

Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
**Южно-Уральский государственный технический колледж**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

**МЕНЕДЖМЕНТ**

для специальности

08.02.04 Водоснабжение и водоотведение

(учебный план 2021)

Челябинск, 2022

**АКТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**на рабочую программу по учебной дисциплине**  
**«Менеджмент», разработанную преподавателем ГБПОУ**  
**«Южно-Уральский государственный технический колледж»**  
**Халиуллиной Р.Ф.**

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение.

Данная рабочая программа определяет общий объем знаний, подлежащий обязательному усвоению студентами, и предусмотрена для очной формы обучения.

Основная цель преподавания дисциплины Менеджмент - получение будущими специалистами знаний по менеджменту, необходимых им в дальнейшей профессиональной деятельности.

Программа состоит из 3 разделов. В каждом разделе раскрываются особенности менеджмента в той или иной сфере жизни нашего общества, изучение которых позволит приобрести необходимые знания и умения:

Раздел 1 Основные понятия менеджмента;

Раздел 2 Управление производством;

Раздел 3 Психологические аспекты управления.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических навыков и умений рабочей программой предусматривается выполнение практических занятий.

Рабочая программа учебной дисциплины Менеджмент соответствует установленным требованиям и может быть рекомендована для использования в учебном процессе.

Генеральный  
Маркштетера»



директор

ООО

«Архитектурная  
А.А. Маркштетер

Мастерская

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ</b>	<b>15</b>
<b>6. МЕРОПРИЯТИЯ, ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ НА ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОГЛАСНО КАЛЕНДАРНОМУ ПЛАНУ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>	<b>16</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение (базовая подготовка).

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1, ОК 3, ОК 4 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17	<p>—оперировать основными понятиями и категориями менеджмента;</p> <p>—строить систему мотивации труда;</p> <p>—управлять рисками и конфликтами;</p> <p>—владеть этикой делового общения;</p> <p>—применять информационные технологии в сфере управления производством.</p>	<p>—функции, виды и психологию менеджмента;</p> <p>—основы организации работы коллектива исполнителей;</p> <p>—принципы делового общения в коллективе;</p> <p>особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</p>

## 1.4 Количество часов, отведенное на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки студента – 48 часов,

Объем нагрузки студента во взаимодействии с преподавателем - 48 часов, в том числе:

теоретического обучения – 48 часов,

практической подготовки – 0 часов,

лабораторно-практических работ – 0 часов,

курсового проектирования – 0 часов,

экзамены и консультации – 0 часов;

Внеаудиторной самостоятельной работы – 0 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Общая образовательная нагрузка</b>	<b>48</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>0</b>
<b>Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>48</b>
в том числе:	
Практическая подготовка	0
лабораторные работы	—
практические занятия	—
контрольные работы	—
Итоговая аттестация в форме зачета	

## 2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МЕНЕДЖМЕНТ.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Уровень освоения	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2		3	4	5
Раздел 1. Основные понятия менеджмента				16	<b>знать:</b> особенности менеджмента в области профессиональной деятельности <b>уметь:</b> оперировать основными понятиями и категориями менеджмента ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17
Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	Содержание учебного материала				
	1	Ознакомление со структурно-логической схемой курса. Понятие менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Цели и задачи управления организациями. Определять особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. История развития менеджмента.	2	4	
	Практическая подготовка			(0)	
	Практические занятия			-	
Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации	Содержание учебного материала				<b>знать:</b> функции, виды и психологию менеджмента <b>уметь</b> оперировать основными понятиями и категориями менеджмента ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17
	1	Внешняя среда организации. Факторы среды прямого воздействия: поставщики (трудовых ресурсов, материалов, капитала), потребители, конкуренты; профсоюзы, законы и государственные органы. Факторы среды косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс.	2	4	
	2	Внутренняя среда организации: организационная структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура.		4	
	Практическая подготовка			(0)	
	Практические занятия			-	
	Самостоятельная работа студентов			-	
Тема 1.3.	Содержание учебного материала				

<b>Характеристика составляющих цикла менеджмента</b>	1	Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) - основы управленческой деятельности. Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.	2	2	<b>знать:</b> функции, виды и психологию менеджмента; <b>уметь</b> оперировать основными понятиями и категориями менеджмента ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17
	2	Жизненный цикл организации	2	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>			-	
	<b>Практическая подготовка</b>			(0)	
	<b>Самостоятельная работа студентов</b>			-	
<b>Раздел 2. Управление производством</b>				<b>17</b>	
<b>Тема 2.1. Планирование и организация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			4	<b>знать</b> особенности менеджмента в области профессиональной деятельности <b>уметь:</b> применять информационные технологии в сфере управления производством. ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17
	1	Формы планирования. Виды планов. Основные стадии планирования. Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования: миссия и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, анализ альтернатив и выбор стратегии, управление реализацией стратегии, оценка стратегии.	2		
	<b>Лабораторные занятия</b>			-	
	<b>Практическая подготовка</b>			(0)	
	<b>Самостоятельная работа студентов</b>			-	
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			4	

<b>Мотивация и контроль</b>	1	Мотивация и критерии мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивации. Ступени мотивации. Правила работы с группой. Мотивация и иерархия потребностей. Первичные и вторичные потребности. Потребности и мотивационное поведение. Процессуальные теории мотивации. Сущность делегирования. Правила и принципы делегирования.	2		<b>знать</b> особенности менеджмента в области профессиональной деятельности <b>уметь:</b> строить систему мотивации труда ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17
	2	Контроль как одна из основных функций управленческой деятельности.		3	
	<b>Лабораторные занятия</b>			-	
	<b>Практическая подготовка</b>			(0)	
	<b>Самостоятельная работа студентов</b>			-	
<b>Тема 2.3. Процесс принятия решения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				<b>знать:</b> принципы делового общения в коллективе; <b>уметь</b> владеть этикой делового общения ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17
	1	Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Матрицы принятия решений. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решения.	2	2	
	<b>Практическая подготовка</b>			(0)	
	<b>Практические занятия</b>			-	
	<b>Самостоятельная работа студентов</b>			-	
<b>Тема 2.4. Риски. Управление рисками.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			2	<b>знать</b> особенности менеджмента в области профессиональной деятельности <b>уметь:</b> управлять рисками и конфликтами
	1	Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый. Методика оценки капиталовложений и выбор наименее рискованного варианта: по средней арифметической и по коэффициенту вариации.	2		
	2	Идентификация рисков предприятия водоснабжения и водоотведения. Распределение рисков по вероятности их возникновения и степени влияния.	2	2	
	<b>Практическая подготовка</b>			(0)	



	<b>Практические занятия</b>			-	ЛР 1
	<b>Самостоятельная работа студентов</b>			-	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17
<b>Раздел 3. Психологические аспекты управления</b>				<b>14</b>	
<b>Тема 3.1. Стили управления, коммуникации, принципы делового общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				<b>знать:</b> основы организации работы коллектива исполнителей;
	1	Сущность и классификация стилей управления. Коммуникативность и её виды. Процесс коммуникации. Правила ведения деловой беседы, переговоров совещаний, условия эффективного общения.	2	2	<b>уметь</b> владеть этикой делового общения ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17
	2	Составление плана совещаний: оперативного и планового с работниками структурного подразделения	2	2	
	<b>Практическая подготовка</b>			<b>(0)</b>	
	<b>Практические занятия</b>			-	
	<b>Самостоятельная работа студентов</b>			-	
<b>Тема 3.2. Управление конфликтами</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				<b>знать</b> Психологию менеджмента
	1	Конфликты в коллективе как органическая составляющая жизни организации. Сущность и классификация конфликтов: внутриличностный, межличностный, между личностью и группой, межгрупповой. Причины возникновения конфликтов. Стадии развития конфликта. Типичные конфликтные ситуации. Правила поведения в конфликте. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов: функциональные и дисфункциональные.	2	4	<b>уметь:</b> управлять рисками и конфликтами; ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 10 ЛР 11

	2	Определение типа и структурных составляющих конфликтной ситуации. Решение практических ситуаций на обоснованный выбор технологии разрешения конфликта		6	ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17
	<i>Практическая подготовка</i>			<i>(0)</i>	
	Практические занятия			-	
	Самостоятельная работа студентов			-	
Зачет				1	
ИТОГО:				48	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы учебной дисциплины колледж располагает учебным кабинетом дисциплины «Менеджмент».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места для преподавателей и обучающихся
- программное обеспечение (слайд - шоу, локальная компьютерная сеть, Интернет);
- учебно-методическое обеспечение (учебное пособие, раздаточные материалы);
- классная доска.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- средства мультимедиа (проектор, экран).

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 288 с. - ISBN 978-5-9776-0085-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1185615> (дата обращения: 19.05.2022). – Режим доступа: по подписке

Дополнительные источники:

2. Кнышова, Е. Н. Менеджмент : учебное пособие / Е.Н. Кнышова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0106-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141806> (дата обращения: 19.05.2022). – Режим доступа: по подписке
3. Мазилкина, Е. И. Менеджмент : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012447-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141805> (дата обращения: 19.05.2022). – Режим доступа: по подписке.

Интернет - ресурсы

4. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>
5. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
6. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»
7. <http://school-collection.edu.ru/>

#### **3.3. Организация образовательного процесса**

Изучение учебной дисциплины проводится на третьем курсе.

Основными методами обучения являются лекции, проблемные методы, дистанционное обучение, тематические обсуждения

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><i>Знания</i></p> <p>— функции, виды и психологию менеджмента;</p> <p>— основы организации работы коллектива исполнителей;</p> <p>— принципы делового общения в коллективе;</p> <p>особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</p>	<p><i>Тестирование и зачет:</i></p> <p>«5» - 90 – 100% правильных ответов,</p> <p>«4» - 80-89% правильных ответов,</p> <p>«3» - 70-80% правильных ответов,</p> <p>«2» - 69% и менее правильных ответов.</p> <p><i>Устный опрос:</i></p> <p>«5» - ответ полный, правильный, понимание материала глубокое;</p> <p>«4» - материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности;</p> <p>«3» - ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки;</p> <p>«2» - речь непонятная, скудная; ни один из вопросов не объяснен, навыки обобщения материала и аргументации отсутствуют.</p>	<p>Тесты</p> <p>Зачет</p> <p>Устный опрос</p>
<p><i>умения</i></p> <p>— оперировать основными понятиями и категориями менеджмента;</p> <p>— строить систему мотивации труда;</p> <p>— управлять рисками и конфликтами;</p> <p>— владеть этикой делового общения;</p> <p>— применять информационные технологии в сфере управления производством.</p>	<p>«5» - задание выполнено без ошибок. Студентом предложено 5-7 средств контроля.</p> <p>«4» - средств контроля предложено студентом 3-5, не всех из которых будут являться эффективными</p> <p>«3» - Студентом предложено 1-3 средства контроля, эффективность применения не определена</p>	<p>Выполнение заданий</p> <p>Решение ситуационных задач</p>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала	<b>ЛР13</b>
Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;	<b>ЛР14</b>
Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии	<b>ЛР15</b>
Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;	<b>ЛР 16</b>
Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	<b>ЛР 17</b>

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных образовательной программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов, обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;

- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности

#### **6. МЕРОПРИЯТИЯ, ЗАПЛАНИРОВАННЫЕ НА ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОГЛАСНО КАЛЕНДАРНОМУ ПЛАНУ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

<b>Дата</b>	<b>Содержание и формы деятельности</b>	<b>Участники (курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)</b>	<b>Место проведен ия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Коды ЛР</b>
февраль -март	Проект по ранней профессиональной ориентации «БИЛЕТ В БУДУЩЕЕ»	Студенты специальности	ГБПОУ ЮУрГТК	руководитель специальности, куратор группы, преподаватель	ЛР 4 ЛР 15
апрель- май	Проект «ПОРТФОЛИО КАРЬЕРНОГО ПРОДВИЖЕНИЯ – ЗАЛОГ ТРУДОУСТРОЙСТВА»	Студенты специальности	ГБПОУ ЮУрГТК	руководитель специальности, куратор группы, преподаватель	ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 17
март	Участие в областной студенческой НТК	Студенты специальности	ГБПОУ ЮУрГТК	преподаватель	ЛР 16
март	Участие в мероприятиях недели финансовой грамотности	Студенты специальности	ГБПОУ ЮУрГТК	руководитель специальности, куратор группы, преподаватель	ЛР 10
март	подготовка и проведение колледжного этапа	Студенты специальности	ГБПОУ ЮУрГТК	руководитель специальности, преподаватель	ЛР 14

	областной олимпиады профессионального мастерства по специальности				
1,2 семестр	Организация и проведение экскурсий на предприятия (учреждения) по профилю специальности.	Студенты специальности	ГБПОУ ЮУрГТК	зав. отделениями, руководитель специальности, куратор группы	ЛР 15
1,2 семестр	Проведение встреч с представителями образовательных организаций ВПО и работодателями с целью планирования дальнейшего развития профессиональной карьеры	Студенты специальности	ГБПОУ ЮУрГТК	зав. отделениями, руководитель специальности, куратор группы	ЛР 13 ЛР 15
январь	Проведение мероприятий в рамках недели специальностей ОЭиИ	Студенты специальности	ГБПОУ ЮУрГТК	зав. отделениями, руководитель специальности, куратор группы, преподаватели	ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 17
1,2 семестр	Проведение тематических классных часов в учебных группах на гражданско-патриотические темы.	Студенты специальности	ГБПОУ ЮУрГТК	Куратор группы	ЛР 1 ЛР 2
1,2 семестр	Посещение экспозиций музеев с экологической направленностью - информирование студентов о экологических и природоохранных мероприятиях на официальном сайте в социальной сети, студенческой газете	Студенты специальности	ГБПОУ ЮУрГТК	зав. отделениями, руководитель специальности, куратор группы преподаватель	ЛР 10
1,2 семестр	Проведение тематических классных часов на духовно-нравственные темы	Студенты специальности	ГБПОУ ЮУрГТК	зав. отделениями, руководитель специальности, куратор группы преподаватель	ЛР 11