Министерство образования и науки Челябинской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

**Южно-Уральский государственный технический колледж**

Рабочая программа дисциплины

**«МЕНЕДЖМЕНТ»**

для специальности

**08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции**

Челябинск, 2022

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции | ОДОБРЕНО  Предметной (цикловой)  комиссией  протокол № \_\_\_\_\_\_  от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.  Председатель ПЦК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В.Юсупова | УТВЕРЖДАЮ  Заместитель директора по УМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Т.Ю. Крашакова  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |

## Автор: Халиуллина Р.Ф., преподаватель Южно-Уральского государственного технического колледжа

**АКТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**на рабочую программу дисциплины**

**«Менеджмент», разработанная преподавателем ГБПОУ**

**«Южно-Уральский государственный технический колледж»**

**Халиуллиной Регины Федоиловны**

Рабочая программа дисциплины «Менеджмент» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции.

Данная программа определяет общий объем знаний, подлежащий обязательному усвоению студентами, и является единой для всех форм обучения.

Основная цель преподавания дисциплины Менеджмент - получение будущими специалистами знаний по менеджменту, необходимых им в дальнейшей профессиональной деятельности.

Программа состоит из 3 разделов. В каждом разделе раскрываются особенности менеджмента в той или иной сфере жизни нашего общества, изучение которых позволит приобрести необходимые знания и умения:

Раздел 1 Основные понятия менеджмента;

Раздел 2 Управление производством;

Раздел 3 Психологические аспекты управления.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических навыков и умений программой предусматривается выполнение практических занятий.

Программа учебной дисциплины Менеджмент соответствует установленным требованиям и может быть рекомендована для использования в учебном процессе.

****

# СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
|  | **стр.** |
| ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | **5** |
| СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | **7** |
| условия реализации рабочей программы учебной дисциплины | **12** |
| Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины | **13** |
| Контроль и оценка результатов Освоения ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ | **14** |
| МЕРОПРИЯТИЯ, ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ НА ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОГЛАСНО КАЛЕНДАРНОМУ ПЛАНУ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ | **15** |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ»

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла

**1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках рабочей программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК, ЛР | Умения | Знания |
| ОК.01  ОК.03  ОК.04  ЛР4  ЛР13  ЛР14  ЛР17 | -оперировать основными понятиями и категориями менеджмента;  -строить систему мотивации труда;  -управлять рисками и конфликтами;  -владеть этикой делового общения;  -применять информационные технологии в сфере управления производством. | -функции, виды и психологию менеджмента;  -основы организации работы коллектива исполнителей;  -принципы делового общения в коллективе;  -особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. |

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Объем образовательной нагрузки студента – 45 часов, часть программы включает лекций – 45 часов, лабораторных работ – 0 часов, практических занятий – 0 часов.

Объем нагрузки студента во взаимодействии с преподавателем -45 часов, в том числе:

теоретического обучения – 45 часов,

практической подготовки – 0 часов,

лабораторно-практических работ – 0 часов,

курсового проектирования – 0 часов,

экзамены и консультации – 0 часов;

# 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Общая образовательная нагрузка** | **45** |
| **Самостоятельная работа** | **0** |
| **Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем** | **45** |
| в том числе: |  |
| теоретическое обучение | 45 |
| практическая подготовка | - |
| лабораторные занятия | – |
| практические занятия | – |
| контрольные работы | – |
| **Промежуточная аттестация проводится в форме зачета** | |

**2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МЕНЕДЖМЕНТ.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование разделов и тем*** | ***Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия,***  ***самостоятельная работа обучающихся*** | | ***Уровень***  ***освоения*** | ***Объем***  ***часов*** | ***Осваиваемые элементы компетенций*** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** |
| **Раздел 1. Основные понятия менеджмента** |  | | | **12** | **знать:**  особенности менеджмента в области профессиональной деятельности  **уметь:**  оперировать основными понятиями и категориями менеджмента  ЛР 4, ЛР14 |
| **Тема 1.1.**  **Сущность и характерные черты современного менеджмента** | **Содержание учебного материала** | | |
| 1 | Ознакомление со структурно-логической схемой курса. Понятие менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Цели и задачи управления организациями. Определять особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. История развития менеджмента. | 2 | 4 |
| **Лабораторные занятия** | | | - |
| **Практические занятия** | | | - |
| **Самостоятельная работа студентов** | | | - |
| **Тема 1.2.**  **Внешняя и внутренняя среда организации** | **Содержание учебного материала** | | |  |
| 1 | Внешняя среда организации. Факторы среды прямого воздействия: поставщики (трудовых ресурсов, материалов, капитала), потребители, конкуренты; профсоюзы, законы и государственные органы. Факторы среды косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс. | 2 | 2 | **знать:**  функции, виды и психологию менеджмента  **уметь**  оперировать основными понятиями и категориями менеджмента  ЛР13 |
| 2 | Внутренняя среда организации: организационная структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура. | 2 |
| **Лабораторные занятия** | | | - |
| **Практические занятия** | | | - |
| **Самостоятельная работа студентов** | | | - |
| **Тема 1.3.**  **Характеристика**  **составляющих цикла менеджмента** | **Содержание учебного материала** | | | |  |
| 1 | Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) - основы управленческой деятельности. Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла. | 2 | 2 | **знать:**  функции, виды и психологию менеджмента;  основы организации работы коллектива исполнителей;  **уметь**  оперировать основными понятиями и категориями менеджмента  ЛР4 |
| 2 | Жизненный цикл организации | 2 | 2 |
| **Лабораторные занятия** | | | - |
| **Практические занятия** | | | - |
| **Самостоятельная работа студентов** | | | - |
| **Раздел 2.**  **Управление производством** |  | | | **16** |  |
| **Тема 2.1.**  **Планирование и организация** | **Содержание учебного материала** | | | 4 | **знать**  особенности менеджмента в области профессиональной деятельности  **уметь:**  применять информационные технологии в сфере управления производством.  ЛР17 |
| 1 | Формы планирования. Виды планов. Основные стадии планирования.  Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования: миссия и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, анализ альтернатив и выбор стратегии, управление реализацией стратегии, оценка стратегии. | 2 |
| **Лабораторные занятия** | | | - |
| **Практические занятия** | | | - |
| **Самостоятельная работа студентов** | | | - |
| **Тема 2.2.**  **Мотивация и контроль** | **Содержание учебного материала** | | | 4 | **знать**  особенности менеджмента в области профессиональной деятельности  **уметь:**  строить систему мотивации труда  ЛР17 |
| 1 | Мотивация и критерии мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивации. Ступени мотивации. Правила работы с группой. Мотивация и иерархия потребностей. Первичные и вторичные потребности. Потребности и мотивационное поведение. Процессуальные теории мотивации. Сущность делегирования. Правила и принципы делегирования. | 2 |
| 2 | Контроль как одна из основных функций управленческой деятельности. |  | 2 |
| **Лабораторные занятия** | | | - |
| **Практические занятия** | | | - |
| **Самостоятельная работа студентов** | | | - |
| **Тема 2.3.**  **Процесс принятия решения** | **Содержание учебного материала** | | |  | **знать:**  принципы делового общения в коллективе;  **уметь**  владеть этикой делового общения  ЛР4, ЛР17 |
| 1 | Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Матрицы принятия решений. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решения. | 2 | 2 |
| **Лабораторные занятия** | | | - |
| **Практические занятия** | | | - |
| **Самостоятельная работа студентов** | | | - |
| **Тема 2.4.**  **Риски. Управление рисками.** | **Содержание учебного материала** | | | 2 | **знать**  особенности менеджмента в области профессиональной деятельности  **уметь:**  управлять рисками и конфликтами  ЛР14 |
| 1 | Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый. Методика оценки капиталовложений и выбор наименее рискованного варианта: по средней арифметической и по коэффициенту вариации. | 2 |
| 2 | Идентификация рисков предприятия водоснабжения и водоотведения. Распределение рисков по вероятности их возникновения и степени влияния. | 2 | 2 |
| **Лабораторные занятия** | | | - |
| **Практические занятия** | | | - |
| **Самостоятельная работа студентов** | | | - |
| **Раздел 3.**  **Психологические аспекты управления** |  | | | **16** |  |
| **Тема 3.1.**  **Стили управления, коммуникации, принципы делового общения** | **Содержание учебного материала** | | |  | **знать:**  основы организации работы коллектива исполнителей;  **уметь**  владеть этикой делового общения  ЛР17 |
| 1 | Сущность и классификация стилей управления. Коммуникативность и её виды. Процесс коммуникации. Правила ведения деловой беседы, переговоров совещаний, условия эффективного общения. | 2 | 4 |
| 2 | Составление плана совещаний: оперативного и планового с работниками структурного подразделения | 2 | 2 |
| **Лабораторные занятия** | | | - |
| **Практические занятия** | | | - |
| **Самостоятельная работа студентов** | | | - |
| **Тема 3.2.**  **Управление конфликтами** | **Содержание учебного материала** | | |  | **знать**  психологию менеджмента  **уметь:**  управлять рисками и конфликтами;  ЛР17 |
| 1 | Конфликты в коллективе как органическая составляющая жизни организации. Сущность и классификация конфликтов: внутриличностный, межличностный, между личностью и группой, межгрупповой. Причины возникновения конфликтов. Стадии развития конфликта. Типичные конфликтные ситуации. Правила поведения в конфликте. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов: функциональные и дисфункциональные. | 2 | 4 |
| 2 | Определение типа и структурных составляющих конфликтной ситуации. Решение практических ситуаций на обоснованный выбор технологии разрешения конфликта |  | 6 |
| **Лабораторные занятия** | | | - |
| **Практические занятия** | | | - |
| **Самостоятельная работа студентов** | | | - |
| **Зачет** | | | | 1 |
| **ИТОГО:** | | | | **45** |

# 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

* 1. **Материально-техническое обеспечение**

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины колледж располагает учебным кабинетом «Менеджмент».

Оборудование учебного кабинета:

-рабочие места для преподавателей и обучающихся

- программное обеспечение (слайд - шоу, локальная компьютерная сеть, Интернет);

- учебно-методическое обеспечение (учебное пособие, раздаточные материалы);

- классная доска.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;

- средства мультимедиа (проектор, экран).

* 1. **Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Веснин, В. Р. Основы менеджмента [Текст] : учебник / В. Р. Веснин. – М. : Проспект, 2015. – 306 с.

2. Грибов, В. Д. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие / В. Д. Грибов. – 7-е изд., стер. – М. : КноРус, 2016. – 276 с. : ил. – (Среднее профессиональное образование. ФГОС. 3+).

3. Грибов, В. Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга [Текст] : учеб. пособие / В. Д. Грибов. – М. : КноРус, 2016. – 224 с. : ил. – (Среднее профессиональное образование. ФГОС. 3+).

Дополнительные источники:

1. [Виханский,](http://znanium.com/catalog/author/cf6ccb04-f613-11e3-9766-90b11c31de4c) О. С. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2017. – 288 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=895219>

2. [Кнышова, Е. Н.](http://znanium.com/catalog/author/836b40de-ef9e-11e3-b92a-00237dd2fde2) Менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Н. Кнышова. – М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. – 304 с. – (Профессиональное образование). – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=492807>

3. [Райченко, А. В.](http://znanium.com/catalog/author/dc470ca0-f062-11e3-9335-90b11c31de4c) Менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Райченко, И. В. Хохлова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 342 с. – (Cреднее профессиональное образование). – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=563352>

Интернет-ресурсы:

1. ЭСМ. Экономика. Социология. Менеджмент [Электронный ресурс] : федеральный образовательный портал. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru> (дата обращения: 17.04.2019).

2. AUP.ru [Электронный ресурс] : административно-управленческий портал – Режим доступа: <http://www.aup.ru> (дата обращения: 17.04.2019).

**3.3. Организация образовательного процесса**

Изучение учебной дисциплины проводится на третьем курсе.

Основными методами обучения являются лекции, проблемные методы, дистанционное обучение, тематические обсуждения

# 4. Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также на зачете.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Формы и методы оценки** |
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:   * функции, виды и психологию менеджмента; * основы организации работы коллектива исполнителей; * принципы делового общения в коллективе; * особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. | *Тестирование и зачет:*  «5» - 90 – 100% правильных ответов,  «4» - 80-89% правильных ответов,  «3» - 70-80% правильных ответов,  «2» - 69% и менее правильных ответов.  *Устный опрос:*  «5» - ответ полный, правильный, понимание материала глубокое;  «4» - материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности;  «3» - ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки;  «2» - речь непонятная, скудная; ни один из вопросов не объяснен, навыки обобщения материала и аргументации отсутствуют. | Тесты  Зачет  Устный опрос |
| Перечень умений осваиваемых в рамках дисциплины   * строить систему мотивации труда; * управлять рисками и конфликтами; * владеть этикой делового общения; * применять информационные технологии в сфере управления производством. | «5» - задание выполнено без ошибок. Студентом предложено  5-7 средств контроля.  «4» - средств контроля предложено студентом 3-5, не всех из которых будут являться эффективными  «3» - Студентом предложено 1-3 средства контроля, эффективность применения не определена | Выполнение заданий  Решение ситуационных задач |

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа» | **ЛР 4** |
| Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала | **ЛР13** |
| Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий; | **ЛР14** |
| Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений | **ЛР 17** |

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных образовательной программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- оценка собственного продвижения, личностного развития;

- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;

- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;

- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;

- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;

- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;

- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности

**6. МЕРОПРИЯТИЯ, ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ НА ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОГЛАСНО КАЛЕНДАРНОМУ ПЛАНУ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Содержание и формы деятельности** | **Участники** | **Место проведения** | **Ответственные** | **Коды ЛР** |
| 28.02-05.03 | коммуникативные бои. Участие в дебатах в рамках Недели отделения экономики и инфрастрктуры | Студенты ЮУрГТК | Кабинет 306 2 корпуса-Грибоедова 45 | Халиуллина Р.Ф. | ЛР4  ЛР13  ЛР17 |
| 28 февраля | Участие в областной научно-технической конференции «Молодежь. Наука. Технологии производства» в секции «Актуальные проблемы экономики и менеджмента» | Студенты ЮУрГТК | ЮУрГТК, Горького 15 | Халиуллина Р.Ф. | ЛР14  ЛР17 |