

*Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный технический колледж»
(ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»)*

с учетом мнения
Студенческого совета соуправления
Протокол от 09.06.2021 № 10

с учетом мнения
Попечительского совета
протокол от 10.06.2021 № 3 __



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

**по специальности среднего профессионального образования
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**

г. Челябинск, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы	3
2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ	9
2.1. Модуль 1. Профессионально ориентирующее направление воспитательной работы	14
2.2. Модуль 2. Гражданско-патриотическое направление воспитательной работы	32
2.3. Модуль 3. Экологическое направление воспитательной работы	41
2.4. Модуль 4. Культурно-творческое направление воспитательной работы	42
2.5. Модуль 5. Спортивное и здоровьесберегающее направление воспитательной работы	58
2.6. Модуль 6. Бизнес-ориентирующее направление воспитательной работы	64
2.7. Модуль 7. Студенческое самоуправление и взаимодействие участников образовательного процесса	66
3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ФОРМЫ И МЕТОДЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ, ТЕХНОЛОГИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ	70
3.1. Виды воспитательной деятельности	70
3.2. Формы организации воспитательной работы	71
3.3. Методы воспитательной работы	71
3.4. Технологии взаимодействия субъектов воспитательного процесса	72
4. УСЛОВИЯ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	74
4.1. Ресурсное обеспечение рабочей программы	74
Особенности реализации рабочей программы	74
5. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	76
5.1. Основные направления самоанализа воспитательной работы	76

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование	Рабочая программа воспитания по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство
1. Обоснование для разработки Программы	<ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации».2. Федеральный закон РФ от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».3. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».4. Указ Президента РФ от 7.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».5. Указ Президента РФ от 7.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».6. Перечень поручений по реализации Послания Президента Федеральному Собранию (утв. Президентом РФ 05.12.2016 № Пр-2346).7. Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».8. Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года».9. Распоряжение Правительства РФ от 03.03.2015 № 349-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015–2020 годы».10. Постановление Правительства РФ от 15.10.2016 № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».11. Постановление Правительства РФ от 30.12.2015 № 1493 (ред. от 30.03.2020) «О государственной программе „Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016–2020 годы“».12. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации „Развитие образования“».13. Закон Челябинской области от 30.08.2013 № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области» (принят постановлением Законодательного собрания Челябинской области от 29.08.2013 № 1543).

14. Постановление Правительства Челябинской области от 29.06.2017 № 358-П «О Положении о проектной деятельности в Челябинской области и внесении изменения в постановление Правительства Челябинской области от 25.07.2013 № 148-П»¹ (при проектировании программы следует учитывать действующие региональные проекты).
15. Постановление Законодательного собрания Челябинской области от 26.03.2014 № 1949 «О принятии Стратегии социально-экономического развития Челябинской области до 2020 года».
16. Постановление Правительства Челябинской области от 29.12.2017 № 756-П «Об утверждении государственной программы Челябинской области „Развитие профессионального образования в Челябинской области“ на 2018–2025 годы».
17. Постановление Правительства Челябинской области от 18.12.2017 № 666-П «Об утверждении государственной программы Челябинской области „Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области“ на 2018–2020 годы».
18. Национальный проект «Образование» [утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16) (ФП «Цифровая образовательная среда», ФП «Молодые профессионалы», ФП «Социальная активность» и др.)].
19. Национальный проект «Демография» [утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16) (ФП «Укрепление общественного здоровья», ФП «Спорт — норма жизни» и др.)].
20. Национальный проект «Культура» [утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16) (ФП «Творческие люди», «Цифровая культура», ФП «Создание и распространение контента в сети «Интернет», направленного на укрепление гражданской идентичности и духовно-нравственных ценностей среди молодежи и др.)].
21. Национальный проект «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» [утв. президиумом

	<p>Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16) (ФП «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности», ФП «Популяризация предпринимательства» и др.)).</p> <p>22. Национальный проект «Производительность труда и поддержка занятости» [утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 24.09.2018 № 12)].</p> <p>23. Национальный проект «Экология» [утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16) (ФП «Чистая страна», ФП «Сохранение уникальных водных объектов» и др.)].</p> <p>24. Национальный проект «Безопасные и качественные автомобильные дороги» [утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 15) (ФП «Безопасность дорожного движения» и др.)].</p> <p>25. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» [утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 04.06.2019 № 7) (ФП «Кадры для цифровой экономики», ФП «Цифровое государственное управление» и др.)].</p> <p>26. ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2018 года № 2.</p> <p>27. Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Южно-Уральский государственный технический колледж», утвержден приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 30 марта 2015г. № 01/53, согласован распоряжением Министерства имущества и природных ресурсов Челябинской области от 24 марта 2015 г. № 526-р.</p> <p>28. Программа развития ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» на 2019-2023гг. в редакции решения педагогического совета ГБПОУ «ЮУрГТК» протокол от 27 мая 2021г. № 53</p>
Заказчик Программы	ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»

Разработчики Программы	Творческая группа разработчиков
Ответственный исполнитель Программы	Педагогические работники ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж», ПЦК специальности 35.02.12
Сроки реализации	Программа рассчитана на срок реализации образовательной программы: 01.09.2021 – 30.06.2025
Цель Программы	Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций через формирование общих компетенций у обучающихся к июню 2025г.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прививать обучающимся интерес к своей специальности, воспитывать положительные отношения обучающихся к труду. 2. Формировать у обучающихся традиционные общечеловеческие ценности. 3. Развивать инициативу и лидерские способности обучающихся. 4. Формировать у обучающихся способности содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. 5. Развивать творчество молодежи, популяризировать его новые формы. 6. Сохранять и укреплять здоровье обучающихся. 7. Развивать предпринимательскую культуру и грамотность. 8. Организовать деятельность по профилактике асоциальных проявлений. 9. Организовать социализацию обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. 10. Обеспечивать выявление и поддержку одаренных студентов, их психолого-педагогическое сопровождение 11. Создать условия для успешного трудоустройства, профессиональной самореализации и карьерного продвижения выпускника
Целевые показатели	<p>1. Доля обучающихся по специальности, участвующих в подготовке, проведении и участии в проектах/мероприятиях:</p> <p>- профессионально ориентирующего направления,% (из них: международного/всероссийского уровня – чел.,</p>

	<p>областного/муниципального уровня, чел., уровня колледжа, чел.).</p> <p>- гражданско-патриотического направления,%, (из них: международного/всероссийского уровня – чел., областного/муниципального уровня, чел., уровня колледжа, чел.).</p> <p>- экологического направления, %, (из них: международного/всероссийского уровня – чел., областного/муниципального уровня, чел., уровня колледжа, чел.).</p> <p>- культурно-творческого направления, %, (из них: международного/всероссийского уровня – чел., областного/муниципального уровня, чел., уровня колледжа, чел.).</p> <p>спортивного и здоровьесберегающего направления,%, (из них: международного/всероссийского уровня – чел., областного/муниципального уровня, чел., уровня колледжа, чел.).</p> <p>бизнес-ориентирующего направления,%, (из них: международного/всероссийского уровня – чел., областного/муниципального уровня, чел., уровня колледжа, чел.).</p> <p>2. Доля победителей и призеров из числа участвующих в конкурсах различных уровней от общего количества обучающихся ___%: – международного/всероссийского уровня, чел.; – областного/муниципального уровня, чел.; – уровня колледжа, чел.</p> <p>3. Проведено: ___ мероприятий профессионально ориентирующего направления, ___ мероприятий гражданско-патриотического направления, ___ мероприятий экологического направления, ___ мероприятий культурно-творческого направления, ___ мероприятий спортивного и здоровьесберегающего направления, ___ мероприятий бизнес-ориентирующего направления.</p> <p>4. Реализовано ___ проектов всего, из них ___ проектов профессионально-ориентирующего направления, ___ проектов гражданско-патриотического направления, ___ проектов экологического направления, ___ проектов культурно-творческого направления, ___ проектов спортивного и здоровьесберегающего направления, ___ проектов бизнес-ориентирующего направления.</p>
--	---

5. Доля обучающихся по дополнительным образовательным программам, реализуемым в ПОО, в общем количестве обучающихся по специальности ___%.
6. Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность органа студенческого самоуправления, от общего количества обучающихся _ специальности ___%.
7. Доля обучающихся, вовлеченных в волонтерскую деятельность, от общего количества обучающихся специальности ___%.
8. Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность молодежных организаций, объединений, от общего количества обучающихся специальности ___%.
9. Доля обучающихся, занимающихся в творческих коллективах, от общего количества обучающихся специальности ___%.
10. Доля студентов, занимающихся в спортивных секциях от общего количества обучающихся специальности ___%.
11. Доля обучающихся, успешно сдавших нормы ГТО, от общего количества обучающихся специальности ___%.
12. Доля обучающихся, состоящих на учете в ПДН, от общего количества обучающихся специальности ___%.
13. Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях профилактической направленности, от общего количества обучающихся специальности ___%.
14. Доля обучающихся, принявших участие в олимпиадах профессионального мастерства, от общего количества обучающихся специальности ___%.
15. Доля победителей и призеров областных олимпиад профессионального мастерства, от общего количества обучающихся специальности ___%.
16. Доля обучающихся, продемонстрировавших уровень подготовки, соответствующий стандартам WorldSkills Russia, от общего количества обучающихся специальности ___%.
17. Доля победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства по стандартам WorldSkills Russia от общего количества обучающихся специальности ___%.
18. Доля выпускников успешно прошедших процедуру независимой оценки квалификаций, в общем количестве заявленных на процедуру, %.
19. Доля обучающихся по дополнительным образовательным программам, от общего количества обучающихся специальности ___%.

	<p>20. Доля обучающихся, получивших дополнительное профессиональное образование, в период освоения основной профессиональной образовательной программы, от общего количества обучающихся специальности ___%.</p> <p>21. Доля выпускников, трудоустроенных по полученным профессиям и специальностям от общего количества выпускников, %.</p>
<p>Источники финансирования исполнения Программы</p>	<p>Средства регионального бюджета, выделенные на выполнение государственного задания</p> <p>Средства от иной, приносящей доход, деятельности</p>
<p>Контроль исполнения Программы</p>	<p>1. Контроль за исполнением рабочей программы воспитания осуществляет педагогический совет ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж», обеспечивающий организацию самоконтроля и самооценки поэтапного и итогового результатов реализации.</p> <p>2. Анализ реализации мероприятий Рабочей программы воспитания осуществляется предметной (цикловой) комиссией специальности совместно с воспитательным отделом ежегодно</p> <p>3. Организация выполнения Рабочей программы воспитания осуществляется:</p> <ul style="list-style-type: none"> – предметной (цикловой) комиссией специальности; – руководителями структурных подразделений: заведующим отделением, преподавателем-организатором ОБЖ, руководителем физического воспитания, воспитательным отделом, научно-методическим центром, библиотекой <p>4. Корректировка Рабочей программы воспитания осуществляется ежегодно по итогам анализа работы коллектива и реализации Рабочей программы воспитания</p>

2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Ценностными основами воспитательной работы служат уважение к личности обучающегося, сохранение его психического и нравственного благополучия, ценностных ориентаций, личностное развитие и профессиональное становление.

Направленность воспитательной работы определяются содержанием следующих модулей:

Модуль 1. Профессионально ориентирующее направление воспитательной работы

Модуль 2. Гражданско-патриотическое направление воспитательной работы

Модуль 3. Экологическое направление воспитательной работы

Модуль 4. Культурно-творческое направление воспитательной работы

Модуль 5. Спортивное и здоровьесберегающее направление воспитательной работы

Модуль 6. Бизнес-ориентирующее направление воспитательной работы

Модуль 7. Студенческое самоуправление и взаимодействие участников образовательного процесса

По каждому модулю указаны социальные партнеры, с которыми осуществляется социальное взаимодействие.

В рабочей программе указана цель воспитания; представлены виды воспитательной деятельности, формы, методы работы, технологии взаимодействия; условия и особенности реализации.

В рабочей программе даны направления анализа воспитательной работы. Оценка результатов реализации рабочей программы осуществляется по 2 направлениям: создание условий для воспитания обучающихся и эффективность проводимых мероприятий.

Ожидаемыми результатами рабочей программы воспитания является обеспечение позитивной динамики развития личности обучающегося, развитие его мотивации к профессиональной деятельности и активной социальной позиции:

ОБЩИЕ: создание условий для функционирования эффективной системы воспитания, основанной на сотрудничестве всех субъектов воспитательного процесса; повышение уровня вовлеченности студентов в процесс освоения профессиональной деятельности, увеличение числа студентов, участвующих в воспитательных мероприятиях различного уровня; снижение негативных факторов в студенческой среде: уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа правонарушений и преступлений, совершенных студентами; отсутствие суицидов.

ЛИЧНОСТНЫЕ: повышение мотивации к профессиональной деятельности, сформированность у обучающегося компетенций и личностных результатов обучения, предусмотренных ФГОС, получение обучающимся квалификации по результатам освоения образовательной программы СПО; способность выпускника самостоятельно реализовать свой потенциал в профессиональной деятельности, готовность выпускника к продолжению образования, к социальной и профессиональной мобильности в условиях современного общества.

Таблица 1. Соответствие задач воспитания с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и развитием профессионально значимых качеств личности обучающегося

Модули	Развитие профессионально значимых качеств личности обучающегося	Формируемые общие компетенции, предусмотренные ФГОС СПО	Формируемые личностные результаты обучения, предусмотренные ФГОС среднего общего образования ¹	Личностные характеристики обучающегося, предусмотренные ФГОС среднего общего образования ²	Приобретение обучающимися опыта осуществления социально значимых дел и профессионального самоутверждения
Модуль 1. Профессионально ориентирующее направление воспитательной работы (Профессиональное воспитание и развитие личности, трудовое воспитание и популяризация научных знаний)	<ul style="list-style-type: none"> • системное и критическое мышление; • трудолюбие, мотивация к труду, физическая выносливость; • профессиональная ответственность; • самоорганизация и саморазвитие, способность к самообучению; • стрессоустойчивость, умение работать в режиме многозадачности; • информационная грамотность; • эмоциональная грамотность и психологическая устойчивость; • умение работать в команде 	<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире • сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; • готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; • навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> • креативный и критически мыслящий, активно и целенаправленно познающий мир, осознающий ценность образования и науки, труда и творчества для человека и общества; • владеющий основами научных методов познания окружающего мира; • готовый к сотрудничеству, способный осуществлять учебно-исследовательскую, проектную и информационно-познавательную деятельность; • подготовленный к осознанному выбору профессии, понимающий значение профессиональной деятельности для человека и общества; • мотивированный на образование и самообразование в течение всей своей жизни. 	<ul style="list-style-type: none"> • опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности; • трудовой и профессиональный опыт, в том числе опыт практической подготовки по профессии/специальности

¹ Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования п.7.

² Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования п.5.

Модули	Развитие профессионально значимых качеств личности обучающегося	Формируемые общие компетенции, предусмотренные ФГОС СПО	Формируемые личностные результаты обучения, предусмотренные ФГОС среднего общего образования ¹	Личностные характеристики обучающегося, предусмотренные ФГОС среднего общего образования ²	Приобретение обучающимися опыта осуществления социально значимых дел и профессионального самоутверждения
работы (Духовное и нравственное воспитание, приобщение к культурному наследию, развитие творчества)	<ul style="list-style-type: none"> • кросскультурные навыки общения и межкультурное взаимодействие; • креативность; 	коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> • способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; • нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; • эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений; 	вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания и успешно взаимодействовать;	создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения; <ul style="list-style-type: none"> • опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в образовательной организации, дома или на улице;
Модуль 5. Спортивное и здоровьесберегающее направление воспитательной работы (Физическое воспитание и здоровьесберегающие технологии)	<ul style="list-style-type: none"> • приверженность принципам здоровьесбережения, бережное отношение к своему здоровью и здоровью окружающих 	ОК 8 — использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<ul style="list-style-type: none"> • принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях физкультурно-оздоровительной деятельностью и спортом, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков; • бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей; 	осознанно выполняющий и пропагандирующий правила здорового, безопасного образа жизни;	опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей
Модуль 6. Бизнес-ориентирующее направление воспитательной работы (Бизнес-ориентирующее развитие (молодежное предпринимательство))	<ul style="list-style-type: none"> • способность к разработке и реализации проектов; • настойчивость, умение преодолевать трудности 	ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	-	-	<ul style="list-style-type: none"> • личный или командный опыт разработки и реализации предпринимательских инициатив
Модуль 7. Студенческое самоуправление и взаимодействие участников образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> • наличие лидерских качеств 	ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> • студенческое самоуправление • профилактика асоциальных явлений в студенческой среде • работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся • взаимодействие педагогических работников, администрации образовательной организации, социальных партнеров 	осознающий себя личностью, социально активный, уважающий закон и правопорядок, осознающий ответственность перед семьей, обществом, государством, человечеством;	<ul style="list-style-type: none"> • опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации • опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких

2.1. Модуль 1. Профессионально ориентирующее направление воспитательной работы

В государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы перед профессиональным образованием поставлена цель: «Существенно увеличить вклад профессионального образования в социально-экономическую и культурную модернизацию России, в повышение ее глобальной конкурентоспособности, обеспечить востребованность экономикой и обществом каждого обучающегося».

Конкурентоспособный специалист - это не только компетентный и высокопрофессиональный работник, а прежде всего личность, обладающая навыками нестандартного, гибкого мышления, готовая к постоянному профессиональному росту, способная к самоорганизации, самосовершенствованию, самоактуализации.

В процессе подготовки специалиста главенствующую роль приобретает ориентация на развитие его личности и профессиональной культуры, позволяющая существенно облегчить процесс адаптации в профессиональной среде.

Это требует серьезных изменений в обеспечении качества подготовки специалистов. Качественное профессиональное образование сегодня — это средство социальной защиты, гарант стабильности профессиональной самореализации человека на разных этапах жизни.

Цель профессионально ориентирующего направления воспитательной работы. Формирование у обучающихся ПОО компетенций:

- ОК 1 — выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 2 — осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 3 — способность планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 9 — использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

- на уровне выше среднего не менее чем у 95 % обучающихся колледжа по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство через участие в мероприятиях/проектах Программы к июню 2025г.

Задачи:

- формировать и развивать критическое и креативное мышление обучающихся;
- содействовать профессиональному становлению и развитию молодого человека в аспекте достижения удовлетворенности результатами своего труда и обеспечения социального статуса и достойного уровня жизни;
- воспитывать у обучающихся ценностное отношение к трудовой деятельности, желание к регулярному качественному выполнению трудовых действий;
- формировать у обучающихся уважение к людям труда;

- развивать лидерские качества;
- развивать способность работать в коллективе и команде;
- развитие способностей презентовать свою готовность к осуществлению профессиональной деятельности через портфолио карьерного продвижения, в т.ч. электронное, освоение и широкое применение студентами технологии портфолио карьерного продвижения

Таблица 2. План-график проектов/мероприятий по Модулю 1.
Профессионально ориентирующее направление воспитательной работы

№ п/п	Проекты/мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители, включая представителей студенческого самоуправления (далее — СС), и/или волонтерских организаций, и/или ветеранских организаций	Процент студентов (от общего количества), охваченных подготовкой, проведением и участием в проектах/мероприятиях
1.	<p>Проект научно-исследовательского направления – «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ ОБЩЕСТВО СТУДЕНТОВ»</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа в составе секций научно-исследовательского общества студентов, - участие в зимней и летней сессиях научно-исследовательского общества студентов, - подготовка и участие в ежегодной областной студенческой научно-технической конференции «Молодежь. Наука. Технологии производства», в секции «Архитектурный, ландшафтный и промышленный дизайн» - обязательно, - подготовка и участие в ученических и студенческих научно-практических конференциях, - подготовка статей для публикации в Сборниках материалов по итогам конференций, - участие в областном конкурсе научно-исследовательских работ студентов, 	2021-2025гг.	<p>зам. директора по НМР, руководители секций НИОС</p> <p>зам. директора по НМР, руководители секций НИОС</p> <p>зам. директора по НМР, руководители секций НИОС</p> <p>зам. директора по НМР, руководители секций НИОС</p> <p>зам. директора по НМР, руководители секций НИОС</p> <p>зам. директора по НМР, руководители секций НИОС</p>	4%
		ежегодно январь, июнь		4%
		ежегодно февраль		5%
		ежегодно ноябрь		6%
		2021-2025		10%
		ежегодно апрель-май		1%
	2%			

	<ul style="list-style-type: none"> - участие в конкурсах для студентов, проводимых окружным методическим объединением преподавателей УГС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, - подготовка и проведение тематических научно-практических конференций, конкурсов проектов в рамках недели специальностей отделения экономики и инфраструктуры; - участие в ежегодных конкурсах студенческих проектов, конкурсов на лучший дипломный проект 	<p>по плану работы ОкрМО</p> <p>ежегодно январь</p> <p>2021-2025гг.</p>	<p>рук. спец. 35.02.12</p> <p>зав. отделением, рук. спец. 35.02.12</p> <p>зам. директора по НМР, зав. отделением, рук. спец. 35.02.12</p>	<p>25%</p> <p>5%</p>
2	<p>Проект по ранней профессиональной ориентации «БИЛЕТ В БУДУЩЕЕ»</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в подготовке и проведении профессиональных проб для школьников в рамках специальных профориентационных мероприятий, - участие в конкурсе видеороликов и листовок о специальности, - подготовка и проведение квестов и профпроб для посетителей олимпиад профессионального мастерства, чемпионатов профессионального мастерства, в т.ч. проводимых на площадках других организаций, - проведение мастер-классов студентами специальности в рамках чемпионатов «Абилимпикс», «Молодые профессионалы», олимпиад профессионального мастерства, областных конкурсов и фестивалей 	<p>2022-2025гг.</p> <p>ежегодно, февраль-март 2021-2025гг.</p> <p>2021-2025гг.</p>	<p>зам. НМР, УВР, зав. ОСО, зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12</p> <p>зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12</p> <p>зам. НМР, УВР, зав. ОСО, зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12</p> <p>зам. НМР, УВР, зав. ОСО, зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12</p>	<p>10%</p> <p>50%</p> <p>10%</p> <p>10%</p>
3	<p>Мероприятия, направленные на трудовое воспитание обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа волонтеров на областных олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, демонстрационных экзаменах и проч. - трудовые десанты по уборке помещений и территорий колледжа, - дежурство по колледжу (по графику дежурства отделения), 	<p>2021-2025гг.</p> <p>2021-2025гг.</p> <p>2021-2025гг.</p>	<p>зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12</p> <p>зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12</p> <p>зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12</p>	<p>10%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - участие в работах по благоустройству территории колледжа (озеленение, уход за зелеными насаждениями) в рамках учебных практик, - выполнение профессиональных работ по заказам предприятий, организаций, районной администрации и проч. 	<p>2022-2025гг.</p> <p>2022 – 2025гг.</p>	<p>зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12</p> <p>зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12</p>	<p>100%</p> <p>2%</p>
4	<p>Проекты и мероприятия, направленные на подготовку студентов к участию в конкурсах профессионального мастерства:</p> <p>4.1. Проект «МОЛОДЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЫ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление и отбор одаренных студентов в рамках направлений и компетенций; - проведение колледжных соревнований по компетенциям «Ландшафтный дизайн», «Сити-фермерство» (предположительно), «Флористика» (предположительно), - подготовка и участие в региональных чемпионатах «Молодые профессионалы» по компетенциям «Ландшафтный дизайн», «Сити-фермерство» (предположительно), «Флористика» (предположительно), - подготовка и проведение демонстрационного экзамена по компетенции «Ландшафтный дизайн» 	<p>ежегодно 2022-2025гг.</p> <p>ежегодно 2022-2025гг.</p> <p>ежегодно 2022-2025гг.</p> <p>ежегодно 2023-2025гг.</p>	<p>зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12, эксперты</p> <p>зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12, эксперты</p> <p>зам. НМР, зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12, эксперты</p> <p>зам. УПР, зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12, эксперты</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>2%</p> <p>55 выпускников</p>
5	<p>Проект «ПОРТФОЛИО КАРЬЕРНОГО ПРОДВИЖЕНИЯ – ЗАЛОГ ТРУДОУСТРОЙСТВА»</p> <p>(По плану реализации проекта, представленному ниже в описании)</p> <p>сквозная реализация проекта (1 курс в рамках выполнения индивидуального проекта с его защитой, 3 курс – в рамках учебной дисциплины «Технологии трудоустройства на работу», защита итоговых работ)</p>	<p>2021-2025гг.</p>	<p>заместители директора, зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12, классные руководители групп специальности</p>	<p>100%</p>

	подготовка и участие в ежегодных конкурсах на лучшее электронное портфолио карьерного продвижения студентов			
6	<p>Проект «ОЛИМПИАДНОЕ ДВИЖЕНИЕ»:</p> <p>а) <i>общеобразовательная подготовка</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка и проведение ежегодной колледжной олимпиады по общеобразовательным учебным дисциплинам в 2 тура: 1 тур – отборочный заочный, 2 тур – финальный, очный - подготовка участников и организация участия в областных, региональных и межрегиональных, всероссийских и международных олимпиадах по учебным дисциплинам <p>б) <i>профессиональная подготовка</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка и проведение колледжного этапа региональной олимпиады профессионального мастерства по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство в 2 тура: 1 – заочный, отборочный для студентов 4 курса, 2 очный, финальный согласно утвержденному ФОС олимпиады - подготовка участников и организация участия в олимпиадах профессионального мастерства и профессиональных конкурсах по направлению «Ландшафтный дизайн» регионального, федерального и международного уровней 	<p>декабрь 2021</p> <p>2021-2025гг.</p> <p>январь-февраль 2022 – 2025гг</p> <p>2022 – 2025гг.</p>	<p>зам. НМР, зав. НМЦ, предс. ПЦК</p> <p>зам. НМР, зав. НМЦ, предс. ПЦК</p> <p>зам. НМР, рук. спец. 35.02.12</p> <p>зам. НМР, рук. спец. 35.02.12</p>	<p>100%</p> <p>5%</p> <p>100%</p> <p>4%</p>
7	Диагностирование уровня профессиональной направленности студентов	2021г.	зам. УВР, зав. ВО, педагоги-психологи	100%
8	Проведение психологических консультаций и тренингов	2021-2025гг.	зам. УВР, зав. ВО, педагоги-психологи	100%
9	Организация и проведение тематических классных часов	2021-2025гг.	зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12, классные руководители	100%

10	Организация и проведение экскурсий на предприятия (учреждения) по профилю специальности. Организация и проведение мастер-классов	2021-2025гг.	зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12, классные руководители	100%
11	Мониторинг трудоустройства выпускников	2022-2025гг.	зам. УПР, спец-т по трудоустройству	100% выпускников
12	Организация фотовыставки «Мое учебное заведение – удивительный мир»	2021-2025гг.	зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12, классные руководители	100%
13	Проведение встреч с представителями образовательных организаций высшего образования с целью планирования дальнейшего развития профессиональной карьеры	2022-2025гг.	зам. НМР, зав. АСО	100% выпускников

Проект: ПОРТФОЛИО КАРЬЕРНОГО ПРОДВИЖЕНИЯ – ЗАЛОГ ТРУДОУСТРОЙСТВА

1. *Направление проекта:* разработка и ведение портфолио карьерного продвижения

2. *Перечень основных нормативно-правовых документов, лежащих в основе разработки проекта (федерального и регионального уровня):*

1) Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам 24 декабря 2018 года;

2) Федеральный проект «Молодые профессионалы», утвержден проектным комитетом по национальному проекту «Образование» от 07 декабря 2018 г.,

3) Государственная программа Челябинской области «Развитие профессионального образования в Челябинской области», утверждена Постановлением Правительства Челябинской области от 29.12.2017 N 756-П (ред. от 24.10.2019)

3. *Основные понятия, используемые в проекте*

Портфолио карьерного продвижения - технология планирования профессиональной карьеры обучающегося, *представляет собой пакет документов в бумажном и/или электронном варианте, который отражает достижения студента по осваиваемой образовательной программе.*

4. *Проблема, на решение которой направлен проект (актуальность, предпосылки).*

Рынок труда для выпускников профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования представляет собой довольно проблемную среду. Проблема трудоустройства выпускников

профессиональных образовательных организаций является актуальной и требует постоянного совершенствования. Карьера выпускников — это составляющая репутации любой образовательной организации.

Одним из целевых показателей Федерального проекта «Молодые профессионалы», цель которого - обеспечение к 2024 году глобальной конкурентоспособности российского образования, создание в Российской Федерации конкурентоспособной системы профессионального образования, обеспечивающей подготовку высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами, в том числе стандартами Ворлдскиллс Россия, и передовыми технологиями, является показатель «Доля выпускников организаций среднего профессионального образования, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников образовательной организации, обучавшихся по образовательным программам среднего профессионального образования, % - 75 % к 2024 г.». В соответствии с задачами данного федерального проекта разработана и реализуется Государственная программа Челябинской области «Развитие профессионального образования Челябинской области на 2018 – 2025 гг.». В рамках реализации цели государственной программы по «модернизации профобразования, обеспечивающую качественную подготовку квалифицированных кадров в соответствии с требованиями инновационного развития региона» (задача – приведение структуры проф. подготовки в соответствие с прогнозом потребностей Челябинской области) определено достижение показателя – «Доля выпускников областных профессиональных образовательных организаций очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения, в общей их численности – 70%». Согласно Программе, «показатель трудоустройства выпускников ПОО очной формы обучения, в течение одного года после окончания обучения, в общей их численности отражает соответствие структуры профессий и специальностей, по которым осуществляется подготовка, прогнозу потребностей экономики Челябинской области в квалифицированных кадрах».

Проведенное и опубликованное в апреле 2019 года Центром мониторинга и статистики образования ФИРО исследование «Трудоустройство выпускников СПО: проблемы и факторы успеха» свидетельствует, что только 55,8 % выпускников СПО официально устроились на работу в течение 12 месяцев после окончания обучения, причем, 3 из 4 выпускников СПО свидетельствуют о наличии проблем при трудоустройстве. Достаточно сложной является ситуация с трудоустройством выпускников и на уровне Челябинской области – 63 % по официальным данным независимых исследований Минобрнауки России совместно с Рособрнадзором и Пенсионным фондом Российской Федерации (О результатах анализа трудоустройства выпускников программ СПО в рамках мониторинга качества подготовки кадров в 2019 году/Информационный бюллетень – М.: МИРЭА – Российский технологический университет, 2019), и на уровне образовательной организации СПО – ГБПОУ «Южно-Уральский

государственный технический колледж» - 55,8%. Среди основных трудностей, с которыми работодатели сталкивались при приеме выпускников СПО на работу (Исследование Центра мониторинга и статистики образования ФИРО) были: Трудно найти кадры нужной специальности/профессии – 38,8%, Необходимость профессиональной адаптации – 45,1%, Низкий уровень или отсутствие «soft skills» - 19%, Трудности при отборе претендентов – 7,8%, Трудности в процессе приема на работу (проблемы у претендентов с оформлением документов и пр.) – 5,3%. В свою очередь, выпускники СПО отмечают следующие трудности, с которыми они столкнулись при приеме на работу: Отсутствие опыта работы – 49,1%, Низкий уровень предлагаемой заработной платы – 29,9%, Отсутствие подходящих рабочих мест – 21%. Отсутствие опыта является одной из самых значимых проблем выпускников СПО при трудоустройстве, поскольку не только является важным условием приема на работу, но и фактором, в значительной мере определяющим наличие других трудностей при трудоустройстве и отношение к ним выпускников. Однако, уже в период обучения большинство студентов, например, строительных специальностей, получают опыт работы, как в условиях реального производства (студенческие отряды, производственная практика, выполнение реальных курсовых и дипломных проектов), так и в условиях учебной практики, выполняя реальные учебно-производственные задания по заказу (как минимум ПОО или его отдельных структурных подразделений). Тогда негативным фактором, влияющим на количество выпускников, трудоустроившихся по специальности, остается с одной стороны - недостаточная информированность работодателей об имеющемся опыте производственной деятельности, а так же об индивидуальных, личностных, профессиональных достижениях и интересах студентов, с другой стороны – не умение студентов представить свои возможности и достижения.

Данная ситуация, по нашему мнению, обусловлена рядом причин:

- на уровне региона – отсутствуют практики по применению различных технологий планирования карьерного продвижения обучающихся СПО, в том числе практики информирования работодателей об индивидуальных, личностных, профессиональных достижениях и интересах выпускников СПО;

- на уровне образовательного учреждения СПО информирование работодателей об профессиональных достижениях выпускников осуществляется бессистемно, разработанные в рамках вариативного профессионального модуля «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу» резюме не вызывают интереса со стороны работодателей, не интересны и самим студентам. Следовательно, необходимо уйти от традиционной технологии разработки резюме, организовать разработку и применение портфолио карьерного продвижения. Считаем, что обеспечение доступа работодателей к портфолио студентов дало бы возможность студенту начать свою профессиональную деятельность в соответствии с получаемой специальностью, развивать и реализовывать на практике свои профессиональные компетенции, а для предприятия – осуществлять целевой кадровый подбор.

5. Цель и задачи проекта.

Цель проекта - обеспечить трудоустройство не менее 70% выпускников ГБПОУ «ЮУрГТК» очной формы обучения по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство до 01.07.2025г. путем широкого внедрения в практику технологии портфолио карьерного продвижения.

Выпускники профессиональных образовательных организаций испытывают затруднения при трудоустройстве на предприятия или организации по профилю подготовки.

К основным проблемам можно отнести следующие:

1. содержание образования. Образовательной программой предусмотрено освоение профессионального модуля «Открытие собственного дела и трудоустройство на работу», в рамках которого студенты осваивают традиционные инструменты поиска работы и трудоустройства, среди которых резюме, собеседование с работодателем и др. Традиционные, «избитые» технологии не интересны как самим студентам, так и потенциальным работодателям, не отражают интересы и возможности выпускников, не способствуют осмыслению карьерных возможностей и перспектив студентами.

2. стартовые условия. Традиционные мероприятия, направленные на трудоустройство выпускников – ярмарки вакансий, круглые столы, встречи с работодателями не приносят желаемого результата.

3. неинформированность работодателей о возможностях и достижениях выпускников. Колледж не использует в полной мере потенциал СРО и Минстроя для информирования работодателей о потенциальных работниках из числа выпускников, отсутствует база исчерпывающих данных о выпускниках

Задачи проекта:

1. организовать освоение и широкое применение студентами технологии портфолио карьерного продвижения;

2. для информирования работодателей о потенциале портфолио карьерного продвижения разработать и реализовать систему мероприятий, направленных на расширение взаимодействия по вопросам трудоустройства в цепочке: образование (ЮУрГТК, Институт агроэкологии ЮУрГАУ)→власть (Минстрой) → бизнес (предприятия ландшафтного строительства, питомники растений);

3. обеспечить доступ работодателей к базе портфолио карьерного продвижения студентов, в т.ч. через Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области;

4. обеспечить мониторинг трудоустройства выпускников.

6. Результаты проекта.

Разработана база ЛНА по портфолио карьерного продвижения студента;

Реализована программа курса «Конструктор карьеры», по итогам которой не менее 90% студентов выпускного курса имеют разработанное портфолио карьерного продвижения;

Оформлено сотрудничество с предприятиями, объединениями работодателей, в т.ч. по вопросу трудоустройства выпускников и проведения мероприятий, направленных на решение проблем трудоустройства;

Проведены мероприятия, направленные на расширение взаимодействия по вопросам трудоустройства с участием представителей образования (ЮУрГТК, Институт агроэкологии ЮУрГАУ), власти (Минстрой) и бизнеса (предприятия ландшафтного строительства, питомники растений);

Портфолио карьерного продвижения размещены на портале колледжа;

Ссылки на банк портфолио выпускников размещены на сайте, Министерства строительства и инфраструктуры Челябинской области;

Организовано и проведено анкетирование выпускников и работодателей по вопросам трудоустройства по профилю специальности, проведен анализ результатов

7. Показатели проекта

100% обеспеченность проекта нормативно-правовыми и методическими документами (нормативная база, ЛНА, программа курса «Конструктор карьеры», актуализированная ОП)

100% педагогов, реализующих курс «Конструктор карьеры», прошли ПК

100% охват студентов 4 учебных групп 3 курса специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство курсом «Конструктор карьеры»

Не менее 90% выпускников по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство разработали портфолио карьерного продвижения, из них 90% с применением ИКТ

Заключено 5 соглашений о сотрудничестве и трудоустройстве выпускников по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Проведено 4 масштабных мероприятия, в ходе которых работодателям представлено не менее 60 портфолио карьерного продвижения студентов

В банк портфолио карьерного продвижения выпускников размещено 60 портфолио (90% выпускников)

Не менее 10 ссылок на банк портфолио выпускников размещены на сайтах министерств, ведомств, предприятий, Министерства строительства и инфраструктуры Челябинской области), организован мониторинг просмотра портфолио работодателями

Не менее 90% выпускников прошли анкетирование по вопросам трудоустройства, в т.ч. с применением портфолио карьерного продвижения

Не менее 90% работодателей приняли участие в анкетировании по вопросам трудоустройства, в т.ч. с применением портфолио карьерного продвижения

Не менее 90% трудоустроенных студентов использовали портфолио карьерного продвижения при трудоустройстве

Не менее 70 % выпускников трудоустроились в течение года после выпуска по профилю специальности

8. Реестр заинтересованных сторон.

- Управление профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области

- Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области

- Компании-партнеры

9. Ключевые участники проекта

Команда проекта:

- руководитель проекта — директор ГБПОУ «ЮУрГТК»
- команда проекта — заместители директора по НМР, УВР, УТР, методисты, заведующий отделением экономики и инфраструктуры (ОЭиИ), заведующий НМЦ, заведующий отделом по связям с общественностью (ОСО), руководитель специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, преподаватели, реализующие курс «Конструктор карьеры», заведующий информатизационным центром (ИЦ), инженер ИЦ, заведующая воспитательным отделом, руководители практик, специалист по трудоустройству.

Таблица 3 – Коммуникационная модель проекта

Информация	Кто передает	Кому передает	Сроки, периодичность	Формат передачи информации	Прим.
Проект, Календарный план-график проекта	Руководитель проекта	Команда проекта	За неделю до начала проекта	Рассылка проекта Он-лайн совещание по обсуждению деталей реализации проекта	
ЛНА в области технологии портфолио карьерного продвижения	зам. директора по НМР	Совет колледжа	до 20.09.2021	ЛНА для рассмотрения в электронном виде	Протокол Электронная база ЛНА
Удостоверения о ПК	преподаватели, методисты	документовед НМЦ	2022 – 2025гг.	Сканы удостоверений по почте,	Электронная база «Кадровое обеспечение ОП»
Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика. Индивидуальный проект»	предс. ПЦК ИТ, преподаватели	НМЦ	до 20.09.2021	Электронный проект программы	Утверждение и реализация
Программы курсов «Конструктор карьеры» для специальности 35.02.12 Садово-парковое и	преподаватели	НМЦ	до 01.10.2021	Переданы электронный и печатный вариант программ	

ландшафтное строительство					
Актуализованный УМК ПМ.05 с разделом «Конструктор карьеры»	руководители специально стей	НМЦ	до 15.06.2022	Электронный и печатный вариант рабочих программ, методических рекомендаций, ККОС	Актуализованная ОПОП
Карты аудитов учебных занятий (Информатика – Индивидуальный проект, раздел «Конструктор карьеры»)	аудиторы (зам. НМР, зав. НМЦ, методисты)	представительство руководства по качеству	2021-2025гг.	Заполненные и подписанные карты аудитов переданы в ПРК	
Проект соглашения (договора) о сотрудничестве, трудоустройстве выпускников с работодателями, объединениями работодателей	зам. директора по УПР, специалист по трудоустройству	Минстрой ЧО, руководитель и предприятий и организаций, ЧО	ноябрь 2021	По электронной почте руководителям кадровых служб	Реестр договоров
Проект плана совместных мероприятий (направленный на расширение взаимодействия и трудоустройств о выпускников)	Зам. директора по НМР	Министерств о строительства и инфраструктуры	ежегодно сентябрь	По электронной почте специалисту Минстроя	На сайте колледжа, Минстроя
Положение о конкурсе студенческих проектов	Специалист Минстроя	Администрация колледжа (Директор → Зам. НМР → рук. спец.)	январь текущего года	По электронной почте	
Проект программы проведения индустриально-образовательных выставок-	Зам. директора по НМР	Министерств о строительства и инфраструктуры	ежегодно январь текущего года	По электронной почте специалисту Минстроя, начальнику	Сайт Минстроя Сайт ЮУрГТК Сайт ЮУрГАУ

форумов «Строим город будущего»		Челябинской области		отдела Института агроэкологии ЮУрГАУ, представлени е на совещании рабочей группы при Министерств е строительства и инфраструкт уры	Сайт Минобрнаук и ЧО
План подготовки и проведения, Положение о конкурсе портфолио карьерного продвижения	Зам. директора по НМР, УР	Зав. отделениями, зав. ВО, рук. спец.	апрель-май т.г.	Рассылка, совещание	
Приглашение к участию в составе жюри конкурса портфолио карьерного продвижения, Положение о конкурсе портфолио карьерного продвижения	Зам. директора по НМР, зав. ОСО	Руководител и компаний ландшафтн ог строительства, питомников растений,	апрель-май т.г.	Рассылка писем (электронная почта), видеоконференция (при необходимости)	
Письма о работе платформы электронных портфолио карьерного продвижения	Зам. директора по НМР, зав. ОСО	руководител и предприятий и кадровых служб предприятий Минстрой ЧО	апрель-май т.г.	Рассылка писем (электронная почта), видеоконференция (при необходимости)	
Актуализированная анкета выпускника по трудоустройству	специалист по трудоустройству	классные руководител и выпускных групп, выпускники	июль – декабрь т.г., март – май сл.г.	Рассылка электронных писем, сообщений в мессенджера х с анкетами	
Актуализированная анкета	специалист по	зав. отделениями,	июль – декабрь	Рассылка электронных	

работодателя по трудоустройству выпускников	трудоустройству	кадровые службы или руководители предприятий	т.г., март – май сл.г.	писем с анкетами	
Заполненные анкеты выпускников, работодателей	классные руководители выпускных групп, выпускники зав. отделениям и, кадровые службы или руководители предприятий	специалист по трудоустройству Зам. по УПР	июль 2025	Заполненные анкеты в электронном или бумажном варианте	
Анализ и обработка результатов анкетирования выпускников, работодателей	специалист по трудоустройству Зам. по УПР	команда проекта	июль 2022	Аналитическая записка по результатам анкетирования	
Мониторинг трудоустройства выпускников	специалист по трудоустройству Зам. по УПР	команда проекта		Сборник результатов мониторинга трудоустройства выпускников (на основе портфолио карьерного продвижения)	Не менее 70 % выпускников трудоустроились в течение года после выпуска по профилю специальности

Таблица 4 – Календарный план-график проекта

№ п/п	Мероприятие, контрольная точка	Ответственный	Срок	Результат
1.	Корректировка ЛНА в области технологии портфолио карьерного продвижения	Зам. директора по НМР	сентябрь 2021	Пакет утвержденных ЛНА в области технологии портфолио карьерного продвижения
2.	Организация обучения преподавателей по программе повышения квалификации «Конструктор карьеры»	Зам. директора по НМР	2022 – 2023гг.	Удостоверения о ПК

				Программа раздела «Конструктор карьеры»
3.	Корректировка ОПОП по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (ОУД «Информатика. Индивидуальный проект» --- УД (профцикл) «Технологии трудоустройства и поиска работы»)	Зам. директора по НМР	2021г.	Скорректированные ОПОП (РУП, КУГ, РП ПМ, УМО и ККОС)
4.	Организация выполнения студентами индивидуального проекта по созданию электронного портфолио карьерного продвижения студентов в рамках ОУД «Информатика. Индивидуальный проект»	Зам. НМР предс. ПЦК ИТ преподаватели информатики	2021-2022г.	Макеты ЭПКП
5.	Реализация раздела «Конструктор карьеры» ПМ.05 на 4 курсе	Зам. директора по УР, зав. АСО	2024 – 2025гг.	Разработанные к ПА портфолио карьерного продвижения
6.	Выбор электронных ресурсов (ПО) для оформления электронного портфолио карьерного продвижения, обучение преподавателей и студентов их применению	Зам. директора по НМР, руководитель ИЦ, инженер ИЦ	ноябрь – декабрь 2021	Электронный портфолио карьерного продвижения - не менее 60
7.	Посещение учебных занятий по ОУД «Информатика. Индивидуальный проект», разделу «Конструктор карьеры» ПМ.05	Зам. директора по НМР, НМЦ	2021 – 2025гг.	Мониторинг качества реализации курса (Карта анализа УЗ)
8.	Обновление аппаратной базы (сервер) для размещения банка портфолио карьерного продвижения студентов, установка необходимого ПО	Руководитель ИЦ	до 31.12.2022	Платформа для размещения банка портфолио карьерного продвижения
9.	Разработка проекта соглашения (договора) о сотрудничестве, трудоустройстве выпускников с работодателями, объединениями работодателей	Зам. директора по УПР, специалист по трудоустройству	ежегодно до 01 ноября текущего года	Проект соглашения (договора) о сотрудничестве, трудоустройстве выпускников с работодателями, объединениями работодателей, направленный на согласование и подписание

10.	Разработка и согласование плана совместных мероприятий Министерства строительства и инфраструктуры ЧО, СРО	Директор, заместители директора	Ежегодно до 01 декабря	Утвержденный и согласованный план совместных мероприятий (направленный на расширение взаимодействия и трудоустройство выпускников)
11.	Подготовка и проведение – индустриально-образовательных выставок-форумов «Строим город будущего» (под эгидой Министерства строительства и инфраструктуры Челябинской области»)	Директор, заместители директора, заведующие отделениями	Ежегодно февраль	Каждую выставку – форум посетили более 2000 заинтересованных лиц, проведена презентация 60 портфолио карьерного продвижения в формате стендовых докладов и виртуальной выставки
12.	Организация участия студентов в конкурсах студенческих проектов Минстроя Челябинской области	Заведующие отделениями Руководители специальностей	Ежегодно февраль – март	5 студенческих команд приняли участие в конкурсе студенческих проектов с презентацией 25 портфолио карьерного продвижения
14.	Организация и проведение колледжного конкурса на лучшее портфолио карьерного продвижения	Зам. директора по НМР, УР, УПР Зав. отделениями Зав. воспитательным отделом Руководители специальностей Члены совета студенческого самоуправления	апрель – май каждого года	Проведены 2 конкурса на лучшее электронное портфолио карьерного продвижения с участием работодателей Представлено более 10 портфолио в финале (2 тура – заочный (отборочный), финал)
15.	Загрузка портфолио карьерного продвижения выпускников на электронную платформу	Зам. директора по НМР, инженер ИЦ	2025	На платформе размещено 60 портфолио карьерного продвижения выпускников, есть

				доступ редактирования СВОЕГО портфолио
16.	Настроен счетчик посещений, организован мониторинг посещения платформы, просмотра портфолио	Зам. директора по НМР, инженер ИЦ	март – декабрь т.г.	Организован мониторинг просмотра портфолио работодателями
17.	Размещение ссылок на электронную платформу портфолио карьерного продвижения выпускников на сайте Минстроя ЧО	Зам. директора по НМР, инженер ИЦ	март 2025	Ссылки на электронную платформу портфолио карьерного продвижения выпускников размещены на сайте Минстроя ЧО, сайте колледжа
18.	Актуализирована анкета выпускника по трудоустройству	Зам. директора по УПР, специалист по трудоустройству	май – июнь т.г.	Актуальные анкеты для мониторинга трудоустройства выпускников с
19.	Актуализирована анкета работодателя по трудоустройству выпускников	Зам. директора по УПР, специалист по трудоустройству	май – июнь т.г.	учетом изучения портфолио карьерного продвижения при трудоустройстве
20	Организация и проведение анкетирования, анализ результатов, анализ достижения целевых показателей проекта по категориям: - выпускники, - работодатели	Зам. директора по УПР, специалист по трудоустройству	июль 2025	Не менее 90% выпускников прошли анкетирование по трудоустройству не менее 90% работодателей приняли участие в анкетировании по трудоустройству не менее 90% студентов использовали портфолио карьерного продвижения при трудоустройстве
21	Анализ результатов реализации проекта, оформление и тиражирование	команда проекта	июль 2025	Итоги проекта не менее 70 % выпускников трудоустроились в

				течение года после выпуска по профилю специальности
--	--	--	--	---

10. Реестр рисков и возможностей проекта

Стагнация отрасли ландшафтного строительства, неизбежная в условиях кризиса, снизит потребность компаний в выпускниках, выпускники будут перенаправлены в сферу ЖКХ

Портфолио карьерного продвижения усилит мотивацию студентов на участие в процедурах независимой оценки квалификаций, демонстрационных экзаменах, иных мероприятиях, направленных на развитие профессиональных и общих компетенций, следовательно необходимо будет обеспечить условия для реализации потребностей студентов

Таблица 5 – Бюджет проекта

Мероприятие проекта	Объем средств	Источник финансирования	Сроки	Прим.
Обновление аппаратной базы (сервер) для размещения банка портфолио карьерного продвижения студентов, установка необходимого ПО	600 000,00	средства от иной, приносящей доход деятельности	октябрь – ноябрь 2022	Без покупки сервера создание платформы не возможно
Разработка НПА, методического обеспечения	6 000,00	областной бюджет(субсидия на ГЗ)	2021	По итогам решения экспертной комиссии
Повышение квалификации команды проекта (2+7)		Субсидия АНО «НАРК»	2022-2023	
Реализация курса «Конструктор карьеры» (10 групп*36 часов)	6200,00	областной бюджет(субсидия на ГЗ)	уч.г.	
Подготовка и проведение – индустриально-образовательных выставок-форумов «Строим город будущего» (под эгидой Министерства строительства и инфраструктуры Челябинской области))	35 000,00	спонсорские средства	Ежегодно февраль	
Организация участия студентов в конкурсах студенческих проектов Минстроя Челябинской области	10 000,00	средства от иной, приносящей доход деятельности	Ежегодно февраль – март	Расходные материалы

Организация и проведение колледжного конкурса на лучшее портфолио карьерного продвижения	20 000,00	средства от иной, приносящей доход деятельности	апрель – май каждого года	Призы победителям и призерам
--	-----------	---	---------------------------	------------------------------

Результат: к июню 2025г. у не менее чем 90% обучающихся ПОО на уровне выше среднего сформированы компетенции:

- ОК 1 — выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 2 — осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 3 — способность планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 9 — использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

2.2. Модуль 2. Гражданско-патриотическое направление воспитательной работы

Важнейшей составной частью воспитательного процесса в системе СПО является формирование патриотизма и культуры межнациональных отношений, которые имеют огромное значение в социально-гражданском и духовном развитии личности студента. Только на основе возвышенных чувств патриотизма и национальных святынь укрепляется любовь к Родине, появляется чувство ответственности за ее могущество, честь и независимость, сохранение материальных и духовных ценностей общества, развивается достоинство личности.

Значимость патриотизма и патриотического воспитания чрезвычайно высока и в наши дни, в период обострения военно-политических и экономических противоречий в мире, в условиях, когда страны Запада ведут против нашей страны необъявленную гибридную войну. Лучше всего это подтверждается словами Президента РФ В. В. Путина, сказанными им на заседании «Клуба лидеров» в Ново-Огарево 3 февраля 2016 г.: «У нас нет никакой и не может быть никакой другой объединяющей идеи, кроме патриотизма. Никакой другой идеи мы не придумаем, и придумывать не надо... Она не идеологизирована, не связана с деятельностью какой-то партии. Это связано с общим объединяющим началом...».

Целью гражданско-патриотического направления воспитательной работы является формирование ОК 6 — проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей — на уровне выше среднего не менее чем у 80 % обучающихся колледжа по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство через участие в мероприятиях/проектах Программы к июню 2025г.

- Задачи гражданско-патриотического направления воспитательной работы:
- формировать духовно-нравственные ценности обучающихся;
 - развивать гражданственность и патриотизм;
 - формировать культуру толерантности у обучающихся;
 - формировать глубокое понимание гражданского долга, ценностного отношения к национальным интересам России, ее суверенитету, независимости и целостности;
 - формировать культуру правовых отношений, стремление к соблюдению законодательных норм;
 - формировать позитивный образ Вооруженных Сил Российской Федерации, готовность к выполнению воинского долга;
 - развивать лидерские качества;
 - развивать способность работать в коллективе и команде;
 - формировать умения противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.
 - развивать студенческое самоуправление и волонтерское движение.
 - повышать уровень правовой грамотности.

Таблица 6 – План-график проектов/мероприятий по модулю 2.
Гражданско-патриотическое направление воспитательной работы

№ п/п	Проекты/мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители, включая представителей студенческого самоуправления (далее — СС), и/или волонтерских организаций, и/или ветеранских организаций	Процент студентов (от общего количества), охваченных подготовкой, проведением и участием в проектах/мероприятиях
1.	Проведение тематических классных часов в учебных группах на гражданско-патриотические темы.	2021 – 2025гг. По плану воспитательной работы в учебных группах	Классные руководители	100%
2.	Организация и ведение работы кружка «Поиск»	2021 – 2025гг. По учебно-тематическому плану работы кружка	Зав. музеем	10%
3.	Организация и ведение работы клуба «Будимир»	2021 – 2025гг. 2 раза в неделю	Преподаватель	5%
4.	Организация участия студентов в мероприятиях, приуроченных к государственным и национальным праздникам	2021 – 2025гг. (в соответствии с календарём образовательных событий)	Зам.директора по УВР, Зав. воспитательным отделом Председатели ПЦК	100%

	Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры	Министерства просвещения Российской Федерации)	Педагоги-организаторы Классные руководители Преподаватели Социальные педагоги	
5.	Организация участия студентов в мероприятиях посвящённых: <i>Дню солидарности в борьбе с терроризмом</i> Дню Победы Дню России Дню защитника Отечества Дню народного единства Дню годовщины вывода войск из Афганистана	В течение 2021 – 2025гг.	Зам.директора по УВР Зав. воспитательным отделом Педагоги-организаторы Классные руководители Преподаватели	100%
6.	Организация и проведение встреч с представителями воинских частей, общественных организаций	В течение 2021 – 2025гг.	Зам.директора по УВР Преподаватель ОБЖ Классные руководители	50%
7.	Организация и проведение торжественных встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, «круглых столов» по обсуждению вопросов патриотической работы и воинской службы	2021 – 2025гг. По плану работы преподавателя-организатора ОБЖ	Зам. директора по УВР Классные руководители, Преподаватель ОБЖ	100%
8.	Участие в районной военно-спортивной игре «Зарница»	2021 – 2025гг. По совместному плану с администрацией Тракторозаводского района	Зам.директора по УВР Руководитель физ. воспитания, преподаватель-организатор ОБЖ	50%
9.	Организация работы волонтеров по оказанию помощи ветеранам, бывшим работниками колледжа, ветеранам Тракторозаводского района	В течение 2021 – 2025гг.	Зам.директора по УВР, Зав. воспитательным отделом Педагоги-организаторы	20%
10.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся колледжа, в том числе студентов из категории детей-сирот, детей, оставшиеся без попечения родителей, лиц	В течение 2021 – 2025гг.	Зам.директора по УВР Зав. воспитательным отделом Педагоги-психологи	100%

	<p>из их числа и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя. Диагностика обучающихся</p> <p>Консультирование студентов по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений с взрослыми и сверстниками..</p> <p>Осуществление индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с обучающимися данной категории</p> <p>Индивидуальное консультирование в течение года опекунов обучающихся данной категории</p>			
11.	<p>Социально-педагогическое сопровождение обучающихся колледжа, в том числе студентов из категории детей-сирот, детей, оставшиеся без попечения родителей, лиц из их числа и лиц потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя. Выявление и учет указанной выше категории студентов. Помощь в адаптации к условиям обучения в колледже, проживания в общежитии студентов нового набора в том числе и студентов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа лиц потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя. Своевременное обеспечение социальных гарантий обучающимся колледжа.</p>	2021 – 2025гг.	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Зав. воспитательным отделом</p> <p>Социальные педагоги</p>	100

	<p>Индивидуальные беседы и консультирование обучающихся.</p> <p>Проведение индивидуальных консультаций со студентами из малообеспеченных семей</p> <p>Обеспечение социальной поддержки студентам бюджетных групп согласно отраслевой целевой программы «Молодежь Челябинска» (совместно с Управлением по делам молодежи г.Челябинска</p> <p>Определение социально-психологической адаптации студентов нового набора и оказание помощи.</p> <p>Индивидуальное консультирование студентов данной категории по волнующим их проблемам и оказание помощи в адаптации</p>			
12.	Участие в торжественных и памятно-мемориальных мероприятиях	Ежегодно, май	Зам.директора по УВР Преподаватель ОБЖ, Кл. руководители	10%
13.	Участие во всероссийских, областных, городских и районных мероприятиях направленных на патриотическое воспитание	2021 – 2025гг. По плану Министерства образования и науки	Зам.директора по УВР, Зав. воспитательным отделом Педагогический организаторы	25%
14.	Организация книжных выставок к Дням воинской славы России	В течение 2021 – 2025гг.	Библиотека колледжа	100%
15.	Организация и проведение встреч студентов-призывников с офицерами военкоматов, студентами, отслужившими срочную службу	В течение 2021 – 2025гг.	Зам.директора по УВР Преподаватель ОБЖ	50%
16.	Участие в Днях призывника, проводимых администрацией Тракторозаводского района	В течение 2021 – 2025гг.	Зам.директора по УВР Преподаватель ОБЖ	50%
17.	Проведение сборов призывников на базе колледжа	Август 2024	Зам.директора по УВР	все юноши

			Преподаватель ОБЖ	
18.	Проведение уроков мужества	2 раза в год	Зав.отделениями Классные руководители	100%
19.	Проведение военно-спортивных игр	Ежегодно, Февраль Май	Зам.директора по УВР Преподаватели физической культуры	50%
20.	Организация работы спортивных секций.	В течение 2021 – 2025гг.	Руководители физ. воспитания	10%
21.	Военно-спортивный праздник	Ежегодно, май	Зам.директора по УВР Руководители физ. воспитания Преподаватель ОБЖ	100%
22.	Организация встреч студентов с участниками войны, воинами-интернационалистами	2021 – 2025гг. По плану воспитательной работы в группах	Классные руководители	100%
23.	Просмотр и обсуждение военно-патриотических кинофильмов о Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	Ежегодно, май	Классные руководители,	100%
24.	Выпуск стенных фотогазет на патриотическую тему	В течение 2021 – 2025гг.	Педагоги- организаторы	5%
25.	Проведение конкурса чтецов «Стихи о Родине – о России»	В течение 2021 – 2025гг.	Руководители ПЦК	2%
26.	Проведение тематических классных часов, посвящённых памятным историческим датам	В течение 2021 – 2025гг.	Классные руководители Педагоги- организаторы	100%
27.	Тематические классные часы по изучению Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей студентов	В течение 2021 – 2025гг.	Классные руководители групп	100%
28.	Классные часы на тему «Общественно-политическая система власти в РФ»	2021 – 2025гг. По плану воспитательной работы в группе	Классные руководители групп	100%
29.	Изучение основ государственной системы РФ, Конституции РФ, государственной символики, прав и обязанностей граждан	В течение 2021 – 2025гг.	Классные руководители	100%

	России, Декларации о правах человека на классных часах			
30.	Профилактическая работа Проведение информационных часов в группах по административной и уголовной ответственности	В течение 2021 – 2025гг.	Социальные педагоги Классные руководители	100%
31.	Проведение конкурса работ на тему «Я гражданин России»	В течение 2021 – 2025гг.	Руководители ПЦК	10%
32.	Организация и ведение работы органов студенческого самоуправления.	В течение учебного года	Зав.воспитательным отделом Классные руководители Педагоги-организаторы	
33.	Профилактическая работа Встречи студентов с сотрудниками правоохранительных органов: «Что значит быть законопослушным гражданином?»	В течение 2021 – 2025гг.	Социальные педагоги Классные руководители групп,	100%
34.	Проведение классных часов по « темам: «Государственные символы России»; « Мы против терроризма: события, факты, люди, дети; «Общественно-политическая система власти в Российской Федерации»	2021 – 2025гг. По плану воспитательной работы в группах	Классные руководители	100%
35.	Организация встречи активистов студенческого самоуправления колледжа с зам.директора по УВР	2 раза в год	Зам.директора поУВР Зав. воспитательным отделом	Активисты студ. СС
36.	Круглый стол «Я выбираю	ежегодно Сентябрь/Май	Зам.директора поУВР Педагоги-организаторы Классные руководители	100%
37.	Тематические классные часы, посвящённые Дню Конституции РФ	2021 – 2025гг. По плану воспитательной работы в группах	Классные руководители	100%
38.	Участие в районной учебно-ролевой игре «Выборы»	По плану работы администрации	Педагоги-организаторы	25%

		Тракторозаводского района		
39.	Профилактическая работа Беседа о последствиях принятия участия в несанкционированных митингах и демонстрациях	В течение 2021 – 2025гг.	Социальные педагоги Классные руководители групп	100%
40.	Профилактическая работа Продолжение взаимодействия с органами УФСБ, УВД, СУ Челябинской области на предмет планирования лекций и семинаров по профилактике экстремистских проявлений	в течение 2021 – 2025гг.	Заместитель директора по УВР Зав. воспитательным отделом	100%
41.	Профилактическая работа Организация и проведение социологических исследований среди обучающихся по выявлению экстремистских настроений, ксенофобии и национализма.	в течение 2021 – 2025гг.	Зам.директора по УВР Педагоги-психологи комплексов	100%
42.	Профилактическая работа Контроль за поступающей в библиотеку литературы на предмет исключения попадания в фонд литературы, признанной экстремистской по решению суда.	в течение 2021 – 2025гг.	Заведующая библиотекой	100%
43.	Профилактическая работа Контроль и исключение посещения обучающимися в стенах колледжа информационных сайтов экстремистского направления	в течение 2021 – 2025гг.	Заместитель директора по НМР, руководитель ИЦ	100%
44.	Взаимодействие с общественными объединениями города (национально-культурными, молодежными)	в течение 2021 – 2025гг.	Заместитель директора по УВР Зав. воспитательным отделом	10%
45.	Профилактическая работа Проведение мероприятий: - с общественными объединениями (встречи, конференции, «круглые столы»,	в течение 2021 – 2025гг.	Заместитель директора по УВР Зав. воспитательным отделом	100%

	семинары по культуре межэтнических отношений и межконфессионального диалога, формам и методам профилактики и нейтрализации проявлений ксено-фобии и экстремизма)			
46.	Профилактическая работа Мероприятия по пропаганде миролюбия, повышения толерантности к этническим, религиозным и политическим событиям: «круглые столы»; семинары, диспуты, тренинги, лекции	в течение 2021 – 2025гг.	Заместитель директора по УВР Зав. воспитательным отделом	100%
47.	Профилактическая работа Работа, направленная на создание альтернативных форм реализации экстремального потенциала молодежи (пейнтбол, парашютный спорт).	в течение года	Заместитель директора по УВР Зав. воспитательным отделом	25%
48.	Профилактическая работа Организация и ведение работы Совета по профилактике правонарушений	В течение учебного года	Зам. директора комплексов	по запросу
49.	Организация родительских собраний, в том числе: -организация и проведение родительского собрания групп 1 курса; -организация и проведение родительских собраний всех учебных групп»; Индивидуальные беседы с родителями	В течение всего периода	Зам.директора поУВР Заведующие отделениями Классные руководители	100%
50.	Проведение тематических классных часов в учебных группах на гражданско-патриотические темы.	По плану воспитательной работы в учебных группах	Классные руководители	100%

Результат: к июню 2025г. у не менее чем 90% обучающихся ПОО на уровне выше среднего сформирована ОК 6 — проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

2.3. Модуль 3. Экологическое направление воспитательной работы

Вопросы состояния окружающей среды в Челябинской области находятся в числе ключевых и имеют повышенный уровень социальной значимости. Челябинская область, являющаяся одной из самых индустриальных в России, попала в десятку самых загрязненных регионов страны.

Челябинская область стоит перед необходимостью решения таких экологических проблем, как:

- загрязнение воздуха из-за выбросов вредных веществ крупных промышленных предприятий, увеличения числа автотранспортных средств;
- загрязнение воды, в том числе крупных водохранилищ питьевой воды для населенных пунктов региона;
- загрязнение почвы, в том числе увеличение количества пахотных земель, загрязненных тяжелыми металлами;
- разрастание свалок бытовых отходов, в том числе твердых бытовых отходов и др.

В рамках национального проекта «Экология» Челябинская область реализует 7 проектов из 11: «Чистый воздух», «Чистая вода», «Чистая страна», «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами», «Сохранение уникальных водных объектов», «Сохранение биологического разнообразия» и «Сохранение лесов».

В 2013 г. в Челябинской области принята Концепция по формированию экологической культуры населения Челябинской области до 2025 года.

Процесс формирования экологической культуры связан прежде всего с индивидуальным образованием, воспитанием и другими формами воздействия на членов общества как личностей. Профессиональное экологическое образование должно стать более эффективным.

Целью экологического направления воспитательной работы является формирование ОК 7 — содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях — на уровне выше среднего не менее чем у 95% обучающихся колледжа по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство через участие в мероприятиях/проектах Программы к июню 2025г.

Задачи:

- формировать экологическое сознание, естественно-научные знания, экологическую компетентность;
- развивать умения, навыки и опыт применения экологических знаний в практике взаимодействия с окружающим миром;
- формировать у обучающихся активной созидательной личностной позиции в экологической деятельности, готовности к самостоятельным продуктивным решениям в ситуациях нравственно-экологического выбора;
- развивать лидерские качества;
- развивать способность работать в коллективе и команде;

- формировать мотивы, потребности и привычки экологически целесообразного поведения и деятельности;
- развивать интеллектуальные и практические умения по изучению, оценке состояния и улучшению окружающей среды своей местности;
- воспитывать эстетическое и нравственное отношение к окружающей среде, умения вести себя в ней в соответствии с общечеловеческими нормами морали.

Таблица 7 – План-график проектов/мероприятий по модулю 3.
Экологическое направление воспитательной работы

№ п/п	Проекты/мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители, включая представителей студенческого самоуправления (далее — СС), и/или волонтерских организаций, и/или ветеранских организаций	Процент студентов (от общего количества), охваченных подготовкой, проведением и участием в проектах/мероприятиях
1	Мероприятия, направленные на экологическую деятельность: - участие в озеленении городских пространств – от проектирования до реализации - участие в озеленении и благоустройстве территории колледжа - участие в районных, городских субботниках, экологических акциях, организация работы экологических волонтерских отрядов - проведение природоохранных дел, участие в экологических акциях, проведение экологических субботников, экологических слетов	2021-2025гг.	зам. директора по УВР, зав. ВО, зав. ОЭиИ	100%
		2021-2025гг.	зав. ОЭиИ, рук. спец. 35.02.12	100%
		2021-2025гг.	зам. директора по УВР, зав. ВО, зав. ОЭиИ	100%
		2021-2025гг.	зам. директора по УВР, зав. ВО, зав. ОЭиИ	

Результат: к июню 2025г. у не менее чем 90% обучающихся колледжа по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство на уровне выше среднего сформирована ОК 7 — содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

2.4 Модуль 4. Культурно-творческое направление воспитательной работы

Проблема организации молодежного досуга является сегодня одной из актуальных, поскольку формирование полноценного общества немислимо без

активного участия в его жизни молодого поколения. Необходимо не только отвлечь молодых людей от праздности и негативного влияния, но и помочь им самоопределиться, выявить и развить таланты, самореализоваться.

В настоящее время в обществе осознается необходимость создания такой среды, которая может и должна дать молодому человеку шанс полноценного развития не только в профессиональном, но и в личностном развитии, возможность самореализоваться в сфере художественного творчества, культуры и мультимедийного пространства. Опыт работы по данному направлению показал, что наибольший интерес в молодежной среде вызывает участие в различных творческих мероприятиях, фестивалях, мастер-классах, акциях, квестах, флешмобах. Данные мероприятия объединяют различные социальные группы, предоставляют возможности для выявления талантов, личностного роста в наиболее благоприятных условиях для общения со сверстниками. Для развития и поддержки общественно значимых молодежных инициатив необходимо объединение групп единомышленников, интересующихся определенной сферой общественной жизни, в студенческие клубы, целями которых являются: создание условий для досуговой деятельности и развития творчества, самореализации личности; удовлетворение потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии; повышение социальной активности, уровня культуры; эффективное использование творческого потенциала студентов колледжа.

Целью культурно-творческого направления воспитательной работы является формирование ОК 4 — работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами — на уровне выше среднего не менее чем у 90% обучающихся колледжа по специальности через участие в проектах/ мероприятиях рабочей программы воспитания к июню 2025г.

Задачи:

- формировать общую культуру обучающихся;
- развивать творчество обучающихся;
- развивать лидерские качества;
- развивать способность работать в коллективе и команде;
- формировать компетентность студентов в сфере культурно-досуговой деятельности, включая выбор путей и способов использования свободного времени, культурно и духовно обогащающих личность;
- популяризовать студенческое творчество;
- развивать досуговую и клубную деятельность как особую сферу жизнедеятельности студенческой молодежи;
- сохранять и приумножать историко-культурные традиции колледжа;
- формировать активную и ответственную жизненную позицию студентов для успешной социализации в жизни, обществе, профессии
- развивать умение разрабатывать собственные социально-значимые студенческие инициативы;

– развивать умения взаимодействовать с различными структурами по решению социально-значимых проблем студенческой молодежи.

Таблица 8 – План-график проектов/мероприятий по модулю 4.
Культурно-творческое направление воспитательной работы

№ п/п	Проекты/мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители, включая представителей студенческого самоуправления (далее — СС), и/или волонтерских организаций, и/или ветеранских организаций	Процент студентов (от общего количества), охваченных подготовкой, проведением и участием в проектах/мероприятиях
1.	Подготовка, организация и проведение Адаптационного сбора для студентов нового набора	Сентябрь-октябрь 2021	Зам.директора по УВР Зав.отделениями Классные руководители	100%
2.	Организация и проведение мероприятия для студентов нового набора «Посвящение в студенты»	Октябрь-ноябрь 2021	Заведующие отделениями Педагогические организаторы Классные руководители	100%
3.	Организация посещений музеев, выставочных залов	В течение 2021 – 2025гг.	Заведующие отделениями Классные руководители групп	100%
4.	Организация посещения театров, кинозалов	В течение 2021-2025гг.	Заведующие отделениями Классные руководители групп	100%
5.	Организация работы кружков художественной самодеятельности и клубов по интересам	В течение 2021-2025гг.	Зам. директора по УВР Зав.воспитательным отделом Педагогические организаторы, Преподаватели	60%
6.	Участие в районных и городских, областных мероприятиях по плану Министерства образования и науки Челябинской области	В течение 2021-2025гг.	Зам. директора по УВР Зав.воспитательным отделом Педагогические организаторы	20%
7.	Организация и проведение тематических и праздничных мероприятий	В течение 2021-2025гг.	Зам. директора по УВР Зав.воспитательным отделом	100%

			Педагоги-организаторы	
8.	Организация и проведение интеллектуальных игр	В течение 2021- 2025гг.	Зам. директора по УВР, педагоги-организаторы	100%
9.	Проведение культурно-массовых мероприятий в общежитиях колледжа	По плану работы в общежитии 2021- 2025гг.	Воспитатели общежития	Все проживающие в общежитии студенты
10.	Организация работы студенческих средств массовой информации: - ведение страницы в социальной сети - выпуск общеколледжной газеты «Пресс колледж» - выпуск стенных газет по отделениям	В течение 2021- 2025гг.	Зам. директора по УВР Зав.воспитательным отделом Социальные педагоги Педагоги-психологи Педагоги-организаторы	100%
11.	Организация и ведение работы студенческого самоуправления	В течение 2021-2025гг.	Зам. директора по УВР Зав.воспитательным отделом Педагоги-организаторы Классные руководители	Совет
12.	Организация и ведение работы волонтеров	В течение 2021-2025гг.	Зам. директора по УВР Зав.воспитательным отделом Педагоги-организаторы Классные руководители Преподаватели	60%
13.	Вовлечение обучающихся во внеучебную, досуговую деятельность, кружки, спортивные секции	в течение 2021-2025гг.	Зам. директора по УВР Социальные педагоги Педагоги-организаторы комплексов	60%
14.	Участие в мероприятиях, организуемых ГБНОУ ОК «СМЕНА» г. Челябинск	в течение 2021-2025гг. (согласно плану ГБНОУ ОК «СМЕНА» г. Челябинск)	Зам.директора по УВР, зав. воспитательным отделом Педагоги-организаторы комплексов	25%
15.	Участие в районных, городских, областных всероссийских	в течение 2021-2025гг. (согласно	Зам.директора по УВР,	40%

	мероприятиях.	плану проведения мероприятий (Минобрнауки Челябинской области)	зав. воспитательным отделом Педагоги-организаторы комплексов	
16.	Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний.	ежегодно сентябрь	Зам.директора по УВР, зав. воспитательным отделом	100%
17.	Организация работы студенческого самоуправления колледжа	Сентябрь Октябрь	Зав.воспитательным отделом, педагоги-организаторы	Совет
18.	Проведение тематических классных часов на духовно-нравственные темы	2021-2025гг.	Педагоги-организаторы комплексов Социальные педагоги комплексов Педагоги –психологи комплексов Классные руководители	100%
19.	Организация внеучебной деятельности на отделениях	в течение 2021-2025гг. (согласно планам педагогов-организаторов отделений)	Зав.отделениями Педагоги-организаторы комплексов классные руководители	100%
20.	Организация и ведение работы творческих коллективов и привлечение в них обучающихся	в течение 2021-2025гг.	Зав.воспитательным отделом Руководители творческих коллективов	60%
21.	Привлечение обучающихся к общественной деятельности и участию в мероприятиях, проводимые в группах, на отделениях колледжа	в течение 2021-2025гг.	Зав.отделениями Педагоги-организаторы комплексов классные руководители	100%
22.	Проведение спортивных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	в течение 2021-2025гг.	Педагоги-организаторы комплексов классные руководители руководители спортивных секций	90%
23.	День открытых дверей студенческого клуба «Импульс».	ежегодно сентябрь	Зав.воспитательным отделом,	100%

			руководители творческих коллективов	
24.	Концертная программа, посвящённая Дню учителя	ежегодно октябрь	Зам.директора по УВР, зав.воспитательным отделом	100%
25.	Выступление агитбригады на выставках	ежегодно октябрь, апрель.	Зав.воспитательным отделом, педагоги-организаторы Монтажного комплекса	20%
26.	Организация и проведение фестиваля студенческого творчества «Зажги свою звезду»	ежегодно ноябрь	Зам.директора по УВР, зав.воспитательным отделом, педагоги-организаторы комплекса	50%
27.	Участие в акции «Всемирный день борьбы со СПИДом»	ежегодно декабрь	Педагоги-психологи комплексов Педагоги-организаторы комплексов	100%
28.	Заключительные Дни недели специальностей отделений	в течение 2021-2025гг.	Заведующие отделениями, педагоги-организаторы комплексов	100%
29.	Новогодний утренник для детей сотрудников колледжа.	ежегодно декабрь	Педагог-организатор Машиностроительного комплекса	10%
30.	Мероприятие, посвященное Дню Защитника Отечества	ежегодно февраль	Зав.воспитательным отделом, педагоги-организаторы комплексов	100%
31.	Участие в районном и городском фестивалях «Весна студенческая»	ежегодно март-апрель	Зав.воспитательным отделом, педагоги-организаторы комплексов	10%
32.	Мероприятие, посвященное Международному женскому дню	ежегодно март	Зав.воспитательным отделом, педагоги-организаторы комплексов	100%
33.	День открытых дверей для абитуриентов города и области	ежегодно март	Зав.воспитательным отделом, педагоги-организаторы Монтажного комплекса	10%
34.	Подготовка и участие в областном конкурсе «Я вхожу в мир искусств»	ежегодно апрель	Зам.директора по УВР Зав.воспитательным отделом	10%
35.	Торжественное вручение дипломов выпускникам	2025 июнь	Зам.директора по УВР	100% выпускников

			Зав.воспитательным отделом	
36.	Организация и проведение новогодней сказки для воспитанников «Есаульского детского дома»	ежегодно декабрь	Педагог-организатор МНК	10%
37.	Организация и проведение акций «Раскрась свою жизнь», «Подари улыбку»	ежегодно апрель	Педагог-организатор МНК	100%
38.	Участие в мероприятиях волонтерского движения Челябинской области	в течение года	педагоги-организаторы комплексов	25%
39.	Участие в региональных «Играх Победителей» для детей переживших онкологические заболевания	ежегодно	педагоги-организаторы МНК	15%
40.	Участие во Всероссийской неделе донора	ежегодно октябрь	педагоги-организаторы комплексов	25%
41.	<p>Проект «SKILLSCASE. ФОРМИРОВАНИЕ ПОРТФЕЛЯ SOFT SKILLS.»</p> <p>(По плану реализации проекта, представленному ниже в описании)</p> <p>Развитие личностных особенностей студентов первого курса через формирование навыков soft skills с применением специально созданной цифровой образовательной площадки (цифровой платформы).</p>	2021-2022гг.	Зам. директора по НМР, зав. ОЭИИ, рук. спец. 35.02.12, классные руководители групп 1 курса специальности	100%

**ПРОЕКТ
SKILLSCASE. ФОРМИРОВАНИЕ ПОРТФЕЛЯ SOFT SKILLS.**

1. Процесс инициации проекта

Название проекта	SKILLSCASE. Формирование портфеля soft skills.
Заказчик	ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»
Куратор	Заместитель директора по НМР
Руководитель	Руководитель специальности 35.02.12
Команда проекта	Заведующий отделением Кураторы групп Педагог-организатор Педагог-психолог Методист

Идея	<p>Создание программы для развития личностных особенностей студентов первого курса специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство через формирование навыков soft skills в рамках воспитательной работы ПОО с применением специально созданной цифровой образовательной площадки (цифровой платформы).</p> <p>Навыки формируются путем выполнения студентами комплекса заданий и участия в мероприятиях во время прохождения Программы. Прохождение программы осуществляется в течение первого года обучения в колледже (по одному навыку в месяц).</p>
Актуальность проекта	<p>Софт скиллс (soft skills) — это личностные качества и навыки. В отличие от hard skills – технических (профессиональных) навыков, soft skills – это не знания, которыми человек обладает, а поведение, которое он проявляет в различных ситуациях.</p> <p>Soft skills включают любой навык, который можно классифицировать как личностную черту или привычку.</p> <p>В настоящее время интерес к soft skills и потребность в них высоки.</p> <p>Так, исследования, проведенные в Гарвардском университете и Стенфордском исследовательском институте, привели ученых к выводу, что вклад в профессиональную успешность сотрудника составляет всего лишь 15%, в то время как soft skills определяют оставшиеся 85%.</p> <p>В западных и российских компаниях все больше и больше внимания уделяется выявлению soft skills у кандидатов при приеме на работу и дальнейшему их развитию у своих сотрудников. Компании нуждаются в сотрудниках, которые умеют адаптироваться и учиться в сложных ситуациях и новых условиях.</p> <p>В процессе получения среднего профессионального образования у студента происходит формирование и hard skills – профессиональных навыков и soft skills, но отдельно на гибких навыках внимание не акцентируется.</p> <p>В сети Интернет существует ряд площадок, где организовано обучение soft skills, но ориентированы они зачастую на участников более взрослого возраста, чем студенты СПО, плюс являются платными.</p> <p>Данный проект позволяет формировать soft skills у студентов колледжа первого года обучения в процессе прохождения обучения дисциплинам общеобразовательного цикла, без выраженной направленности на специальность, но с интеграцией программы проекта в образовательное пространство колледжа.</p>
Сроки проекта	2020-2022
Цель проекта	<p>Создание специально организованного и управляемого цифрового воспитывающего пространства и условий для системной организации воспитательной работы и социально-педагогической поддержки студентов-первокурсников колледжа специальности 35.02.12 в целях развития их личностных особенностей через формирование навыков soft skills.</p>
Продукт проекта	<p>Результаты реализации проекта будут представлены в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организационной схемы развития личностных особенностей студентов путем формирования soft skills с помощью цифровой образовательной площадки; – дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Развитие личностных особенностей студентов путем формирования soft skills с применением цифровой образовательной площадки»; – электронного ресурса проекта (образовательной площадки) в сети Интернет;

	<ul style="list-style-type: none"> – системы мониторинга результатов деятельности студентов в рамках проекта; – методических материалов, диагностических материалов, разработок занятий, публикаций по теме проекта.
--	--

2. Процесс планирования проекта

2.1 Процесс планирования содержания проекта

Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> 1) Национальный проект «Образование», утвержден Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам 24 декабря 2018 года; 3) Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Челябинской области от 29.05.2015 N 996-р; 2) Государственная программа Челябинской области «Развитие профессионального образования в Челябинской области», утверждена Постановлением Правительства Челябинской области от 29.12.2017 N 756-П (ред. от 24.10.2019); 3) Федеральный проект «Успех каждого ребенка»; 4) Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»; 5) Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы в ПОО на 2021-2022 уч. год
Требования к результату	Распространение опыта работы по проекту «SKILLSCASE. Формирование портфеля soft skills».
Работы проекта (с допущениями и ограничениями)	<p><i>I этап – организационно-подготовительный (декабрь 2020-октябрь 2021 г.)</i></p> <p><u>Цель:</u> обеспечение условий для реализации проекта</p> <p><u>Задачи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – создание рабочей группы по разработке проекта; – изучение нормативно-правовой документации для реализации проекта; – разработка плана деятельности по проекту; – издание приказа о реализации проекта – разработка организационной схемы развития личностных особенностей студентов путем формирования soft skills с помощью цифровой образовательной площадки; – разработка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Развитие личностных особенностей студентов путем формирования soft skills с применением цифровой образовательной площадки»; – разработка и корректировка электронного ресурса проекта (цифровой образовательной площадки); – разработка системы взаимодействия с социальными партнерами; – разработка системы мониторинга результатов деятельности студентов в рамках проекта. <p><u>Ожидаемые результаты:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – разработанная организационная схема развития личностных особенностей студентов путем формирования soft skills с помощью цифровой образовательной площадки;

	<p>– разработанная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Развитие личностных особенностей студентов путем формирования soft skills с применением цифровой образовательной площадки»;</p> <p>– разработанный электронный ресурс (цифровая образовательная образовательная площадка) проекта в сети Интернет, в том числе, ее мобильная версия;</p> <p>– разработанная система взаимодействия с социальными партнерами;</p> <p>– разработанная система мониторинга результатов деятельности студентов в рамках проекта.</p> <p><i>II этап – процессуальный (октябрь 2021 г.-май 2022г.)</i></p> <p><u>Цели:</u> реализация проекта, проведение мониторинга эффективности реализации проекта, оперативная корректировка ДООП «Развитие личностных особенностей студентов путем формирования soft skills с применением цифровой образовательной площадки».</p> <p><u>Задачи:</u></p> <p>– запуск проекта в основном режиме, реализация ДООП;</p> <p>– корректировка мероприятий и заданий в процессе реализации проекта;</p> <p>– анализ результата реализации проекта;</p> <p>– создание условий для распространения опыта работы по теме развития личностных особенностей студентов в ПОО в рамках проекта;</p> <p><u>Ожидаемые результаты:</u></p> <p>– методические материалы;</p> <p>– публикации в методических сборниках, профессиональных журналах;</p> <p>– реализованная в рамках проекта дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Развитие личностных особенностей студентов путем формирования soft skills с применением цифровой образовательной площадки».</p> <p><i>III этап – обобщающий (май 2022 г.-сентябрь 2022г.)</i></p> <p><u>Цели:</u> обработка данных, анализ результативности Программы, соотнесение результатов с поставленными целями, выдача сертификатов студентам, оформление результатов реализации проекта.</p> <p><u>Задачи:</u></p> <p>– обобщение и подведение итогов работы;</p> <p>– презентация полученных результатов реализации проекта.</p> <p><u>Ожидаемые результаты:</u></p> <p>– выступления на конференциях, семинарах;</p> <p>– публикации;</p> <p>– сборник методических материалов.</p>
Критерии и методы приемки продукта	<p>Результаты проекта:</p> <p>– организационная схема развития личностных особенностей студентов путем формирования soft skills с помощью цифровой образовательной площадки;</p> <p>– электронный ресурс проекта (цифровая образовательная площадка) в сети Интернет;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – система мониторинга результатов деятельности студентов в рамках Программы; – методические материалы, диагностические материалы, разработки занятий, публикации по теме проекта. <p style="text-align: center;">Метод приемки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – представление электронного ресурса проекта на колледжном конкурсе «Лучший электронный образовательный ресурс-2020»; – представление электронного ресурса проекта на областном конкурсе «Лучший ЭОР для ПОО-2020»; – презентация результатов проекта на Методическом совете колледжа.
--	---

2.2 Процесс разработки расписания проекта

Взаимосвязи между работами проекта	<ul style="list-style-type: none"> – Согласование потребностей заказчика; – Проработка вопросов привлечения мер материальной поддержки проекта (государство, спонсоры, внебюджет); – Документирование расписания проекта; – Взаимодействие с социальными партнерами; – Обучение сотрудников; – Мероприятия проекта.
Длительность проекта	2020-2022 годы
График привлечения ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> – I этап (проработка вопросов привлечения мер материальной поддержки проекта); – II этап (взаимодействие с социальными партнерами, реализация ДООП, обучение сотрудников, мероприятия проекта); – III этап (завершение проекта, анализ результатов, выдача сертификатов студентам, анкетирование студентов, подготовка отчета по проекту).
Базовый календарный план проекта	Включает мероприятия на всех этапах реализации проекта

2.3 Процесс планирования бюджета проекта

Повышение квалификации	5 тыс. руб.
Приобретение научно-методической литературы	5 тыс. руб.
Премияльный фонд	10 тыс. руб.
Приобретение канцелярских товаров, призов, печать сертификатов	5 тыс. руб.
Техническая поддержка проекта информационной службой колледжа	5 тыс. руб.
Расходы на обслуживание цифровой образовательной площадки	10 тыс. руб.

2.4 Процесс планирования персонала проекта

Разработан паспорт проекта с описанием персонала	Декабрь 2020 года
--	-------------------

2.5 Процесс планирования закупок проекта

Для проведения аудиторных занятий	<ul style="list-style-type: none"> – офисные принадлежности; – канцелярские товары.
Для призового фонда по итогам деятельности в рамках проекта	– канцелярские товары.

2.6 Процесс планирования реагирования на риски

Низкая заинтересованность студентов в участии в проекте	Активное информирование о преимуществах развития личностных особенностей посредством участия в проекте
Снижение финансирования проекта	– Поиск инвесторов; – Создание собственных добровольных фондов.
Нестабильное участие студентов в мероприятиях проекта	– Поиск новых форм мероприятий; – Корректировка мероприятий Программы проекта; – Активизация и анализ обратной связи со студентами.
Незаинтересованность планируемых социальных партнеров в активном взаимодействии	– Планирование и приглашение на мероприятия; – Реклама социальных партнеров на электронном ресурсе проекта, газете «Пресс-колледж», официальном сайте колледжа, группах колледжа в социальных сетях.
Возникновение неравноправия между студентами при использовании личных мобильных устройств и домашней компьютерной техники (техническая оснащенность)	– Разработка мобильной версии сайта электронного ресурса для доступа к нему посредством смартфона; – Исследование внутренних потенциальных возможностей в ПОО.
Конфиденциальность и безопасность информации студента, получаемой в процессе выполнения заданий и участия в мероприятиях проекта, безопасность сайта (цифровой образовательной площадки)	– Доступ к цифровой образовательной площадке по паролю; – Хранение выполненных заданий студента на защищенном учебном портале колледжа; – Проведение предварительного инструктажа по защите данных в сети. – Принятие мер по улучшению безопасности аккаунта владельца сайта, использование безопасного хостинга для хранения сайта
Некорректная работа сайта, удаление или перемещение ресурсов сети Интернет, представленных на цифровой образовательной площадке (внешних ресурсов).	– Постоянный мониторинг работоспособности сайта; – Взаимодействие с техподдержкой сайта; – Корректировка внешних ссылок на ресурсы при необходимости.

2.7 Процесс планирования обмена информацией в проекте

Участники информационного обмена	– Студенты; – Кураторы учебных групп; – Заведующий отделением; – Социальные партнеры; – Руководитель проекта; – Куратор проекта.
Методы распространения информации по проекту	– Классные часы, собрания старост учебных групп отделения, собрания совета студенческого самоуправления отделения и колледжа, мероприятия недели специальностей отделения; – Конференции, семинары, круглые столы, конкурсы, открытые мероприятия; – Встречи с социальными партнерами;

	– Сеть Интернет;
Средства распространения информации по проекту	– Буклеты, листовки, в том числе электронные; – Презентации, видеоролики; – Выступления; – Сеть Интернет: официальный сайт колледжа, мессенджеры, социальные сети.

2.8 Процесс планирования управления изменениями в проекте

Предполагаемые изменения в проекте	– Замена /корректировка мероприятий и заданий для выполнения студентами в рамках прохождения программы; – Замена участников команды проекта; – Изменение состава планируемых социальных партнеров.
Кто согласовывает и утверждает	– Руководитель проекта – согласование; – Куратор проекта – утверждение.
Условия хранения изменений и информирования	– Жесткий диск, флеш-накопитель, облачное хранилище ресурсов электронного ресурса проекта; – Архив проекта – в облачном хранилище. – Функция руководителя проекта.

3. Процесс организации исполнения проекта

I этап (организационно-подготовительный)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение состава участников проекта. Создание рабочей группы по разработке проекта. Издание приказа о реализации проекта. Организационное собрание. 2. Разработка пакета нормативно-правовой документации, необходимой для организации работы проекта. 3. Проведение обучающих методических мероприятий. Консультации руководителя проекта, заместителя директора по УВР, заместителя директора по НМР. 4. Разработка критериев и показателей результативности проекта. 5. Разработка плана мероприятий по реализации проекта. 6. Разработка организационной схемы развития личностных особенностей студентов путем формирования soft skills с помощью цифровой образовательной площадки; 7. Разработка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Развитие личностных особенностей студентов путем формирования soft skills с применением цифровой образовательной площадки». 8. Разработка системы взаимодействия с социальными партнерами. 9. Разработка электронного Интернет-ресурса проекта и его мобильной версии. 10. Представление электронного ресурса проекта на колледжном конкурсе «Лучший электронный образовательный ресурс-2020». 11. Представление электронного ресурса проекта на областном конкурсе «Лучший ЭОР для ПОО-2020». 12. Разработка системы мониторинга результатов деятельности студентов в рамках проекта.
II этап (процессуальный)	<p>Запуск проекта. Реализация ДООП. Проведение диагностических мероприятий.</p>

	Разработка методических рекомендаций по реализации проекта, публикации, распространение опыта работы.
III этап (обобщающий)	Сбор, анализ и структурирование информации по результатам реализации проекта. Издание сборника методических материалов по проекту. Оформление результатов проекта. Представление реализованного проекта. Выступление с представлением итоговых результатов по проекту на Методическом совете колледжа.

4. Процесс контроля исполнения проекта

Контрольная точка 1	Проект концептуально обоснован и представлен, определены наименование и назначение проекта, согласованы сроки, определены участники
Контрольная точка 2	Издан приказ о реализации проекта
Контрольная точка 3	Проведен предпроектный анализ, создана концепция, составлен план деятельности, разработана организационная схема развития личностных особенностей студентов, разработана ДООП «Развитие личностных особенностей студентов путем формирования soft skills с применением цифровой образовательной площадки», создан электронный ресурс проекта
Контрольная точка 4	4.1. Степень разработанности плана деятельности, ДООП, расписания работ, электронного ресурса проекта, готовности членов команды и партнеров к взаимодействию, анализ ресурсов. 4.2. Исполнение расписания работ, качества проводимых мероприятий. 4.3. Степень выполнения плана, качество диагностических мероприятий. 4.4. Степень выполнения целей и задач проекта, эффективность.
Контрольная точка 5	Издан приказ о закрытии проекта

5. Процесс завершения проекта

1	Проведена и документально оформлена приемка результатов проекта заказчиком (представление результатов проекта на Методическом совете колледжа)
2	Документировано окончание проекта
3	Сформирован архив проекта
4	Команда проекта и основные заинтересованные стороны проинформированы об окончании проекта
5	Опубликованы основные результаты проекта

SWOT-АНАЛИЗ (ПРЕДПРОЕКТНЫЙ АНАЛИЗ) ПРОЕКТА
«SKILLSCASE. ФОРМИРОВАНИЕ ПОРТФЕЛЯ SOFT SKILLS»

Внутренние факторы		Внешние факторы	
Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы
<p>1. Успешный опыт ведения проектной деятельности в ПОО.</p> <p>2. Прохождение ДООП в индивидуальном режиме, возможность построения индивидуальной образовательной траектории <u>каждого</u> студента.</p> <p>3. Хорошая материально-техническая база для проведения аудиторных мероприятий в рамках программы проекта.</p> <p>4. Успешный опыт создания качественных электронных ресурсов членами команды проекта.</p> <p>5. Наличие выстроенной системы воспитательной работы, организации научно-исследовательской деятельности студентов, позволяющей внедрить проект в действующую систему.</p> <p>6. Комфортный режим прохождения программы проекта студентами, по большей части дистанционно.</p> <p>7. Универсальность навыков soft skills, формируемых в рамках программы проекта.</p>	<p>1. Дефицит временных ресурсов команды проекта и студентов.</p> <p>2. Ограниченное количество формируемых навыков soft skills в рамках проекта.</p> <p>3. Ограниченное количество социальных партнеров проекта.</p>	<p>1. Удовлетворение потребностей студентов в дополнительных направлениях воспитательной работы.</p> <p>2. Повышение личной эффективности студентов.</p> <p>3. Повышение эффективности реализации рабочей программы воспитания в ПОО</p> <p>4. Выявление и поддержка талантливых студентов.</p> <p>5. Активное привлечение студентов, участвующих в проекте, к участию в конкурсных и общественных мероприятиях различного уровня.</p> <p>6. Возможность реализации проекта в полностью дистанционном формате с использованием цифровой образовательной площадки.</p> <p>7. Нарращивание потенциала проекта, разработка долгосрочного постоянно действующего проекта, в том числе, и для других специальностей колледжа.</p>	<p>1. Низкая заинтересованность отдельных студентов в участии в проекте.</p> <p>2. Снижение финансирования проекта.</p> <p>3. Нестабильное участие студентов в мероприятиях проекта.</p> <p>4. Незаинтересованность планируемых социальных партнеров в активном взаимодействии.</p> <p>5. Возникновение неравноправия между студентами при использовании личных мобильных устройств и домашней компьютерной техники (техническая оснащенность).</p> <p>6. Конфиденциальность и безопасность информации студента, получаемой в процессе выполнения заданий и участия в мероприятиях проекта, безопасность сайта (цифровой образовательной площадки)</p> <p>7. Некорректная работа сайта, удаление или перемещение ресурсов сети Интернет, представленных на цифровой образовательной площадке (внешних ресурсов).</p>

РАБОТА С РИСКАМИ ПРОЕКТА
«SKILLSCASE. ФОРМИРОВАНИЕ ПОРТФЕЛЯ SOFT SKILLS»

Риски проекта	Последствия для проекта	Степень критичности	Как минимизировать риск
1. Низкая заинтересованность отдельных студентов в участии в проекте	Отсутствие массового охвата студентов, ослабление образовательных и воспитательных возможностей проекта	Критично	Активное информирование о преимуществах развития личностных особенностей посредством участия в проекте
2. Снижение финансирования проекта	Перебои в работе цифровой образовательной площадки.	Средней критичности	– Поиск инвесторов; – Создание собственных добровольных фондов.
3. Нестабильное участие студентов в мероприятиях проекта	Ослабление образовательных и воспитательных возможностей проекта, низкая результативность проекта	Критично	– Поиск новых форм мероприятий; – Корректировка мероприятий Программы проекта; – Активизация и анализ обратной связи со студентами.
4. Незаинтересованность планируемых социальных партнеров в активном взаимодействии	Ослабление образовательных и воспитательных возможностей проекта	Средней критичности	– Планирование и приглашение на мероприятия; – Реклама социальных партнеров на электронном ресурсе проекта, газете «Пресс-колледж», официальном сайте колледжа, группах колледжа в социальных сетях.
5. Возникновение неравноправия между студентами при использовании личных мобильных устройств и домашней компьютерной техники (техническая оснащенность)	Ослабление образовательных и воспитательных возможностей проекта	Средней критичности	– Разработка мобильной версии сайта электронного ресурса для доступа к нему посредством смартфона. – Исследование внутренних потенциальных возможностей в ПОО
6. Конфиденциальность и безопасность информации студента, получаемой в процессе выполнения заданий и участия в мероприятиях	Снижение мотивации участия в проекте	Средней критичности	– Доступ к цифровой образовательной площадке по паролю; – Хранение выполненных заданий студента на защищенном учебном портале колледжа;

проекта, безопасность сайта (цифровой образовательной площадки)			– Проведение предварительного инструктажа по защите данных в сети.
7. Некорректная работа сайта, удаление или перемещение ресурсов сети Интернет, представленных на цифровой образовательной площадке (внешних ресурсов).	Невозможность использования цифровой образовательной площадки в полном объеме	Критично	– Постоянный мониторинг работоспособности сайта; – Взаимодействие с техподдержкой сайта; – Корректировка внешних ссылок на ресурсы при необходимости.

Результат: к июню 2025г. у не менее чем 90 % обучающихся колледжа по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство на уровне выше среднего сформирована ОК 4 — работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

2.5 Модуль 5. Спортивное и здоровьесберегающее направление воспитательной работы

Одной из главных задач нашего общества всегда была задача воспитания здорового человека, успешного в жизни, который может защитить себя и своих близких в любой жизненной ситуации. Особенно это актуально для молодого поколения.

С января 2016 г. началось внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» во всех общеобразовательных организациях страны. Инициатором этого стал Президент Российской Федерации В. В. Путин (Указ Президента РФ от 23.03.2014 № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»). Основными идеями комплекса ГТО являются физическое развитие населения страны, увеличение количества людей, систематически занимающихся физической культурой и спортом, и как результат — укрепление и сохранение здоровья всей нации.

Целью спортивного и здоровьесберегающего направления воспитательной работы является формирование ОК 8 — использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности — на уровне выше среднего не менее чем у 90% обучающихся колледжа по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство через участие в проектах/ мероприятиях рабочей программы воспитания к июню 2025г.

Задачи:

- соблюдать принятые в обществе правила и нормы профилактики и сохранения здоровья — соматического, физического, психологического, духовно-нравственного, социального;
- проявлять социальную активность в общественной жизни и профессиональной деятельности по профилактике и сохранению здоровья;
- сформировать ценностное отношение к сохранению, профилактике и укреплению здоровья;
- принимать активное участие в спортивных мероприятиях, секциях, позволяющих поддерживать, укреплять собственное здоровье и осуществлять профилактические меры;
- прививать ценности культуры здоровья и здорового образа жизни в собственной семье и воспитании детей, при осуществлении профессиональной деятельности;
- вовлекать обучающихся в социальную практику в сфере физической культуры и массового спорта;
- привлекать наиболее активных обучающихся в качестве волонтеров по популяризации здорового образа жизни;
- развивать лидерские качества;
- развивать способность работать в коллективе и команде;
- оказывать помощь студентам в самореализации собственного жизненного предназначения;
- обеспечить психологическую поддержку всех субъектов образовательного процесса.

Таблица 9 – План-график проектов/мероприятий по модулю 5. Спортивное и здоровьесберегающее направление воспитательной работы

№ п/п	Проекты/мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители, включая представителей студенческого самоуправления (далее — СС), и/или волонтерских организаций, и/или ветеранских организаций	Процент студентов (от общего количества), охваченных подготовкой, проведением и участием в проектах/мероприятиях
1.	Разработка и реализация программы здоровьесбережения студентов колледжа	2021-2025 гг.	ПЦК физвоспитания	100%
2.	Разработка/актуализация программ учебных дисциплин «Физическая культура», «Адаптационная физическая культура» с учетом специфики профессиональной деятельности	2021-2025 гг.	ПЦК физвоспитания	100%

	будущих строителей, направленную на формирование навыком профилактики профзаболеваний			
3.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в колледже	2021-2025 гг.	ПЦК физвоспитания	100%
4.	Информационное просвещение: - тематические классные часы; - семинар для классных руководителей; - беседы для студентов и родителей; - лекции специалистов; - организация просмотра и обсуждение видеофильмов на темы профилактики употребления психоактивных веществ	В течение 2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители	100%
5.	Организация участия студентов в профилактических мероприятиях	В течение 2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители	100%
6.	Мероприятия по профилактике дорожно-транспортного травматизма.	2021-2025 гг.	Социальные педагоги Сотрудники ГБДД	100%
7.	Организация участия студентов в конкурсах различного уровня по формированию ЗОЖ	2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи Педагоги-организаторы Классные руководители	100%
8.	Организация и проведение тематических классных часов по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании, табакокурения	2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители Классные руководители	100%
9.	Взаимодействие с организациями разных ведомств по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, суицидального поведения	2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители	100%

	обучающихся, дорожно-транспортного травматизма.		Классные руководители	
10.	Организация и проведение мероприятий в рамках «Дня единых действий» - Международного дня борьбы со СПИДом	ежегодно, декабрь	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители Классные руководители	100%
11.	Организация и проведение антинаркотических акций	В течение 2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители	100%
12.	Организация студенческих научно-практических конференций, семинаров по проблеме «Здоровый образ жизни»	В течение 2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители	100%
13.	-Распространение информационного материала с целью профилактики табакокурения, алкоголизации, наркотизации	В течение 2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители	100%
14.	Организация и проведение акции «Колледж-территория здоровья»	В течение 2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители	100%
15.	Участие в профилактической акции «Сообща, где торгуют смертью»	Ежегодно Апрель-май	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители	100%
16.	Посещение студентами Центра медицинской профилактики наркологической областной поликлиники	В течение 2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители	100%
17.	Организация и проведение «Дней здоровья» для студентов	В течение 2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи	100%

			Классные руководители	
18.	Психологическая диагностика: - выявление личностной предрасположенности студентов к формированию саморазрушающего поведения (среди студентов 1-х курсов); - профессиональное самоопределение студентов колледжей (среди студентов 1-х курсов); - степень социально- психологической адаптации студентов в образовательной среде колледжа (на 1-м курсе)	В течение 2021-2025 гг.	Педагоги- психологи Классные руководители	100%
19.	Психологическая коррекция: - тренинги личностного роста; - тренинги здорового образа жизни; - тренинги развития коммуникативных умений; - тренинги развития лидерских качеств; - тренинги, направленные на ускорение социально- психологической адаптации студентов; - тренинги профессионального совершенствования	В течение 2021-2025 гг.	Педагоги- психологи Классные руководители	100%
20.	Конкурс стенгазет, пропагандирующих здоровый образ жизни	В течение 2021-2025 гг.	Педагоги- психологи Классные руководители	100%
21.	Фотовыставка ко Дню борьбы со СПИДом	2021-2025 гг..	Социальные педагоги Педагоги- психологи Классные руководители	100%
22.	Встречи со специалистами Центра медицинской профилактики	В течение 2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги- психологи Классные руководители	100%
23.	Организация работы медицинского лектория для студентов	В течение 2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги- психологи	100%

			Классные руководители	
24.	Тематическая викторина «Здоровый образ жизни»	ежегодно октябрь	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители	100%
25.	Цикл тематических классных часов «Здоровый образ жизни – основа профессионального роста»	В течение 2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители	100%
26.	Выпуск стенгазет «Спасибо-нет!» Организация работы кружков, спортивных секций, клубов с привлечение студентов.	В течение 2021-2025 гг. В течение 2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители Зав.воспитательным отделом Руководители кружков секций Классные руководители	100%
27.	Организация участия студентов в конкурсе социальной рекламы	В течение 2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители	100%
28.	Организация участия студентов в спортивных мероприятиях районного, городского, областного, всероссийского уровней уровней	В течение 2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители	100%
29.	Организация и проведение мероприятий направленных на борьбу с курением: -акция «Сигарету на конфету»; -конкурс «Самая некурящая группа»; - интерактивный опрос	В течение 2021-2025 гг.	Социальные педагоги Педагоги-психологи Классные руководители	100%

Результат: к июню 2025г. у не менее чем 90% обучающихся колледжа по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство на уровне выше среднего сформирована ОК 8 — использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

2.6. Модуль 6. Бизнес-ориентирующее направление воспитательной работы

Современная цифровая экономика бросает новые вызовы предпринимателям, выходящим в бизнес-среду из стен профессиональных образовательных организаций. Экономическое пространство региона и государства сегодня формируется новым поколением бизнесменов. Молодежное предпринимательство становится социально-экономическим явлением, существенно меняющим ожидания и запросы государства и общества.

Развитие молодежного предпринимательства в системе профессионального воспитания ПОО становится обязательным условием как реализации ФГОС СПО, в том числе ФГОС ТОП-50, так и подготовки новых кадров для экономики и рынка труда.

Целью бизнес-ориентирующего направления воспитательной работы является формирование ОК 11 — использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере — на уровне выше среднего не менее чем у 90 % обучающихся колледжа по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство через участие в проектах/ мероприятиях Рабочей программы воспитания к июню 2025г.

Задачи бизнес-ориентирующего направления воспитательной работы:

- формировать у обучающихся предпринимательскую культуру и грамотность;
- формировать понимание социальной значимости и ответственности бизнеса;
- формировать у обучающихся готовность к предпринимательской деятельности, обеспечивающую им профессиональную мобильность и конкурентоспособность в новых экономических условиях;
- развивать лидерские качества;
- развивать способность работать в коллективе и команде;
- создание условий для формирования финансовой грамотности студентов.

Таблица 10 – План-график проектов/мероприятий по модулю 6. Бизнес-ориентирующее направление воспитательной работы

№ п/п	Проекты/мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители, включая представителей студенческого самоуправления (далее — СС), и/или волонтерских организаций, и/или ветеранских организаций	Процент студентов (от общего количества), охваченных подготовкой, проведением и участием в проектах/мероприятиях
1	<p>Проект «ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка и реализация элективного курса по выбору студентов в рамках освоения общеобразовательного цикла образовательной программы: «Основы финансовой грамотности» - проведение занятий по финансовой грамотности, в т.ч. в рамках экономических дисциплин и МДК, УД «Основы менеджмента», - проведение колледжной олимпиады по финансовой грамотности, - организация и проведение недели финансовой грамотности, - подготовка участников и организация участия студентов в олимпиадах, конкурсах, «Финансовых» боях» и иных мероприятиях областного, всероссийского уровней 	<p>сентябрь 2021г.</p> <p>2021 – 2025гг.</p> <p>ежегодно декабрь</p> <p>ежегодно, март 2021 – 2025гг.</p>	<p>зам.директора по НМР, зав. НМЦ, преподаватели</p> <p>зам.директора по УВР, преподаватели</p> <p>зам.директора по НМР, зав. НМЦ, преподаватели</p> <p>зам.директора по НМР, зав. НМЦ, преподаватели</p> <p>зам.директора по НМР, зав. НМЦ, преподаватели</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>15%</p>
2	<p>Проведение колледжного конкурса на лучший бизнес-проект</p> <p>Подготовка участников и организация участия в областном конкурсе на лучший предпринимательский проект «Свое дело»</p>	<p>ежегодно, март</p> <p>ежегодно, май</p>	<p>зам.директора по УПР, преподаватели</p> <p>зам.директора по УПР, преподаватели</p>	<p>100%</p>
3	<p>Обучение по бизнес планированию</p> <p>Презентация студенческих бизнес проектов</p>	<p>2021 – 2025гг.</p>	<p>зам.директора по НМР, зав. НМЦ</p>	<p>100%</p>
4	<p>Организация и проведение круглых столов по направлениям «Создай свой бизнес»; мастер классов по бизнес проектированию</p>	<p>2023 – 2025гг</p>	<p>заместители директора</p>	<p>100%</p>

5	Проведение деловых встреч, круглых столов с предпринимателями, бизнес-экспертами, представителями малого и среднего бизнеса по темам: «Профессиональный и личностный рост»	2022 – 2025гг.	заместители директора	100%
6	Проведение практических конференций «Финансовый апгрейд», «Предпринимательство в городе и в сельском хозяйстве: проблемы и перспективы»	2022, 2024г.	зав. НМЦ, преподаватели	100%
7	Участие в чемпионате «Молодые профессионалы» по компетенции «Предпринимательство» Ворлдскиллс Россия	2022 – 2025гг.	зам. директора по НМР эксперт	1%

Результат: к июню 2025г. у не менее чем 90% обучающихся колледжа по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство на уровне выше среднего сформирована ОК 11 — использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

2.7. Модуль 7. Студенческое самоуправление и взаимодействие участников образовательного процесса

Целью деятельности в рамках модуля является организация взаимодействия участников образовательного процесса, формирование инициативного и продуктивного взаимодействия

Задачи:

- 1) развитие студенческого самоуправления, социальных инициатив обучающихся, воспитание ответственности в принятии решений;
- 2) профилактика асоциальных явлений в студенческой среде;
- 3) работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- 4) управление взаимодействием педагогических работников, администрации образовательной организации, социальных партнеров

Содержание работы:

Задача	Вид, форма, содержание основных мероприятий	Прогноз ожидаемых результатов
1) развитие студенческого самоуправления, социальных инициатив обучающихся, воспитание ответственности в принятии решений	<ul style="list-style-type: none"> • работа органов студенческого самоуправления: студенческого совета, старостата, студенческих активов учебных групп; • участие студентов в работе стипендиальных комиссий; 	• осознанное участие в студенческих инициативах

Задача	Вид, форма, содержание основных мероприятий	Прогноз ожидаемых результатов
	<p>дисциплинарных комиссий;</p> <ul style="list-style-type: none"> • разработка социальных инициатив обучающихся и мероприятий по социальному взаимодействию, • участие студентов в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся процесса обучения; проведения внеучебной деятельности и проведения массовых мероприятий; • организация и проведение совместных рейдов по посещаемости учебных занятий, по проверке санитарного состояния кабинетов и др.; • проведение молодежных квестов и флешмобов; • проведение анкетирования и опросов обучающихся: по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса; по выявлению качества проведенных воспитательных мероприятий; • работа редакционного совета обучающихся, освещение мероприятий в студенческих средствах массовой информации 	
<p>2) профилактика асоциальных явлений в студенческой среде</p>	<ul style="list-style-type: none"> • проведение мероприятий по профилактике правонарушений среди студентов: профилактика распространения криминальной субкультуры, идеологии экстремизма и терроризма, обеспечение безопасной жизнедеятельности студентов; • тематические классные часы по профилактике экстремизма и терроризма, профилактика безнадзорности, самовольных уходов несовершеннолетних, диспуты о социальных проблемах молодежи и семьи, в том числе направленные на предупреждение асоциальных явлений; • работа комиссии по профилактике правонарушений обучающихся; • социально-психологическое анкетирование 	<ul style="list-style-type: none"> • проявление социально приемлемого самовыражения и самореализации; • противостояние асоциальному поведению
<p>3) работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся</p>	<ul style="list-style-type: none"> • родительские лектории для повышения педагогической культуры родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; • родительские собрания; • работа родительских комитетов; 	<ul style="list-style-type: none"> • повышение заинтересованности родителей результатах профессионального становления обучающихся

Задача	Вид, форма, содержание основных мероприятий	Прогноз ожидаемых результатов
	<ul style="list-style-type: none"> • проведение опросов и анкетирования родителей по выявлению удовлетворенностью условиями образовательного процесса; по выявлению качества проводимых мероприятий; • вовлечение родителей в проведение воспитательных мероприятий (спортивные соревнования, конкурсы, экологические субботники и др.); • проведение неформальных клубных встреч родителей и обучающихся; • проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом и социальным педагогом по вопросам по вопросам толерантности, нравственного выбора, предупреждения асоциальных проявлений; • выявление неполных и неблагополучных семей, составление социальной карты семьи, организация психолого-педагогического и социального сопровождения 	
<p>4) управление взаимодействием педагогических работников, администрации образовательной организации, социальных партнеров</p>	<ul style="list-style-type: none"> • проведение встреч директора образовательной организации со студенческим активом; • организация и проведение конкурса на лучшую студенческую группу; • организация обучения членов совета студенческого самоуправления в школе лидеров, • совещания с классными руководителями, педагогическими работниками профессии по организации взаимодействия в вопросах повышения качества обучения и воспитания по профессии, • обсуждение результативности воспитательной работы и студенческих инициатив с социальными партнерами, в том числе на советах по профилактике правонарушений, противодействию коррупции и т.п. 	<ul style="list-style-type: none"> • Консолидация усилий по воспитанию обучающихся

Воспитательная работа по модулю способствует:

а) формированию следующих профессионально значимых качеств личности обучающегося:

– наличие лидерских качеств

б) приобретению личного опыта обучающегося:

- опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации;
- опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких

Особенности организации индивидуальной работы с обучающимся

наблюдение за социальной адаптацией обучающихся: адаптация в учебной группе, в студенческой среде образовательной организации, в профессиональном окружении (на предприятии при прохождении практики);

проведение индивидуальных консультаций обучающегося (при необходимости) по вопросам нравственного выбора и социального поведения.

СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА:

индивидуальная работа со студентами, относящимися к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

организация досуга и летнего отдыха студентов, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Воспитательная работа с проживающими в общежитии студентами

заселение обучающихся, заполнение анкет, журналов и формирование базы; реализация адаптационной программы для первокурсников: исследование индивидуальных социально-психологических особенностей студентов нового набора, тренинги знакомства и т.д.

формирование состава комнат с учетом соответствия характеров, интересов и склонностей студентов;

ознакомление обучающихся с нормативными документами, локальными актами, правилами проживания в общежитии (Устав образовательной организации, договор, правила проживания в общежитии, техника безопасности и правила пожарной безопасности и др.);

индивидуальная работа со студентами, относящимися к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей: помощь в благоустройстве, поддержка, воспитание самостоятельности и ответственности;

организация работы студенческого самоуправления общежития: выборы студенческого совета общежития, выборы старост этажей, планирование работы совета;

реализация межведомственного комплекса мер по профилактике правонарушений среди студентов, проживающих в общежитии (по отдельному плану);

организация и проведение воспитательных и досуговых мероприятий (по отдельному плану): работа кружков, секций, студий, волонтерское движение и социальные проекты;

обследование условий проживания несовершеннолетних студентов, проживающих вне общежития (съемное жилье, знакомые, родственники).

профилактические рейды в общежитии (с участием инспектора по делам несовершеннолетних, сотрудников полиции, паспортно-визовой службы и т.д.).

. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ФОРМЫ И МЕТОДЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ, ТЕХНОЛОГИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

.1. Виды воспитательной деятельности

Виды деятельности – здесь это виды индивидуальной или совместной с обучающимися деятельности педагогических работников, используемые ими в процессе воспитания.

Виды воспитательной деятельности соответствуют модулям воспитательной работы:

Виды воспитательной деятельности	Направления воспитательной работы
познавательная	Модуль 1. Профессионально ориентирующее направление воспитательной работы
	Модуль 6. Бизнес-ориентирующее направление воспитательной работы
общественная, ценностно-ориентационная	Модуль 2. Гражданско-патриотическое направление воспитательной работы
	Модуль 3. Экологическое направление воспитательной работы
	Модуль 7. Студенческое самоуправление и взаимодействие участников образовательного процесса
художественно-эстетическая и досуговая деятельность	Модуль 4. Культурно-творческое направление воспитательной работы
физкультурно-оздоровительная деятельность	Модуль 5. Спортивное и здоровьесберегающее направление воспитательной работы

Все виды воспитательной деятельности реализуются как в учебной, так и во внеучебной деятельности обучающихся.

ВОСПИТАНИЕ В УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

Содержание учебного материала обеспечивает интеллектуальное развитие обучающегося, его профессиональное становление. Студент овладевает системой научных понятий, закономерностей, профессиональной терминологией, основами профессиональной деятельности, в ходе которой формируется отношение обучающегося к будущей профессии, мотивация к труду.

При взаимодействии преподавателя и обучающегося в ходе учебного занятия основой является увлеченность педагогического работника преподаваемой дисциплиной, курсом, модулем, а также уважительное, доброжелательное отношение к обучающемуся. Помощь педагога в формировании опыта преодоления трудностей в освоении нового способствует мотивации обучающегося к обучению и к профессиональной деятельности.

Создание в ходе учебных занятий опыта успешного взаимодействия обучающихся друг с другом, умение выстраивать отношения в минигруппе, в обычной учебной группе – важное учебное и социальное умение, помогающее не только в профессиональном, но и в социальном становлении личности.

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивает опыт самостоятельного приобретения новых знаний, учит планированию и достижению цели.

Организация образовательного процесса создает для каждого обучающегося атмосферу активного, творческого овладения квалификацией.

ВОСПИТАНИЕ ВО ВНЕУЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В процессе внеучебной деятельности реализуются все модули воспитательной работы. Основные качества и свойства личности развиваются у обучающихся через воспитание трудом, воспитание творчеством, через опыт социального взаимодействия, опыт личностных достижений и самоутверждения, в том числе в профессиональной сфере.

Воспитание во внеучебной деятельности осуществляется через систему воспитательных мероприятий в ходе реализации модулей, через создание комфортной обучающей и воспитывающей среды, позитивного профессионального и социального окружения.

.2. Формы организации воспитательной работы

Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

а) массовые формы работы: на уровне района, города, на уровне образовательной организации;

б) мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в мини-группах;

в) индивидуальные формы работы: с одним обучающимся.

Все формы организации воспитательной работы в своем сочетании гарантируют:

– с одной стороны – оптимальный учет особенностей обучающегося и организацию деятельности в отношении каждого по свойственным ему способностям,

– с другой – приобретение опыта адаптации обучающегося к социальным условиям совместной работы с людьми разных идеологий, национальностей, профессий, образа жизни, характера, нрава и т.д.

Воспитание в большей степени строится на взаимодействии обучающегося с его окружением, поэтому сочетание разных форм индивидуальной, групповой и массовой работы в воспитательных мероприятиях считается наиболее важной, значимой, чем в обучении.

.3. Методы воспитательной работы

В воспитательной работе используются методы прямого и косвенного педагогического влияния на обучающихся.

Методы прямого педагогического влияния применяются в конкретных или искусственно создаваемых ситуациях, когда педагогический работник (классный руководитель, преподаватель или мастер производственного обучения, другие педагогические работники) сразу может скорректировать поведение обучающегося, или его отношение к происходящему. Например, повторение по

образцу, приучение, требование, конструктивная критика, соревнование, поощрение и др. Наиболее стимулирующим мотивацию обучающихся методом педагогического влияния является поощрение – это одобрение, похвала, благодарность, предоставление почетных или особых прав, награждение. Использование метода соревнования способствует формированию качеств конкурентоспособной личности, накопление опыта социально и профессионально-полезного поведения.

Методы косвенного педагогического влияния предполагают создание такой ситуации в организации деятельности (учебной и внеучебной), при которой у обучающегося формируется соответствующая установка на самосовершенствование, на выработку определенной позиции в системе его отношений с обществом, преподавателями, другими обучающимися. Например, методы убеждения, стимулирования, внушения, выражения доверия, осуждения.

При проведении воспитательных мероприятий используется сочетание методов прямого и косвенного педагогического влияния, что в наибольшей степени проявляется при участии обучающихся в проектной деятельности и формировании опыта профессионального и личностного взаимодействия.

.4. Технологии взаимодействия субъектов воспитательного процесса

Субъектами воспитательного процесса выступают:

- педагогические и руководящие работники образовательной организации;
- социальные партнеры и представители профессионального сообщества;
- обучающиеся, в том числе их объединения и органы самоуправления;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Применяемые технологии взаимодействия основываются на системном подходе к воспитанию, предусматривают создание доброжелательных отношений между всеми субъектами воспитательного процесса и являются основой для положительных личных и деловых отношений.

Технология воспитания	Характеристика
Технология коллективной социальной ответственности	Основана на организации воспитательной работы, обеспечивающей достижение социально приемлемых отношений, развитие позитивных социальных инициатив, формирование опыта коллективных дел и взаимной социальной ответственности, сохранение и преумножение традиций
Технология индивидуального самоопределения и построения общностей вокруг самоопределяющейся личности обучающегося	Основана на осознание индивидуальной уникальности личности обучающегося, предоставление возможностей для построения индивидуальной траектории развития, расширения сферы общения и получения персонального профессионального опыта, вхождение в профессиональное сообщество

В ходе реализации рабочей программы осуществляется взаимодействие между всеми субъектами воспитательного процесса:

педагогическими работниками ↔ обучающимися,

педагогическими работниками ↔ родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,

обучающимися ↔ обучающимися,

обучающимися ↔ родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

педагогическими работниками (классными руководителями или кураторами учебных групп) ↔ педагогическими работниками (преподавателями различных дисциплин).

В ходе применения технологий взаимодействия и сотрудничества между субъектами осуществляется взаимопознание, взаимопонимание, взаимоотношение, взаимные действия, взаимовлияние.

Ведущим в воспитательной работе является эмоциональный компонент взаимодействия, при котором значительные эмоционально-энергетические затраты на взаимодействие субъектов должны всегда оставаться позитивными.

. УСЛОВИЯ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

.1. Ресурсное обеспечение рабочей программы

Ресурсное обеспечение рабочей программы предполагает создание материально-технических и кадровых условий.

Материально-технические условия

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий. При этом при подготовке к соревнованиям / чемпионатам Ворлдскиллс используются как собственные ресурсы, так и ресурсы организаций-партнеров.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы образовательная организация обладает следующими ресурсами:

библиотека;

информационный центр;

актовый зал с акустическим, световым и мультимедийным оборудованием;

спортивный зал со спортивным оборудованием;

открытые спортивные площадки;

специальные помещения для работы кружков, студий, клубов, с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, реквизит и т.п.).

Кадровое обеспечение

Для реализации рабочей программы воспитания могут привлекаться как преподаватели и сотрудники образовательной организации, так и иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера.

.2. Особенности реализации рабочей программы

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Некоторые воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации и к электронным ресурсам. При проведении мероприятий в режиме онлайн может проводиться идентификация личности обучающегося, в том числе

через личный кабинет обучающегося, а для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через портал госуслуг или иной ресурс.

Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

5.1. Основные направления самоанализа воспитательной работы

Самоанализ воспитательной работы осуществляется ежегодно в ходе проведения самообследования и подготовки отчета о его результатах.

Основные показатели самоанализа:

1. Доля обучающихся по специальности, участвующих в подготовке, проведении и участии в проектах/мероприятиях:

- профессионально ориентирующего направления, % (из них: международного/всероссийского уровня – чел., областного/муниципального уровня, чел., уровня колледжа, чел.).

- гражданско-патриотического направления, %, (из них: международного/всероссийского уровня – чел., областного/муниципального уровня, чел., уровня колледжа, чел.).

- экологического направления, % (из них: международного/всероссийского уровня – чел., областного/муниципального уровня, чел., уровня колледжа, чел.).

- культурно-творческого направления, %, (из них: международного/всероссийского уровня – чел., областного/муниципального уровня, чел., уровня колледжа, чел.).

спортивного и здоровьесберегающего направления, %, (из них: международного/всероссийского уровня – чел., областного/муниципального уровня, чел., уровня колледжа, чел.).

бизнес-ориентирующего направления, %, (из них: международного/всероссийского уровня – чел., областного/муниципального уровня, чел., уровня колледжа, чел.).

2. Доля победителей и призеров из числа участвующих в конкурсах различных уровней от общего количества обучающихся ___%: – международного/всероссийского уровня, чел.; – областного/муниципального уровня, чел.; – уровня колледжа, чел.

3. Проведено: ___ мероприятий профессионально ориентирующего направления, ___ мероприятий гражданско-патриотического направления, ___ мероприятий экологического направления, ___ мероприятий культурно-творческого направления, ___ мероприятий спортивного и здоровьесберегающего направления, ___ мероприятий бизнес-ориентирующего направления.

4. Реализовано ___ проектов всего, из них ___ проектов профессионально-ориентирующего направления, ___ проектов гражданско-патриотического направления, ___ проектов экологического направления, ___ проектов культурно-творческого направления, ___ проектов спортивного и здоровьесберегающего направления, ___ проектов бизнес-ориентирующего направления.

5. Доля обучающихся по дополнительным образовательным программам, реализуемым в ПОО, в общем количестве обучающихся по специальности ___%.

6. Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность органа студенческого самоуправления, от общего количества обучающихся _специальности_ %.

7. Доля обучающихся, вовлеченных в волонтерскую деятельность, от общего количества обучающихся специальности ____%.

8. Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность молодежных организаций, объединений, от общего количества обучающихся специальности ____%.

9. Доля обучающихся, занимающихся в творческих коллективах, от общего количества обучающихся специальности ____%.

10. Доля студентов, занимающихся в спортивных секциях от общего количества обучающихся специальности ____%.

11. Доля обучающихся, успешно сдавших нормы ГТО, от общего количества обучающихся специальности ____%.

12. Доля обучающихся, состоящих на учете в ПДН, от общего количества обучающихся специальности ____%.

13. Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях профилактической направленности, от общего количества обучающихся специальности ____%.

14. Доля обучающихся, принявших участие в олимпиадах профессионального мастерства, от общего количества обучающихся специальности ____%.

15. Доля победителей и призеров областных олимпиад профессионального мастерства, от общего количества обучающихся специальности ____%.

16. Доля обучающихся, продемонстрировавших уровень подготовки, соответствующий стандартам WorldSkills Russia, от общего количества обучающихся специальности ____%.

17. Доля победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства по стандартам WorldSkills Russia от общего количества обучающихся специальности ____%.

18. Доля выпускников успешно прошедших процедуру независимой оценки квалификаций, в общем количестве заявленных на процедуру, %.

19. Доля обучающихся по дополнительным образовательным программам, от общего количества обучающихся специальности ____%.

20. Доля обучающихся, получивших дополнительное профессиональное образование, в период освоения основной профессиональной образовательной программы, от общего количества обучающихся специальности ____%.

21. Доля выпускников, трудоустроенных по полученным профессиям и специальностям от общего количества выпускников, %.