

ПРИНЯТО
Советом колледжа
Протокол №1
«17» 09 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом соуправлении
ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»
СМК – ПП – 62 – 01

1. Общие положения

1.1. Студенческое соуправление в колледже создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении учебно-воспитательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности и организаторских способностей, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.2. Студенческое соуправление функционирует и развивается в условиях сотрудничества и взаимодействия с администрацией колледжа, это совместная деятельность всех членов студенческого и педагогического коллектива в решении вопросов воспитания и профессиональной подготовки специалистов.

2. Цели организации и развития студенческого соуправления

2.1. Формирование в процессе обучения в колледже всесторонне развитой личности, специалиста, гражданина, способного конкурировать на современном рынке труда, адаптироваться к быстро изменяющимся условиям жизни, принимать решения, обладать коммуникативными и организаторскими способностями.

2.2. Формирование социально значимой направленности взаимного сотрудничества студентов и педагогов, позволяющей студентам реально участвовать в решении учебно-воспитательных задач.

3. Задачи органов студенческого соуправления

3.1. Привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов.

3.2. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студентов.

3.3. Защита и представление прав и интересов студентов.

3.4. Содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих их интересы.

3.5. Сохранение и развитие демократических традиций студенчества; проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям колледжа.

3.6. Информирование студентов о деятельности колледжа.

3.7. Участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития российского общества.

3.8. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

4. Структура студенческого соуправления

4.1. Высшим представительным органом студенческого соуправления является конференция студентов. Конференция созывается для заслушивания отчета действующего и избрания нового студенческого Совета соуправления колледжа. Делегатами конференции являются все члены студсоветов колледжа. Конференция созывается не реже одного раза в год.

4.2. Информация о дате проведения и повестке дня Конференции доводится до Советов групп и размещается на информационных носителях Студенческого соуправления (печатные издания, информационные стенды и др.) не позднее, чем за месяц до ее проведения.

4.3. В Конференции принимают участие делегаты по 2 человека от каждой группы, включая членов Совета колледжа.

4.4. Делегаты проходят регистрацию. Каждый зарегистрированный делегат при голосовании обладает правом одного голоса.

4.5. В повестку Конференции в обязательном порядке включаются следующие вопросы:

- отчет о деятельности студенческого Совета соуправления за год;
- обсуждение отчета;
- принятие резолюции по отчету, содержащей оценку деятельности студенческого Совета соуправления и предложения по его развитию.

4.6. В повестку дня Конференции могут быть включены и иные вопросы, относящиеся к компетенции Конференции.

4.7. Решения на Конференции принимаются открытым голосованием большинством голосов.

4.8. Решения Конференции считаются легитимными в случае регистрации не менее половины от общего числа избранных делегатов.

4.9. Исполнительными органами студенческого соуправления являются:

- общее собрание студентов (группы, отделения);
- студенческий Совет соуправления ЮУрГТК;
- студенческие Советы соуправления отделений колледжа;
- студенческие Советы соуправления групп;
- студенческие Советы соуправления общежитий.

5. Студенческий Совет соуправления колледжа

5.1. Студенческий Совет соуправления колледжа, возглавляемый председателем, избирается открытым голосованием на студенческой конференции колледжа в составе не менее 2\3 численности студентов. 5.2. Для координации работы в колледже и на отделениях, из членов студенческого Совета соуправления отделений назначаются ответственные за направления работы Совета соуправления колледжа.

6. Основные направления и организация деятельности студенческого соуправления

6.1. Процесс деятельности студенческого соуправления в колледже организуется по определенным направлениям, которые курируются и консультируются со стороны администрации и педагогического коллектива колледжа. Общее кураторство студенческим соуправлением колледжа осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

6.2. Студенческие Советы соуправления студентов организует свою работу по следующим направлениям:

6.2.1. Учебная деятельность:

- внесение предложений по улучшению организации учебного процесса в колледже;
- исследование удовлетворенности студентов и преподавателей организацией учебного процесса (расписание, качество занятий, режим работы и т.д.);

- контроль посещаемости занятий студентами;
- участие в организации ежемесячных аттестаций студентов;
- участие в работе Советов колледжа по итогам;
- внесение предложений в стипендиальную комиссию на поощрения студентов;
- контроль посещаемости занятий студентами;
- участие в разработке документов нормативно-правовой базы студенческого соуправления по учебной деятельности;
- предоставление отчетной документации по всем видам работ в органы студенческого соуправления и администрации колледжа.

6.2.2. Организационная деятельность:

- участие в организации учебы студенческих лидеров (профильные сборы по направлениям работы, обучающие тренинги в течение года и т.д.);
- участие в организации выборов в студенческие советы соуправления разных уровней (ведение разъяснительной работы среди студентов, подготовка и проведение собраний);
- выявление лидеров среди студентов через тренинги;
- участие в подготовке заседаний студенческих советов соуправления разных уровней;
- участие в организации работы студентов колледжа во внешних общественных мероприятиях и проектах;
- участие в разработке документов нормативно-правовой базы студенческого соуправления по различным видам деятельности;
- участие в организации встреч студентов с администрацией колледжа.

6.2.3. Культурно-массовая и досуговая деятельность:

- участие в организации досуга студентов (посещение театров, концертов, выставок, развлекательных центров и др.);
- участие в организации праздников в колледже, на отделении, в группе, в общежитии;
- привлечение студентов в творческих коллективах клуба «Импульс»;
- участие студентов во внешних творческих проектах
- участие в организации комплекса тематических мероприятий профессиональной направленности (на отделениях, по специальностям);
- участие в разработке документов нормативно-правовой базы студенческого соуправления по данному направлению деятельности;
- предоставление отчетной документации по всем видам работ в органы студенческого соуправления и администрации колледжа.

6.2.4. Научно-исследовательская деятельность:

- участие в организации научно-исследовательских лабораторий;
- участие в организации конкурсов «Лучший курсовой проект года», «Лучший дипломный проект года»;
- участие в организации олимпиад по дисциплинам и специальностям;
- участие в организации конференций, конкурсов преподавателей и научно-технического творчества молодежи (в колледже, на отделениях);
- участие в разработке документов нормативно-правовой базы студенческого соуправления по данному направлению деятельности;
- предоставление отчетной документации по всем видам работ в органы студенческого соуправления и администрации колледжа.

6.2.5. Спортивно-оздоровительная деятельность:

- участие студентов в организации спортивных праздников в группе, на отделении, в колледже;

- контроль над посещаемостью занятий физической культуры, выяснение причин пропусков занятий;
- исследование удовлетворенности студентов и преподавателей организацией и ведением занятий по физической культуре;
- участие в разработке документов нормативно-правовой базы студенческого соуправления по данному направления деятельности;
- предоставление отчетной документации по всем видам работ в органы студенческого соуправления и администрации колледжа.

6.2.6. Редакционно-издательская деятельность:

- подготовка материалов для колледжной газеты «Пресс – колледж»;
- участие в организации работы «Школы студенческих корреспондентов»;
- оперативное информирование студентов о событиях в колледже, на отделениях, в группах через издание информационных бюллетеней, объявлений, поздравлений;
- разработка документов нормативно-правовой базы студенческого соуправления по данному направления деятельности;
- предоставление отчетной документации по всем видам работ в органы студенческого соуправления и администрации колледжа.

6.2.7. Хозяйственная деятельность и деятельность по поддержанию правопорядка:

- организация и контроль дежурства в колледже;
- участие в организации работы по профилактике нарушений Устава колледжа;
- участие в организации дежурства в подшефных аудиториях с целью сохранения имущества и порядка;
- участие в организации и контроле уборки территории вокруг колледжа от снега и мусора;
- участие в организации хозяйственных бригад по мелкому ремонту помещений колледжа;
- участие в разработке документов нормативно-правовой базы студенческого соуправления по данному направления деятельности;
- предоставление отчетной документации по всем видам работ в органы студенческого соуправления и администрации колледжа.

7. Соуправление на отделениях

7.1. Председатели студенческих Советов соуправления групп составляют студенческий Совет соуправления отделения (студсовет отделения). Возглавляет студенческий совет соуправления отделения председатель, который избирается открытым голосованием на заседании студенческого Совета отделения в составе не менее 2/3 численности.

7.2. Формируются пять студенческих Советов соуправления: студсовет ЭМО, студсовет АСО, студсовет ОЭиИ, студсовет ОИТиС, студсовет МСО.

7.3. Для координации работы на отделении назначаются ответственные за направления деятельности студенческого Совета соуправления отделения:

- учебная деятельность;
- организационная деятельность;
- культурно-массовая и досуговая деятельность;
- научно-исследовательская деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- редакционно-издательская и информационная деятельность;
- хозяйственная деятельность и поддержание правопорядка.

7.4. Кураторами и консультантами студсовета отделения является педагоги-организаторы отделений.

8. Соуправление в группе

8.1. В начале учебного года в каждой группе из числа наиболее ответственных и заинтересованных студентов формируется Студенческий Совет Соуправления группы (студсовет группы). В соответствие с основными направлениями деятельности студенческого соуправления в состав студсовета группы входят:

- председатель студсовета группы;
- ответственный за учебную работу;
- ответственный за организационную работу;
- ответственный за культурно-массовую работу;
- ответственный за научно-исследовательскую работу;
- ответственный за спортивно-оздоровительную работу;
- ответственный за редакционно-издательскую и информационную работу;
- ответственный за хозяйственную работу и правопорядок.

Члены студсовета группы избираются открытым голосованием на собрании группы в составе не менее 2\3 численности.

Куратором и консультантом студсовета группы является классный руководитель группы.

9. Соуправление в общежитии

9.1. Члены студсовета общежития избираются открытым голосованием на собрании проживающих в общежитии студентов в составе не менее 2\3 численности.

Возглавляет студсовет общежития председатель, который избирается открытым голосованием на заседании студсовета общежития в составе не менее 2\3 численности. Для координации работы в общежитии и в соответствии с направлениями деятельности студенческого соуправления из членов студсовета общежития назначаются ответственные по направлениям для работы в общежитии.

9.2. Кураторами и консультантами студсовета общежития являются воспитатели общежитий.

10. Права членов студенческого соуправления

10.1. Проявлять инициативу и вносить предложения по улучшению организации студенческого соуправления колледжа, отделения, группы.

10.2. Знакомиться с проектами решений студенческого совета соуправления колледжа, отделения, группы.

10.3. Получать информацию и документы, необходимые для выполнения работы по направлениям деятельности.

10.4. Представлять членов студенческого Совета соуправления колледжа, отделения, группы для поощрения на рассмотрение студенческим Советом соуправления колледжа.

10.5. Участвовать с правом совещательного голоса в работе стипендиальной комиссии, а также в выдвижении кандидатов на присвоение именных и персональных стипендий.

10.6. Участвовать с правом голоса в работе Совета колледжа, Малых Педсоветов отделений, Педсоветов колледжа и др.

10.7. Участвовать с правом совещательного голоса в работе Совета по профилактике правонарушений.

11. Обязанности членов студенческого соуправления

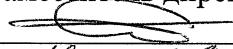
11.1. Члены студенческого Совета соуправления всех уровней обязаны принимать участие в заседаниях соответствующих студсоветов и комиссиях.

11.2. Члены студенческого Совета соуправления всех уровней обязаны отчитываться о проделанной работе перед соответствующими студсоветами и администрацией колледжа.

11.3. Члены студенческого совета соуправления всех уровней обязаны выполнять принятые студсоветом решения.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

 С.Л. Родионов

« 19 » 09 2015г.

Представитель руководства по качеству

 Е.А. Степанова

« 19 » 09 2015г.

Исполнитель: Шимбарова Светлана Алексеевна
775-33-52

ТАБЛИЦА ПЕРЕСМОТРА ДОКУМЕНТА

№ п/п	Номера удаленных страниц	Количество удаленных страниц	Номера вставленных страниц	Количество вставленных страниц	Подпись лица, внесшего изме- нения