

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и ведении учета обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»

СМК - ПП-01-02

ПРИНЯТО

Советом колледжа

Протокол №3

«06» 03 2017г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

И.И. Тубер

«03» 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и ведении учета обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»

СМК-ПП-61-02

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок выявления и учет данных обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, организацию мер социальной поддержки в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» с целью социальной защиты обучающихся данной категории.

1.2. Данное положение разработано на основе законодательных актов Российской Федерации: Конституции Р.Ф., Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Федерального Закона № 312. от 03.07.2016г., Федерального Закона РФ «Об опеке и попечительстве» от 24.04.2008 № 48-ФЗ, Федерального Закона РФ от 28.11.2015г. №-358-ФЗ, Федерального Закона РФ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996г. № 159-ФЗ, Федерального Закона РФ 03.07.2016г. №359-ФЗ, Закона Челябинской области «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вознаграждении, причитающемся приемному родителю, и социальных гарантиях приемной семье» от 25.10.2007 №212-ЗО, Закона Челябинской области от 06.10.2016г. №429-ЗО, Постановления Правительства Челябинской области «О нормативах для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в областных государственных профессиональных образовательных организациях и Порядке назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в областных государственных образовательных организациях» от 25.12.2013г. № 541-П Постановление, Правительства Челябинской области от 14.09.2016г. №497-П.

1.3. Положение определяет и регулирует:

- порядок работы с обучающимися, которые являются детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

- порядок постановки обучающихся на полное государственное обеспечение в колледже;
- порядок снятия или приостановления полного государственного обеспечения;
- порядок предоставления обучающимся данных категорий жилой площади в общежитии колледжа.

Кол-во стр.	11
Дата изменения:	03.03.2017г.

об организации и ведении учета обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»

СМК – ПП – 61 – 02

1.4. Действие настоящего положения распространяется на обучающихся дневной формы обучения, не достигших 23 лет.

1.5. Ответственность и контроль за организацию, и ведение учета обучающихся данной категории возлагается приказом директора колледжа на заместителей директора - руководителей комплексов.

1.6. Организация и ведение работы с обучающимися данной категории возлагается на социальных педагогов комплексов.

1.7. Организация работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа и лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, направлена на создание наиболее эффективной системы сопровождения в колледже, на защиту их прав и интересов, самостоятельное жизненное обустройство, выработку способности к самостоятельному принятию решений, овладению навыками их реализации и осознанию ответственности за принятое решение, к социализации и получению профессии.

1.8. Деятельность лиц, ответственных за организацию работы с обучающимися из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и лиц, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя осуществляется в следующих направлениях:

- осуществление социально-психологической диагностики;
- оказание социально - педагогической, психологической и правовой помощи;
- разработка и реализация индивидуальных программ социальной адаптации;
- взаимодействие с органами государственной власти, учреждений (здравоохранения, образования, занятости и т.п.);
- привлечение обучающихся данной категории в кружки, спортивные секции и организация их досуга и отдыха.

1.9. Социальные педагоги, ответственные за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа и лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, осуществляют сотрудничество со структурными подразделениями, с классными руководителями, педагогами-психологами, педагогами-организаторами, преподавателями колледжа.

2. Понятия, применяемые в настоящем положении:

- **дети-сироты** – лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

- **дети, оставшиеся без попечения родителей** - лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного или обоих родителей, в связи с отсутствием родителей или лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), находящимися в лечебных учреждениях, объявлением их умершими, отбыванием ими наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей, подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений; уклонением родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и других аналогичных учреждений и в иных случаях признания ребенка оставшимся без попечения родителей в установленном законом порядке;

об организации и ведении учета обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»

СМК – ПП – 61 – 02

- лица из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей;

- **опека и попечительство** – форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях их содержания, воспитания и образования, а также для защиты их прав и интересов; опека устанавливается над детьми, не достигшими возраста 14 лет; попечительство устанавливается над детьми в возрасте от 14 до 18 лет;

- *лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых в период их обучения по основным профессиональным программам умерли оба родителя или единственный родитель;*

- **приемная семья** – форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основании договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью между органами опеки и попечительства и приемными родителями (супругами или отдельными гражданами, желающими взять детей на воспитание в семью);

- **полное государственное обеспечение** – предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по одной форме обучения в государственных бюджетных профессиональных образовательных учреждениях, мягкого инвентаря, бесплатного общежития, бесплатных предметов хозяйственного обихода и личной гигиены, бесплатного медицинского обслуживания или возмещение их полной стоимости;

- **предварительная опека** – форма устройства несовершеннолетних детей в случае отображения их у родителей или лиц их заменяющих, при нецелесообразности помещения ребенка в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Предварительная опека устанавливается актом о временном назначении опекуна или попечителя.

Назначение и выплата денежных средств на содержание детей, оставшихся без попечения родителей, при установлении предварительной опеки не осуществляется.

3. Основные направления совместной деятельности ответственных за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя

3.1. Социально-психологическая диагностика с обучающимися детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя проводится для выявления проблем в их интеллектуальном развитии, общении и поведении, уровня готовности к самостоятельной жизни в современном обществе.

3.2. Социально-психологическое сопровождение направлено на:

- комплексное изучение вновь поступивших, их профессиональной пригодности, наблюдение за процессом адаптации обучающихся, выявление склонности к дезадаптации, организацию работы по сплочению групп;

- развитие личностных и профессиональных навыков, формирование навыков общения, профессионально-важных качеств;

- расширение профориентационной работы и работы по подготовке обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности.

3.3. Социально - педагогическая, психологическая и правовая помощь обучающимся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя направлена на обеспечение их жилой площадью, решение различных бытовых проблем, адаптации в трудных жизненных ситуациях, в трудоустройстве и трудовой адаптации, в получении квалифицированной юридической помощи и социально-правовой защиты в период профессионального самоопределения.

3.4. Разработка и реализация индивидуальных программ социальной адаптации, направленных на выход обучающихся из трудной жизненной ситуации.

3.5. Решение вопросов социальной адаптации совместно со специалистами органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений (здравоохранения, образования, занятости и т.п.), общественных организаций и объединений.

3.6. Создание условия для приобщения к культуре и интеллектуальному развитию, привлекает и организует досуг и отдых обучающихся указанной выше категории.

4. Порядок работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя

4.1. Делопроизводитель приемной комиссии, на стадии подачи абитуриентами документов в приемную комиссию, выявляет и ведет первичный учет абитуриентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и осуществляет сбор необходимых документов.

4.2. Заявление абитуриентов вместе с необходимыми документами, поступившими от делопроизводителя приемной комиссии, проверяются ответственными за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

4.3. Ответственные за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, изучают документы и оформляют личное дело.

4.4. Абитуриенты, относящиеся к данной категории, зачисляются в образовательную организацию на общих основаниях.

4.5. Абитуриентам данной категории рекомендуется поступать в группы бюджетного финансирования.

4.6. Председатель приемной комиссии информирует заведующего воспитательным отделом об абитуриентах данной категории и знакомит с предоставленными документами.

4.7. Зачисление в колледж лиц, данной категории осуществляется на основании приказа директора колледжа.

4.8. Ответственные за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа и лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в начале учебного года формируют базу данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, поступивших в колледж, и обновляют по мере необходимости (не реже 2 раз в год).

4.9. Ответственные за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа и лицами, потерявшими в период обучения

ния обоих родителей или единственного родителя ведут документацию по установленной форме и используют ее исключительно в целях профессиональной деятельности.

4.10. Ответственные за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя и другие сотрудники структурных подразделений колледжа составляют индивидуальное планирование по работе с данной категорией обучающихся на учебный год по сопровождению и разрешению текущих и возникающих проблем.

4.11. Работа с обучающимися детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа и лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя ведется в соответствии с планом учебно-воспитательной работы колледжа и планом работы с данной категорией обучающихся.

4.12. Ответственные за организацию работы с обучающимися данной категории привлекают социальных партнеров по совместной деятельности для оказания поддержки обучающимся, зачитывают и получают необходимые материалы и документы от органов исполнительной власти, управления социальной защиты, от отделов опеки и попечительства, правоохранительных органов, учреждений, организаций и иных служб.

4.13. Содействует осуществлению материальной поддержки обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, ведет в соответствии с нормативно-правовой документацией Российской Федерации, Челябинской области, локальные нормативные акты колледжа.

4.14. В личном деле, помимо копий основных документов обучающихся, должны храниться документы по основному Перечню документов (приложение), предоставляемых в приемную комиссию опекуном (попечителем) или обучающимися из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя.

4.15. После официального зачисления в колледж обучающихся данной категории, с ними и их опекунами проводятся собрания, где разъясняются их права и порядок предоставления дополнительных социальных гарантий.

4.16. Социальные педагоги поддерживает связь с опекунами (попечителями) с целью изучения и координирования внутрисемейных отношений, а также оказывает помощь при возникновении конфликтной ситуации, в случаях нарушения прав несовершеннолетних.

4.17. Социальные педагоги систематически проводят работу по обеспечению наличия необходимых документов, подтверждающих статус студентов данной категории.

4.18. Два раза в год (октябрь, март) социальным педагогом направляются запросы по предоставлению актов сохранности закрепленных за обучающимися данной категории жилых помещений.

4.19. Социальными педагогами проводятся консультации для лиц, являющихся опекунами (попечителями) несовершеннолетних.

4.20. Совместно с классными руководителями учебных групп социальный педагог осуществляет систематический контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся данной категории.

4.21. Социальные педагоги комплексов ведут сбор, учет документов обучающихся данной категории оформленных в установленном порядке, и других документов; готовят отчеты о работе с

об организации и ведении учета обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»

СМК – ПП – 61 – 02

данной категорией обучающихся, проекты приказов колледжа по направлениям деятельности с данной категорией обучающихся; защищают права и интересы обучающихся в различных инстанциях; решают иные организационные вопросы; информируют и консультируют обучающихся, опекунов (приемных родителей и др.) о новых изменениях в нормативных правовых актах и другое.

5. Порядок и условия постановки и снятия с полного государственного обеспечения

5.1. Обучающиеся из категории опекаемых, достигшие возраста 18 лет и лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя ставятся на полное государственное обеспечение и назначаются на выплату государственной социальной стипендии.

5.2. В связи с достижением совершеннолетия обучающихся из категории опекаемых, и лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя издается приказ о постановке их на полное государственное обеспечение (после предоставления справки из Управления социальной защиты населения о прекращении выплаты ежемесячной денежной компенсации - для опекаемых, достигших 18 лет, свидетельство о смерти одного или обоих родителей, свидетельство о рождении, копию документа, удостоверяющего личность – для лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя).

5.3. Сведения о родителях.

Для подтверждения статуса детей-сирот, лиц из числа детей-сирот и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя:

--копию свидетельства о смерти родителей или единственного родителя.

Для подтверждения статуса детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, или лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, один из следующих документов:

- копию решения суда о лишении родителей или единственного родителя родительских прав;

- копию решения суда об отобрании ребенка без лишения родительских прав;

- копию решения суда о признании родителей (родителя) недееспособными;

- копию решения суда о признании родителей (родителя) ограниченно дееспособными;

- копию решения суда о признании родителей (родителя) безвестно отсутствующими;

- копию решения органа опеки и попечительства о предоставлении статуса детей, оставшихся без попечения родителей, на период временного отсутствия попечения родителей;

- заключение организации здравоохранения о наличии у родителей (единственного родителя) заболевания, препятствующего выполнению родительских обязанностей, выданное в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации;

-справку формы № 25;

- другие документы, при нахождении обучающегося на полном государственном обеспечении в школах-интернатах.

5.4. Копию решения администрации местного самоуправления о прекращении выплат опекуну.

При нахождении данного обучающегося на полном государственном обеспечении ранее в другом учреждении образования:

- справку с прежнего места учебы о том, производилась ли в год прекращения обучения выплата денежного пособия и денежная компенсация взамен комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования.

5.5. Копию свидетельства о рождении обучающегося.

5.6. Зачисление на полное государственное обеспечение осуществляется на основании приказа директора колледжа.

5.7. Копия приказа передается в бухгалтерию и является основанием для обеспечения данных категорий обучающихся по установленным нормам: мягким инвентарем, предметами личной гигиены и иных предметов первой необходимости, компенсацией за проездной билет на поездку в городском транспорте, а также стипендии.

5.8. В случае потери обучающимся статуса ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей: восстановление родителей по решению суда в родительских прав, освобождение родителей из мест лишения свободы либо из-под стражи, снятие по решению суда ограничения родительских прав, выплаты полного государственного обеспечения, социальной стипендии и ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей прекращаются, либо приостанавливаются до восстановления обучающимся статуса.

5.9. В случае достижения лицами из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимися по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований областного бюджета в образовательных организациях, установленных Правительством Челябинской области, возраста 23 лет за ними сохраняется право на полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке, предусмотренные в отношении указанных лиц, до завершения обучения по таким образовательным программам.

5.10. Выплаты полного государственного обеспечения обучающимся, являющимся лицами из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя прекращаются по окончанию ими учебного заведения.

5.11. Справки из Управления социальной защиты населения о прекращении выплаты ежемесячной денежной компенсации в связи с достижением совершеннолетия предоставляются главному бухгалтеру для отчетов по соответствующим денежным выплатам.

5.12. В день снятия с полного государственного обеспечения издается приказ. Копия приказа о прекращении выплат передается в бухгалтерию.

5.13. По окончании обучения в колледже, обучающимся, находящимся на полном государственном обеспечении, издается приказ о выплате выпускникам данной категории денежной компенсации материального обеспечения, а также выплачивается денежное пособие по установленным нормам.

6. Порядок обеспечения условий проживания

6.1. Обучающиеся – дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лица, потерявшее в период обучения обоих родителей или единственного родителя – на период обучения имеют право на проживание в жилом помещении без взимания платы, а также оказание бесплатной медицинской помощи.

6.2. Основанием для поселения в общежитие является приказ директора и договор найма жилого помещения в общежитии.

6.3 Предоставленное жилое помещение является благоустроенным и соответствует СанПиН.

об организации и ведении учета обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»

СМК – ПП – 61 – 02

7. Порядок предоставления дополнительных гарантий обучающимся, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя

7.1. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным образовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований областного бюджета в образовательных организациях, установленных Правительством Челябинской области, наряду с полным государственным обеспечением выплачиваются государственная социальная стипендия, ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

Пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей выплачивается детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований областного бюджета в образовательных организациях, установленных Правительством Челябинской области, в размере трехмесячной государственной социальной стипендии.

Размер и порядок выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, а также иных выплат детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся за счет средств бюджетных ассигнований областного бюджета в образовательных организациях, установленных Правительством Челябинской области.

7.2. При предоставлении обучающимся - детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований областного бюджета в образовательных организациях, установленных Правительством Челябинской области, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

7.3. Дети-сироты и дети, оставшимся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований областного бюджета в образовательных организациях, установленных Правительством Челябинской области обеспечиваются бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы в порядке, установленном Губернатором Челябинской области.

**ГБПОУ «Южно-Уральский
государственный технический
колледж»**

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и ведении учета обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»

СМК – ПП – 61 – 02

8. Порядок отчисления из колледжа обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя

8.1. Решение об отчислении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.2. После выпуска приказа об отчислении в отдел опеки и попечительства, отправляется письмо-уведомление об отчислении с указанием причины и информацией о дальнейшем обучении или работе ребенка.

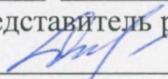
СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

 С.Л. Родионов

« » 2017г.

Представитель руководства по качеству

 Е.А. Степанова

« » 2017 г.

Исполнитель: Шимбарова Светлана Алексеевна
775-33-52

Кол-во стр.	11
Дата изменения:	03.03.2017г.

Приложение

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, предоставляемых в приемную комиссию опекуном (попечителем) или абитуриентом из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Паспорт (копия).
2. Свидетельство о рождении ребенка (копия).
3. Постановление (Распоряжение) главы районной администрации города (района) об установлении попечительства над несовершеннолетним (копия).
4. Справка из отдела опеки и попечительства, защиты семьи и детства Администрации города о том, что ребенок относится к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей или лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
5. Разрешение органов опеки на обучение опекаемого в другом городе (для иногородних).
6. Удостоверение попечителя (копия).
7. Справка Управления районного образования населения о выплатах ежемесячных пособий.
8. Справка с места жительства.
9. Документы, раскрывающие сведения о родителях:

Сведения о родителях	Необходимые документы
Лишены или ограничены в родительских правах.	Решение суда о лишении или ограничении родительских прав и взыскании алиментов (копия)
Признаны в установленном порядке безвестно отсутствующими или недееспособными, ограниченно дееспособными.	Решение суда (копия заверенная); справка УВД; медицинская справка о признании родителей больными I, II, V групп диспансерного учета; справка об инвалидности I или II групп, исключающая трудоспособность (копия).
Отбывают наказание в исправительных учреждениях или содержанием под стражей в период следствия.	Решение суда (копия) или справка из УВД (копия).
Родители умерли	Свидетельство о смерти (копия заверенная)
Уклоняются от воспитания детей или от защиты их прав и интересов.	Постановление главы Администрации города об установлении опеки или попечительства (копия заверенная).
Сведения об отце записаны со слов матери	Справка формы № 25

10. Документы о закреплении за ребенком жилья (Постановление (Распоряжение) главы Администрации города, свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилье).
11. Документы о выплатах: пенсии по потери кормильца, алиментах (справка о размере пенсии по потери кормильца (копия) или решение суда о взыскании алиментов (копия)).

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и ведении учета обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»

СМК – ПП – 61 – 02

ТАБЛИЦА ПЕРЕСМОТРА ДОКУМЕНТА

№ п/п	Номера удаленных страниц	Количество удаленных страниц	Номера вставленных страниц	Количество вставленных страниц	Подпись лица, внесшего измене- ния
1.	1 - 10	10	1 - 11	11	С.А. Шимбарова

Кол-во стр.	11
Дата изменения:	03.03.2017г.