

ПОЛОЖЕНИЕ

о музее Истории монтажного комплекса

СМК-ПСП-31-01

1. Общие положения

1.1. Музей Истории монтажного комплекса ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» (далее - музей Истории МНК) является тематическим систематизированным собранием подлинных памятников истории, культуры, комплектуемых, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами. В основе поисковой и собирательской деятельности лежит краеведческий принцип. Тематика музея связана с историей комплекса в довоенное время, в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г., до настоящего времени.

1.1. Музей Истории МНК был создан в 1982 году по инициативе преподавателей и администрации Челябинского монтажного техникума.

1.2. Музей Истории МНК в своей деятельности руководствуется документами:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 26.05.1996 г. «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 12.03.2003 «О деятельности музеев образовательных учреждений»;
- Законом РФ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ « О персональных данных»;
- Уставом ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»;
- документацией внутриколледжной системы менеджмента качества;
- документацией внутриколледжной системы менеджмента охраны труда и техники безопасности;
- данным Положением о музее Истории МНК.

2. Структура и управление музеем

2.1. Музей Истории МНК имеет один экспозиционный зал, оборудованный специальными витринами и стендами.

2.2. Полную ответственность за сохранность и деятельность музея Истории МНК несут заместитель директора по учебно-воспитательной работе и заведующий музеем МНК.

2.3. Заведующий музеем Истории МНК назначается директором колледжа. Он непосредственно подчинен заместителю директора по учебно-воспитательной

работе.

2.4. Работа музея Истории МНК организуется на основе соуправления колледжа. Для организации работы музея заведующий музеем МНК подбирает актив из числа студентов монтажного комплекса.

2.5. Вопрос о прекращении деятельности музея Истории МНК и его закрытии решается Советом колледжа.

3. Направления деятельности музея, содержание и формы работы

3.1. Основными направлениями деятельности музея Истории МНК являются:

- поисково-исследовательская деятельность;
- экспозиционная деятельность;
- учебно-просветительская деятельность.

3.2. Целями музея Истории МНК являются:

- воспитание у студентов колледжа патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории колледжа;
- приобщение студентов к историческому и духовному наследию колледжа;
- практическое участие в сборе и хранении документов, связанным с историей Монтажного комплекса ЮУрГТК.

3.3. Задачами музея Истории МНК являются:

- изучение материалов о прославленных выпускниках монтажного комплекса; ЮУрГТК;
- изучение материалов о преподавателях и выпускниках монтажного комплекса; ЮУрГТК - участниках Великой Отечественной войны;
- проведение поисковой работы по истории колледжа (сведения о преподавателях выпускниках, традициях монтажного комплекса);
- систематическое проведение экскурсий в музее и классных часов по заявкам классных руководителей учебных групп;
- организация экскурсий студентов колледжа в музеи других профессиональных образовательных организаций и предприятий города и области;
- аккуратное ведение документации музея;
- активное участие в праздниках, проводимых в колледже, в честь Дня Защитнике Отечества, Дня Победы, Дня пожилого человека и Дня Учителя;
- пополнение банка видеозаписей по истории колледжа;
- представление музея для участия в смотрах-конкурсах профессиональных образовательных организаций города и области;
- осуществление связи с ветеранами Великой Отечественной войны, участниками локальных войн и конфликтов, привлечение их к воспитательной работе в колледже;
- формирование фонда музея и обеспечение его сохранности.
-

4. Учет и обеспечение сохранности фонда

- 4.1. Весь собранный материал составляет фонды музея Истории МНК.
- 4.2. Учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея Истории МНК.
- 4.3. Хранение взрывоопасных предметов в музее Истории МНК категорически запрещается.

5. Взаимоотношения и связи музея

- 5.1. Музей Истории МНК осуществляет свою деятельность совместно со структурными подразделениями колледжа в соответствии с нормативными документами колледжа, приказами распоряжениями директора и заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 5.2. Музей Истории МНК сотрудничает с Музеем ЧТЗ, музеями профессиональных образовательных организаций Челябинской области.

6. Права, обязанности и ответственность

- 6.1. Музей Истории МНК имеет право:
- 6.1.1. Получать в установленном порядке от руководителей структурных подразделений информацию и статистические сведения, необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию музея.
- 6.1.2. Представительствовать в различных органах по вопросам, связанным с организацией воспитательной работы со студентами.
- 6.1.3. Вносить на рассмотрение руководства предложения, относящиеся к организации воспитательной деятельности колледжа.
- 6.1.4. Осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями колледжа в пределах своей компетенции.
- 6.2. Музей Истории МНК обязан:
- 6.2.1. Организовывать и вести воспитательную работу в колледже по направлениям.
- 6.2.2. Своевременно и качественно вести документооборот.
- 6.3. Музей Истории МНК несёт ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение отделом возложенных на него функций.

Заведующий музеем Истории МНК

В. Н. Бабушкина

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР

С. Л. Родионов

«19» 03.2016 г.

Начальник отдела кадров

Г.И. Лукьянова

«18» 03.2016 г.

Представитель руководства

По качеству Е. А. Степанова

«18» 03. 2016 г.