всего)	30
в том числе:	
Работа с различными информационными источниками.	8
Подготовка эссе	1
Исследовательская работа	4
Подготовка отчета по практическим работам к защите	5
Подготовка докладов с использованием презентационных материалов	12
Итоговая аттестация в форме	дифференцированного зачета

Аннотация программы

учебной дисциплины «Экологические основы природопользования»

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 23.09.2013г., программа согласована с директором ООО «ВостокУралЭлектромонтаж» Пановым П.В.

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Пихуля О.В.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать представления о взаимосвязи организмов и среды обитания в профессиональной деятельности;

знать:

- состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды;
- экологические принципы рационального природопользования

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
Практические занятия	10
Самостоятельная работа студента (всего)	20
в том числе:	
Работа с различными информационными источниками.	14
Оформление отчетов по практическим работам:	6
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**Аннотация программы
учебной дисциплины «Основы экономической теории»**

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 23.09.2013г., программа согласована с директором ООО «Восток-Урал-Электромонтаж» Пановым П.В.

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Петрова К.И.

Цели учебной дисциплины:

уметь:

- описывать основными категориями и понятиями экономической теории;
- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;
- анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;
- распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;
- разбираться в основных принципах ценообразования;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях;

знать:

- генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;
- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
- рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, сущность и значение ценообразования, методы ценообразования, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
- роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
- задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;
- закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
Практические занятия	20
Самостоятельная работа студента (всего)	40
в том числе:	
Работа с различными информационными источниками.	4
Реферативная работа;	6
Расчетно-графическая работа (расчетные задания, графические задания);	22
Подготовка презентационных материалов;	4
Другие виды самостоятельной работы	4
Итоговая аттестация в форме	экзамена

**Аннотация программы
учебной дисциплины «Экономика организации»**

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 13.09.2013г., программа согласована с директором ООО «ВостокУралЭлектромонтаж» Пановым П.В.

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Малышева Р.И.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- рассчитывать цену продукции;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов:
 - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
 - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
 - механизмы ценообразования;
 - формы оплаты труда;
 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	92
в том числе:	
Практические занятия	26
Самостоятельная работа студента (всего)	46
в том числе:	
Работа с различными информационными источниками.	4
Реферативная работа:	21
Решение задач	10
Составление экономического словаря	4
Выполнение индивидуальных заданий.	
Итоговая аттестация в форме	экзамена

**Аннотация программы
учебной дисциплины «Статистика»**

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа, программа согласована с директором ООО «ВостокУралЭлектромонтаж» Пановым П.В.

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Львова М.Д., актуализировала Матышева Р.И.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
В том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	14
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	2
- работа с различными источниками информации (в т.ч. с нормативно-справочной литературой и Интернет-ресурсами), подготовка докладов и сообщений;	9
- выполнение индивидуальных заданий; расчетные задания	9
Итоговая аттестация в форме	дифференцированного зачета

Аннотация программы

учебной дисциплины «Основы менеджмента и маркетинга»

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 23.09.2013, программа согласована с директором ООО «Восток-Урал-Электромонтаж» Пановым П.В.

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Посова И.Н.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;
- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;
- определять стратегию и тактику относительно ценообразования;

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, деловое общение;
- сущность и функции маркетинга;
- конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	45
В том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	10
семинары	

Самостоятельная работа обучающегося (всего)	23
в том числе:	6
Подготовка рефератов, докладов, сообщений	4
Решение ситуационных задач, заполнение таблиц	4
Работа с различными информационными источниками	6
Групповая деятельность	3
Анализ текстового материала	
Итоговая аттестация в форме	дифференцированного зачета

Аннотация программы

учебной дисциплины «Документальное обеспечение управления»

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 18.09.2013г., программа согласована с директором ООО «Меркурий» С.В. Киселевым.

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Орлова Т.П.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- утилизировать системы документации;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

знать:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
В том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	18
семинары	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
Исследовательская работа	2
Графическая работа	5
Творческая работа	1
Работа с источниками информации	8
Итоговая аттестация в форме	дифференцированного зачета

Аннотация программы

учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 04.09.2013г., программа согласована с И.О. начальника отдела по расследованию преступлений на территории обслуживаемой ОП №6 СУ УМВД России по Челябинску подполковником юстиции О.В. Лукашевой.

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Якупова Л.В.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
В том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	12
семинары	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
Работа с различными источниками информации	7

Подготовка отчетов по практическим работам к защите	5
Написание эссе	4
Итоговая аттестация в форме	дифференцированного зачета

Аннотация программы

учебной дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит»

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 04.09.2013г., программа согласована с директором ООО «ВостокУралЭлектромонтаж» Пановым П.В.,

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Логинова М.И.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- участвовать в анализе показателей, связанных с денежным обращением;
- участвовать в анализе структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

знать:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;
- структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;
- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования российской экономической системы

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	67
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	45
В том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	16
семинары	-

Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе:	8
Подготовка рефератов	8
Подготовка отчетов по практическим работам	6
Работа с источниками информации	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Аннотация программы

учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и налогообложение»

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 18.09.2013г., программа согласована с директором ООО «Восток-Урал-Электромонтаж» Пановым П.В.,

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Панова Г.И.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;
- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчета налогов;

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет материальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
--------------------	-------------

Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
В том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	18
семинары	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
Работа с различными источниками информации	5
Составление бухгалтерских документов	9
Подготовка отчетов по практическим работам к защите	4
Решение задач	2
Выполнение индивидуальных заданий	10
Итоговая аттестация в форме	экзамен

**Аннотация программы
учебной дисциплины «Экономический анализ»**

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 18.09.2013г., программа согласована с директором ООО «Восток-Урал-Электромонтаж» Пановым П.В.,

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Малышева Р.И.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- осуществлять анализ технико-организационного
- уровня производства;
- анализировать эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- анализировать производство и реализацию продукции;
- анализировать использование основных фондов;
- оценивать финансовое состояние и деловую активность организации;

знать:

- научные основы экономического анализа;
- роль экономического анализа в условиях рыночной экономики;
- предмет и задачи экономического анализа;
- методы, приемы и виды экономического анализа;
- систему комплексного экономического анализа

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	45
В том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	18
семинары	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	23
в том числе:	
Работа с различными источниками информации	4
Реферативная работа	5
Расчетно-графическая работа	12
Подготовка презентационных материалов	2
Итоговая аттестация в форме	дифференцированный зачет

**Аннотация программы
учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»**

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 16.12.2013г., программа согласована с К.П.Н., доцентом С.И. Охремчуком.

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Сергеева В.Л.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	177
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
В том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	44
семинары	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
в том числе:	
Работа с различными источниками информации	9
Реферативная работа	6
Работа с нормативной документацией	22
Подготовка презентационных материалов	10
Оформление отчетов по практическим работам	12
Итоговая аттестация в форме	дифференцированный зачет

Аннотация программы

учебной дисциплины «Технология строительного производства»

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 1.10.2013г., программа согласована с директором ООО «ВостокУралЭлектромонтаж» Паповым Н.В..

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Маковецкая Л.И.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- применять новые направления технологии строительного производства в динамично развивающихся отраслях;
- обосновать правильность применения строительных материалов
определять потребность материалов и затрат труда для выполнения работ;
пользоваться указателем государственных стандартов, строительными нормами и правилами.

знать:

- основные положения и задачи строительного производства;
- требования к качеству строительной продукции;
методы и технологии строительных процессов
основные виды строительных материалов и изделий;
- конструкции гражданских зданий;
виды строительно-монтажных работ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	127
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	85
В том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	22
семинары	..
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
в том числе:	
Работа с различными источниками информации	22
Реферативная работа	12
Оформление отчетов по практическим работам	8
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Аннотация программы

учебной дисциплины «Судебная защита земельно-имущественных прав»

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 1.10.2013г., программа согласована с директором ООО «Восток-Урал-Электромонтаж» Пановым П.В.,

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Панова Г.И.

Цели учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- осуществлять государственную регистрацию недвижимости и сделок с ней
- составлять доверенности
- исчислять сроки в гражданском праве
- оформлять приобретение и прекращение права собственности и другие вещные права на земельный участок.
- анализировать тексты договоров и нормы законодательства
- защищать нарушенные или оспоренные права землевладельцев, землепользователей и собственников земельных участков
- оформлять права собственности и иные вещные права на земельный участок.
- проводить землеустройство и постановку земельного участка на кадастровый учет
- анализировать судебную практику по земельным спорам
- анализировать нормы законодательства об оценочной деятельности, используемые при определении рыночной и государственной кадастровой стоимости земельного участка

знать:

- нормативное регулирование земельно-имущественного комплекса.
- объекты гражданских прав
- сделки и представительство
- сроки в гражданском праве и исковую давность.
- право собственности и другие вещные права
- формы и способы защиты права собственности и других вещных прав
- участников земельных отношений и объекты земельных отношений
- право собственности и иные вещные права на землю
- возникновение, прекращение и ограничение прав на землю.
- защиту прав на землю и порядок рассмотрение земельных споров.
- юридическую ответственность за нарушение земельного законодательства.
- плату за землю и оценку земли
- землеустройство и государственный кадастровый учет земельных участков.
- гражданское судопроизводство в судах общей юрисдикции
- судопроизводство в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности.
- справочно-поисковые системы при изучении правового регулирования земельно-имущественного комплекса.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	225
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	150
В том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	44
семинары	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	75
в том числе:	
Работа с различными источниками информации	30
Реферативная работа	10
Выполнение индивидуальных заданий	10
Оформление отчетов по практическим работам	25
Итоговая аттестация в форме	дифференцированный зачет

Аннотация программы

профессионального модуля ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 29.03.2013г., программа согласована с директором ООО «Восток-Урал-Электромонтаж» Пановым П.В.

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Суслова Т.А., актуализировала Малышева Р.И.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- оценки недвижимого имущества;

уметь:

- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки;

знать:

- механизм регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки;
- проектно-сметное дело;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 570 часа, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 416 час., включая:
 - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 308 часов;
 - самостоятельной работы обучающегося – 154 часа;
- учебной практики – 36 часов;
- производственной практики – 72 часа.

**Аннотация программы
профессионального модуля ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений**

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 18.12.2013г., программа согласована с главным инженером ООО «Пвроснабкомплект» В.В. Насоринным

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Халилова И.В., Брага О.А.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- выполнения картографо-геодезических работ;

уметь:

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;

знать:

- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;
- основные понятия о системах координат и высот;
- основные способы выноса проекта в натуру

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 396 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 288 час., включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 216 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 108 часа;

учебной практики – 72 часа.

Аннотация программы

профессионального модуля ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 23.09.2013г., программа согласована с директором ООО «ВостокУрал.Электромонтаж» Павовым И.В.

Автор программы к.с.-х.н. преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Дженне Ю.А.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- ведения кадастровой деятельности;

уметь:

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости»);

знать:

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- освоение осуществления кадастрового учета;
- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации;

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 324 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 264 час., включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 120 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 60 часов;

учебной практики – 36 часов;

производственной практики – 108 часов.

Аннотация программы

профессионального модуля ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего профессионального звена по специальности 120714 (21.02.05) Земельно-имущественные отношения, базовая подготовка, срок обучения 2 года 10 месяцев, квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям.

Программа утверждена экспертным советом колледжа 18.09.2013г. . программа согласована с директором ООО «ВостокУралЭлектромонтаж» Пановым П.В.

Автор программы преподаватель ГБОУ СПО (ССУЗ) «Южно-Уральский государственный технический колледж» Панова Т.И.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земли на территориях неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 216 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 156 час., включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 120 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 60 часов;

учебной практики – 36 часов.