СОГЛАСОВАНЫ
распоряжением Министерства имущества и природных ресурсов Челябинской области
от 24.03.2015 № 826-р
Первый зам. министра имущества и природных ресурсов Челябинской области
_____ В.В. Кортушов

ПРИНЯТЫ
Конференцией работников и обучающихся ГБОУ СПО (ССУЗ) «ЮУрГТК»
Протокол от 24 марта 2015 г. № 2
Председатель:
_____ И.И. Тубер

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства образования и науки Челябинской области
от 30 МАР 2015 № 01/53
Министр образования и науки Челябинской области
_____ А.И. Кузнецов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 13 8F A9 03 FE 15 32 79 82 A2
Владелец: Тубер Игорь Иосифович
ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»
Действителен: с 16.03.2022 по 16.03.2027

ИЗМЕНЕНИЯ № 7
в Устав
государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Южно-Уральский государственный технический колледж», зарегистрированного в Инспекции Федеральной налоговой службы по Тракторозаводскому району г. Челябинска
от «07» сентября 2010 года за государственным регистрационным номером 2107452058570,
основной государственный регистрационный номер 1027403776828

Устав читать в новой редакции:

У С Т А В
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Южно-Уральский государственный технический колледж»

г. Челябинск
2015 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный технический колледж», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной Челябинской областью для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Челябинской области в сфере образования.

Предметом деятельности учреждения является выполнение работ и оказание услуг для достижения целей деятельности Учреждения, указанных в абзаце один настоящего пункта.

1.2. Полное наименование Учреждения: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный технический колледж», сокращенное – ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж», аббревиатура – ГБПОУ «ЮУрГТК».

1.3. Место нахождения Учреждения: 454007, г. Челябинск, ул. Горького, д.15.

1.4. Учреждение ранее именовалось:

Верхне-Салдинский строительный техникум в городе Верхняя Салда Свердловской области, созданный постановлением Совнаркома СССР от 9 апреля 1940 г. № 081-162 и приказом народного Комиссариата по строительству от 22 мая 1940 г. № 89Н;

- приказом ГУУЗа Наркомстроя от 15 сентября 1941 г. № 129 Верхне-Салдинский строительный техникум переведен в город Челябинск и приказом от 19 октября 1943 г. № 654 Народного комиссариата по строительству Верхне-Салдинский техникум переименован в Челябинский строительный техникум;

- приказом от 26 сентября 1958 г. № 304 Министерства строительства РСФСР в соответствии с профилем подготовки специалистов, осуществляемой в техникуме, Челябинский строительный техникум переименован в Челябинский монтажный техникум;

- приказом Минмонтажспецстроя СССР от 23 октября 1991 г. № 198 Челябинскому монтажному техникуму присвоено наименование Челябинский монтажный колледж;

- в соответствии с приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительной, архитектурной и жилищной политике от 18 марта 1999 г. № 61 ГОУ СПО Челябинский монтажный колледж реорганизовано в форме присоединения к нему Челябинского учебного комбината;

- приказом от 26 марта 1999 г. № 71 Государственного комитета Российской Федерации по строительной, архитектурной и жилищной политике Челябинский монтажный колледж переименован в государственное образовательное учреждение среднего профессионального

образования Челябинский монтажный колледж (ГОУ СПО Челябинский монтажный колледж);

- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2004 г. '№ 1139-р ГОУ СПО Челябинский монтажный колледж включено в Перечень федеральных образовательных учреждений. Приказом Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 23 декабря 2004 г. № 361 ГОУ СПО Челябинский монтажный колледж переименовано в федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Челябинский монтажный колледж (ФГОУ СПО Челябинский монтажный колледж);

- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 января 2005 г. № 64-р ФГОУ СПО Челябинский монтажный колледж передано в ведение Рособразования. На основании приказа Федерального агентства по образованию от 29 сентября 2005 г. № 1086 «О принятии государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных ранее Федеральному агентству по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, в ведение Федерального агентства по образованию» ФГОУ СПО Челябинский монтажный колледж принято в ведение Федерального агентства по образованию;

- на основании Распоряжения Правительства Российской Федерации от 1 марта 2010 г. № 250-р ФГОУ СПО Челябинский монтажный колледж реорганизовано в форме присоединения к нему государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Челябинский машиностроительный техникум» и федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Челябинского политехнического техникума. Приказом Федерального агентства по образованию от 18 марта 2010 г. № 217 федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Челябинский монтажный колледж переименовано в федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Южно-Уральский государственный технический колледж;

- на основании Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 2413-р федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Южно-Уральский государственный технический колледж передано в ведение субъекта Российской Федерации - Челябинской области. Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 20 февраля 2012 года № 01 – 280 федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Южно-Уральский государственный технический колледж переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Южно-Уральский государственный технический колледж»;

- на основании Распоряжения Правительства Челябинской области от 01 декабря 2014 г. №769-рп государственное бюджетное образовательное

учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Южно-Уральский государственный технический колледж» реорганизовано в форме присоединения к нему Областного государственного автономного учреждения «Челябинский областной Учебно-методический центр службы занятости населения».

1.5. Собственником имущества Учреждения является Челябинская область.

От имени Челябинской области права собственника имущества Учреждения осуществляет Правительство Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

Правительство Челябинской области наделяет орган исполнительной власти Челябинской области по управлению государственным имуществом правами по владению, пользованию и распоряжению, от имени Челябинской области движимым и недвижимым имуществом, находящимся в государственной собственности Челябинской области.

Уполномоченным органом по управлению имуществом, находящимся в государственной собственности Челябинской области (далее именуется - областное государственное имущество), является Министерство имущества и природных ресурсов Челябинской области (далее именуется - исполнительный орган по управлению областным государственным имуществом).

1.6. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Челябинской области осуществляет Министерство образования и науки Челябинской области, в дальнейшем именуемое Учредитель.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет лицевые счета, открытые в казначействе Министерства финансов Челябинской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, а также штампы, бланки со своим наименованием.

1.8. Учреждение осуществляет в порядке, определенном Правительством Челябинской области, полномочия исполнительного органа государственной власти Челябинской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры.

Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания, предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения.

Структурные подразделения Учреждения, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного руководителем Учреждения.

Учреждение в своей структуре не имеет филиалов и представительств.

1.12. Учреждение самостоятельно осуществляет образовательную деятельность в соответствии с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации.

1.13. В Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается.

II. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основные виды деятельности Учреждения:

- реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена;
- реализация основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ,
- реализация дополнительных профессиональных программ: программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации;
- услуги по содержанию и воспитанию обучающихся в общежитии;
- организация и проведение мероприятий в сфере образования и науки.

2.2. В Учреждении реализуются следующие образовательные программы:

- Основные образовательные программы:
  - образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена;
  - основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- Дополнительные образовательные программы:
  - дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;

- дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки, программы повышения квалификации.

2.3. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Учреждение осуществляет платную образовательную деятельность по следующим образовательным программам:

- программам подготовки специалистов среднего звена;
- программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих;
- дополнительным общеразвивающим программам;
- дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки и программам повышения квалификации.

2.4. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

2.5. К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

– посреднические услуги;
– спортивная, физкультурно-оздоровительная деятельность;
– транспортные услуги, в том числе перевозки населения и грузов собственным транспортом;
– проведение обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;
– ремонтно-строительные, строительно-монтажные и сантехнические работы;
– разработка и реализация образовательных программ, методик;
– создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);
– оказание услуг по приему, хранению товарно-материальных ценностей;
– оказание услуг по тиражированию;
– оказание редакционных, издательских, полиграфических, информационных услуг;
– выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
– оказание консультационных услуг;
– организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, презентаций, спортивных, культурно-массовых и других мероприятий;
– производство и реализация собственной продукции;
– деятельность столовых и буфетов при Учреждении;

– производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

– производство строительных конструкций и изделий;

– деятельность баз отдыха Учреждения;

– сдача внаём жилых помещений в общежитии для временного проживания граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– оказание услуг гражданам, проживающим в общежитии;

– независимая оценка качества подготовки обучающихся;

– независимая оценка качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

III. РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ, СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Работники Учреждения имеют право:

– на участие в управлении Учреждением в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

– на защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;

– на полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

– на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через органы управления Учреждения;

– на обжалование приказов и распоряжений администрации Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности (бесплатное пользование библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Учреждения в соответствии с Уставом и (или) коллективным договором);

– на иные права и меры социальной поддержки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.2. Работники Учреждения обязаны:

– добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором и (или) должностной инструкцией;

– соответствовать требованиям квалификационных характеристик;

– соблюдать Устав, правила внутреннего распорядка Учреждения, иные локальные акты Учреждения, условия трудового договора;

– соблюдать трудовую дисциплину, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

– бережно относиться к имуществу Учреждения, других работников, обучающихся Учреждения; экономно расходовать материалы, тепловую и электрическую энергию, воду; воспитывать у обучающихся бережное отношение к имуществу;

– незамедлительно сообщать руководителю Учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества;

– своевременно и точно в пределах своей компетенции исполнять приказы, распоряжения руководителя Учреждения, вышестоящих органов;

– выполнять решения органов управления Учреждения в пределах своих полномочий;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.3. Работники несут ответственность за:

– невыполнение функций, отнесенных к их компетенции и компетенции Учреждения действующим законодательством, квалификационными характеристиками, настоящим Уставом, трудовым договором;

– обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности;

– соблюдение прав и свобод обучающихся Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– другие случаи, предусмотренные действующим законодательством.

3.4. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.5. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор. Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

3.6. Директор Учреждения имеет право:

– представлять интересы Учреждения и действовать от его имени без доверенности;

– заключать договоры, контракты, соглашения от имени Учреждения, в том числе трудовые;

– выдавать доверенности от имени Учреждения;

– осуществлять иные права, установленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, должностной инструкцией и трудовым договором.

3.7. Директор Учреждения обязан:

– планировать, организовывать и контролировать образовательную деятельность, отвечать за качество и эффективность работы Учреждения;

– обеспечивать разработку и принятие в установленном порядке правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов;

– организовывать решение вопросов и выполнение функций, отнесенных к компетенции Учреждения;

– организовывать материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

– предоставлять Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;

– утверждать штатное расписание Учреждения;

– проводить прием на работу работников, заключать с ними и расторгать трудовые договоры, распределять должностные обязанности, создавать условия и организацию дополнительного профессионального образования работников;

– обеспечивать разработку и утверждение образовательных программ Учреждения;

– обеспечивать разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Учреждения;

– организовывать прием обучающихся в Учреждение;

– организовать осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

– поощрять обучающихся, в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

– обеспечивать индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

– осуществлять контроль за использованием и совершенствованием методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

– обеспечивать проведение самообследования и функционирование внутренней системы оценки качества образования Учреждения;

– создавать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

– обеспечить организацию социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– создавать условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

– обеспечить приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

– содействовать деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

– обеспечить организацию научно-методической работы, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров;

– обеспечить создание и ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

– осуществлять свои полномочия в соответствии с должностными обязанностями, определенными квалификационными характеристиками и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, должностной инструкцией, трудовым договором;

– осуществлять иные обязанности, установленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, должностной инструкцией и трудовым договором.

3.8. Директор несет ответственность за:

– руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения;

– невыполнение функций, отнесенных к его компетенции и компетенции Учреждения действующим законодательством, квалификационными характеристиками, настоящим Уставом, трудовым договором;

– обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований;

– формирование контингента обучающихся;

– обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности;

– соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– определение стратегии, целей и задач развития Учреждения;

– программное планирование работы Учреждения;

– обеспечение соблюдения требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования;

– непрерывное повышение качества образования в Учреждении;

– обеспечение объективности оценки качества образования обучающихся Учреждения;

– создание условий для внедрения инноваций, обеспечение формирования и реализации инициатив работников Учреждения, направленных на улучшение работы Учреждения и повышение качества образования;

– благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

– распоряжение бюджетными средствами и средствами, полученными от иной приносящей доход деятельности, обеспечение результативности и эффективности их использования;

– формирование фонда оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;

– обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

– обеспечение Учреждения квалифицированными кадрами, рациональное использование и развитие их профессиональных знаний и опыта, формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Учреждении;

– создание условий, обеспечивающих участие работников в управлении Учреждением;

– планирование, координацию и контроль работы структурных подразделений, педагогических и других работников Учреждения;

– обеспечение учета, сохранности и пополнения учебно-материальной базы;

– соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, пожарной безопасности и охраны труда, учет и хранение документации;

– обеспечение представления Учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности Учреждения;

– соблюдение законодательства Российской Федерации и Челябинской области;

– создание просроченной кредиторской задолженности;

– выполнение приказов, распоряжений Учредителя;

– другие случаи, предусмотренные действующим законодательством.

3.9. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным

законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.10. Учреждение подотчетно и подконтрольно в своей деятельности Учредителю.

3.11. Компетенция Учредителя:

1) представляет в Правительство Челябинской области предложения о реорганизации, изменении типа или ликвидации Учреждения;

2) утверждает Устав Учреждения, а также изменения в Устав;

3) назначает на должность и освобождает от должности директора Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Челябинской области. Заключает с директором Учреждения трудовой договор, изменяет и прекращает указанный договор. Применяет к директору меры поощрительного характера и дисциплинарные взыскания;

4) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Учреждения;

5) контролирует порядок осуществления образовательной деятельности Учреждением;

6) контролирует порядок образования, расходования и учета средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;

7) организует проведение аттестации педагогических работников Учреждения в целях установления им квалификационной категории;

8) при сдаче Учреждением в аренду закрепленного за ним имущества, до заключения договора аренды проводит оценку последствий заключения такого договора для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;

9) готовит заключение о целесообразности передачи в аренду недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

10) готовит заключение о целесообразности передачи в безвозмездное пользование государственных учреждений особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетными учреждениями или приобретенного бюджетными учреждениями за счет средств, выделенных им собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

11) готовит заключение о целесообразности передачи в безвозмездное пользование государственным и муниципальным медицинским учреждениям движимого и недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, для медицинского обслуживания воспитанников, обучающихся и работников Учреждения и прохождения ими медицинского обследования;

12) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;

13) осуществляет контроль за выполнением Учреждением государственного задания;

14) контролирует целевое использование Учреждением бюджетных и дополнительно привлеченных финансовых средств;

15) организует и проводит проверки, ревизии Учреждения;

16) издает приказы, принимает решения, имеющие обязательную силу для Учреждения;

17) выполняет другие полномочия, отнесенные к компетенции Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Челябинской области и Положением о Министерстве образования и науки Челябинской области.

3.12. В Учреждении действуют следующие коллегиальные органы управления: Конференция работников и обучающихся Учреждения, Совет Учреждения, Педагогический совет, Студенческий совет соуправления, Попечительский совет.

3.13. Конференция работников и обучающихся Учреждения (далее – Конференция) – высший орган самоуправления в Учреждении, проводится не реже 1 раза в год. В состав Конференции входят директор, представители всех категорий работников, представители обучающихся.

Председатель, секретарь Конференции избирается участниками Конференции.

Конференция работников и обучающихся Учреждения:

– решает вопросы о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора, внесения изменений и дополнении в него;

– избирает представителя для представления интересов всех работников в социальном партнерстве в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

– избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

– избирает Совет Учреждения;

– утверждает положение о Совете Учреждения;

– заслушивает отчет Совета Учреждения о выполненной работе;

– утверждает публичный отчет Учреждения;

– рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством, а также выносимые на обсуждение директором Учреждения, Советом Учреждения.

Конференция считается правомочной, если на ней присутствует не менее двух третей списочного состава ее делегатов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины работников, присутствующих на конференции.

3.14. Совет Учреждения избирается на Конференции работников и обучающихся Учреждения в количестве 13 человек сроком на 5 лет. В состав Совета Учреждения входят директор Учреждения, представители всех категорий работников, представители обучающихся, представители заинтересованных организаций в равных долях.

Совет Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Решения Совета Учреждения оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Совета.

Члены Совета Учреждения избираются на Конференции открытым голосованием. Председателем Совета Учреждения является директор. Секретарь Совета Учреждения избираются членами Совета на первом заседании.

Заседание Совета правомочно, если на этом заседании присутствует более половины членов Совета. Решения по вопросам компетенции Совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших.

Совет Учреждения:

– принимает решение о созыве и проведении Конференции, определяет порядок ее проведения;

– организует выполнение решений Конференции;

– разрабатывает изменения и дополнения в настоящий Устав;

– принимает локальные нормативные акты Учреждения;

– рассматривает сметы планирования и расходования денежных средств, получаемых от приносящей доход деятельности Учреждения;

– осуществляет контроль за расходованием привлеченных Учреждением дополнительных финансовых средств, в том числе от приносящей доход деятельности, в соответствии с утвержденными сметами;

– рассматривает программы развития Учреждения;

– участвует в работе ревизионной комиссии;

– решает вопросы, отнесенные к его компетенции коллективным договором;

– формирует предложения администрации Учреждения о предоставлении материальной помощи работникам и обучающимся Учреждения;

– выполняет иные функции в соответствии с положением о Совете Учреждения и действующим законодательством.

3.15. В Учреждении действует Педагогический совет (далее — педсовет). Педсовет формируется директором Учреждения, в состав педагогического совета входят все руководящие и педагогические работники, работающие по основному месту работы, сроком на 1 год.

Решения педсовета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее половины членов педсовета, и если за них проголосовало большинство присутствовавших.

Решения педсовета оформляются протоколами. Решение педагогического совета принимается простым большинством голосов, вступает в силу после утверждения директором и является обязательным для всех работников и обучающихся.

Педсовет собирается не менее 3-х раз в год и решает все вопросы, относящиеся к образовательной деятельности Учреждения, в том числе:

– организации и совершенствования методического обеспечения образовательной деятельности;

– разработки и утверждения образовательных программ;

– объема и качества знаний, умений, навыков обучающихся и компетенций, приобретения опыта деятельности, развития способностей, приобретения опыта применения знаний в повседневной жизни и формирования у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

– учебной и производственной практики;

– осуществления инспектирования и контроля образовательной деятельности внутри Учреждения;

– мониторинга содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

– разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий;

– разработки и апробации методик и средств профессионального отбора и ориентации;

– разработки новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения; новых форм и методов обучения по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, учебной и производственной практики;

– осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом;

– о поощрении, переводе и исключении обучающихся из Учреждения;

– других вопросов в соответствии с положением о Педагогическом совете.

3.16. Студенческий совет соуправления формируется из представителей обучающихся от каждого очного отделения.

Студенческий совет соуправления избирается на конференции обучающихся, которая состоит из представителей обучающихся от каждой учебной группы.

Решения студенческого совета соуправления принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов студенческого совета соуправления, и если за них проголосовало более половины присутствовавших. Решения студенческого совета соуправления оформляются протоколами.

Студенческий совет соуправления:

– принимает участие в планировании и проведении учебно-воспитательной работы в Учреждении;

– принимает участие в обсуждении программы развития Учреждения;

– подводит итоги соревнования между учебными группами по учебной, учебно-производственной и воспитательной работе;

– вносит предложения администрации Учреждения о поощрении победителей;

– участвует в принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

– решает иные вопросы в соответствии с Положением о студенческом совете соуправления.

3.17. Попечительский совет Учреждения действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области, настоящим Уставом и Положением о Попечительском совете.

В Попечительский совет могут входить физические и юридические лица, в том числе представители администрации и работники Учреждения, обучающиеся и их родители (законные представители), представители органов государственной власти и местного самоуправления, представители администраций предприятий, организаций и фирм – социальных партнеров Учреждения, представители общественности в количестве не менее 10 человек сроком на 3 – 5 лет. Попечительский совет избирает из своего состава председателя и секретаря, определяет руководящие и контрольно-ревизионные органы совета. Права и обязанности участников Попечительского совета указываются в Положении о Попечительском совете.

Решения попечительского совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов попечительского совета, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших. Решения попечительского совета оформляются протоколами.

Попечительский совет:

– участвует в совершенствовании образовательной деятельности Учреждения;

– содействует привлечению дополнительных финансовых средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

– содействует социальной защите и поддержке обучающихся и сотрудников, улучшению условий труда работников Учреждения;

– содействует совершенствованию материально - технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;

– определяет порядок расходования денежных средств, полученных за счет добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц;

– осуществляет контроль за использованием указанных средств;

– поддерживает инновационную и научно-исследовательскую деятельность Учреждения;

– содействует установлению связей с работодателями, службами занятости населения, органами государственной власти, органами местного самоуправления, средствами массовой информации, другими организациями, родителями (законными представителями) обучающихся, выпускниками Учреждения;

– рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции попечительского совета в соответствии с положением о Попечительском совете.

3.18. В целях учета мнения педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе педагогических работников в Учреждении действует профессиональный союз работников Учреждения, осуществляющий свою деятельность в соответствии с действующим законодательством.

IV. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение находится в государственной собственности Челябинской области.

4.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним исполнительным органом по управлению областным государственным имуществом на праве оперативного управления и находится в государственной собственности Челябинской области.

Решение о наделении Учреждения недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом на праве оперативного управления принимает Правительство Челябинской области. Решение о наделении Учреждения иным движимым имуществом принимает исполнительный орган по управлению областным государственным имуществом на основании предложения Учредителя.

Имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения, учитывается на его балансе.

Учреждение владеет, пользуется данным имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества в пределах, определяемых действующим законодательством.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с государственными заданиями.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы,

оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Челябинской области.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления, имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, с нарушением вышеуказанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.8. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.9. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель.

4.10. Контроль за использованием по назначению и за сохранностью имущества, находящегося в государственной собственности Челябинской области, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется исполнительным органом по управлению областным государственным имуществом.

4.11. Финансовые и материальные средства, закрепленные за Учреждением, используются им в соответствии с настоящим Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

Изъятие у Учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению недвижимого имущества производится по решению Правительства Челябинской области, движимого имущества - по решению исполнительного органа по управлению государственным имуществом Челябинской области в установленном законодательством порядке.

4.12. Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства за счет следующих источников:

– приносящей доход деятельности Учреждения;

– безвозмездных и безвозвратных перечислений, в том числе за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

– оказания населению, предприятиям, учреждениям и организациям платных дополнительных образовательных услуг.

4.13. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Сдача в аренду имущества, закрепленного за ним, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.14. Учреждение с согласия исполнительного органа по управлению областным государственным имуществом, на основании договора между Учреждением и медицинским учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности для медицинского обслуживания обучающихся и работников учреждения и прохождения ими медицинского обследования. Между Учреждением и таким медицинским учреждением указанные отношения осуществляются на безвозмездной основе.

4.15. Учреждение самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области распоряжается дополнительно привлеченными финансовыми средствами.

4.16. Учреждение вправе за счет дополнительно привлеченных финансовых средств оказывать материальную поддержку обучающимся и работникам Учреждения по решению Совета Учреждения в порядке, установленными локальными нормативными актами Учреждения.

4.17. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход

деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества бюджетного учреждения.

V. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

5.2. Ликвидация Учреждения осуществляется:

– по решению Правительства Челябинской области;

– по решению суда, в случаях, установленных действующим законодательством.

5.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения потребностей кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения направляется по решению собственника имущества на развитие образования в порядке установленном законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

5.4. Имущество ликвидированного Учреждения передается в государственную казну Челябинской области.

VI. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

6.2. Локальные нормативные акты принимаются Советом Учреждения и утверждаются директором Учреждения.

6.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников согласовываются со студенческим советом соуправления и профессиональным союзом работников Учреждения.

VII. ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменения в настоящий Устав вносятся путем их утверждения Учредителем по согласованию с исполнительным органом по управлению областным государственным имуществом, регистрируются уполномоченным органом.

Директор ГБОУ СПО (ССУЗ)
«ЮУрГТК» _____ И.И. Тубер

М.П.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 13 8F A9 03 FE 15 32 79 82 A2
Владелец: Тубер Игорь Иосифович
ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»
Действителен: с 16.03.2022 по 16.03.2027

Пронумеровано 21 листов
прошнуровано
скреплено печатью

Директор колледжа

И.И. Тубер

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1027403776828, представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи от 10.01.2024 за ГРН 2247400006379

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: [illegible]
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.12.2022 по 08.02.2024

СОГЛАСОВАНЫ
распоряжением Министерства имущества Челябинской области
от 07.09.2023 г. № 2431-р

Первый заместитель Министра имущества Челябинской области

_____ О.А. Морозова

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства образования и науки Челябинской области
от 13 ДЕК 2023 20__ г. № 0272937

Исполняющий обязанности Министра образования и науки Челябинской области

_____ Е.А. Коузова

Прошнуровано,пронумеровано, скреплено печатью

ИЗМЕНЕНИЯ № 8

в Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Южно-Уральский государственный технический колледж», зарегистрированного в Инспекции Федеральной налоговой службы по Тракторозаводскому району г. Челябинска от 07.09.2010 г. за государственным регистрационным номером 2107452058570, основной государственный регистрационный номер 1027403776828

1. Пункт 1.4. раздела I Устава дополнить абзацем следующего содержания:

«- на основании приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 30 марта 2015г. № 01/53 государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Южно-Уральский государственный технический колледж» переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный технический колледж».».

2. Абзац четвертый пункта 1.5. раздела I Устава изложить в новой редакции:

«Уполномоченным органом по управлению имуществом, находящимся в государственной собственности Челябинской области (далее именуется - областное государственное имущество), является Министерство имущества Челябинской области (далее именуется - исполнительный орган по управлению областным государственным имуществом).».

3. Пункт 2.1. раздела II Устава изложить в новой редакции:

«2.1. Основные виды деятельности Учреждения:

– реализация образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена);

– реализация основных программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программ переподготовки рабочих, служащих; программ повышения квалификации рабочих, служащих);

– реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ);

– реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки);

– обеспечение жилыми помещениями в общежитиях;

– предоставление питания;

– организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики;

– организация мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи.».

3. Пункт 2.5. раздела II Устава изложить в новой редакции:

«2.5. К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

– посреднические услуги;
– спортивная, физкультурно-оздоровительная деятельность;
– обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
– транспортные услуги, в том числе перевозки населения и грузов собственным транспортом;
– проведение обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;
– ремонтно-строительные, строительно-монтажные и сантехнические работы;
– разработка и реализация образовательных программ, методик;
– создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);
– оказание услуг по приему, хранению товарно-материальных ценностей;
– оказание услуг по тиражированию;
– оказание редакционных, издательских, полиграфических, информационных услуг;
– выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
– оказание консультационных услуг;
– организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, презентаций, спортивных, культурно-массовых и других мероприятий;
– производство и реализация собственной продукции;
– деятельность столовых и буфетов при Учреждении;
– производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;
– производство строительных конструкций и изделий;
– деятельность баз отдыха Учреждения;
– сдача внаём жилых помещений в общежитии для временного проживания граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– оказание услуг гражданам, проживающим в общежитии;
– предоставление архитектурных, инженерно-технических услуг, услуг по разработке чертежей, по строительным изыскательским работам, услуг по картографии;
– независимая оценка качества подготовки обучающихся;
– независимая оценка качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность.».

- сдача имущества в аренду, а также заключение других гражданско-правовых договоров, связанных с использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.».

Директор государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Южно-Уральский государственный
технический колледж» И.И. Тубер

М.П.

Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России
№ 31 по Челябинской области А.В.Наумов