

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» Система менеджмента качества	ПОЛОЖЕНИЕ о системе внутриколледжного аудита качества ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» СМК – ПП - 26 - 02
--	--

ПРИНЯТО
Советом колледжа
Протокол № 1
«03» 10 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
И.И. Тубер
«05» 10 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе внутриколледжного аудита качества
ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»
СМК – ПП - 26 - 02

1. Общие положения

- 1.1. Внутриколледжный аудит качества – это целостная система целенаправленной и скоординированной деятельности всех структурных подразделений и руководителей по осуществлению контрольных мероприятий на единой плановой и методической основе.
- 1.2. Целью внутриколледжного аудита качества является повышение качества образовательного процесса в колледже (качества обучения и обученности студентов; качества кадров; качества МТБ; и др.).
- 1.3. Главной задачей внутриколледжного аудита качества является мониторинг качества обученности студентов, качества кадров (качества учебных занятий, качества классных часов); качества МТБ, качества взаимодействий структурных подразделений, *процедуры проведения ГИА, организации и проведения экзамена (квалификационного) по ПМ «Выполнение работ профессии рабочих, служащих»; организации и проведения учебной и производственной практики.*
- 1.4. На основании анализа результатов мониторинга вводятся корректирующие действия в образовательный процесс.

2. Организация и структура внутриколледжного аудита качества

2.1. Внутриколледжный аудит качества организуется на основе существующей в колледже системы менеджмента качества и осуществляется персоналом контроля, состав которого утверждается директором колледжа. В состав персонала контроля введены заместители директора, заведующие отделениями, руководители специальностей, председатели невыпускающих ПЦК, методисты НМЦ, *сотрудники воспитательного отдела*, инженеры по качеству. Персонал контроля осуществляет свою деятельность в пределах возложенных на них обязанностей.

2.2. Ответственность за результативную деятельность системы внутриколледжного аудита качества несут директор колледжа и представитель руководства по качеству.

2.3. Непосредственным руководителем системы внутриколледжного аудита качества является представитель руководства по качеству, который решает организационные и методические вопросы аудита, составляет и координирует план внутриколледжного аудита качества, нормативные и инструктивные материалы, отслеживает, анализирует и обобщает результаты аудита, вводит корректирующие действия, разрабатывает предложения по совершенствованию системы менеджмента качества.

3. Процедура внутриколледжного аудита качества

3.1. Внутриколледжный аудит качества осуществляется на единой плановой и методической основе. С этой целью разрабатывается перспективный план на основании Политики и целей колледжа в области качества и текущий план - на семестр (учебный год).

В перспективном плане указываются виды аудитов качества, сроки их выполнения и ответственные лица.

Кол-во стр.	3
Дата изменений:	

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» Система менеджмента качества	ПОЛОЖЕНИЕ о системе внутриколледжного аудита качества ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» СМК – ПП - 26 - 02
--	--

Текущий (семестровый) план аудита качества раскрывает операциональные цели, содержание и объекты проверок, форму их проведения, сроки выполнения и ответственных лиц.

3.2. Основными документами, определяющими содержание, формы и методы внутриколледжного аудита качества, являются контрольные инструкции.

В контрольные инструкции включены: цель, продолжительность проверки, алгоритмы (порядок), единые для всех средства контроля, итоговые документы аудита.

3.3. Перед проведением аудита инженер по качеству проводит детальный инструктаж лиц, входящих в состав персонала контроля.

3.4. В ходе процедуры аудита аудитору следует соблюдать требовательность, доверие и доброжелательность, избегать предвзятости и необъективности, строго следовать контрольным инструкциям.

3.5. Персонал контроля знакомит аудируемого с результатами аудита и сдает результаты аудита точно в срок должностному лицу, указанному в контрольной инструкции по организации аудита.

3.6. Анализ и выводы по результатам аудита, утвержденный представителем руководства по качеству, направляются директору колледжа и руководителям структурных подразделений для разработки и внедрения корректирующих действий.

3.7. Представитель руководства по качеству организует контроль за работой структурных подразделений по устранению выявленных несоответствий.

3.8. Ответственность за результативность корректирующих действий несут руководители структурных подразделений.

3.9. Результаты внутриколледжных аудитов качества выносятся на обсуждение выпускающих и невыпускающих ПЦК, методического и педагогического советов, по ним могут издаваться приказы, разрабатываться методические материалы.

СОГЛАСОВАНО

Представитель руководства по качеству

Е.А. Степанова

«01 10

2018 г.

Исполнитель: Садохина Людмила Александровна,
775-50-10

Кол-во стр.	3
Дата изменения:	

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» Система менеджмента качества	ПОЛОЖЕНИЕ о системе внутриколледжного аудита качества ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» СМК – ПП - 26 - 02
--	--

ТАБЛИЦА ПЕРЕСМОТРА ДОКУМЕНТА

№ п/п	Номера удаленных страниц	Количество удаленных страниц	Номера вставленных страниц	Количество вставленных страниц	Подпись лица, внесшего изменения
1	1, 3	2	1, 3	2	Л.А. Садохина

Кол-во стр.	3
Дата изменения:	