

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» Система менеджмента качества	ПОЛОЖЕНИЕ о Порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессио- нального образования, с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ «Южно - Уральский государственный техниче- ский колледж» СМК – ПП – 63 – 02
---	---

ПРИНЯТО

Советом колледжа

Протокол № 3

«27» 02 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное
в ГБПОУ «Южно – Уральский государственный технический колледж»**
СМК – ПП – 63 – 02

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» пункт 14 часть 1 статья 34;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.10. 2014 года № 1286 «О внесении изменения в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 06.06.2013 № 443»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04.2017 года № 315 «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 06.06.2013 № 443».

1.3. Настоящее положение распространяется на граждан Российской Федерации и на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и вступает в силу с момента утверждения директором колледжа.

1.4. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности на соответствующем курсе не менее двух раз в год по окончании семестра.

1.5. Информация о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимся заявлений на переход с платного обучения на бесплатное размещается в информационно - телекоммуникационных сетях, на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».

1.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимает Совет колледжа.

1.8. Структурные подразделения колледжа в пятидневный срок с момента поступления заявлений от обучающегося визируют указанное заявление и передают заявление и необходимые материалы в Совет колледжа.

Кол-во стр.	8
Дата изменения:	20.02.2020

2 Переход студентов с платного обучения на бесплатное

2.1. Переход студентов с платного обучения на бесплатное осуществляется на основании решения Совета колледжа.

2.2. Основными критериями являются следующие условия:

- наличие свободных мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
- подача обучающимся заявления на переход с платного обучения на бесплатное в течении месяца с момента опубликования информации о количестве вакантных бюджетных мест по образовательной программе и курсу в информационно - телекоммуникационных сетях, на официальном сайте колледжа в сети «Интернет»;

- отсутствие на момент подачи заявления академической задолженности;

- дисциплинарных взысканий;

- задолженности по оплате за обучение;

- наличие одного из следующих условий:

1) сдача экзаменов за два семестра, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

2) отнесение к следующим категориям граждан:

- *детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;*

- *гражданам в возрасте до 20 лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;*

- *женщин, родивших ребенка в период обучения.*

3) *утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя)*

2.3. При рассмотрении Советом колледжа заявлений обучающихся приоритет отдается:

- в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «1» пункта 2.2 настоящего положения;

- во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «2» пункта 2.2 настоящего положения;

- в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «3» пункта 2.2 настоящего положения.

2.4. Решение Совета колледжа доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Совета колледжа в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».

2.7. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом, изданным руководителем колледжа, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Советом колледжа решения о таком переходе.

3. Документы, необходимые для перехода студентов с платного обучения на бесплатное:

- мотивированное заявление на имя руководителя колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное;

- копия зачетной книжки;

- документы, подтверждающие принадлежность обучающегося к определенной категории граждан;

- документы, подтверждающие особые достижения в научно-исследовательской деятельности, общественной, культурно-творческой, спортивной (при наличии).

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» Система менеджмента качества	ПОЛОЖЕНИЕ о Порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессио- нального образования, с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ «Южно - Уральский государственный техниче- ский колледж» СМК – ПП – 63 – 02
--	--

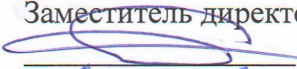
Приложение 1

Алгоритм действий перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное

Мероприятия	Сроки	Ответственное лицо	Результат
1. Информация о количестве вакантных бюджетных мест по образовательной программе и курсу	до 10 января; до 30 июня	Заведующие отделениями	Служебная записка на имя зам. директора по УВР
2. Размещение на официальном сайте информации о количестве вакантных бюджетных мест по специальностям и курсам	в течение двух дней после получения данных от заведующих отделениями	ОСО	Опубликованные материалы на официальном сайте колледжа
3. Предоставление на отделение заявления на переход с платного обучения на бесплатное	до 10 февраля; до 30 июля	Обучающийся	<i>Заявление (прил. 3), копия зачетной книжки, льготы, портфолио</i>
4. Передача заявлений в учебную комиссию Совета колледжа	в течение 5 дней с момента поступления заявлений	Заведующие отделениями	<i>Ходатайство (прил. 4), выписка из протокола решения малого педсовета (прил. 5), документы студента</i>
5. Рассмотрение заявлений Советом колледжа	после поступления заявлений	Учебная комиссия Совета колледжа	Протокол Совета колледжа
6. Размещение протокола заседания Совета колледжа на сайте колледжа	в течение двух дней после получения протокола Совета колледжа	ОСО	Протокол Совета колледжа
7. Подготовка приказа о переходе с платного обучения на бесплатное	в течение 10 календарных дней с даты принятия решения	Заведующие отделениями	<i>Приказ о переходе с платного обучения на бесплатное (прил. 2)</i>

СОГЛАСОВАНО

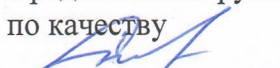
Заместитель директора по УВР

 С.Л. Родионов

« 20 » 02 2020 г.

Представитель руководства

по качеству

 Е.А. Степанова

« 20 » 02 2020 г.

Исполнитель: Суздалева Татьяна Михайловна
тел.775-33-68

Кол-во стр.	8
Дата изменения:	20.02.2020

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» Система менеджмента качества	ПОЛОЖЕНИЕ о Порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессио- нального образования, с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ «Южно - Уральский государственный техниче- ский колледж» СМК – ПП – 63 – 02
--	--

Приложение 2

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный технический колледж»
П Р И К А З

«_____» _____ 2020 г.

№ _____

О внутреннем переводе (с коммерческого финансирования на бюджетное финансирование)

Фамилия, имя, тчество	Кочетков Михаил Юрьевич
Дата рождения	23.05.2001
Гражданство	РФ
Из группы	ИС-308/к
Специальность	07.02.01 Информационные системы
Форма обучения	очная
Вид финансирования	коммерческое
Совершаемое действие, дата	перевести из гр. ИС-308/к в гр. ИС-380/б с 00.00.0000 г.
В группу	ИС-380/б
Специальность	07.02.01 Информационные системы
Форма обучения	очная
Вид финансирования	бюджетное
Основание	- вакантное место; - заявление Кочеткова М.Ю.; - решение совета колледжа;
Дополнительные сведения	- лицо из числа детей-сирот; - лицо с ОВЗ; - инвалид

Директор колледжа

И.И. Тубер

Зам. директора по УВР

_____ С.Л. Родионов
«_____» _____ 2020 г.

Зам. директора по УРиОВ

_____ К.Н. Семендяев
«_____» _____ 2020 г.

Заведующий отделением

_____ Е.А. Симагина
«_____» _____ 2020 г.

Разослать: 1 экз. – ОК; 2 экз. – бух.; 3 экз. – МСК; 4 экз. – л/д
Исполнитель: Е.А. Симагина

Кол-во стр.	8
Дата изменения:	20.02.2020

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» Система менеджмента качества	ПОЛОЖЕНИЕ о Порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессио- нального образования, с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ «Южно - Уральский государственный техниче- ский колледж» СМК – ПП – 63 – 02
---	---

Приложение 3

Директору колледжа
И.И. Туберу
от студента группы ИС-308/к
Кочеткова Михаила Юрьевича

Заявление

Прошу перевести меня с платного обучения на бесплатное по специальности 07.02.01 Информационные системы, на образовавшееся вакантное бюджетное место в группе ИС-380/б, в связи с отсутствием: академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате за обучение и наличием следующего условия:

- сдача экзаменов за два семестра обучения на оценки «хорошо» и «отлично»;
- отнесение к категории граждан детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- отнесение к категории граждан в возрасте до 20 лет, имеющих только одного родителя- инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- рождение ребенка в период обучения;
- утрата в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

Приложение: копия зачетной книжки, документы, подтверждающие льготы, портфолио

28.06.2019 г

Подпись

Кол-во стр.	8
Дата изменения:	20.02.2020

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» Система менеджмента качества	ПОЛОЖЕНИЕ о Порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессио- нального образования, с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ «Южно - Уральский государственный техниче- ский колледж» СМК – ПП – 63 – 02
---	---

Приложение 4

30 июня 2019 года

В Совет колледжа

О переводе с платного обучения на бесплатное

ХОДАТАЙСТВО

Отделение экономики и инфраструктуры ходатайствует о переводе с платного обучения на бесплатное студентки группы БУ-237/к *Щегловой Алины Александровны* согласно положения СМК-ПП-63-02 «О Порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ «Южно - Уральский государственный технический колледж».

Щеглова Алина Александровна по итогам двух промежуточных аттестаций имеет оценки «отлично». Пропусков занятий без уважительной причины не допускает. Дисциплинарных взысканий не имеет, задолженности по оплате за обучение нет, свободные места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в наличии имеются.

Алина активно участвует в жизни отделения и колледжа, регулярно публикует материалы в газете «Пресс-колледж».

Приложение: выписка из протокола решения Малого педсовета ОЭиИ от 30.06.19 г., копия зачетной книжки и портфолио *Щегловой А.А.*

Зав. ОЭиИ

Т.М. Суздалева

Кол-во стр.	8
Дата изменения:	20.02.2020

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» Система менеджмента качества	ПОЛОЖЕНИЕ о Порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессио- нального образования, с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ «Южно - Уральский государственный техниче- ский колледж» СМК – ПП – 63 – 02
---	---

Приложение 5

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный технический колледж»

ВЫПИСКА

Из протокола Малого педагогического совета колледжа
(отделение экономики и инфраструктуры)
№88 от 30.06.2019 г.

Председатель- Т.М. Суздалева
Секретарь С.А. Вострикова

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 30 человек

СЛУШАЛИ:

Т.М. Суздалеву – заведующую ОЭиИ, о результатах по итогам промежуточных аттестаций двух семестров за 2018-2019 учебный год:

Студентка группы БУ-237/к ЩЕГЛОВА Алина Александровна, обучающаяся на коммерческой основе сдала экзамены за два семестра на оценки «отлично». Дисциплинарных взысканий не имеет, задолженности по оплате за обучение нет. Алина активно участвует в жизни отделения и колледжа, регулярно публикует материалы в газете «Пресс-колледж».

РЕШИЛИ:

Ходатайствовать перед Советом колледжа о переводе с платного обучения на бесплатное студентки группы БУ-237/к ЩЕГЛОВОЙ Алины Александровны

Председатель педсовета

Т.М. Суздалева

Секретарь

С.А. Вострикова

Кол-во стр.	8
Дата изменения:	20.02.2020

ТАБЛИЦА ПЕРЕСМОТРА ДОКУМЕНТА

№ п/п	Номера удаленных страниц	Количество удаленных страниц	Номера вставленных страниц	Количество вставленных страниц	Подпись лица, внесшего изме- нения
1	1, 2, 4	3	1, 2, 4-8	7	Т.М. Суздалева