

Утверждаю:
 Директор колледжа
 И. И. Тубер
 «01» _____ 2025 г.



**Отчет центра по содействию трудоустройству студентов
 ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж»
 за 2024-2025 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат	Отметка о выполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Изучение потребности региона в кадрах с использованием информационной системы прогнозирования и планирования кадровой обеспеченности Челябинской области на среднесрочную и долгосрочную перспективу	ежегодно	Зам.директора по УПР, специалист по трудоустройству	Изучен аналитический отчет о результатах прогнозирования потребности Челябинской области в кадрах на среднесрочную и долгосрочную перспективу	Выполнено. В соответствии с планом работы ГУТиЗН Челябинской области ОКУ ЦЗН г. Челябинска
2.	Заключение договоров с работодателями на организацию производственной практики студентов, совмещенную с трудоустройством выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования	в течение года	Зам.директора по УПР, специалист по трудоустройству	Договоры заключены с работодателями	Выполнено. Заключены более 80 договоров
3.	Осуществление организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся ГБПОУ «ЮУрГТК»	постоянно	Зам.директора по УПР, специалист по трудоустройству, кураторы групп	Повышение профессионального самоопределения обучающихся ГБПОУ «ЮУрГТК»	Выполнено.

4.	Организация распределения контрольных цифр приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета ГБПОУ «ЮУрГТК» (далее - КЦП) с участием представителей работодателей (отраслевых объединений работодателей)	ежегодно	Зам.директора по УВР, ОСО	Участие представителей работодателей (отраслевых объединений работодателей) в конкурсе на распределение КЦП граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета ГБПОУ «ЮУрГТК»	Выполнено
5.	Согласование образовательных программ, реализуемых ГБПОУ «ЮУрГТК», и контрольно-оценочных средств в части отдельных модулей подготовки с работодателями	ежегодно	Зам.директора по УМР, руководители специальностей	Образовательные программы актуализированы в соответствии с требованиями работодателей	Выполнено
6.	Формирование реестра выпускников с учетом категорий выпускников: - находящиеся под риском нетрудоустройства, - дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, и лица из их числа, выпускники, потерявшие родителей в период обучения, - инвалиды и лица с ОВЗ - завершающие прохождение военной службы по призыву	ежемесячно	Зам.директора по УПР, специалист по трудоустройству, кураторы групп, заведующие отделениями	Формирование реестра	Выполнено
7.	Мониторинг занятости выпускников, включенных в реестр выпускников образовательных организаций	ежемесячно	Зам.директора по УПР, специалист по трудоустройству, кураторы групп, заведующие отделениями	-	Выполнено
8.	Мониторинг трудоустройства выпускников, обратившихся органы службы занятости населения	ежемесячно	Зам.директора по УПР, специалист по трудоустройству, заведующие отделениями	Повышение эффективности мероприятий по содействию трудоустройству выпускников	Выполнено

9.	Развитие компетенций в региональном чемпионате «Молодые профессионалы с учетом потребности региона	ежегодно	Зам.директора по УМР, заведующие отделениями	Проведение и участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», включающего востребованные в регионе компетенции	Выполнено. Организовано и проведено чемпионаты более чем по 5 компетенциям
10.	Модернизация материально-технической базы и создание инфраструктуры для подготовки квалифицированных кадров в ГБПОУ «ЮУрГТК»	ежегодно	Зам.директора по УПР, ПО	ГБПОУ «ЮУрГТК» модернизируют материальную базу за счет средств областного бюджета с привлечением средств федеральных грантов и работодателей.	Выполнено
11.	Формирование и пополнение банка вакансий для выпускников в социальной сети и на сайте колледжа	постоянно	Зам.директора по УПР, специалист по трудоустройству	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ePjSX6aEXfZRYwPvgZbOrjaI9FwG0LRiHivKqEUkxOQ/edit?usp=sharing https://vk.com/trud_sustec	Выполнено
12.	Проведение демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации по ключевым компетенциям при участии представителей предприятий-работодателей в аттестационной комиссии	ежегодно	Зам.директора по УПР	Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена по стандартам в Ворлдскиллс Россия	Выполнено
13.	Развитие формы наставничества «студент-работодатель» в рамках реализации региональной целевой модели наставничества обучающихся	постоянно	Зам.директора по УПР, заведующие отделениями	Более 50% обучающихся ГБПОУ «ЮУрГТК», охвачены данной формой наставничества	Выполнено
14.	Организация работы по формированию дополнительных компетенций предпринимательской деятельности в рамках освоения основных образовательных программ профессионального образования	ежегодно	Зам.директора по УМР, преподаватели модуля «Основы предпринимательства, открытие собственного дела»	Компетенции сформированы	Выполнено. сформировано более 300 бизнес проектов среди студентов выпускных групп
15.	Подготовка выпускников к деятельности в качестве самозанятых	в течение года	Зам.директора по УПР, специалист по трудоустройству, преподаватели модуля «Основы предпринимательства, открытие собственного дела»	Компетенции сформированы	Выполнено

16.	Развитие молодежного предпринимательства, в том числе через участие в конкурсах лучших предпринимательских идей	в течение года	Зам.директора по УПР, специалист по трудоустройству, заведующие отделениями, преподаватели модуля «Основы предпринимательства, открытие собственного дела»	Выявлены лучшие предпринимательские идеи	Выполнено. Организованы и проведены конкурсы по предпринимательской деятельности
17.	Разработка и утверждение графика аудита учебной и производственной практик	Сентябрь ежегодно	Зам.директора по УПР, специалист по трудоустройству	Разработан, утвержден и реализован график аудита	Выполнено.
18.	Обновление на сайте колледжа страницы «Службы содействия трудоустройству выпускников»	В течение года	Специалист по трудоустройству	Пополнение базы вакансий	Выполнено.
19.	Организация встреч с работодателями для всех специальностей	В течение года	Зам.директора по УПР, специалист по трудоустройству	Организация и проведение встреч с работодателями, экскурсий и тд.	Выполнено. более 20 встреч с работодателями
20.	Подбор персонала по индивидуальным заявкам работодателей (для практики и дальнейшего трудоустройства)	В течение года	Специалист по трудоустройству	Трудоустройство студентов	Выполнено. Трудоустроено, после прохождения практики более 150 студентов
21.	Подбор предприятий для прохождения студентами производственной практики	В течение года	Специалист по трудоустройству, руководители практики, руководители специальности	Плановое прохождение производственной практики	Выполнено.
22.	Оформление направлений на производственную практику	По графику учебного процесса	Зам.директора по УПР, специалист по трудоустройству, руководители практики	-	Выполнено.
23.	Организация экскурсий на производственные предприятия	В течение года	Зам.директора по УПР, специалист по трудоустройству, кураторы групп	Расширение предприятий для производственной практики	Выполнено. Организовано и проведено более 15 экскурсий
24.	Проведение индивидуальных бесед со студентами и работодателями	В течение года	Зам.директора по УПР, специалист по трудоустройству	Организация встреч с работодателями	Выполнено.
25.	Проведение индивидуальных консультаций выпускников по трудоустройству	В течение года	Специалист по трудоустройству	Трудоустройство выпускников	Выполнено.

26.	Оформление персональных договоров для студентов на прохождение практики	В период производственной практики	Зам.директора по УПР, специалист по трудоустройству	Расширение предприятий для производственной практики	Выполнено.
-----	---	------------------------------------	---	--	------------

Зам директора по УПР



Е. А. Степанова

Исполнитель:

Специалист по трудоустройству ГБПОУ «ЮУрГТК»,
Коновалова Ю.В.