Министерство образования и науки Челябинской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

**«Южно-Уральский государственный технический колледж»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ**

**ПМ.02 «ПРОВЕДЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ОЦЕНКИ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ»**

7

для специальности 21.02.19 Землеустройство

Челябинск, 2023

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Методические рекомендации по выполнению практических работ составлены в соответствии с Программой ПМ | ОДОБРЕНО  Предметной (цикловой)  комиссией ИТ  протокол № \_\_\_\_\_\_  от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023 г.  Председатель ПЦК  Малахова М.В. | УТВЕРЖДАЮ  Зам. директора по УМР  \_\_\_\_\_Т.Ю. Крашакова  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |

Составитель: Малахова М.В. преподаватель Южно-Уральского государственного технического колледжа.

**ВВЕДЕНИЕ**

### Область профессиональной деятельности выпускников специальности 21.02.19 Землеустройство - это подготовка данных для формирования кадастровых информационных систем, их ведение для обеспечения запросов пользователей; топографо-геодезическое обеспечение кадастровых работ; учет, оценка и регистрация объектов недвижимости.

Одним из видов деятельности техника является проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости.

Для повышения качества подготовки специалистов важное значение имеет научно обоснованная организация учебного процесса. Главным способом ее реализации является разработка методических указаний к каждой теме занятия, что дает возможность управлять подготовкой студентов на аудиторном и внеаудиторном этапах с ориентацией на профессиональную деятельность.

Целью курса является ознакомление студентов и повышение навыков проведения технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости.

**1 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТРАБОТЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № темы или раздела | Вид, название и краткое содержание задания | Кол-во часов | Форма  отчетности и  контроля |
| Тема 1.1 Организация и проведение работ при технической инвентаризации | Различие технологий при текущей и внеплановой инвентаризации зданий, сооружений. | 2 | Устный опрос |
| Тема 1.1 Организация и проведение работ при технической инвентаризации | История развития технической инвентаризации. | 6 | Презентация |
| Тема 1.1 Организация и проведение работ при технической инвентаризации | Основные параметры и показатели развития жилищной сферы и жилищного строительства | 4 | Сообщение |
| Тема 1.1 Организация и проведение работ при технической инвентаризации | Объекты учета и исполнительная документация | 4 | Презентация |
| Тема 1.1 Организация и проведение работ при технической инвентаризации | Правовое и нормативно -методическое  регулирование ведения инвентаризации  объектов недвижимости. | 4 | Сообщение |
| Тема 1.1 Организация и проведение работ при технической инвентаризации | Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости | 2 | Устный опрос |
| Тема 1.1 Организация и проведение работ при технической инвентаризации | Государственный кадастровый учет  объектов капитального строительства | 2 | Сообщение |
| Тема 1.2 Техническая инвентаризации отдельно стоящих зданий | Измерения земельного участка | 2 | Устный опрос |
| Тема 1.2 Техническая инвентаризации отдельно стоящих зданий | Жилые здания | 2 | Конспект |
| Тема 1.2 Техническая инвентаризации отдельно стоящих зданий | Гражданские или общественные (кроме жилых) здания | 2 | Конспект |
| Тема 1.2 Техническая инвентаризации отдельно стоящих зданий | Производственные здания | 2 | Конспект |
| Тема 1.2 Техническая инвентаризации отдельно стоящих зданий | Построение поэтажного плана, подсчет площадей зданий и составление экспликации к поэтажному плану | 8 | Практическая работа |
| Тема 1.2 Техническая инвентаризации отдельно стоящих зданий | Виды стоимости зданий и сооружений | 2 | Конспект |
| Тема 1.2 Техническая инвентаризации отдельно стоящих зданий | Расчет действительной стоимости | 2 | Практическая работа |
| Тема 1.3 Техническая инвентаризация комплекса недвижимости | Межевание земель | 6 | Сообщение |
| Тема 1.3 Техническая инвентаризация комплекса недвижимости | Описание технического состояния и определение физического износа объекта | 6 | Практическая работа |
| Тема 1.3 Техническая инвентаризация комплекса недвижимости | Декларация об объекте недвижимости | 4 | Практическая работа |
| Тема 1.3 Техническая инвентаризация комплекса недвижимости | Определение площади земельного участка | 8 | Практическая работа |
| Тема 1.4Эксплуатационные требования к зданиям и их элементам | Мониторинг технического состояния зданий и сооружений | 4 | Презентация |
| Тема 1.4Эксплуатационные требования к зданиям и их элементам | Система качества жилья и ее элементы | 2 | Конспект |
| Тема 1.4Эксплуатационные требования к зданиям и их элементам | Факторы, вызывающие коррозию материалов | 2 | Конспект |
| Тема 1.4Эксплуатационные требования к зданиям и их элементам | Влияние природно-климатических и других факторов на материалы и конструкции жилых зданий | 2 | Сообщение |
| Тема 1.4Эксплуатационные требования к зданиям и их элементам | Борьба с сыростью, гниением и коррозией в зданиях | 6 | Сообщение |
| Тема 1.4Эксплуатационные требования к зданиям и их элементам | "Оценка физического износа элементов и здания в целом" | 12 | Практическая работа |
| Тема 1.5 Оценка технического состояния жилых и общественных зданий и их конструктивных элементов | Признаки аварийного состояния несущих конструкций зданий и сооружений | 6 | Презентация |
| Тема 1.5 Оценка технического состояния жилых и общественных зданий и их конструктивных элементов | Историческое развитие и современное состояние оценочной деятельности в России | 5 | Сообщение |
| Тема 1.5 Оценка технического состояния жилых и общественных зданий и их конструктивных элементов | Особенности оценки земельных участков | 4 | Конспект |
| Тема 1.5 Оценка технического состояния жилых и общественных зданий и их конструктивных элементов | Особенности оценки незавершенного строительства | 2 | Конспект |
| Тема 1.5 Оценка технического состояния жилых и общественных зданий и их конструктивных элементов | Особенности оценки зданий | 2 | Конспект |
| Тема 1.5 Оценка технического состояния жилых и общественных зданий и их конструктивных элементов | Заполнения дефектного акта | 4 | Практическая работа |
| Тема 1.6 Оценка технического состояния промышленных зданий | Форма технического плана здания | 4 | Практическая работа |
| Тема 1.6 Оценка технического состояния промышленных зданий | Заполнение документов "Технический план помещений" | 6 | Практическая работа |
| Тема1.7 Перепланировка жилого помещения | Порядок учета самовольно возведенных или переоборудованных зданий | 2 | Конспект |
| Тема1.7 Перепланировка жилого помещения | Перепланировка объекта недвижимости | 6 | Практическая работа |
|  | ИТОГО | 166 |  |

**3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ СООБЩЕНИЯ**

1. Ознакомьтесь с предлагаемыми темами сообщений.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы и источников и подготовьте их для работы
3. Изучите материал, касающийся темы сообщения не менее чем по двум рекомендованным источникам.
4. Составьте план сообщения, запишите его.
5. Еще раз внимательно прочтите текст выбранных источников информации, стараясь понять общее содержание и выделить из контекста значение незнакомых слов и терминов.
6. Проработайте найденный материал, выбирая только то, что раскрывает пункты плана.
7. Составьте список ключевых слов из текста так, чтобы он отражал суть содержания.
8. Составьте окончательный текст сообщения.
9. Оформите материал в соответствии с «Правилами оформления текстовых материалов».
10. Ответьте после чтения на вопросы и задания к текстам источников.
11. Восстановите последовательность изложения текста сообщения (что очень целесообразно), пересказав его устно после завершения работы над вопросами и заданиями.
12. Проводите самоконтроль не только после окончания работы над сообщением, но и непосредственно в ходе нее, чтобы не только сразу обнаружить ошибку, но и установить ее причину.

**Критерии оценки сообщения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии оценки** | **Метод оценки** | **Работа выполнена** | **Работа выполнена не полностью** | **Работа не выполнена** |
| **Высокий уровень**  **5 б.** | **Средний уровень**  **4-3 б.** | **Низкий уровень**  **2-1 б.** |
| 1 | Соответствие представленной информации заданной теме | Наблюдение преподавателя | Содержание сообщения полностью соответствует заданной теме, тема раскрыта полностью | * содержание сообщения соответствует заданной теме, но в тексте есть отклонения от темы или тема раскрыта не полностью. * cлишком краткий либо слишком пространный текст сообщения. | 1. Обучающийся работу не выполнил. 2. Содержание сообщения не соответствует заданной теме, тема не раскрыта. 3. Отчет выполнен и оформлен небрежно, без соблюдения установленных требований. 4. Объем текста сообщения значительно превышает регламент. |
| 2 | Характер и стиль изложения материала сообщения | Наблюдение преподавателя | * материал в сообщении излагается логично, по плану; * в содержании используются термины по изучаемой теме; * произношение и объяснение терминов сообщения не вызывает у обучающегося затруднений | * материал в сообщении не имеет четкой логики изложения (не по плану). * в содержании не используются термины по изучаемой теме, либо их недостаточно для раскрытия темы. * произношение и объяснение терминов вызывает у обучающегося затруднения. |
| 3 | Правильность оформления | Проверка работы | * текст сообщения оформлен аккуратно и точно в соответствии с правилами оформления. * объем текста сообщения соответствует регламенту. | * текст сообщения оформлен недостаточно аккуратно. * присутствуют неточности в оформлении. * объем текста сообщения не соответствует регламенту. |

**4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ В POWERPOINT**

1 Подготовительный этап, сбор информации

- определить тему вашего доклада, т.е. про что рассказывать;

- написать план речи и основные тезисы;

- разбить тезисы на отдельные параграфы, по которым можно сделать слайды презентации;

- заранее узнать, как будет транслироваться презентация: будет ли это компьютер или проектор, и какой монитор;

- сколько отводится время для доклада. Когда речь написана, разбита на кадры можно приступать к созданию самой презентации.

2 На что стоит обратить внимание перед началом работы

При разработке презентации надо иметь в виду следующее:

- презентация должна соответствовать учебному стилю;

- выберите понравившийся шаблон, но помните, что для серьезных презентаций нужны шаблоны выполненные в деловом стиле. В готовый шаблон необходимо вставить логотип колледжа.

3 Создание презентации

Программа предложит вам выбрать структуру страниц, как будет размещен текст, иллюстрации, графики т.д. желательно воспользоваться этой помощью, чтобы впоследствии сэкономить массу времени. В большинстве случаев, в презентации используют 2 фона – для главной и всех внутренних страниц. Картинку фона лучше вставлять через «Образец слайдов», тогда новый слайд создается автоматически с нужным фоном. Тоже самое относится, если Вы использовали готовый шаблон. Помимо фона в «Образце слайдов» задается стиль (цвет, размер шрифта, расположение) для основного текста и заголовков

Так как же вставить файл фона? В «Образце слайдов» нажимаем правую кнопку мыши и выбираем«фон – вставить – рисунок». Загружаем его и нажимаем «Применить для всех». Если для какого-то отдельного слайда нужно применить другой фон, то или здесь создать отдельный макет или в самой презентации на нужном кадре повторить последовательность действий, но в конце нажать «Применить для этого».

4 Наполнение презентации

Основная задача презентации – перевести Ваш доклад ввизуальные образы, которые воспринимаются и запоминаются гораздо лучше, чем обычный текст.

**Критерии оценки работы по составлению презентации в POWERPOINT**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии оценки** | **Метод оценки** | **Работа выполнена** | **Работа выполнена не полностью** | **Работа не выполнена** |
| **Высокий уровень**  **5 б.** | **Средний уровень**  **4-3 б.** | **Низкий уровень**  **2-1 б.** |
| 1 | Соответствие представленной в презентации информации заданной теме | Наблюдение преподавателя | Содержание презентации полностью соответствует заданной теме | Содержание материала в презентации соответствует заданной теме, но есть недочеты и незначительные ошибки. | 1 Обучающийся работу не выполнил.  2 Содержание презентации не соответствует заданной теме.  3 Имеются множественные логические ошибки в презентации  4 Презентация выполнена и оформлена небрежно, без соблюдения установленных требований. |
| 2 | Читаемость, логичность, лаконичность презентации | Наблюдение преподавателя | Материал в презентации излагается четко и лаконично, презентация читается легко, связи между блоками определяются логикой изложения материала. | Материал в презентации излагается недостаточно четко и лаконично, кое-где нарушены логические связи. |
| 3 | Правильность оформления | Проверка работы | Оформление презентации полностью соответствует требованиям. | В оформлении презентации имеются незначительные недочеты и небольшая небрежность. |

**5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОИСКУ ИНФОРМАЦИИ В ИНТЕРНЕТЕ НА ЗАДАННУЮ ТЕМУ**

1 Ознакомьтесь с предлагаемыми темами заданий.

2 Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы и источников и подготовьте их для работы.

3 Получите консультацию преподавателя и изучите рекомендации.

4 Повторение лекционный материал по заданной теме.

5 Внимательно изучите тему и формулировку задания.

6 Выпишите ключевые слова, чтобы определить объект поиска, сформулировать, какую информацию необходимо найти. Правильно будет дать в запрос одно или два ключевых слова, связанных с искомой темой.

7 Откройте браузер и воспользуйтесь наиболее распространенными поисковыми машинами (Яндекс, Google, Rambler, Mail или Nigma).

8 Введите запрос и проверьте орфографию запроса.

9 Выберите в результатах поиска тот документ, содержание которого ближе к искомой теме, чем остальные, и нажмите на ссылку «найти похожие документы».

10 Или поочередно вводите в адресную строку браузера предложенные преподавателем адреса интернет-сайтов.

11 Изучите несколько (до 10-ти) документов, соответствующих запросу, критически осмысливая, сравнивая и анализируя найденную информацию.

12 Заполните форму отчета согласно требованиям (можно копировать фрагменты информации с сайтов).

13 Обязательно скопируйте адреса сайтов, информацией которых воспользовались, чтобы составить список источников в своем отчете.

14 Оформите материал в соответствии с «Правилами оформления текстовых материалов».

15 Проводите самоконтроль не только после окончания работы над вопросами задания, но и непосредственно в ходе нее, чтобы не только сразу обнаружить ошибку, но и установить ее причину.

16 Сформулируйте свои вопросы по найденному материалу, желательные для обсуждения на занятии.

17 Проверьте еще раз свои знания спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

**Критерии оценки поиска информации в Интернете**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии оценки** | **Метод оценки** | **Работа выполнена** | **Работа выполнена не полностью** | **Работа не выполнена** |
| **Высокий уровень**  **5 б.** | **Средний уровень**  **4-3 б.** | **Низкий уровень**  **2-1 б.** |
| 1 | Соответствие представленной информации заданной теме | Наблюдение преподавателя | Содержание найденной информации полностью соответствует заданной теме, тема задания раскрыта полностью | * содержание найденной информации соответствует заданной теме, но в тексте есть отклонения от темы задания или тема задания раскрыта не полностью. * слишком краткий (неполный) либо слишком пространный текст найденной информации. | 1. Обучающийся работу не выполнил. 2. Содержание с найденной информации не соответствует заданной теме, тема не раскрыта. 3. Информационный материал имеет значительные отклонения по структуре, отклонения от требований, в изложении материала значительно нарушена логика; 4. Содержание информационного материала по изучаемой теме представлено в не полном объеме; 5. Отсутствует список использованныхинтернет-источников 6. Текст материала оформлен не аккуратно. 7. Оформление не соответствует требованиям. 8. Объем текста информационного материала значительно не соответствует регламенту (в меньшую или большую сторону). |
| 2 | Структура, логичность, полнота представления материала, достаточность объема списка используемых интернет-источников | Наблюдение преподавателя, полнота списка источников | * информационный материал структурирован согласно требованиям, изложен логично; * содержание информационного материала по изучаемой теме представлено в полном объеме; * список использованных интернет-источников содержит не менее 5 ссылок | * информационный материал структурирован с небольшими отклонениями от требований, в изложении материала незначительно нарушена логика; * содержание информационного материала по изучаемой теме представлено в недостаточно полном объеме; * список использованных интернет-источников содержит менее 5 ссылок |
| 3 | Правильность оформления | Проверка работы | * текст сообщения оформлен аккуратно и точно в соответствии с правилами оформления и требованиями. * объем текста найденного материала соответствует регламенту. | * текст сообщения оформлен недостаточно аккуратно. * присутствуют неточности в оформлении и незначительные отступления от требований. * объем текста сообщения не соответствует регламенту (в меньшую или большую сторону). |

**6 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С УЧЕБНИКОМ**

1. Ознакомьтесь с предлагаемыми темами конспектов для самостоятельной проработки.
2. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы и источников и подготовьте их для работы.
3. Получите консультацию преподавателя и изучите рекомендации.
4. Прочитайте законспектированный лекционный материал по своему конспекту, стараясь выделить основные понятия, важные определения.
5. Подчеркните самые важные с вашей точки зрения слова в конспекте чернилами другого цвета, формулы обведите рамкой.
6. Найдите в своем конспекте ответы на вопросы. Если это не удалось, то почитайте материал, касающийся темы конспекта не менее чем по двум рекомендованным источникам.
7. Дополните, если нужно, свой конспект материалом их учебной литературы.
8. Еще раз внимательно прочтите конспект, стараясь выделить из контекста значение незнакомых слов и терминов.
9. Обратитесь к словарю, чтобы найти значения незнакомых слов.
10. Проработайте еще раз весь найденный и законспектированный материал.
11. Оформите ответы на вопросы по материалу конспекта в соответствии с «Правилами оформления текстовых материалов».
12. Проводите самоконтроль не только после окончания работы над конспектом, но и непосредственно в ходе нее, чтобы не только сразу обнаружить ошибку, но и установить ее причину.
13. Сформулируйте свои вопросы и проблемы, желательные для обсуждения на занятии.
14. Проверьте еще раз свои знания, отвечая на вопросы, спустя некоторое время, чтобы выяснить прочность усвоения учебного материала.

**Критерии оценки работы по проработке конспектов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии оценки** | **Метод оценки** | **Работа выполнена** | **Работа выполнена не полностью** | **Работа не выполнена** |
| **Высокий уровень**  **5б.** | **Средний уровень**  **4-3 б.** | **Низкий уровень**  **2-1 б.** |
| 1 | Соответствие материала конспекта заданной теме | Наблюдение преподавателя | Содержание конспекта полностью соответствует заданной теме | Содержание материала в конспекте соответствует заданной теме, но конспект не полный, нет выделения основных терминов и формул. | 1. Работа обучающимся не сдана. 2. Отсутствует конспект по заданной теме. 3. Ответы на вопросы не верны, или вовсе не найдены в материалах конспекта. 4. В ответах не используются термины и определения по изучаемой теме. 5. Объяснение терминов, используемых в законспектированном материале, вызывает затруднения. 6. Отчет выполнен и оформлен небрежно, без соблюдения установленных требований. |
| 2 | Четко организованный конспект.  Правильность лаконичность и четкость ответов на вопросы | Наблюдение преподавателя | Представлен правильно организованный конспект. Ответы правильные, и в отчете излагаются четко и лаконично, без лишнего текста и пояснений. | Представлен конспект без следов организации и проработки. Ответы правильные, но имеются незначительные недочеты. |
| 3 | Правильность оформления | Проверка работы | Оформление отчета полностью соответствует требованиям. | В оформлении отчета имеются незначительные недочеты и небольшая небрежность. |

**7 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО**

**ПОДГОТОВКИ К ПРАКТИЧЕСКОМУ ЗАНЯТИЮ**

1. Ознакомьтесь с темой практического занятия, его целями и задачами.
2. Изучите перечень знаний и умений, которыми должен овладеть обучающийся в ходе практического занятия.
3. Ознакомьтесь со списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы и источников и подготовьте их для работы.
4. Изучите рекомендации к практической работе и получите консультацию преподавателя.
5. Прочитайте лекционный материал по теме занятия в своем конспекте, стараясь акцентировать внимание на основных понятиях, важных определениях.
6. Почитайте материал, касающийся темы практического занятия не менее чем в трех рекомендованных источниках.
7. Ответьте на контрольные вопросы в учебнике или на вопросы для самопроверки в методических указаниях к практической работе.
8. Если по ходу выполнения практической работы потребуется выполнять расчеты, выпишите формулы, найдите недостающие коэффициенты и постоянные в справочных таблицах или другой литературе.
9. Ознакомьтесь с формой отчета по практической работе и сделайте черновик-заготовку отчета.
10. Внимательно прочтите правила техники безопасности и охраны труда при выполнении практической работы.
11. Сформулируйте свои вопросы и проблемы, желательные для обсуждения на занятии.

**Критерии оценки работы по подготовке к практическим работам**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии оценки** | **Метод оценки** | **Работа выполнена** | **Работа выполнена не полностью** | **Работа не выполнена** |
| **Высокий уровень**  **5 б.** | **Средний уровень**  **4-3 б.** | **Низкий уровень**  **2-1 б.** |
| 1 | Правильность и самостоятельность выполнения всех этапов практической работы | Наблюдение преподавателя | Практическая работа выполнена самостоятельно и правильно | При выполнении практической работы обучающийся допускал незначительные ошибки, часто обращался за помощью к преподавателю | 1. Практическая работа не выполнена. 2. Обучающийся выполнял работу только с помощью преподавателя и других учащихся 3. Отчет выполнен и оформлен небрежно, без соблюдения установленных требований. |
| 2 | Наличие конспекта, материал которого соответствует теме практической работы  Наличие заготовки отчета к практической работе | Наблюдение преподавателя | Имеется заготовка отчета к практической работеСодержание конспекта полностью соответствует теме практической работы | Заготовка отчета имеется в наличии, но с недочетами, не полными таблицами и т.п. Конспект имеется в наличии, но содержит не полный материал теме практической работы |
| 3 | Правильность оформления | Проверка работы | Оформление работы полностью соответствует требованиям. | В оформлении отчета имеются незначительные недочеты и небольшая небрежность. |

**8 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО**

**СОСТАВЛЕНИЯ КРОССВОРДА**

Кроссворд – игра-задача, в которой фигуру из квадратов нужно заполнить буквами, составляющими пересекающиеся слова.

Кроссворд – самая распространённая в мире игра со словами. Кроссворды – это гимнастика ума и испытание на эрудицию.

Правила составления кроссворда:

* слова должны быть в именительном падеже и единственном числе, кроме слов, которые не имеют единственного числа;
* имен собственных в кроссворде может быть не более 1/3 от всех слов;
* не желательно при создании кроссвордов употреблять устаревшие и вышедшие из обихода слова;
* не следует применять при составлении кроссвордов слова, которые могут вызвать негативные эмоции, слова, связанные с болезнью, жаргонные и нецензурные;
* сетка кроссворда может быть любой: от нерегулярной крестословицы до правильных, максимально заполненных геометрических фигур;
* составление кроссворда начинают с самых длинных слов.

Правила оформления:

Кроссворд может быть оформлен от руки на листах формата А4 или набран на компьютере с использованием любого текстового или табличного редактора и распечатан на принтере. При оформлении текстовой части кроссворда обязательным является соблюдение правил оформления печатного текстового документа.

**Критерии оценки кроссворда**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии оценки** | **Метод оценки** | **Работа выполнена** | **Работа выполнена не полностью** | **Работа не выполнена** |
|  |  |  | **Высокий уровень**  **5 б.** | **Средний уровень**  **4-3 б.** | **Низкий уровень**  **2-1 б.** |
| 1 | Грамотность в определениях терминов | Наблюдение преподавателя | Термины и определения написаны грамотно, допускается 1 ошибка | Есть незначительное количество грамматических ошибок (2-3) | 1. Обучающийся работу не выполнил. 2. Значительное количество грамматических ошибок (4-5) 3. Содержание терминов в кроссворде не соответствует заданной теме. 4. В содержании кроссворда используется много (более 2/3) терминов не по изучаемой теме; 5. Определение терминов не точны либо пространны, либо слишком кратки 6. Определения содержат явную подсказку термина. 7. Определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта 8. Отчет выполнен и оформлен небрежно, без соблюдения установленных требований. 9. Отсутствует творческий подход к оформлению кроссворда |
| 2 | Уровень сложности составленных вопросов | Наблюдение преподавателя | * В содержании кроссворда используются термины по изучаемой теме; * Определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений * Определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта | * В содержании кроссворда используется несколько терминов не по изучаемой теме; * Определение терминов вызывает у обучающегося некоторые затруднения * Некоторые определения терминов повторяют дословно текст учебника или конспекта |
| 3 | Правильность оформления отчета | Проверка работы | * Кроссворд оформлен аккуратно и точно в соответствии с правилами оформления. * Объем отчета соответствует регламенту. | * Кроссворд оформлен недостаточно аккуратно. * Объем отчета превышает регламент. |
| 4 | Творческий подход к оформлению | Наблюдение преподавателя | * Кроссворд оформлен иллюстрациями * Сетка кроссворда имеет заливку, красочно оформлена * При оформлении кроссворда использовано специальное программное обеспечение | * Кроссворд оформлен иллюстрациями, но некоторые из них не соответствуют теме кроссворда * При оформлении кроссворда не использовалось специальное программное обеспечение |

**9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ**

**Тема 1.1 Организация и проведение работ при технической инвентаризации**

**Различие технологий при текущей и внеплановой инвентаризации зданий, сооружений**

**Цель:** Ознакомление с технологией при текущей и внеплановой инвентаризации зданий, сооружений.

**Форма работы:** Устный опрос.

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

1 Техническая инвентаризация здания?

2 Проведение технической инвентаризации?

3 Проверка правильности данных текущего учёта и выявление допущенных ошибок?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: Устный опрос.

**История развития технической инвентаризации**

**Цель:** Совершенствовать навыки по созданию и редактированию графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций. История развития технической инвентаризации.

**Форма работы:** Составление презентации по теме «Градостроительная деятельность в городе»

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

1 История технической инвентаризации в России?

2 Понятие и сущность инвентаризации и технического учета?

3  Виды технической инвентаризации?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде презентации на CD-R диске.

**Основные параметры и показатели развития жилищной сферы и жилищного строительства**

**Цель:** Научиться самостоятельно искать, отбирать, систематизировать и оформлять информацию по заданной теме; получить опыт публичной защиты выполненной работы.

**Форма работы:** подготовка сообщения на тему «Основные параметры и показатели развития жилищной сферы и жилищного строительства»

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения*:***

1 Основные проблемы развития жилищной сферы и пути их решения?

[2 Особенности формирования структуры жилищного строительства на уровне крупного города (региона)](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8#.D0.9F.D1.80.D0.B0.D0.B2.D0.BE.D0.B2.D1.8B.D0.B5_.D0.BE.D1.81.D0.BD.D0.BE.D0.B2.D1.8B_.D0.B2.D0.B5.D0.B4.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D1.8F_.D0.98.D0.A1.D0.9E.D0.93.D0.94)?

[3  Сущность, значение и функции жилищного строительства](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8#.D0.9D.D0.B0.D0.B7.D0.BD.D0.B0.D1.87.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D0.B5_.D0.98.D0.A1.D0.9E.D0.93.D0.94)?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде сообщения (доклада) на листах А4.

**Объекты учета и исполнительная документация**

**Цель:** Совершенствовать навыки по созданию и редактированию графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций. История развития технической инвентаризации.

**Форма работы:** Составление презентации по теме «Объекты учета и исполнительная документация»

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

1 Объекты учета и исполнительная документации?

2 Определение состава объекта технического учет?

3  Основные признаки инвентарного объекта?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде презентации на CD-R диске.

**Правовое и нормативно -методическое регулирование ведения инвентаризации объектов недвижимости**

**Цель:** Научиться самостоятельно искать, отбирать, систематизировать и оформлять информацию по заданной теме; получить опыт публичной защиты выполненной работы.

**Форма работы:** подготовка сообщения на тему «Правовое и нормативно -методическое регулирование ведения инвентаризации объектов недвижимости»

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения*:***

1 Нормативно-правовое регулирование государственного кадастрового  учета объектов недвижимости?

[2  Понятие и правовое регулирование инвентаризации](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8#.D0.9F.D1.80.D0.B0.D0.B2.D0.BE.D0.B2.D1.8B.D0.B5_.D0.BE.D1.81.D0.BD.D0.BE.D0.B2.D1.8B_.D0.B2.D0.B5.D0.B4.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D1.8F_.D0.98.D0.A1.D0.9E.D0.93.D0.94)?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде сообщения (доклада) на листах А4.

**Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости**

**Цель:** Ознакомление с кадастровой стоимости объектов недвижимости.

**Форма работы:** Устный опрос.

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

1 Кадастровый номер объекта недвижимости?

2 Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости?

3 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: Устный опрос.

**Государственный кадастровый учет**

**объектов капитального строительства**

**Цель:** Научиться самостоятельно искать, отбирать, систематизировать и оформлять информацию по заданной теме; получить опыт публичной защиты выполненной работы.

**Форма работы:** подготовка сообщения на тему «Государственный кадастровый учет объектов капитального строительства»

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

## 1 Кадастровый учет в отношении объектов капитального строительства?

[2 Перечень документов, необходимых для государственного кадастрового учета объектов капитального строительства?](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8" \l ".D0.9F.D1.80.D0.B0.D0.B2.D0.BE.D0.B2.D1.8B.D0.B5_.D0.BE.D1.81.D0.BD.D0.BE.D0.B2.D1.8B_.D0.B2.D0.B5.D0.B4.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D1.8F_.D0.98.D0.A1.D0.9E.D0.93.D0.94)

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде сообщения (доклада) на листах А4.

**Тема 1.2 Техническая инвентаризации отдельно стоящих зданий**

**Измерения земельного участка**

**Цель:** Ознакомление с технологией измерения земельного участка.

**Форма работы:** Устный опрос.

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

1 Измерения земельного участка?

# 2 Единицы измерения площади земельных участков?

3 Съемка земельного участка?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: Устный опрос.

**Жилые здания**

**Цель:** Выработка умений и навыков по составлению конспекта на заданную тему, подборка необходимой литературы и выбор нужной информации из интернет -ресурсов, раскрытие темы вопроса.

**Форма работы:** составление конспекта по теме.

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

# 1 Типология индивидуальных жилых домов усадебного типа?

# 2 Общие положения о проектировании жилых зданий?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде конспекта.

**Гражданские или общественные (кроме жилых) здания**

**Цель:** Выработка умений и навыков по составлению конспекта на заданную тему, подборка необходимой литературы и выбор нужной информации из интернет -ресурсов, раскрытие темы вопроса.

**Форма работы:** составление конспекта по теме.

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

# 1 Понятие общественное здание. Классификация по различным признакам?

# 2 Понятие гражданских зданий. Классификация по различным признакам?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде конспекта.

**Производственные здания**

**Цель:** Выработка умений и навыков по составлению конспекта на заданную тему, подборка необходимой литературы и выбор нужной информации из интернет -ресурсов, раскрытие темы вопроса.

**Форма работы**: составление конспекта по теме.

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

## 1 Элементы и конструктивные системы промышленных зданий?

## 2 Классификация промышленных зданий?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде конспекта.

**Построение поэтажного плана, подсчет площадей зданий и составление экспликации к поэтажному плану**

**Цель:** Правильность и самостоятельность выполнения всех этапов практической работы.

**Форма работы:** выполнения практической работы.

**Задание:** Выполнить индивидуальное практическое задание.

На формате А1 чертёжной бумаги, выполнить построение чертежа плана этажа, жилого или производственного здания.

**Последовательность выполнения работы:**

- продумать компоновку чертежа;

- по индивидуальному заданию выполнить построения плана этажа;

- проставить размеры, уровни, сантехническое оборудование;

- заполнение таблиц экспликация.

**Виды стоимости зданий и сооружений**

**Цель:** Выработка умений и навыков по составлению конспекта на заданную тему, подборка необходимой литературы и выбор нужной информации из интернет -ресурсов, раскрытие темы вопроса.

**Форма работы:** составление конспекта по теме.

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

# 1 Осмотр объекта оценки, сбор и ознакомление со всей имеющейся документацией?

# 2 Оценка текущей (полной) стоимости восстановления или замещения?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде конспекта.

**Расчет действительной стоимости**

**Цель:** Правильность и самостоятельность выполнения всех этапов практической работы.

**Форма работы:** выполнения практической работы.

**Задание:** Выполнить индивидуальное практическое задание.

Решить задачи.

Задача № 1

Объект оценки -коттедж. Сопоставимый объект был продан за 1000000 руб. Сопоставимый объект имеет на 50 квадратных метров большую площадь и подземный гараж. Оцениваемый объект не имеет гаража, но имеет больший по площади земельный участок.

Из анализа продаж оценщик выяснил, что наличие большего земельного участка дает поправку в 25% к стоимости объекта, наличие гаража 100 000 руб., а каждый лишний квадратный метр площади соответствует поправке в 8000 руб. Определить стоимость коттеджа.

Задача №2

Объектом оценки является право аренды офисного центра. Предположим, что ставка по государственным обязательствам составляет 8,4%. Оценщик считает, что риск может быть оценен в 5%, а привлечение дополнительных ресурсов не потребуется. Продажа права аренды такого объекта занимает около трех месяцев. Срок предполагаемого возврата капитала 10 лет. Определить значение коэффициента капитализации методом суммирования.

Задача № 3

Оценивается двухэтажное офисное здание площадью 1000 кв.м., требующее косметического ремонта. Имеется аналог – двухэтажное офисное здание площадью 800 кв. метров, в котором проведён косметический ремонт. Аналог был продан за 600 000 долларов. Имеются также следующие данные по парным продажам. Рассчитать поправку на косметический ремонт и рыночную стоимость двухэтажного офисного здания площадью 1 000 кв.м.

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется на персональном компьютере.

**Тема 1.3 Техническая инвентаризация комплекса недвижимости**

**Межевание земель**

**Цель:** Научиться самостоятельно искать, отбирать, систематизировать и оформлять информацию по заданной теме; получить опыт публичной защиты выполненной работы.

**Форма работы:** подготовка сообщения на тему «Обзор программного обеспечения градостроительной деятельности в городе»

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения*:***

1 Межевание земельного участка?

[2 Съемка земельного участка](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8#.D0.9F.D1.80.D0.B0.D0.B2.D0.BE.D0.B2.D1.8B.D0.B5_.D0.BE.D1.81.D0.BD.D0.BE.D0.B2.D1.8B_.D0.B2.D0.B5.D0.B4.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D1.8F_.D0.98.D0.A1.D0.9E.D0.93.D0.94)?

[3 Геодезическое обеспечение межевания земель](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8#.D0.9D.D0.B0.D0.B7.D0.BD.D0.B0.D1.87.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D0.B5_.D0.98.D0.A1.D0.9E.D0.93.D0.94)?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде сообщения (доклада) на листах А4.

**Описание технического состояния и определение физического износа объекта**

**Цель:** Научиться самостоятельно искать, отбирать, систематизировать и оформлять информацию по заданной теме; получить опыт публичной защиты выполненной работы.

**Форма работы:** подготовка сообщения на тему «Обзор программного обеспечения градостроительной деятельности в городе»

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения*:***

1 Описание технического состояния и определение физического износа объекта?

# [2 Определение процента физического износа](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8" \l ".D0.9F.D1.80.D0.B0.D0.B2.D0.BE.D0.B2.D1.8B.D0.B5_.D0.BE.D1.81.D0.BD.D0.BE.D0.B2.D1.8B_.D0.B2.D0.B5.D0.B4.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D1.8F_.D0.98.D0.A1.D0.9E.D0.93.D0.94)

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде сообщения (доклада) на листах А4.

**Декларация об объекте недвижимости**

**Цель:** Правильность и самостоятельность выполнения всех этапов практической работы.

**Форма работы:** выполнения практической работы.

Задание:

1 Описать подготовку документов для осуществления кадастрового учета.

2 Описать формирование декларации об объекте недвижимости и заполнить (Приложения 1).

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения*:***

1Перечислите документы для постановки на кадастровый учет объектов недвижимости.

2 Назовите сроки постановки на учет.

3 Какие объекты недвижимости подлежат кадастровому учету.

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется на персональном компьютере.

**Определение площади земельного участка**

**Цель:** Целью данной работы является изучение математических способов определения площади земельного участка.

**Форма работы:** выполнения практической работы.

**Задание:** Выполнить индивидуальное практическое задание 2 основными способами:

1 С помощью формулы Герона;

2 С помощью координатной формулы.

**Исходные данные:** координаты поворотных точек земельного участка, площадь которого необходимо определить.

**Для выполнения работы студенту необходимо:**

1. Каталог координат земельного участка.
2. Начертить Схему расположения земельного участка на миллиметровке формата А4.
3. Определить площадь земельного участка с помощью формулы Герона.
4. Определить площадь земельного участка с помощью координатной формулы.

Сначала необходимо на листе миллиметровки формата А4 начертить земельный участок по полученным координатам в масштабе 1:500 (Схема расположения земельного участка с кадастровым номером 50:53:0020205:\_\_\_).

Координаты начальной точки необходимо подобрать таким образом, чтобы чертеж участка оказался в I четверти геодезической системы координат.

1) Определение площади земельного участка с помощью формулы Герона.

Прежде, чем приступить к определению площади, необходимо получить длины границ земельного участка.

Для этого воспользуемся формулой:

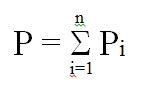
  (1)

где S -  сторона  земельного участка,

∆X = Xi+1 - Xi,

∆Y = Yi+1 - Yi,

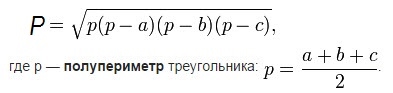
После того, как  длины всех границ земельного участка определены, необходимо разбить его на треугольники, таким образом площадь земельного участка будет вычисляться по формуле:

        (2)

где Pi - площадь i-го треугольника,

n - количество треугольников, на которые был разбит земельный участок.

Формула Герона:

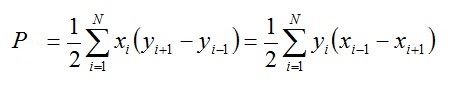
(3)

a, b, с - стороны треугольника.

Таким образом определяем площади всех треугольников, полученные значения подставляем в формулу (2) и получаем площадь земельного участка.

2) Определение площади земельного участка с помощью координатной формулы.

В данном случае, для того, чтобы определить площадь земельного участка, достаточно знать координаты его поворотных точек.

    (4)

где *x*iи *y*i - координаты i-ой точки.

Подставляем координаты в формулу (4) и получаем площадь земельного участка.

Значения площадей, полученных указанными способами, должны сходиться между собой.

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: Весь ход работы должен быть подробно расписан.

**Тема 1.4Эксплуатационные требования к зданиям и их элементам**

**Мониторинг технического состояния зданий и сооружений**

**Цель:** Совершенствовать навыки по созданию и редактированию графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций. Изучение градостроительной деятельности в городе.

**Форма работы:** Составление презентации по теме «Эксплуатационные требования к зданиям и их элементам»

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

1 Основные требования к конструктивным элементам зданий и сооружений?

2 Минимальные сроки службы конструктивных элементов зданий?

3 Особенности технической эксплуатации зданий?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде презентации на CD-R диске.

**Система качества жилья и ее элементы**

**Цель:** Выработка умений и навыков по составлению конспекта на заданную тему, подборка необходимой литературы и выбор нужной информации из интернет -ресурсов, раскрытие темы вопроса.

**Форма работы:** составление конспекта по теме.

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

# 1 Система технической эксплуатации зданий?

# 2 Обеспечение нормативов в эксплуатации жилья. Система плановых осмотров жилого фонда?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде конспекта.

**Влияние природно-климатических и других факторов на материалы и конструкции жилых зданий**

**Цель:** Научиться самостоятельно искать, отбирать, систематизировать и оформлять информацию по заданной теме; получить опыт публичной защиты выполненной работы.

**Форма работы:** подготовка сообщения на тему «Влияние природно-климатических и других факторов на материалы и конструкции жилых зданий»

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения*:***

1 Особенности проектирования жилища в различных природно-климатических условиях?

[2. Основные конструктивные элементы зданий и сооружений](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8#.D0.9F.D1.80.D0.B0.D0.B2.D0.BE.D0.B2.D1.8B.D0.B5_.D0.BE.D1.81.D0.BD.D0.BE.D0.B2.D1.8B_.D0.B2.D0.B5.D0.B4.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D1.8F_.D0.98.D0.A1.D0.9E.D0.93.D0.94) ?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде сообщения (доклада) на листах А4.

**Борьба с сыростью, гниением и коррозией в зданиях**

**Цель:** Научиться самостоятельно искать, отбирать, систематизировать и оформлять информацию по заданной теме; получить опыт публичной защиты выполненной работы.

**Форма работы:** подготовка сообщения на тему «Борьба с сыростью, гниением и коррозией в зданиях»

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения*:***

1Основные причины появления сырости?

[2Способы](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8#.D0.9F.D1.80.D0.B0.D0.B2.D0.BE.D0.B2.D1.8B.D0.B5_.D0.BE.D1.81.D0.BD.D0.BE.D0.B2.D1.8B_.D0.B2.D0.B5.D0.B4.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D1.8F_.D0.98.D0.A1.D0.9E.D0.93.D0.94) устранения сырости?

# [3 Как избавиться от сырости](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8#.D0.9D.D0.B0.D0.B7.D0.BD.D0.B0.D1.87.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D0.B5_.D0.98.D0.A1.D0.9E.D0.93.D0.94) ?

## [4 Как отличить образование конденсата от фильтрации воды извне](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8#.D0.A1.D0.BE.D1.81.D1.82.D0.B0.D0.B2_.D1.81.D0.B2.D0.B5.D0.B4.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D0.B9_.D0.98.D0.A1.D0.9E.D0.93.D0.94) ?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде сообщения (доклада) на листах А4.

**Оценка физического износа элементов и здания в целом**

**Цель:** определить физический износ здания.

**Форма работы:** выполнения практической работы.

**Задание:** определить физический износ здания согласно своего варианта.

1 Определить степень износа конструктивных элементов согласно своего варианта в приложении 2.

2 Рассчитать физический износ здания.

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется на персональном компьютере.

**Тема 1.5 Оценка технического состояния жилых и общественных зданий и их конструктивных элементов**

**Признаки аварийного состояния несущих конструкций зданий и сооружений**

**Цель:** Совершенствовать навыки по созданию и редактированию графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций. Изучение градостроительной деятельности в городе.

**Форма работы:** Составление презентации по теме «Признаки аварийного состояния несущих конструкций зданий и сооружений».

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

1 Общие положения по оценке аварийности строительных конструкций?

2 Признаки аварийного состояния грунтового основания?

3 Признаки аварийного состояния фундаментов

4 Признаки аварийного состояния железо- бетонных конструкций

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде презентации на CD-R диске.

**Историческое развитие и современное состояние оценочной деятельности в России**

**Цель:** Научиться самостоятельно искать, отбирать, систематизировать и оформлять информацию по заданной теме; получить опыт публичной защиты выполненной работы.

**Форма работы:** подготовка сообщения на тему «Историческое развитие и современное состояние оценочной деятельности в России»

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения*:***

# 1 История развития оценочной деятельности?

[2 Оценочная деятельность в Российской Империи](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8#.D0.9F.D1.80.D0.B0.D0.B2.D0.BE.D0.B2.D1.8B.D0.B5_.D0.BE.D1.81.D0.BD.D0.BE.D0.B2.D1.8B_.D0.B2.D0.B5.D0.B4.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D1.8F_.D0.98.D0.A1.D0.9E.D0.93.D0.94) ?

[3](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8#.D0.9D.D0.B0.D0.B7.D0.BD.D0.B0.D1.87.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D0.B5_.D0.98.D0.A1.D0.9E.D0.93.D0.94) Оценочная деятельность в СССР?

# [4 Современное состояние оценочной деятельности в России?](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5_%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D1%8B_%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8" \l ".D0.A1.D0.BE.D1.81.D1.82.D0.B0.D0.B2_.D1.81.D0.B2.D0.B5.D0.B4.D0.B5.D0.BD.D0.B8.D0.B9_.D0.98.D0.A1.D0.9E.D0.93.D0.94)

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде сообщения (доклада) на листах А4.

**Особенности оценки земельных участков**

**Цель:** Выработка умений и навыков по составлению конспекта на заданную тему, подборка необходимой литературы и выбор нужной информации из интернет -ресурсов, раскрытие темы вопроса.

**Форма работы:** составление конспекта по теме.

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

# 1 Особенности оценки земли?

# 2 Основные положения оценки земельных участков?

3 Для чего производят оценку земельных участков?

4 Основной принцип осуществления оценки земельного участка?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде конспекта.

**Особенности оценки незавершенного строительства**

**Цель:** Выработка умений и навыков по составлению конспекта на заданную тему, подборка необходимой литературы и выбор нужной информации из интернет - ресурсов, раскрытие темы вопроса.

**Форма работы:** составление конспекта по теме.

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

## 1 Незавершенное строительство как объект оценки?

## 2 Порядок оценки стоимости объекта незавершенного строительства?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде конспекта.

**Особенности оценки зданий**

**Цель:** Выработка умений и навыков по составлению конспекта на заданную тему, подборка необходимой литературы и выбор нужной информации из интернет -ресурсов, раскрытие темы вопроса.

**Форма работы:** составление конспекта по теме.

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

## 1 Оценка цеха, технического помещения, здания. Особенности?

## 2 Перечень документов, который необходим для [оценки здания](http://www.centr-i.ru/ocenka-nedvijimosty/ocenka-zdaniy.html), сооружения?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде конспекта.

**Заполнения дефектного акта**

**Цель:** Правильность и самостоятельность выполнения всех этапов практической работы.

**Форма работы:** выполнения практической работы.

**Задание:** Выполнить индивидуальное практическое задание.

Задание:

1 Описать подготовку документов.

2 Описать формирование дефектного акта и заполнить.

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется на персональном компьютере.

**Тема 1.6 Оценка технического состояния**

**промышленных зданий**

**Форма технического плана здания**

**Цель:** Изучить форму технического плана здания, а также требования к его подготовке и научиться составлять технический план здания.

**Форма работы:** выполнения практической работы.

**Задание:** Выполнить индивидуальное практическое задание.

1 Изучить форму технического плана здания, а также требования к его подготовке в Приказе Минэкономразвития России от 29.11.2010 № 583 (актуальной редакции) "Об утверждении формы технического плана помещения и требований к его подготовке".

2 Составить технический план на основании декларации об объекте не- движимости (Приказ Министерства экономического развития РФ от 29.11.2010 № 583).

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется на А4.

**Заполнение документов "Технический план помещений"**

**Цель:** Изучить форму и требования к подготовке технического плана помещения и научиться составлять технический план помещения.

**Форма работы:** выполнения практической работы.

**Задание:** Выполнить индивидуальное практическое задание.

1 Изучить форму технического плана помещения, а также требования к его подготовке в Приказе Минэкономразвития России от 29.11.2010 № 583 (актуальной редакции) "Об утверждении формы технического плана помещения и требований к его подготовке".

2 Составить технический план на основании декларации об объекте не- движимости (Приказ Министерства экономического развития РФ от 29.11.2010 № 583).

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется на А4.

**Тема1.7 Перепланировка жилого помещения**

**Порядок учета самовольно возведенных или**

**переоборудованных зданий**

**Цель:** Выработка умений и навыков по составлению конспекта на заданную тему, подборка необходимой литературы и выбор нужной информации из интернет -ресурсов, раскрытие темы вопроса.

**Форма работы:** составление конспекта по теме.

**Вопросы, рекомендуемые для рассмотрения:**

# 1 Самовольная постройка?

# 2 Порядок учета самовольно возведенных или переоборудованных зданий?

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется в виде конспекта.

**Перепланировка объекта недвижимости**

**Цель:** Научиться перепланировки объекта недвижимости.

**Форма работы:** выполнения практической работы.

**Задание:** Выполнить индивидуальное практическое задание в ObjectLand.

1 Выполнить перепланировку квартиру;

2 Подсчитать площадь квартиры до перепланировки и после;

3 Составить экспликацию.

Порядок проверки, защиты самостоятельной работы: работа оформляется на формате А4.

**Список рекомендуемой литературы**

**Основная литература:**

1. Быкова Е.Н., Павлова В.А. «Техническая инвентаризация объектов капитального строительства»: Учебное пособие. – СПб.: Издательство «Лань
2. Варламов А.А. Оценка объектов недвижимости. – М.: Форум, 2010», 2014.160с.
3. Калинин В.М. , Сокова С.Д. Оценка технического состояния зданий. – М.:ИНФРА –М, 2010. 268 с.
4. Техническая эксплуатация, содержание и обследование объектов недвижимости: учебное пособие – Воронеж: Воронежский государтсвенный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСБ, 2013. – 109 с**.**
5. Постановление Правительства РФ от 04.12.2000 №921 «О государственном техническом учете и технической инвентаризации в Российской Федерации объектов градостроительной деятельности»;
6. Постановление Правительства РФ от 13.10.1997 г. № 1301 «О государственном учете жилищного фонда в РФ»;
7. СНиП 2.02.01-89 «Жилые здания»;
8. СНиП 31-02-2001 «Дома жилые одноквартирные»;
9. СНиП 2.08.02-89 «Общественные здания и сооружения»
10. Приказ Министерства коммунального хозяйства РСФСР от 27 октября 1970г. № 404 «Методика определения физического износа гражданских зданий».
11. Приказ Минземстроя РФ от 04.08.1998 N 37 «Об утверждении Инструкции о проведении учета жилищного фонда в Российской Федерации».

**Интернет-ресурсы:**

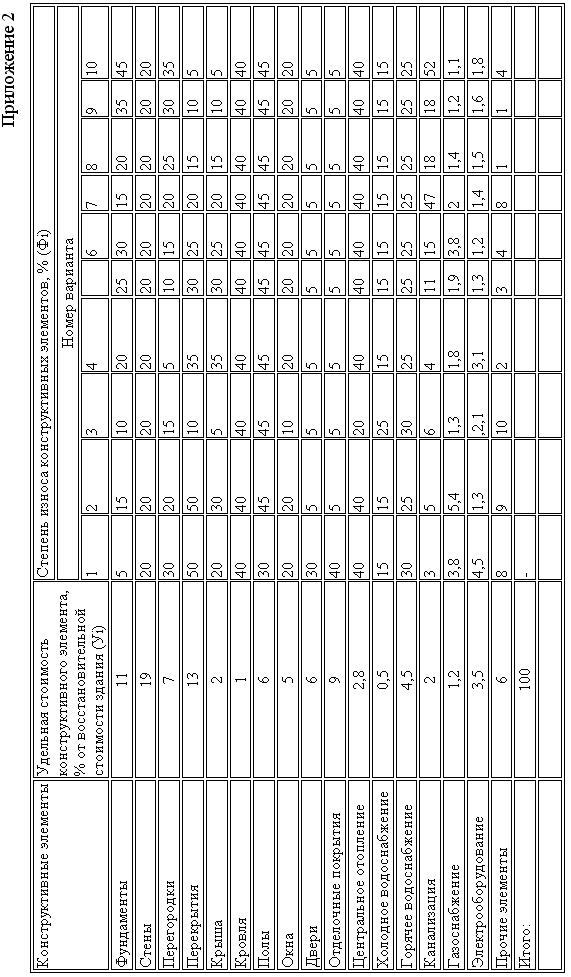
1. [www.gisa.ru](http://www.gisa.ru)
2. [www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru)
3. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)\

Приложение 1

Минэкономразвития России  
от 18.12.2015 № 953

**ФОРМА  
декларации об объекте недвижимости**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Декларация об объекте недвижимости** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Вид, назначение и наименование объекта недвижимости** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.1. Вид объекта недвижимости** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| помещение | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |
| здание | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |
| сооружение | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |
| объект незавершенного строительства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |
| единый недвижимый комплекс | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |
| **1.2. Назначение здания** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| жилое | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |
| нежилое | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **1.3. Назначение помещения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| жилое | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| нежилое | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.4. Вид жилого помещения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| квартира | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| комната | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.5. Назначение сооружения** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.6. Проектируемое назначение объекта незавершенного строительства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **1.7. Назначение единого недвижимого комплекса** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| **1.8. Наименование объекта недвижимости** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **2. Адрес (местоположение) объекта недвижимости** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Субъект Российской Федерации | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное образование (вид, наименование) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| Населенный пункт (тип, наименование) | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование некоммерческого объединения граждан | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| Улица (проспект, переулок) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер дома (владения, участка) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер корпуса (строения) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер квартиры | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер комнаты | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Иное | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3. Номер кадастрового квартала (кадастровых кварталов), в котором (которых) находится объект недвижимости** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4. Кадастровый номер** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| земельного участка (земельных участков) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| помещения (помещений) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| здания (сооружения) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| квартиры, в которой расположена комната | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| **5. Описание объекта недвижимости** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.1. Описание здания, помещения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Площадь (здания, помещения) (кв. м) | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Этаж | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Количество этажей | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| в том числе подземных | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Год ввода в эксплуатацию | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Год завершения строительства | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Материал наружных стен здания | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| кирпич | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| бетон | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| камень | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| деревянный | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| прочий | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| смешанный | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.2. Описание сооружения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Количество этажей | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в том числе подземных | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Год ввода в эксплуатацию | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Год завершения строительства | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тип и значение основной характеристики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| протяженность (м) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| глубина (глубина залегания) (м) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| площадь (кв. м) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| объем (куб. м) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| высота (м) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| площадь застройки (кв. м) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.3. Описание объекта незавершенного строительства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Проектируемое значение основной характеристики объекта незавершенного строительства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| протяженность (м) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| глубина (глубина залегания) (м) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| площадь (кв. м) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| объем (куб. м) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| высота (м) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| площадь застройки (кв. м) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Степень готовности (%) | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.4. Описание единого недвижимого комплекса** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Кадастровые номера зданий, сооружений, входящих в состав единого недвижимого | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| комплекса | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.[[1]](#footnote-1) Правообладатель объекта недвижимости (земельного участка, на котором находится здание, сооружение, объект незавершенного строительства)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.1. Физическое лицо** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Фамилия | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Имя | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Отчество (указывается при наличии) | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Страховой номер индивидуального лицевого счета (указывается при наличии) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| Вид и номер документа, удостоверяющего личность | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| Выдан | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Почтовый индекс | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Субъект Российской Федерации | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Город | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Район | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Населенный пункт (село, поселок) | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Улица (проспект, переулок) | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер дома (владения, участка) | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер корпуса (строения) | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер квартиры (комнаты) | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес электронной почты | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.2. Юридическое лицо** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Полное наименование | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дата государственной регистрации | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ИНН | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Страна регистрации (инкорпорации) | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дата регистрации | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Регистрационный номер | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Почтовый индекс | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Почтовый адрес | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Субъект Российской Федерации | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Город | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Район | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Населенный пункт (село, поселок) | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Улица (проспект, переулок) | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер дома (владения, участка) | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер корпуса (строения) | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес электронной почты | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.3. Публичное образование** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.3.1. Российская Федерация** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |
| **6.3.2. Субъект Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |
| Полное наименование | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.3.3. Муниципальное образование** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |
| Полное наименование | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.3.4. Иностранное государство** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |
| Полное наименование | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7. Сведения о представителе правообладателя объекта недвижимости (земельного участка, на котором расположено здание, сооружение, объект незавершенного строительства)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7.1. Физическое лицо** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя правообладателя | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Фамилия | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Имя | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Отчество (указывается при наличии) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Страховой номер индивидуального лицевого счета (указывается при наличии) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| Вид и номер документа, удостоверяющего личность | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| Выдан |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Почтовый индекс | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Субъект Российской Федерации | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Город | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Район | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Населенный пункт (село, поселок) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Улица (проспект, переулок) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер дома (владения, участка) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер корпуса (строения) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер квартиры (комнаты) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес электронной почты | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7.2. Юридическое лицо** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя правообладателя | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Полное наименование | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дата государственной регистрации | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ИНН | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Страна регистрации (инкорпорации) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дата регистрации | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Регистрационный номер | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Почтовый индекс | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Почтовый адрес | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Субъект Российской Федерации | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Город | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Район | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Населенный пункт (село, поселок) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Улица (проспект, переулок) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8. Правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы на объект недвижимости (земельный участок, на котором расположено здание, сооружение, объект незавершенного строительства)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9. Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей декларации, подтверждаю** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **10. Согласие на обработку его персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки его персональных данных в рамках предоставления органами регистрации прав в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных услуг), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом регистрации прав, в целях предоставления государственной услуги, подтверждаю** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **11. Приложение** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



1. [↑](#footnote-ref-1)