

*Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный технический колледж»*

***Контрольно-измерительные материалы
по профессиональному модулю
«ПМ.05 Основы предпринимательства и трудоустройства на
работу»
по специальности СПО***

*08.02.04 Водоснабжение и водоотведение
(Учебный план 2021)*

*г. Челябинск
2021 г.*

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ
на контрольно-измерительные материалы
по ПМ 05. Основы предпринимательства и трудоустройства на работу
разработанные преподавателем Юсуповой Л.В.. для студентов
специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение
ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»

Контрольно-измерительные материалы (КИМ) профессионального модуля ПМ.05 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение и программой, согласованной с работодателем.

Контрольно-измерительные материалы предназначены для оценки результатов освоения профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД) Основы предпринимательства и трудоустройства на работу.

Контрольно-измерительные материалы позволяют оценивать освоение профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности, и элементов общих компетенций

Представлен комплект материалов для оценки сформированности элементов общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий, в состав которого входят задания для экзаменуемых и пакет экзаменатора (эксперта).

Контрольно-измерительные материалы составлены в соответствии с требованиями работодателей к уровню подготовки специалистов по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение.

Генеральный директор ООО «Архитектурная Мастерская
Маркштетера»  А.А. Маркштетер



СОСТАВ КОМПЛЕКТА

- 1. Паспорт комплекта оценочных (контрольно-измерительных) материалов*
 - 1.1. Область применения*
 - 1.2. Описание процедуры оценки и системы оценивания*
 - 1.2.1. Общие положения об организации оценки*
 - 1.2.2. Текущий контроль*
 - 1.2.3. Промежуточная аттестация*
- 2. Оценочные (контрольно-измерительные) материалы для текущего контроля*
- 3. Оценочные (контрольно-измерительные) материалы для промежуточной аттестации*

ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ (КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ) МАТЕРИАЛОВ

1.1. Область применения

1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект оценочных (контрольно-измерительных) материалов предназначен для оценки результатов освоения вида профессиональной деятельности «Разработка технологий и проектирование элементов систем водоснабжения и водоотведения» в рамках изучения профессионального модуля «ПМ.05 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение

Комплект оценочных (контрольно-измерительных) материалов позволяет оценить уровень сформированности следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК.02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК.04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК. 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК.09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК.11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 5.1 Применять нормы законодательства в области создания, развития и поддержки предпринимательской деятельности

ПК 5.2 Осуществлять создание субъектов предпринимательской деятельности и управлять бизнес-процессами вновь созданных хозяйствующих субъектов различных форм собственности и различных видов деятельности

ПК 5.3 Находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-план предприятия

ПК 5.4 Оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности

ПК 5.5 Составлять резюме по заданной теме.

ПК 5.6 Вести диалог с работодателем в модельных условиях

Комплект оценочных (контрольно-измерительных) материалов позволяет оценить практический опыт:

- формирования портфолио;
- регистрации различных типов предприятий;

- разработки разделов бизнес-плана предприятия

Комплект оценочных (контрольно-измерительных) материалов позволяет:

уметь:

- составлять резюме, сопроводительные письма;
- оформлять документы для открытия собственного предприятия;
- работать с документацией предпринимательской деятельности;

знать:

- принципы составления портфолио;
- основные требования, предъявляемые работодателем при собеседовании;
- типы резюме, рекомендательных и сопроводительных писем;
- предмет, цели, задачи предпринимательской деятельности;
- сущность, виды и формы предпринимательства;
- субъекты предпринимательской деятельности, их права и обязанности;
- порядок создания субъектов предпринимательской деятельности;
- нормативно-правовое регулирование предпринимательства;
- порядок государственной регистрации предпринимательства;
- порядок прекращения деятельности субъекта предпринимательского права;
- виды планирования предпринимательской деятельности;
- порядок и правила ведения учета и отчетности;
- налогообложение предпринимательства;
- типовую структуру бизнес-плана;
- требования к разработке бизнес-плана;
- источники и факторы возникновения предпринимательских рисков, их виды;
- стратегию и тактику управления рисками;
- факторы конкурентоспособности фирмы;
- механизм нейтрализации предпринимательских рисков.

1.2. Описание процедуры оценки и системы оценивания по программе

1.2. Описание процедуры оценки и системы оценивания по программе

1.2.1 Общие положения об организации оценки

Система оценивания по программе профессионального модуля включает в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию (итоговую аттестацию по ПМ). Текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с действующим в колледже нормативным локальным актом – Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж», обучающихся по ФГОС по ТОП-50 и актуализированным ФГОС СПО.

1.2.2 Текущий контроль

Текущий контроль по профессиональному модулю «ПМ.05 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу» включает:

а) по МДК 05.01: тестирование

б) по МДК 05.02: -

в) по УП.05: выполнение учебно-производственных работ, заданий на учебную практику;

Текущий контроль проводится системно с целью получения своевременной и достоверной информации об уровне освоения программного содержания и при необходимости своевременных корректив реализации программы.

Оценивание осуществляется по пятибалльной шкале.

Формы и методы текущего контроля по МДК:

Освоенные умения, усвоенные знания	Формы и средства контроля
МДК 05.01 «Способы поиска работы, трудоустройство»	
Освоенные умения:	
Составлять резюме, сопроводительные письма	Проектная деятельность
Оформлять документы для открытия собственного предприятия	Проектная деятельность
Работать с документацией предпринимательской деятельности	Проектная деятельность
Усвоенные знания:	
Принципы составления портфолио	Тесты
Основные требования, предъявляемые работодателем при собеседовании	Тесты
Типы резюме, рекомендательных и сопроводительных писем	Тесты
Предмет, цели, задачи предпринимательской деятельности	Тесты
Сущность, виды и формы предпринимательства	Тесты
Субъекты предпринимательской деятельности, их права и обязанности	Тесты
Порядок создания субъектов предпринимательской деятельности	Тесты
Нормативно-правовое регулирование предпринимательства	Тесты
Порядок государственной регистрации предпринимательства	Тесты
Порядок прекращения деятельности субъекта предпринимательского права	Тесты
Виды планирования предпринимательской деятельности	Тесты
Порядок и правила ведения учета и	Тесты

отчетности	
Налогообложение предпринимательства	Тесты
Типовую структуру бизнес-плана	Тесты
Требования к разработке бизнес-плана	Тесты
Источники и факторы возникновения предпринимательских рисков, их виды	Тесты
Стратегию и тактику управления рисками	Тесты
Факторы конкурентоспособности фирмы	Тесты
Механизм нейтрализации предпринимательских рисков	Тесты

1.2.3 Промежуточная аттестация

<i>Шифр</i>	<i>Наименование элемента программы</i>	<i>Вид промежуточной аттестации</i>	<i>Прим.</i>
<i>МДК05.01</i>	<i>Способы поиска работы. Трудоустройство</i>	<i>зачет</i>	<i>7 семестр</i>
<i>МДК05.02</i>	<i>Основы предпринимательства и открытие собственного дела</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
<i>УП.05</i>	<i>Учебная практика</i>	<i>Зачет</i>	<i>7 семестр</i>
<i>ПМ.05</i>	<i>Основы предпринимательства и трудоустройства на работу</i>	<i>Экзамен по модулю</i>	<i>8 часов</i>

Наименование знания (умения), проверяемого в рамках компетенции (-ий)	Критерии оценки	Формы и методы оценки	Тип заданий	Проверяемые результаты обучения (Шифр и наименование ПК)
<p>-принципы составления портфолио;</p> <p>-основные требования, предъявляемые работодателем при собеседовании;</p> <p>-типы резюме, рекомендательных и сопроводительных писем;</p> <p>- предмет, цели, задачи предпринимательской деятельности;</p> <p>- сущность, виды и формы предпринимательства;</p> <p>-субъекты предпринимательской деятельности, их права и обязанности;</p> <p>- порядок создания субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>- нормативно-правовое регулирование предпринимательства;</p> <p>-порядок государственной регистрации предпринимательства;</p> <p>-порядок прекращения деятельности субъекта</p>	<p>Оценка «5» ставится, если:</p> <p>1) обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;</p> <p>2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;</p> <p>3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p>«4» – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2</p>	опрос	Теоретические вопросы	<p>ПК 5.1 Применять нормы законодательства в области создания, развития и поддержки предпринимательской деятельности</p> <p>ПК 5.2 Осуществлять создание субъектов предпринимательской деятельности и управлять бизнес-процессами вновь созданных хозяйствующих субъектов различных форм собственности и различных видов деятельности</p> <p>ПК 5.3 Находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-план предприятия</p> <p>ПК 5.4 Оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности</p> <p>ПК 5.5 Составлять резюме по</p>

<p>предпринимательского права;</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды планирования предпринимательской деятельности; - порядок и правила ведения учета и отчетности; -налогообложение предпринимательства; - типовую структуру бизнес-плана; -требования к разработке бизнес-плана; - источники и факторы возникновения предпринимательских рисков, их виды; - стратегию и тактику управления рисками; -факторы конкурентоспособности фирмы; -механизм нейтрализации предпринимательских рисков. 	<p><i>недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</i></p> <p><i>«3» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы,</i></p> <p><i>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</i></p> <p><i>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</i></p> <p><i>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</i></p> <p><i>Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их</i></p>			<p>заданной теме.</p> <p>ПК 5.6 Вести диалог с работодателем в модельных условиях</p>
--	--	--	--	---

	<p><i>смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</i></p>			
--	--	--	--	--

Инструменты для оценки практического этапа аттестации по профессиональному модулю (Эм)

Наименование знания (умения), проверяемого в рамках компетенции (-ий)	Критерии оценки	Формы и методы оценки	Тип заданий	Проверяемые результаты обучения (Шифр и наименование ПК)
<ul style="list-style-type: none"> - составлять резюме, сопроводительные письма; - оформлять документы для открытия собственного предприятия; - работать с документацией предпринимательской деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» выставляется обучающемуся за работу, выполненную безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений; - оценка «хорошо» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами; - оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (не менее 51% правильно выполненных заданий от общего объема работы); - оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (менее 51% правильно выполненных заданий от общего объема работы). 	проект	Учебная аудитория	<p>ПК 5.1 Применять нормы законодательства в области создания, развития и поддержки предпринимательской деятельности</p> <p>ПК 5.2 Осуществлять создание субъектов предпринимательской деятельности и управлять бизнес-процессами вновь созданных хозяйствующих субъектов различных форм собственности и различных видов деятельности</p> <p>ПК 5.3 Находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-план предприятия</p> <p>ПК 5.4 Оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности</p> <p>ПК 5.5 Составлять резюме по заданной теме.</p> <p>ПК 5.6 Вести диалог с работодателем в модельных условиях</p>

2. ОЦЕНОЧНЫЕ (КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ) МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

МДК 05.01 «Способы поиска работы, трудоустройства»

МДК 05.02 «Основы предпринимательства, открытие собственного дела»

Тестовое задание

1. Какой вид бизнес-плана используется в условиях кризиса компании, когда необходимо принять меры по ее выводу из трудного положения?

- А) бизнес-план коммерческих проектов и коммерческих сделок;
- Б) бизнес-план финансового оздоровления;
- В) стратегический бизнес-план;
- Г) инвестиционный бизнес-план.

2. Какой вид бизнес-плана вырабатывается для решения конкретных задач, например, поиска новых рынков сбыта, выявления новой ниши продукта, вытеснения конкурента и т. д.?

- А) бизнес-план коммерческих проектов и коммерческих сделок;
- Б) бизнес-план финансового оздоровления;
- В) стратегический бизнес-план;
- Г) инвестиционный бизнес-план.

3. Что представляет собой вероятное научно обоснованное суждение о состоянии объекта в будущем?

- А) план;
- Б) прогноз;
- В) стратегия;
- Г) миссия.

4. Какая функция бизнес-плана позволяет оценить перспективы развития бизнеса и разработать комплекс конкретных мероприятий для их достижения?

- А) инвестиционная;
- Б) стратегическая;
- В) планирования;
- Г) тактическая.

5. Какой вид сравнения предполагает сравнение коэффициентов нескольких периодов для того, чтобы определить, улучшается или ухудшается финансовое состояние фирмы с течением времени?

- А) по индустрии;
- Б) по финансовой устойчивости;
- В) по тенденции;
- Г) по рентабельности.

6. Предприятие считается ликвидным, если его текущие активы:

- А) ниже текущих обязательств;
- Б) равны текущим обязательствам;
- В) превышают текущие обязательства.

7. Высокое значение коэффициента срочной ликвидности является показателем:

- А) низкого финансового риска;
- Б) высокого финансового риска;
- В) хороших возможностей для привлечения дополнительных средств со стороны;
- Г) отсутствия возможности получения кредитов;
- Д) верны ответы «А» и «В»;
- Е) верны ответы «Б» и «Г».

8 Какой коэффициент показывает величину чистого дохода, полученного предприятием на рубль реализованной продукции?

- А) рентабельность активов;
- Б) рентабельность инвестиций;
- В) рентабельность продаж;
- Г) рентабельность производства.

9 Какой метод кадрового планирования предполагает перенесение сегодняшней кадровой ситуации в будущее?

- А) экспертных оценок;
- Б) экстраполяция;
- В) метод Дельфи;
- Г) мозговой штурм.

10 Для каких предприятий в качестве метода кадрового планирования подходит экстраполяция?

- А) со стабильной структурой и действующих в стабильной обстановке;
- Б) с постоянно изменяющейся структурой и действующих в стабильной обстановке;
- В) со стабильной структурой и действующих в постоянно изменяющейся обстановке;
- Г) с постоянно изменяющейся структурой и действующих в постоянно изменяющейся обстановке.

11 Какой метод кадрового планирования предполагает рассылку кадровой службой вопросника по поводу потребностей в персонале экспертам, обработку их ответов и возвращение обобщенных результатов экспертам вместе с вопросами с целью достижения согласия экспертов при определении потребности в кадрах?

- А) групповое обсуждение;
- Б) экстраполяция;
- В) метод Дельфи;
- Г) мозговой штурм.

12 Для какой стратегии характерна узкая специализация компании на одном конкретном сегменте отрасли?

- А) концентрированный маркетинг;
- Б) избирательная специализация;
- В) товарная специализация;
- Г) полный охват рынка.

13 Согласно каким признакам сегментации рынка можно разделить потенциальных покупателей на группы по следующим параметрам: образ жизни потребителя, внутренняя мотивация покупки, отношение к местному производителю, жизненная позиция, ценности и т. п.?

А) социально-демографические признаки сегментации рынка; Б) географические признаки сегментации;

В) поведенческие признаки сегментации;

Г) психографические признаки сегментации рынка.

14 Согласно каким признакам сегментации рынка можно разделить потенциальных покупателей на группы по следующим параметрам: место совершения покупки; частота совершения покупки и частота потребления продукта; искомые выгоды для потребителей; отношение к товару; ключевые драйверы покупки; повод для совершения покупки; ожидаемый результат; статус покупателя и т.п.?

А) социально-демографические признаки сегментации рынка;

Б) географические признаки сегментации;

В) поведенческие признаки сегментации;

Г) психографические признаки сегментации рынка.

15 Когда составляют резюме бизнес-плана?

А) на начальном этапе разработки;

Б) в процессе написания бизнес-плана;

В) на заключительном этапе разработки.

16 Что обязательно должно присутствовать на титульном листе бизнес-плана?

А) чем будет заниматься предприятие;

Б) где предприятие будет находиться;

В) название предприятия;

Г) какими ресурсами располагает предприятие.

17 Что не относится к сильным сторонам предприятия? А) низкая себестоимость продукции;

Б) хорошая техническая база;

В) расширение производственной линии;

Г) хорошая репутация у покупателей.

18 Что можно отнести к угрозам?

А) низкая прибыльность;

Б) отсутствие четкой стратегии;

В) рост продаж товаров-заменителей;

Г) отсутствие единого склада готовой продукции.

19 Что не относится к возможностям?

А) хорошая репутация у предприятия;

Б) увеличение темпов роста рынка;

В) вертикальная интеграция;

Г) обслуживание дополнительных групп потребителей.

20 Какой метод экстраполяции трендов представляет собой прогноз показателя на будущий период в виде суммы фактического показателя за данный период и прогноза на данный период, взвешенных при помощи специальных коэффициентов?

А) скользящего среднего;

- Б) экспоненциального сглаживания;
- В) регрессионного анализа;
- Г) сценариев.

21. Какой метод исследует зависимость определенной величины от другой величины или нескольких других величин?

- А) скользящего среднего;
- Б) экспоненциального сглаживания;
- В) регрессионного анализа;
- Г) сценариев.

22. Какие единицы измерения характерны для емкости рынка?

- А) натуральные;
- Б) стоимостные;
- В) коэффициентные;
- Г) верны ответы «А» и «Б»;
- Д) верны ответы «А» и «В»;
- Е) верны ответы «Б» и «В».

23. Какой канал сбыта применяет производитель, реализуя свой товар по объявлениям в СМИ?

- А) нулевой;
- Б) единичный;
- В) двухуровневый;
- Г) трехуровневый.

24. К какому каналу относятся компании, закупающие товар у дистрибьюторов и продающие его как оптовикам, так и розничным, а также корпоративным клиентам?

- А) дистрибуторскому;
- Б) оптовому;
- В) розничному;
- Г) нерегулярному.

25. Специализация магазина на продаже товаров только для новорожденных на рынке детских товаров является примером:

- А) агрегированного маркетинга;
- Б) дифференцированного маркетинга;
- В) концентрированного маркетинга;
- Г) рыночной специализации.

26. Для какой стратегии маркетинга характерно предложение нового продукта существующим покупателям, развитие инновационного продукта для замещения существующих предложений на рынке?

- А) проникновение на рынок;
- Б) развитие рынка;
- В) развитие продукта;
- Г) диверсификация.

27. Для какой стратегии маркетинга характерна ситуация, когда существующий продукт предлагается новым покупателям, выводится на новые рынки (продвижение в

новых регионах или экспорт в другие страны)?

- А) проникновение на рынок;
- Б) развитие рынка;
- В) развитие продукта;
- Г) диверсификация.

28. Какой метод ценообразования основан на подборе цен для получения требуемой величины прибыли и определения безубыточного объема продаж, а требуемая величина прибыли может быть определена по графикам безубыточности?

- А) метод полных издержек;
- Б) метод стандартных издержек;
- В) метод прямых затрат;
- Г) метод усредненных затрат;
- Д) метод целевой прибыли.**

29. Что представляет собой процесс деления потребителей рынка на отдельные группы, каждая из которых предъявляет свой специфический спрос на рынке?

- А) позиционирование;
- Б) сегментация;
- В) развитие;
- Г) продвижение.

30. Какую стратегию применяет предприятие, если оно активно действует на нескольких сегментах рынка и разрабатывает различные продукты для каждого сегмента рынка?

- А) агрегированный маркетинг;
- Б) дифференцированный маркетинг;
- В) концентрированный маркетинг;
- Г) недифференцированный маркетинг.

31. Администрация кафе «Угли» решила открыть свой филиал в Муроме. Чтобы соответствовать местной культуре, в филиале будет предлагаться специальное блюдо – «Пельмени от Ильи Муромца». Это является примером следующих двух стратегий:

- А) развитие рынка и проникновение на рынок;
- Б) развитие продукта и горизонтальная интеграция;
- В) горизонтальная интеграция и диверсификация;
- Г) развитие рынка и развитие продукта.

32. Амортизируемым признается имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более:

- А) 10 000 руб.;
- Б) 20 000 руб.;
- В) 30 000 руб.;
- Г) 40 000 руб.

33. Какая норма определяет количество работников или число структурных подразделений, которые должны быть непосредственно подчинены одному руководителю?

- А) норма обслуживания;

- Б) норма численности;
- В) норма управляемости;
- Г) норма выработки.

34. Когда между оптовым и розничным торговцами обычно стоит мелкий оптовик, тогда применяется канал распределения:

- А) прямой;
- Б) одноуровневый;
- В) двухуровневый;
- Г) трехуровневый.

35. При какой форме оплаты труда заработная плата определяется только почасовой ставкой и фактически отработанным временем в зависимости от квалификации?

- А) тарифная;
- Б) повременно-премиальная;
- В) прямая сдельная;
- Г) простая повременная;
- Д) сдельно-прогрессивная;
- Е) окладная.

36. Какая форма оплаты труда применяется для руководителей, специалистов, служащих?

- А) тарифная;
- Б) повременно-премиальная;
- В) прямая сдельная;
- Г) простая повременная;
- Д) сдельно-прогрессивная;
- Е) окладная.

Критерии оценки выполнения тестового задания

Процент правильных ответов	Оценка
0% - 50%	«2»
51% - 70%	«3»
71% - 90%	«4»
91% - 100%	«5»

Учебная практика УП.05

1. Анализ актуальных вакансий по получаемой специальности по региону проживания;
2. Составление резюме;
3. Составление портфолио;
4. Проведение имитационного собеседования;
5. Поиск идеи стартапа и разработка технических способов его реализации;
6. Анализ получения возможного продуктового результата при работе со стартап проектом.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ (КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ) МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЗАЧЕТА ПО МДК 05.01 «Способы поиска работы, трудоустройства»

Задания с выбором ответа:

1. Важнейшими методами экономического исследования (познания) не являются:

- а) наблюдения
- б) эксперимент
- в) метод научных абстракций
- г) метод эффективного производства
- д) моделирование
- е) метод анализа и синтеза

2. Демография – это:

- а) наука о народонаселении;
- б) наука о природных ресурсах;
- в) наука о доходах населения;
- г) наука об эффективности производства.

3. Уровень безработицы – это:

- а) отношение численности безработных к численности рабочей силы;
- б) сумма уровней фрикционной и структурной безработицы;
- в) доля безработных, которая соответствует целесообразному уровню занятости.

4. По состоянию здоровья инженер переехал в другой город и из - за переезда не работал полтора месяца. Это должно быть учтено при исчислении:

Задание на решение задач

Задача 1. В стране насчитывается 76 млн. человек в трудоспособном возрасте. Из них 30 млн. человек не работают и не ищут работу. (домохозяйки, инвалиды, пенсионеры, студенты.). В стране 4 млн. 600 тыс. человек безработных и 1 млн. человек - работники, занятые неполный рабочий день и желающие работать полный рабочий день. Определите уровень безработицы в стране.

Задача 2. В стране в августе было 10 млн. человек безработных и 90 млн. человек занятых.

Определить численность рабочей силы, уровень безработицы и уровень занятости.

В сентябре этого же года из 90 млн. человек, имевших работу, было уволено 0,5 млн. человек. При этом дополнительного найма на работу в течение сентября зарегистрировано не было. Определите численность занятых в новой ситуации.

В течение сентября 1 млн. человек из числа безработных прекратили поиски работы, поскольку им постоянно отказывали в рабочих местах из-за того, что они имели карие глаза. Определите численность рабочей силы, количество безработных и уровень безработицы в стране в сентябре.

Задание на знание основных определений

1. Положение в экономике, когда часть способных и желающих трудиться людей не может найти работу.
2. Синоним “рабочей силы”?
3. К какой категории относятся люди, имеющие работу хотя бы 1 час в день или временно отсутствующие на работе?
4. К какой категории относят людей в трудоспособном возрасте, не имеющих работу, но активно ее ищущих
5. К какой категории относят людей в трудоспособном возрасте, не имеющих работу и ее не ищущих.
6. Безработица, вызванная тем, что в любой промежуток времени какая-то часть людей ищет соответствующую их квалификации и целям работу.
7. Что означает структурная безработица?
8. Дайте определение циклической безработицы.
9. Какой закон гласит, если фактическая безработица превышает естественный ее уровень на 1%, то производство сокращается на 2,5%.
10. По какой формуле определяется уровень безработицы?
11. По какой формуле определяется уровень занятости?
12. Виды безработицы.

Задания на установление соответствия

Установите соответствие между понятиями «трудовое правоотношение», «источник трудового права» и их существенными признаками: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Существенные признаки	Понятия
А. В его основе лежит принцип прав работников	1.Трудовое правоотношение. 2.Источник трудового права

Б. Субъектами являются работник и работодатель	
В. Применяется для регулирования поведения работника и работодателя.	
Г. Возникает в результате заключения трудового договора.	
Д. Является результатом деятельности правотворческого органа.	

Выполнение практического задания

Прочтите текст, в котором пропущен ряд слов. Выберите из предлагаемого списка слов и вставьте их на место пропусков.

« прием на работу оформляется.....(1)работодателя, который издается на основании заключенного с работником.....(2).При заключении трудового договора работник должен представить работодателю.....(3)..
страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, документ об образовании,.....(4)..
документы воинского учета. Трудовая книжка является основным документом о трудовой деятельности и трудовом ... (5)...
работника. Приказ работодателя о приеме на работу объявляется работнику под.....(6)... в трехдневный срок со дня подписания трудового договора»

Список слов: а) трудовая книжка; б) паспорт; в) организация; г)трудовой договор; д) приказ; е) работодатель; ж) трудоустройство; з) стаж; и) расписка.

Задания №2	
Проверяемые знания, умения	Критерии оценки
Знания: - принципы составления портфолио; - основные требования, предъявляемые работодателем при собеседовании; - типы резюме, рекомендательных и сопроводительных писем; - порядок и правила ведения учета и отчетности;	Оценка «5» ставится, если: 1) обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

	<p>«4» – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>«3» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы,</p> <p>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</p> <p>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</p> <p>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает</p> <p>такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять резюме, сопроводительные письма; - оформлять документы для открытия собственного предприятия; 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» выставляется обучающемуся за работу, выполненную безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений; - оценка «хорошо» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами; - оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (не менее 51% правильно выполненных заданий от общего объема работы); - оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (менее 51% правильно выполненных заданий от общего объема работы).
<p><i>Условия выполнения задания</i></p> <p><i>1. Максимальное время выполнения заданий 60 минут</i></p> <p><i>Перечень тематик проектов.</i></p>	

1. Разработка бизнес-плана инновационного проекта.
2. Разработка бизнес-плана магазина сантехники.
3. Разработка бизнес-плана организации автосервиса.
4. Разработка бизнес-плана АЗС.
5. Разработка бизнес-плана архитектурного бюро.
6. Разработка бизнес-плана бильярдного клуба.
7. Разработка бизнес-плана боулинга.
8. Разработка бизнес-плана аптеки.
9. Разработка бизнес-плана расширения завода металлических труб.
10. Разработка бизнес-плана зоомагазина.
11. Разработка бизнес-плана рекламного агентства.
12. Разработка бизнес-плана организации ремонтно-строительной компании.
13. Разработка бизнес-плана ресторанного бизнеса.
14. Разработка бизнес-плана кафе быстрого питания.
15. Разработка бизнес-плана компании по печати фотографий на футболках.
16. Организация компании, предоставляющей доступ к сети Интернет.
17. Организация компьютерного клуба.
18. Разработка бизнес-плана консалтинговой компании.
19. Бизнес-план интернет-кафе.
20. Бизнес-план интернет-магазина.
21. Бизнес-план кофейни.
22. Бизнес-план на получение в лизинг оборудования для производства стеклопакетов.
23. Бизнес-план расширения торговой организации.
24. Разработка бизнес-плана по открытию парикмахерской.
25. Бизнес-план организации паркетного цеха.
26. Бизнес-план проката роликовых коньков.
27. Бизнес-план расширения производства мебели.
28. Бизнес-план производства одноразовой посуды.
29. Разработка бизнес-плана продовольственного магазина.
30. Бизнес-план предприятия по выращиванию и продаже грибов.
31. Бизнес-план предприятия по разработке программного обеспечения.
32. Бизнес-план предприятия по ремонту бытовой, видео-, аудио- и оргтехники.
33. Бизнес-план предприятия по организации корпоративного питания.
34. Бизнес-план предприятия по производству фиточая.
35. Бизнес-план предприятия по производству упаковки.
36. Бизнес-план предприятия по переработке пластиковых отходов.
37. Бизнес-план предприятия по сборке и продаже компьютеров.
38. Бизнес-план предприятия по доставке воды.
39. Бизнес-план мини-типографии.
40. Бизнес-план пиццерии

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТА

Общий объем проекта должен составлять 20 – 30 страниц печатного текста. Приложения в общий объем не входят.

Работа должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги форматом А4 по ГОСТ 9327-60. Допускается представить таблицы и иллюстрации на листах бумаги форматом не более А3. Текст следует печатать через полтора интервала (шрифт Times New Roman, размер 14-й), соблюдая размеры полей по ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-

исследовательской работе. Структура и правила оформления»: левое – 30, правое – 10, верхнее – 20, нижнее – 20 мм.

Заголовки разделов пишут симметрично тексту, заголовки под- разделов – с абзаца. Расстояние между заголовками и текстом должно быть увеличено для выделения заголовка.

На последнем листе списка использованных источников и литературы ставится подпись студента, удостоверяющая, что текст работы выверен, цитаты проверены. На титульном листе ставится подпись преподавателя, подтверждающего готовность проекта. Содержание помещается за титульным листом, печатается через полтора интервала, разделы определяются пробелом в два интервала.

Порядок оформления текста, таблиц, графических материалов

Основная часть (в зависимости от объекта исследования и содержания) излагается в виде текста, таблиц, графического материала (схем, диаграмм и т. д.) в различном их содержании. Текст работы, содержащий грамматически и лексически согласованную информацию об объекте, делится на разделы (подразделы), пункты (подпункты), которые в необходимых случаях имеют заголовки и нумеруются арабскими цифрами.

Форма таблицы применяется при изложении цифровой информации о нескольких объектах по ряду признаков для лучшей наглядности и сравнения показателей. Каждая таблица должна иметь заголовок. Заголовок и слово «Таблица» начинают с прописной буквы и помещают справа. Заголовок не подчеркивают, его помещают под словом «Таблица» посередине страницы.

Таблицы помещают в тексте работы сразу после ссылок на них, они должны иметь сквозную нумерацию.

Графический материал (схемы, диаграммы и др.) должен располагаться непосредственно после текста, в котором о нем упоминается впервые, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении.

Графический материал основной части и приложений следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Нумерация страниц

Страницы работы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист и оглавление (содержание) включают в общую нумерацию работы, но номера страниц на них не ставят. На последующих страницах проставляют номер в центре нижней части листа без точки.

Критерии оценки выполнения практического задания

<i>Критерий оценки</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<i>Оценка «5» ставится, если:</i> <i>1) обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;</i> <i>2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;</i> <i>3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм</i>	

<p>литературного языка.</p> <p>«4» – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>«3» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы,</p> <p>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</p> <p>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</p> <p>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом</p>	
<p>Общее количество выполненных критериев _____</p> <p>Оценка выполнения задания _____</p>	

3.2. ОЦЕНОЧНЫЕ (КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ) МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (Эм)

3.2.1. Оценочные (контрольно-измерительные) материалы теоретического этапа промежуточной аттестации по профессиональному модулю*

Задания № 1	
Проверяемые знания, умения	Критерии оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы составления портфолио; - основные требования, предъявляемые работодателем при собеседовании; - типы резюме, рекомендательных и сопроводительных писем; - предмет, цели, задачи предпринимательской деятельности; - сущность, виды и формы предпринимательства; - субъекты предпринимательской деятельности, их права и обязанности; - порядок создания субъектов предпринимательской деятельности; - нормативно-правовое регулирование предпринимательства; - порядок государственной регистрации предпринимательства; - порядок прекращения деятельности субъекта предпринимательского права; - виды планирования предпринимательской деятельности; - порядок и правила ведения учета и отчетности; - налогообложение предпринимательства; - типовую структуру бизнес-плана; - требования к разработке бизнес-плана; - источники и факторы возникновения предпринимательских рисков, их виды; - стратегию и тактику управления рисками; - факторы конкурентоспособности фирмы; - механизм нейтрализации предпринимательских рисков. 	<p>Оценка «5» ставится, если:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. <p>«4» – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>«3» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы,</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении

	<p>излагаемого.</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части</p> <p>соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил,</p> <p>искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает</p> <p>такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом</p> <p>-оценка «отлично» выставляется обучающемуся за работу, выполненную безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений;</p> <p>- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами;</p> <p>- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (не менее 51% правильно выполненных заданий от общего объема работы);</p> <p>- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (менее 51% правильно выполненных заданий от общего объема работы).</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять резюме, сопроводительные письма; - оформлять документы для открытия собственного предприятия; -работать с документацией предпринимательской деятельности 	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся за работу, выполненную безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном</p>

	<p>объеме (не менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы);</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы).</p>
--	--

Условия выполнения задания

1. Максимальное время выполнения заданий _1 час 30 минут__

Перечень теоретических вопросов

1. Планирование как инструмент управления бизнесом.
2. Современные информационные технологии, используемые в бизнес планировании.
3. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике.
4. Экспертиза бизнес-плана.
5. Сущность планирования и плана.
6. Презентация бизнес-плана.
7. Виды планов
8. Прогноз финансовой отчетности.
9. Принципы планирования.
10. Источники финансирования бизнес-плана.
11. Методы планирования и прогнозирования.
12. Оценка рисков.
13. Организация процесса планирования.
14. Анализ и оценка экономической эффективности бизнес-плана.
15. Показатели плана.
16. Финансовый план
17. Информационное обеспечение планирования.
18. Организационный план и его методика разработки
19. История бизнес-планирования и его отличительные особенности.
20. Производственный план
21. Понятие и содержание бизнес-планирования.
22. Маркетинговая стратегия
23. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой.
24. Анализ и оценка рынка в бизнес-планировании.
25. Типология бизнес-планов.
26. Анализ внешней среды бизнеса.
27. Особенности развития бизнес-планирования в России.
28. Описание характера бизнеса
29. 1. Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители.
30. 2. Основные этапы процесса бизнес-планирования.
31. Понятие бизнес-идеи.
32. Структура бизнес-плана.
33. Презентация бизнес-идеи.
34. Сущность бизнес-модели.
35. Критерии эффективности бизнес-модели.
36. Особенности российской практики бизнес-планирования.
37. Условия приобретения статуса малого и среднего бизнеса.

38. Методика UNIDO.
39. Преимущества и недостатки малого и среднего бизнеса.
40. Основные методики бизнес-планирования.
41. Начало предпринимательской деятельности. Выбор системы налогообложения.
42. Франчайзинг

**Оценочные (контрольно-измерительные) материалы для практического этапа
промежуточной аттестации по профессиональному модулю***

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ДЕЙСТВИЙ В РЕАЛЬНЫХ ИЛИ
МОДЕЛЬНЫХ УСЛОВИЯХ по ПМ.05 Основы предпринимательства и трудоустройства на
работу**

*Формулировка задания, на базе которого конкретизируются варианты путем
видоизменения предмета, материалов, технологий и прочих условий задачи*

<i>Предмет оценки</i>	<i>Критерии оценки</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
ПК 5.1 Применять нормы законодательства в области создания, развития и поддержки предпринимательской деятельности ПК 5.2 Осуществлять создание субъектов предпринимательской деятельности и управлять бизнес-процессами вновь созданных хозяйствующих субъектов различных форм собственности и различных видов деятельности ПК 5.3 Находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, разрабатывать бизнес-план предприятия ПК 5.4 Оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности ПК 5.5 Составлять резюме по заданной теме. ПК 5.6 Вести диалог с работодателем в модельных условиях	<ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» выставляется обучающемуся за работу, выполненную безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений; - оценка «хорошо» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами; - оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (не менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы); - оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы).

Условия выполнения задания

- 1. Место (время) выполнения задания: учебная аудитория*
- 2. Максимальное время выполнения задания: _6 часов 30 минут*
- 3. Вы можете воспользоваться (указать используемое оборудование (инвентарь), расходные материалы, литературу и другие источники, информационно-коммуникационные технологии и проч.)*

Перечень заданий практической части экзамена по модулю

В качестве практического задания выполняется бизнес-план по следующей схеме:

1. Цели и задачи проекта
2. Актуальность и практическая значимость. Уникальность проекта.
3. Обоснование сроков выполнения
4. Количество ответственных лиц и исполнителей (не менее 5 человек) в виде иерархии подчиненности. Обозначить их функции. Определить организационную структуру проекта. Обосновать свой выбор.
5. Требуемые ресурсы. Источники финансирования.
6. Составить матрицу возможностей и матрицу угроз.
7. Составить SWOT анализ
8. Планируемые результаты. Обоснование уникальности проекта
9. Составить календарный план-график проекта
10. Распределить ресурсы согласно составленному расписанию. Выделить пики ресурсов, если таковые имеются.
11. . Охарактеризовать возможные риски и способы их предотвращения.
12. Составить бюджет проекта.
13. Выводы о перспективах проекта и его эффективности. Проанализировать жизнеспособность проекта.

3.3 ЭКСПЕРТНЫЕ ЛИСТЫ ЭКЗАМЕНАТОРОВ

Критерии оценки выполнения практического задания

<i>Критерий оценки</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<ul style="list-style-type: none">- оценка «отлично» выставляется обучающемуся за работу, выполненную безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений;- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами;- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (не менее 51% правильно выполненных заданий от общего объема работы);- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (менее 51% правильно выполненных заданий от общего объема работы).	
Общее количество выполненных критериев _____	
Оценка выполнения задания _____	

Критерии оценки выполнения теоретического задания

Критерий оценки	Отметка о выполнении
<p>Оценка «5» ставится, если:</p> <p>1) обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;</p> <p>2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;</p> <p>3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p>«4» – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>«3» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы,</p> <p>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</p> <p>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</p> <p>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом</p>	
<p>Общее количество выполненных критериев _____</p> <p>Оценка выполнения задания _____</p>	