

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ РОССИИ» (СГ.01)

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО специальности 21.02.19 Землеустройство.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: социально-гуманитарный цикл

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
<b>ОК 01.</b> <b>ОК 02.</b> <b>ОК 04.</b> <b>ОК 05.</b> <b>ОК 06.</b> <b>ПК 1.6,</b> <b>ПК 3.4</b> <b>ЛР 1</b> <b>ЛР2</b> <b>ЛР3</b> <b>ЛР 5</b> <b>ЛР7</b> <b>ЛР8</b> <b>ЛР11</b> <b>ЛР15</b>	- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; -выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;	-СССР и мир в годы Второй мировой войны; - СССР в 1945–1953 гг. Начало «холодной войны»; - СССР в 1953–1964 гг. «Оттепель»; - СССР в 1964–1985 гг. Успехи советской науки, образования и здравоохранения; - СССР в 1985–1991 гг. Перестройка: реформы М.С. Горбачева; - Децентрализация власти КПСС. Распад СССР. 1990–1991 гг.; - Экономические реформы в России в конце XX в. - начале XXI в. и их социальные результаты; - Федеративные и межнациональные отношения в России на рубеже веков (XX–XXI вв.); -сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.; -основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; -назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; -о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; -содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общая образовательная нагрузка	95
Самостоятельная работа	81
Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем	14
в том числе:	
теоретическое обучение	6
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	8
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
С применением ДОТ	6
Промежуточная аттестация проводится в форме зачета	

### АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (СГ.02)

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл (СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности)

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания

ПК 3.1, ОК 02, ОК 03, ОК 09 ЛР 2 ЛР 7 ЛР 14	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
	- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Общая образовательная нагрузка</b>	174
<b>Самостоятельная работа</b>	148
<b>Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем</b>	26
в том числе:	
теоретическое обучение	0
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	26
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
С применением ДОТ	14
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме зачета</b>	

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (СГ.03)

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19

Землеустройство

**1.3 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл (СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

**1.3.Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.1. - 1.6;	-организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий	- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки

ПК 2.1. - 2.4; ПК 3.1. - 3.4; ПК 4.1. - 4.4; ОК 03, ОК 06, ОК 07 ЛР 2 ЛР 7 ЛР 14	чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения; - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим	последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим
---	---	--

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общая образовательная нагрузка	75
Самостоятельная работа	61
Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем	14
в том числе:	
теоретическое обучение	6

лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	8
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
С применением ДОТ	6
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме зачета</b>	

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА» (СГ.04)

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство

**1.4 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в социально гуманитарный цикл (СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА)

### 1.3.Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 03, ОК 08  ЛР 2 ЛР 7 ЛР 14	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни.

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общая образовательная нагрузка	174

<b>Самостоятельная работа</b>	156
<b>Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем</b>	18
в том числе:	
теоретическое обучение	0
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	18
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
С применением ДОТ	10
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме зачета</b>	

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕХНОЛОГИЯ КАРЬЕРНОГО МОДЕЛИРОВАНИЯ» (СГ.05)**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство

**Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в социально гуманитарный цикл (СГ.05 Технология карьерного моделирования)

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания

<p>ОК 02. ОК 04 ОК 05. ЛР 2 ЛР 7 ЛР 14</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать современную ситуацию на отраслевом и региональном рынке труда, и учитывать её при проектировании индивидуального плана карьерного развития;</li> <li>– применять ресурсы национальной системы квалификаций для проектирования профессионального развития и самообразования;</li> <li>– ранжировать и применять наиболее действенные способы поиска вакансий на рынке труда;</li> <li>– применять механизмы национальной системы квалификаций для подтверждения уровня квалификации;</li> <li>– применять методы планирования карьеры при разработке</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– суть и смысл понятий «профессия», «специальность», «квалификация»; «рынок труда», «цифровая экономика», «национальная система квалификаций», «независимая оценка квалификации», «профессиональная карьера»;</li> <li>– структуру профессиональных стандартов и действующих квалификационных справочников ЕТКС и ЕКС;</li> <li>– классификацию рынка труда и перспективы развития отраслевого и регионального рынка труда;</li> <li>– способы поиска работы;</li> <li>– функции, виды, модели, этапы, способы планирования профессиональной карьеры;</li> <li>– структуру индивидуального</li> </ul>
--	---	--



	индивидуального плана карьерного развития; – формировать портфолио карьерного продвижения, отслеживать свой «цифровой след»;	плана карьерного развития; – структуру, виды, алгоритм составления портфолио карьерного продвижения; – возможные траектории профессионального развития и самообразования.
--	---	---

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Общая образовательная нагрузка</b>	110
<b>Самостоятельная работа</b>	82
<b>Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем</b>	16
в том числе:	
теоретическое обучение	0
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	18
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
С применением ДОТ	10
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена 6+6</b>	

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА» (СГ.06)

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство

**1.6 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл (СГ.06 Основы бережливого производства)

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 07  ЛР 2 ЛР 7 ЛР 14	Систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием различных статистических методов, планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности, использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь	Основы принципы системы бережливого производства, основные методы организации производства на основе концепции БП, основные виды потерь, их источники и способы их устранения, различные виды статистических методов контроля, систему 5С, метод Красных ярлыков, правила построения потоков создания ценности и способы их оптимизации, инструменты бережливого производства, основы процессного подхода

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общая образовательная нагрузка	88
Самостоятельная работа	64
Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем	12
в том числе:	

теоретическое обучение	6
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	6
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
С применением ДОТ	6
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена 6+6</b>	

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ» (СГ.07)

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство

**Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл (СГ.07 Основы финансовой грамотности)

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 03, ЛР 2 ЛР 7 ЛР 14	<p>анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;</p> <p>- применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;</p> <p>- сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;</p> <p>- грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;</p> <p>- анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст,</p>	<p>экономические явления и процессы общественной жизни;</p> <p>структуру семейного бюджета и экономику семьи;</p> <p>депозит и кредит, роль депозита и кредита в личном финансовом плане;</p> <p>расчетно-кассовые операции: хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания.</p> <p>пенсионное обеспечение: государственную пенсионную систему, формирование личных пенсионных накоплений;</p> <p>виды ценных бумаг;</p> <p>сферы применения различных форм денег;</p> <p>основные элементы банковской системы;</p> <p>страхование и его виды;</p> <p>налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговую декларацию);</p>

<p>таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;</li> <li>- использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;</li> <li>- определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;</li> <li>- применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;</li> <li>- применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом;</li> <li>- применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности;</li> <li>- применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита;</li> <li>- определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию;</li> <li>- оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.</li> </ul>	<p>правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.</p>
--	---

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
--------------------	-------------

<b>Общая образовательная нагрузка</b>	60
<b>Самостоятельная работа</b>	50
<b>Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем</b>	10
в том числе:	
теоретическое обучение	6
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	4
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
С применением ДОТ	6
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме зачета</b>	

### **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ**

#### **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ РЕШЕНИЯ ПРИКЛАДНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ» (ОП.01)**

##### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство

**1.8 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл (ОП.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач)

##### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания

ПК 1.1. – 1.6, ПК 2.1. – 2.4., ПК 3.1. – 3.4., ПК 4.1. – 4.4. ОК 01, ОК 02,	решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.	- значение математики в профессиональной деятельности; - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; - основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории
ОК 03, ЛР 2 ЛР 7 ЛР 14		вероятностей и математической статистики; - основы интегрального и дифференциального исчисления.

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Общая образовательная нагрузка</b>	93
<b>Самостоятельная работа</b>	67
<b>Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем</b>	14
в том числе:	
теоретическое обучение	8
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	5
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
С применением ДОТ	8
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена</b>	
<b>6+6</b>	

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (ОП.02)

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство

**1.9 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл (ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности)

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4, ОК 02, ОК 03, ОК 09 ЛР 2 ЛР 7 ЛР 14	использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; применять антивирусные средства защиты информации; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства защиты информации.	основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; назначение, состав, основные характеристики компьютера; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; технология поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.



## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общая образовательная нагрузка	90
Самостоятельная работа	76
Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем	14
в том числе:	
теоретическое обучение	8
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	5
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
С применением ДОТ	8
Промежуточная аттестация проводится в форме зачета	

### АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ, ТОПОГРАФИЧЕСКАЯ ГРАФИКА» (ОП.03)

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство

**1.10 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл (ОП.03 Основы геодезии и картографии, топографическая графика)

#### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.1- ПК 1.6,	– читать топографические карты и планы по условным знакам; – определять географические	– понятие о форме и размерах Земли. Системы координат, применяемые в геодезии: географическая,
ОК 01, ОК 02 ОК 03 ЛР 2 ЛР 7 ЛР 14	координаты листа карты заданного масштаба по ее номенклатуре; – определять по карте истинные азимуты и дирекционные углы заданных направлений; – рисовать рельеф местности по пикетам; – решать прямую и обратную геодезические задачи.	прямоугольная, полярная. Системы высот точек земной поверхности. – Государственные системы координат. Государственная система высот. – картографические проекции. Проекция Гаусса – Крюгера. – классификация карт: топографические карты и планы; специальные карты и планы; тематические карты и планы; иные карты и планы. – условные знаки и их классификация. – прямая и обратная геодезические задачи – федеральные и ведомственные фонды пространственных данных

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Общая образовательная нагрузка</b>	119
<b>Самостоятельная работа</b>	93
<b>Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем</b>	8
в том числе:	
теоретическое обучение	16
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	2
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
С применением ДОТ	8
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена</b>	
<b>8</b>	

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ» (ОП.04)**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство

**Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл (ОП.04 Здания и сооружения)

### 1.3.Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 2.1.- ПК 2.4. ПК 3.1.- ПК 3.4. ОК 2, ОК 03 ЛР 2 ЛР 7 ЛР 14	<ul style="list-style-type: none"> <li>- визуально определять вид строительного материала,</li> <li>классифицировать материал по применению в зависимости от его свойств;</li> <li>- определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения;</li> <li>- определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу);</li> <li>- читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию, номенклатуру, качественные показатели, область применения строительных материалов;</li> <li>- физические, механические, химические, биологические и эксплуатационные свойства;</li> <li>- конструктивные системы, конструктивные части, конструктивные элементы зданий и сооружений</li> <li>- классификацию зданий по типам, по функциональному назначению, основные параметры и характеристики различных типов зданий</li> </ul>

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Общая образовательная нагрузка</b>	98
<b>Самостоятельная работа</b>	74
<b>Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем</b>	18
в том числе:	
теоретическое обучение	10
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	2
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0

С применением ДОТ	2
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена 8 часов</b>	

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ГЕОЛОГИИ, ГЕОМОРФОЛОГИИ, ПОЧВОВЕДЕНИЯ» (ОП.05)

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство

**1.12 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл (ОП.05 Основы геологии, геоморфологии, почвоведения)

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.2, ПК 1.5. ПК 4.1. – ПК 4.4, ОК 03, ОК 07 ЛР 2 ЛР 7 ЛР 14	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков;</li> <li>– читать геологической карты и профили специального назначения.</li> <li>– составлять описания минералов.</li> <li>– выполнять построение геологического разреза с отражением литологии, стратиграфии.</li> <li>– определять типы почвообразующих пород по образцам</li> <li>– определять механический и физический состав и водный режим почв;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– значение инженерно-геологических изысканий для целей землеустройства.</li> <li>– происхождение и строение земли. Геологическая хронология. Условия залегания горных пород.</li> <li>– понятие о минералах. Классификация минералов, происхождение, химический состав, строение, свойства.</li> <li>– природные геологические процессы. Инженерно-геологические процессы.</li> <li>– общие сведения о геоморфологических условиях, рельефе, его происхождении. Типы рельефа. Геоморфологические элементы.</li> <li>– классификация, режим и движение подземных вод. Виды вод в грунтах. Водные свойства грунтов.</li> <li>– типы почв. Плодородие почв.</li> </ul>

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общая образовательная нагрузка	98
Самостоятельная работа	76
Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем	14
в том числе:	
теоретическое обучение	8
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	6
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
С применением ДОТ	8
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена 2+6</b>	

### АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА» (ОП.06)

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство

**1.13 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл (ОП.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга)

#### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
----------------------	--------	--------

ПК 1.1 - ПК 1.6 ПК 2.1 - ПК 2.4 ПК 3.1 - ПК 3.4 ПК 4.1 -	- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - выполнять анализ хозяйственной деятельности организации; - намечать мероприятия и предложения по повышению	- основные технико-экономические показатели деятельности организации; - особенности и перспективы развития отрасли; - отраслевой рынок труда; - рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере
ПК 4.4 ОК 01 - ОК 09 ЛР 2 ЛР 7 ЛР 14	экономической эффективности производства; – принимать эффективные решения, используя систему методов управления; – анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование; – определять стратегию и тактику относительно ценообразования; – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; – разрабатывать мотивационную политику организации; – планировать и организовывать работу подразделения; – формировать организационные структуры управления;	землеустройства и кадастра; - пути повышения экономической эффективности производства - организационные и производственные структуры организаций, их типы; - маркетинговую деятельность организации; - основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда; – сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); – функции менеджмента в рыночной экономике: – процесс принятия и реализации управленческих решений; стили управления, коммуникации, деловое общение; – конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив. – внешнюю и внутреннюю среду организации; – цикл менеджмента; – систему методов управления; – сущность и функции маркетинга;

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общая образовательная нагрузка	176
Самостоятельная работа	132
Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем	32



в том числе:	
теоретическое обучение	16
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	10
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	6
С применением ДОТ	16
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена 6+6</b>	

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (ОП.07)

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство

**1.14 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл (ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности)

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4 ОК 06, ЛР 2 ЛР 7 ЛР 14	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование необходимых нормативно-правовых документов;</li> <li>– защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>– анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/бездействия) с правовой точки зрения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие права, правовой нормы и правоотношений;</li> <li>– основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>– сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности;</li> <li>– урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности;</li> <li>– понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>– понятие трудового права и трудовых правоотношений;</li> <li>– права и обязанности работника и работодателя;</li> <li>– порядок заключения и расторжения трудового договора;</li> <li>– дисциплина труда;</li> <li>– материальная ответственность сторон трудового договора;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие и виды трудовых споров;</li> <li>– право социальной защиты граждан;</li> <li>– понятие административных правонарушений и административной ответственности.</li> </ul>
--	--	--

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Общая образовательная нагрузка</b>	78
<b>Самостоятельная работа</b>	54
<b>Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем</b>	12
в том числе:	
теоретическое обучение	8
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	4
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
С применением ДОТ	6
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена 6+6</b>	

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА» (ОП.08)

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство

**1.15 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл (ОП.08 Определение стоимости недвижимого имущества)

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 2.1. – 2.4. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ЛР 2 ЛР 7 ЛР 14	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;</li> <li>- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;</li> <li>- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;</li> <li>- обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;</li> <li>- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- механизм регулирования оценочной деятельности;</li> <li>- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;</li> <li>- права собственности на недвижимость;</li> <li>- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;</li> <li>- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;</li> <li>- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;</li> <li>- типологию объектов оценки;</li> <li>- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков.</li> </ul>

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Общая образовательная нагрузка</b>	174
<b>Самостоятельная работа</b>	140
<b>Нагрузка студента во взаимодействии с преподавателем</b>	26
в том числе:	
теоретическое обучение	18
лабораторные занятия (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	8

курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
С применением ДОТ	12
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена 6+2</b>	

# **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ПОДГОТОВКА, ПЛАНИРОВАНИЕ И ВЫПОЛНЕНИЕ ПОЛЕВЫХ И КАМЕРАЛЬНЫХ РАБОТ ПО ИНЖЕНЕРНО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИМ ИЗЫСКАНИЯМ**

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ПОДГОТОВКА, ПЛАНИРОВАНИЕ И ВЫПОЛНЕНИЕ ПОЛЕВЫХ И КАМЕРАЛЬНЫХ РАБОТ ПО ИНЖЕНЕРНО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИМ ИЗЫСКАНИЯМ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
- Выполнять топографические съемки различных масштабов.
- Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
- Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.
- Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
- Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

### **1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими ему профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

*иметь практический опыт:*

- Выполнения полевых геодезических работ на производственном участке;
- Выполнения топографических и кадастровых съемок;
- Обработки результатов полевых измерений;
- Составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;
- Подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

*уметь:*

- Выполнять полевые геодезические работы;
- Использовать современные технологии определения местоположения на основе спутниковой навигации, а также методы электронных измерений геодезических сетей;
- Выполнять фотограмметрические работы и дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков;
- Производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций;
- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

*Знать:*

- Нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ;
- Устройство и принципы работы геодезических приборов и систем;
- Методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений;
- Техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ;
- Современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации;

- Методы электронных измерений элементов геодезических сетей;
- Метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования;
- Алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ;
- Технологии фотограмметрических работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов;
- Система фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий; порядок обращения и получения сведений;
- Установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации;
- Требования охраны труда.

### **Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля.**

Объем образовательной нагрузки – 634 часа,

из них во взаимодействии с преподавателем: – 102 часов,

*Занятия по модулю:* – 102 часов,

из них теоретическое обучение: 56 часов,

из них лабораторные и практические работы: 40 часа,

из них курсовое проектирование – 6 часов,

с применением ДОТ: 46 часов.

*Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю:*

консультации – 4 часа

экзамен – 14 часов

*Самостоятельная учебная работа – 514 часа из них:*

– из них по МДК – 262 часов

по производственной практике – 252 часа

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2.	Выполнять топографические съемки различных масштабов.
ПК 1.3.	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
ПК 1.4.	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.
ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
ПК 1.6.	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>	<b>Код ЛР</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ЛР 14

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	ЛР16
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	ЛР 15
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	ЛР 15
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	ЛР 14



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, ч	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. ч							
				Обучение по МДК					Практики		
				Всего	В том числе				Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.1- ПК 1.6 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09  ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16	МДК.01.01 Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения	<b>147</b>	20	<b>111</b>	20	-	-			<b>36</b>	-
ПК 1.2. - ПК 1.6 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16	МДК.01.02 Выполнение топографических съемок и оформление их результатов.	<b>477</b>	66	<b>253</b>	66	40	-	8		<b>72</b>	<b>144</b>
	Промежуточная аттестация по модулю	<b>10</b>						10			X
	<b>Всего:</b>	<b>634</b>	<b>338</b>	<b>364</b>	<b>86</b>	<b>40</b>	<b>-</b>	<b>18</b>		<b>108</b>	<b>144</b>

# **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ПМ.02 ПРОВЕДЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ОЦЕНКИ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости
- Выполнять градостроительную оценку территории поселения
- Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
- Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения

## **1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими ему профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

*иметь практический опыт:*

- Сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации);
- Проведения натурных обследований конструкций;
- Проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения;
- Формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций;
- Подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства.

*уметь:*

- Составлять проект выполнения обмерных работ;
- Выполнять комплекс обмерных работ;
- Оценивать техническое состояние конструкций;
- Формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ;
- Проводить паспортизацию объекта недвижимости;
- Проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта;
- Составлять технический план на объект капитального строительства;
- Составлять акт обследования на объект капитального строительства

*Знать:*

- Состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений;
- Технологию проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта;
- Технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости;
- Состав отчетной документации по комплексу выполненных работ

**Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля.**

Объем образовательной нагрузки – 690 часа,

из них во взаимодействии с преподавателем: – 102 часов,

*Занятия по модулю: – 102 часов,*

из них теоретическое обучение: 42 часов,

из них лабораторные и практические работы: 54 часа,

из них курсовое проектирование – 6 часов,

с применением ДОТ: 50 часов,

*Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю:*

консультации – 14 часа

экзамен – 24 часов

*Самостоятельная учебная работа – 550 часа из них:*

из них по МДК – 370 часов

по производственной практике – 180 часа

## 2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГОМОДУЛЯ

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям и соответствующие ему общие компетенции профессиональные компетенции.

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости
ПК 2.2	Выполнять градостроительную оценку территории поселения
ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
ПК 2.4	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>	<b>Код ЛР</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ЛР 14
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	ЛР16
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	ЛР 15
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	ЛР 14

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежут. аттест.							
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 2.1, ПК 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09  ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16	МДК 02.01 Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	<b>346</b>	<i>104</i>	<b>254</b>	104		8	12	<b>36</b>	<b>36</b>
ПК 2.2, ПК 2.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09  ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16	МДК 02.02 Территориальное планирование	<b>330</b>	<i>62</i>	<b>210</b>	62	40	-	<b>12</b>	<b>36</b>	<b>72</b>
	Промежуточная аттестация по модулю	<b>14</b>						<b>14</b>		
	<b>Всего:</b>	<b>690</b>	<b>346</b>	<b>464</b>	<b>166</b>	<b>40</b>	<b>8</b>	<b>38</b>	<b>72</b>	<b>108</b>

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ  
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03  
ВСПОМОГАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
КАДАСТРОВОГО УЧЕТА И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ НА  
ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.03 ВСПОМОГАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
КАДАСТРОВОГО УЧЕТА И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ НА  
ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);
- Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;
- Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

**1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими ему профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

*иметь практический опыт:*

- консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- использования информационной системы для ведения ЕГРН;
- осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. кадастрового учета.

*уметь:*

- объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;
- работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций). Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;
- использовать технические средства по оцифровке документации;
- использовать электронную подпись;

- консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;
- проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;
- применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;
- систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах;
- осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения;
- вести документооборот.

*Знать:*

- законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства,
- градостроительства и смежных областях знаний;
- правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН;
- особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);
- основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);
- этика делового общения и правила ведения переговоров.
- основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов;
- плательщики государственной пошлины. Льготы, в том числе освобождение от уплаты государственной пошлины, при государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;
- основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- правила ведения документооборота;
- правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации;
- порядок и правила использования электронной подписи;

- порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;
- законодательство Российской Федерации о персональных данных

### **Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля.**

Объем образовательной нагрузки – 652 часа,

из них во взаимодействии с преподавателем: – 96 часов,

*Занятия по модулю: – 96 часов,*

из них теоретическое обучение: 42 часов,

из них лабораторные и практические работы: 50 часа,

из них курсовое проектирование – 4 часов,

с применением ДОТ: 48 часов.

*Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю:*

консультации – 4 часа

экзамен – 18 часов

*Самостоятельная учебная работа – 534 часа из них:*

из них по МДК – 318 часов

по производственной практике – 216 часа

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости»

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);
ПК 3.2	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;
ПК 3.4	Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>	<b>Код ЛР</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ЛР 14
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	ЛР16



ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ЛР 15
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ЛР 15
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	ЛР 13
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	ЛР 14

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего о, ч	МДК ч	Прак т. ч	Объем профессионального модуля, ак. час						
					Всего	Обучение по МДК				Практики	
						В том числе				Учебная	Производственная
						Лаборат. ипракт. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	С		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06, ПК 3.1 – 3.3 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16	МДК.03.01 Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве	159	24	87	24					36	36
ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1 – 3.3 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16	МДК.03.02 Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	215	26	129	26	30	6	8	36	36	
ОК 04, ОК 05 ПК 3.4  ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16	МДК. 03.03 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	264	60	192	60				36	36	
	Промежуточная аттестация по модулю	14						14			
	<b>Всего:</b>	<b>652</b>	<b>326</b>	<b>408</b>	110	30	6	22	<b>108</b>	<b>108</b>	

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ  
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ  
РЕСУРСОВ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, МОНИТОРИНГ ЗЕМЕЛЬ**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и  
окружающей среды, мониторинг земель**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.
- Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
- Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.
- Разрабатывать природоохранные мероприятия

**1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими ему профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

*иметь практический опыт:*

- Проведения проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
- Проведения количественного и качественного учета земель;
- Участия в инвентаризации и мониторинге земель;
- Осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;
- Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.

*уметь:*

- Оценивать состояние земель;
- Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;
- Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;
- Проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;
- Отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;
- Планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;
- Осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;
- Осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности оценивать состояние земель

*Знать:*

- Нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды;

- Виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;
- Технологию землеустроительного проектирования;
- Сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования;
- Способы определения площадей;
- Виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;
- Требования в области охраны окружающей среды.

### **Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля.**

Объем образовательной нагрузки – 402  
во взаимодействии с преподавателем: – 58 часов,

*Занятия по модулю:* – 58 часов,  
из них теоретическое обучение: 22 часов,  
из них лабораторные и практические работы: 36 часа,  
из них курсовое проектирование – 0 часов,  
с применением ДОТ: 30 часов,

*Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю:*  
консультации – 14 часа  
экзамен – 20 часов

*Самостоятельная учебная работа – 310 часа из них:*

из них по МДК – 230 часов  
по производственной практике – 180 часа

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ПК 4.1	Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.
ПК 4.2.	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
ПК 4.3	. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.
ПК 4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>	<b>Код ЛР</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ЛР 14

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	ЛР16
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;	ЛР 13
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 13
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	ЛР 14

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежут. аттест.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК4.1, ПК4.2 ОК 01 – ОК 11 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16	Раздел 1. МДК.04.01. Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	<b>220</b>	38	136	38	-	-	<b>12</b>	<b>72</b>	-
ПК4.3, ПК4.4 ОК 01 – ОК 11 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16	Раздел 2. МДК.04.02. Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	<b>172</b>	10	52	10	-	-	<b>12</b>	-	<b>108</b>
	Промежуточная аттестация по модулю	<b>10</b>	X					10		
	Всего	<b>402</b>	<b>228</b>	<b>188</b>	<b>48</b>		-	<b>34</b>	<b>72</b>	<b>108</b>

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ**  
**ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05**  
**ПМ.05 Освоение профессии рабочего 12 192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности специальность 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Освоение профессии рабочего 12 192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
- Выполнять топографические съемки различных масштабов.
- Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
- Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.
- Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получе

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области геодезии и картографии при наличии среднего общего образования. Опыт работы желателен.

**1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- Проведения топографо-геодезических и маркшейдерских работ.
- Участия в проверке и установке топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов на точке (пункте) наблюдения.
- Участия в рекогносцировке местности, привязке ориентирных пунктов и измерении высоты знака.
- Предварительного поиска исходных пунктов.
- Выбора переходных точек.
- Руководства работами по расчистке трасс для визирок.

**уметь:**

- Устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения.
- Выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек.
- Выполнять рекогносцировку местности.
- Руководить работами по расчистке трасс для визирок

**знать:**

- Назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ;
- правила проверки и установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов;
- конструкции геодезических и маркшейдерских знаков;
- правильность закладки центров и ориентирных пунктов;

- правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания; методы поверки оптических приборов

## **Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Объем образовательной нагрузки – 168 часа,  
из них во взаимодействии с преподавателем: – 26 часов,

*Занятия по модулю:* – 26 часов,  
из них теоретическое обучение: 10 часов,  
из них лабораторные и практические работы: 16 часа,  
из них курсовое проектирование – 0 часов,  
с применением ДОТ: 12 часов,

*Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю:*  
консультации – 2 часа  
экзамен – 10 часов

*Самостоятельная учебная работа – 130 часа из них:*  
из них по МДК – 58 часов  
по производственной практике – 72 часа

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Освоение профессии рабочего 12 192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов.
ПК 1.3	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>	<b>Код ЛР</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ЛР 14
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ЛР 15
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 13
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ЛР 15



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Практическая подготовка	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК 04 ОК 07 ОК 08 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	Раздел 1. Технология выполнения работ замерщика на топографо-геодезических и маркшейдерских работах	156	98	84	26	-	-	-	72	-
	Промежуточная аттестация по модулю	12								
	<b>Всего:</b>	<b>168</b>	<b>98</b>	<b>84</b>	26	-	-	-	<b>72</b>	-

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство

#### **Цели и задачи производственной практики.**

##### **Целью производственной практики является:**

- формирование общих и профессиональных компетенций;
- комплексное освоение обучающимися видов профессиональной деятельности: подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям, проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости, осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.

##### **Задачами производственной практики являются:**

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм,
- проверка готовности обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности,
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

### **1.2. Количество часов на производственную практику:**

Всего 828 часов, из них:

в рамках профессионального модуля ПМ.01 «Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям» - 252 часа,

в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости» - 180 часов,

в рамках профессионального модуля ПМ. 03 «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости»- 216 часов.

в рамках профессионального модуля ПМ. 04 «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»- 180 часов.