

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.1
к ОПОП-П по специальности
08.02.14 Эксплуатация и обслуживание
многоквартирного дома

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
(УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)

Индекс УП/ПП	ПМ (индекс, наименование)	Вид практики (учебная/ производственная)	Тип (этап) практики	Семестр	Объем в часах
УП. 01	ПМ 01 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами	Учебная практика		4	72
УП. 02	ПМ 02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.	Учебная практика		4	36
УП 03	ПМ 03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.	Учебная практика		4	72
УП 04	ПМ 04 Выполнение работ по профессии рабочего 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и	Учебная практика		4	144

	ремонту зданий				
УП 05	ПМ 05 Осуществление мониторинга энергоэффективности многоквартирного дома	Учебная практика		6	72
		Всего УП			324
ПП. 02	ПМ 02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно- коммунальных услуг.	Производственная практика		5	108
ПП. 03	ПМ 03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.	Производственная практика		6	36
ПДП	ПМ 05 Осуществление мониторинга энергоэффективности многоквартирного дома	Производственная практика		6	144
		Всего ПП			252
		Итого практики			576

2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01 ПМ 01 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами.

УП.02 ПМ 02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.

УП.03 ПМ 03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.

УП.04 ПМ 04 Выполнение работ по профессии рабочего 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

УП.05 ПМ 05ц Осуществление мониторинга энергоэффективности многоквартирного дома

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	5
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики.....	8
1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П	11
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	12
2.1. Трудоемкость освоения учебной практики	12
2.2. Структура учебной практики	12
2.3. Содержание учебной практики	18
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	21
3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики.....	21
3.2. Учебно-методическое обеспечение	21
3.3. Общие требования к организации учебной практики	23
3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики	23
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	24

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки техников в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

УП 01 Учебная практика	ПМ 01 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами.	МДК 01.01 Нормативное, документационное и финансовое сопровождение деятельности по управлению многоквартирным домом
УП 02 Учебная практика	ПМ 02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.	МДК 02.01 Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома
УП 03 Учебная практика	ПМ 03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.	МДК 03.01 Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройству общего имущества многоквартирного дома
УП 04 Учебная практика	ПМ 04 Выполнение работ по профессии рабочего 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	МДК 04.01 Технология выполнения работ по профессии рабочего 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
УП 05 Учебная практика	ПМ 05 Осуществление	МДК 05.01

	мониторинга энергоэффективности многоквартирного дома	Энергетическое обследование многоквартирного дома МДК 05.02 Планирование мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности многоквартирного дома с применением цифровых инструментов
--	---	--

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной

	деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Ввести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации, связанной с управлением многоквартирными домами, используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы
ПК 1.2.	Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов
ПК 1.3	Осуществлять оперативное информирование о деятельности организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами.
ПК 1.4.	Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества
ПК 1.5.	Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг
ПК 2.1.	Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах
ПК 2.2.	Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства
ПК 2.3.	Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов
ПК 2.4	Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов
ПК 2.5.	Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении коммунальных услуг.
ПК 3.1.	Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах
ПК 3.2.	Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов
ПК 4.1	Периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ
ПК 4.2.	Монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и

	электрооборудования с выполнением электротехнических работ
ПК 5.1	Проводить энергетическое обследование многоквартирного дома
ПК 5.2	Осуществлять планирование мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности многоквартирного дома
ПК 5.3.	Проводить мониторинг потребления коммунальных ресурсов по средствам цифровых систем учета

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по видам деятельности: «Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами», «Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг», «Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории», «Освоение рабочей профессии 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий», «Осуществление мониторинга энергоэффективности многоквартирного дома»..

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
У 1.1.01	пользоваться нормативными правовыми, методическими и инструктивными документами, регламентирующими деятельность по управлению многоквартирным домом
У 1.2.01	обеспечение коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами
У 1.2.02	организовывать прием представителей собственников помещений многоквартирного дома в помещении организации
У 1.3.01	формировать взаимодействие с коллективами собственников помещений многоквартирных домов на основе психологии сотрудничества
У 1.3.02	составлять реестры собственников для проведения общих собраний
У 1.3.03	составлять сообщения о проведении общего собрания и результатах общих собраний собственников помещений многоквартирного дома

У 1.3.04	обеспечивать порядок рассмотрения вопросов повестки дня на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома
У 1.3.05	составлять протоколы общих собраний собственников помещений многоквартирного дома
У 1.5.01	анализировать финансовую информацию и контролировать поступление платежей за жилищно-коммунальные услуги; вводить полученную информацию в базу данных
У 2.1.01	Подавать заявки в диспетчерские и аварийно-ремонтные службы и контролировать их исполнение
У 2.1.02	Определять основные параметры и характеристики многоквартирного дома;
У 2.1.03	Определять основные технические характеристики конструктивных элементов и инженерных систем многоквартирного дома
У 2.2.01	Использовать наиболее эффективные способы выполнения работ и оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
У 2.2.02	Оценивать квалификационный уровень персонала подрядной организации, осуществляющей работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
У 2.3.01	Анализировать качество и объемы выполненных работ
У 2.3.02	Определять способы устранения неисправностей и дефектов конструктивных элементов на основе современных строительных технологий и материалов
У 2.3.03	Анализировать результаты выполненных работ на соответствие исполнительной и технической документации
У 2.3.04	Осуществлять контроль качества выполнения работ
У 2.3.05	Заполнять документацию по результатам проведения осмотра здания
У 2.4.01	Пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении постоянного анализа безопасности проживания общего имущества;
У 2.4.02	Определять перечень работ по безопасному проживанию общего имущества многоквартирного дома;
У 2.4.03	Организовывать и контролировать работы по безопасному проживанию общего имущества многоквартирного дома
У 2.5.01	Составлять акты о нарушении (снижении) качества подачи ресурсов и подготавливать документы для перерасчета платы граждан в связи со снижением

	качества подаваемых ресурсов
У 2.5.02	Вести документацию по учету выявленных неисправностей оборудования системы учета и регулирования поступающих коммунальных ресурсов
У 2.5.03	Определять количество и показатели качества поступающих коммунальных ресурсов
У 2.5.04	Определять нештатные ситуации системы учета и регулирования поступающих коммунальных ресурсов
У 3.1.01	пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении постоянного анализа санитарного состояния, безопасности проживания, благоустройства общего имущества;
У 3.1.02	определять перечень работ по санитарному обслуживанию, безопасному проживанию, благоустройству общего имущества многоквартирного дома
У 3.1.03	организовывать и контролировать работы по санитарному обслуживанию, безопасному проживанию, благоустройству общего имущества многоквартирного дома
У 3.2.01	пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении постоянного анализа санитарного состояния, безопасности проживания, благоустройства общего имущества
У 3.2.01	определять перечень работ по санитарному обслуживанию, безопасному проживанию, благоустройству общего имущества многоквартирного дома;
У 3.02.01	организовывать и контролировать работы по санитарному обслуживанию, безопасному проживанию, благоустройству общего имущества многоквартирного дома
У 4.1.01	Осуществлять подбор материалов необходимых для выполнения ремонтных работ здания
У 4.1.02	Осуществлять выбор методов проведения ремонтных работ здания
У 4.2.01	Осуществлять монтаж электрических сетей и электрооборудования
У 4.2.02	Осуществлять демонтаж электрических сетей и электрооборудования
У 4.2.03	Осуществлять текущий контроль электрических сетей и электрооборудования
У 4.2.01	Осуществлять монтаж электрических сетей и электрооборудования

У 5.1.01	Организовывать мероприятия по энергетическому обследованию общего имущества многоквартирного дома
У 5.1.02	Пользоваться измерительными приборами для проведения энергетического обследования
У 5.2.01	Планировать мероприятия по повышению энергосбережения зданий
У 5.2.02	Осуществлять внесение изменений в энергетический паспорт здания
У 5.1.01	Пользоваться цифровыми системами учета потребления коммунальных ресурсов

1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П

УП	Код ПК	Практический опыт	Наименование темы практики	Объем часов	Обоснование увеличения объема практики
УП. 05	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3	Проводить мероприятия по энергетическому обследованию общего имущества многоквартирного дома Составлять перечень мероприятий по повышению класса энергоэффективности здания Внесение информации в паспорт энергоэффективности здания Проводить мероприятия по контролю и учету потребления коммунальных ресурсов по средствам цифровых систем учета	Осуществление мониторинга энергоэффективности многоквартирного дома	72	По запросу работодателя
Всего академических часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П -72					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения учебной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
УП. 01	72	концентрированно	2/4	зачет
УП. 02	36	концентрированно	2/4	зачет
УП. 03	72	концентрированно	2/4	зачет
УП. 04	144	концентрированно	2/4	зачет
УП. 05	72	концентрированно	3/6	зачет
Всего УП	324	X	X	X

2.2. Структура учебной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименован ие тем учебной практики	Объе м часов
УП.01 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами				72
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5	Раздел 1. Нормативное, документационное и финансовое сопровождение деятельности по управлению многоквартирным домом	1. Работа с текстами нормативных правовых документов, поиск информации по вопросам управления многоквартирными домами 2. Работа с методическими и инструктивными документами 3. Оформление и введение технической и иной документации, а также документов, свидетельствующих об исполнении требований нормативных правовых актов Российской Федерации к осуществлению деятельности, связанной с управлением многоквартирными домами 4. Подготовка формы документов, необходимых для	Тема 1. Нормативное и документационное регулирование деятельности по управлению многоквартирным домом	72

		регистрации участников собрания. Оформление помещения для проведения собрания. Осуществление регистрации участников собрания 5. Отработка способов ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме, членов товарищества или кооператива с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании. Подготовка текста информации для собственников. Оформление материалов, которые будут рассматриваться на собрании 6. Документальное оформление решений, принятых общим собранием собственников: составление текста, оформление, реквизиты и подписи, количество экземпляров, хранение. Отработка способов доведения до сведения собственников помещений в многоквартирном доме решений, принятых на собрании 7. Организация рассмотрения на собраниях собственников помещений в многоквартирном доме, общих собраниях членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с		
--	--	--	--	--

		управлением многоквартирным домом. 8. Организация контроля за исполнением решений собраний и выполнения перечня услуг и работ при управлении многоквартирным домом 9. Документальное оформление организации взаимодействия с собственниками и третьими лицами: сбор, обработка и обновление необходимой информации по каждому собственнику и нанимателю помещений. 10. Организация работы трудового коллектива при эксплуатации и обслуживании общего имущества многоквартирного дома: подготовка технических заданий, бланков отчетов. 11. Оформление расчетных документов по оплате содержания общего имущества в многоквартирном доме, предоставлению коммунальных услуг		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				72
УП.02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.				72
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Раздел 1. Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома	1. Проведение осмотра и выявления дефектов общего имущества в многоквартирном доме с заполнением документов по	Тема 1.2. Техническая эксплуатация многоквартирного дома	30

		результатам осмотров здания. 2. Разработка заданий и планирование услуг для исполнителей и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 3. Оценка состояния объектов системы учета и регулирования поступающих коммунальных ресурсов. 4. Снятие показаний общедомовых приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов 5. Обоснование оказания выбора способа услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 6. Проверка выполнения мероприятий по санитарному содержанию, летней и зимней уборке территории, озеленению.	Тема 1.3. Контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальн ых ресурсов.	18
			Тема 1.4. Проведение мероприятий по безопасности жизнедеятел ьности многоквартир ных домов	24
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				72
УП.03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.				72
ПК 3.1, ПК 3.2	Раздел 1. Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройству общего имущества многоквартирного дома	Составление перечня видов, объемов и периодичности работ уборке и уходу за придомовой территорией многоквартирного дома по заданным параметрам Составление технологических карт	Тема 1.3. Контроль качества уборки общего имущества МКД	36
			Тема 1.5 Озеленение прилегающей территории	36

		на уборку и содержание общего имущества МКД Заполнение паспорта покрытий пола лестничной клетки Выполнение контроля и оценки качества уборки имущества МКД Обследование качественного состояния зеленых насаждений Составление технологической карты на содержание цветников из цветов-однолетников и двулетников; Разработка проекта озеленения прилегающей территории МКД	МКД	
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				72
УП.04 Выполнение работ по профессии рабочего 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий				144
ПК 4.1	Раздел 1. Технология выполнения работ по профессии рабочего 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов Техническое обслуживание оборудования и механизмов Выполнение текущего ремонта с выполнением плотнично-столярных работ. Выполнение текущего ремонта с выполнением каменных ремонтно-строительных работ Выполнение текущего ремонта с выполнением штукатурных ремонтно-строительных работ Выполнение текущего ремонта с выполнением облицовочных	Тема 1.1. Техническое обслуживание и текущий ремонт.	12
			Тема 1.2. Плотнично-столярные работы	12
			Тема 1.3. Каменные и бетонные работы	12
			Тема 1.4. Штукатурные работы	12
			Тема 1.5. Плиточные работы	18
			Тема 1.6. Малярные работы	18

		ремонтно-строительных работ Выполнение текущего ремонта с выполнением малярных ремонтно-строительных работ Выполнение текущего ремонта и технического обслуживания систем центрального отопления, водоснабжения, канализации	Тема 1.7 Текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				144
УП.05 Осуществление мониторинга энергоэффективности многоквартирного дома				72
ПК 5.1	Раздел 1. Энергетическое обследование многоквартирного дома	Проведение мероприятий по энергетическому обследованию общего имущества многоквартирного дома	Тема 1.3. Методы проведения оценки энергоэффективности многоквартирного дома	36
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				36
ПК 5.2, ПК 5.3	Раздел 2 Планирование мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности многоквартирного дома с применением цифровых инструментов	Составление перечня мероприятий по повышению класса энергоэффективности здания. Внесение информации в паспорт энергоэффективности здания. Анализ данных, поступающих с цифровых приборов учета потребления коммунальных ресурсов	Тема 2.1. Мероприятия повышения энергоэффективности конструкций и инженерных систем многоквартирного дома	36
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				36

2.3. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
УП 01. ПМ 01. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами.		72
Раздел 1. Нормативное, документационное и финансовое сопровождение деятельности по управлению многоквартирным домом		72
Тема 1.1 Нормативное и документационное регулирование деятельности по управлению многоквартирным ДОМОМ	Содержание Работа с текстами нормативных правовых документов, поиск информации по вопросам управления многоквартирными домами Работа с методическими и инструктивными документами Оформление и введение технической и иной документации, а также документов, свидетельствующих об исполнении требований нормативных правовых актов Российской Федерации к осуществлению деятельности, связанной с управлением многоквартирными домами Подготовка формы документов, необходимых для регистрации участников собрания. Оформление помещения для проведения собрания. Осуществление регистрации участников собрания Отработка способов ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме, членов товарищества или кооператива с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании. Подготовка текста информации для собственников. Оформление материалов, которые будут рассматриваться на собрании Документальное оформление решений, принятых общим собранием собственников: составление текста, оформление, реквизиты и подписи, количество экземпляров, хранение. Отработка способов доведения до сведения собственников помещений в многоквартирном доме решений, принятых на собрании Организация рассмотрения на собраниях собственников помещений в многоквартирном доме, общих собраниях членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом. Организация контроля за исполнением решений собраний и выполнения перечня услуг и работ при управлении	66

	многоквартирным домом Документальное оформление организации взаимодействия с собственниками и третьими лицами: сбор, обработка и обновление необходимой информации по каждому собственнику и нанимателю помещений. Организация работы трудового коллектива при эксплуатации и обслуживании общего имущества многоквартирного дома: подготовка технических заданий, бланков отчетов. Оформление расчетных документов по оплате содержания общего имущества в многоквартирном доме, предоставлению коммунальных услуг	
Промежуточная аттестация в форме зачета		6
УП 02. ПМ 02. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.		36
Раздел 1. Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома		36
Тема 1.2. Техническая эксплуатация многоквартирного дома	Содержание	
	Проведение осмотра и выявления дефектов общего имущества в многоквартирном доме с заполнением документов по результатам осмотров здания. Разработка заданий и планирование услуг для исполнителей и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме	30
Тема 1.3. Контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов	Оценка состояния объектов системы учета и регулирования поступающих коммунальных ресурсов. Снятие показаний общедомовых приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов	18
Тема 1.4. Проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов	Обоснование оказания выбора способа услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме Проверка выполнения мероприятий по санитарному содержанию, летней и зимней уборке территории, озеленению.	18
Промежуточная аттестация в форме зачета		6
УП 03. ПМ 03. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.		72
Раздел 1. Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройству общего имущества многоквартирного дома		72
Тема 1.3. Контроль качества уборки общего имущества МКД	Содержание	
	Составление перечня видов, объемов и периодичности работ уборке и уходу за придомовой территорией многоквартирного дома по заданным параметрам	36

	Составление технологических карт на уборку и содержание общего имущества МКД Заполнение паспорта покрытий пола лестничной клетки Выполнение контроля и оценки качества уборки имущества МКД	
Тема 1.5 прилегающей территории МКД	Озеленение территории Обследование качественного состояния зеленых насаждений Составление технологической карты на содержание цветников из цветов-однолетников и двулетников; Разработка проекта озеленения прилегающей территории МКД	30
Промежуточная аттестация в форме зачета		6
УП 04. ПМ 04. Технология выполнения работ по профессии рабочего 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		144
Раздел 1. Выполнение работ по профессии рабочего 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		144
Тема 1.1. Техническое обслуживание и текущий ремонт.	Содержание: Осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов Техническое обслуживание оборудования и механизмов	24
Тема 1.2. Плотнично-столярные работы.	Выполнение текущего ремонта с выполнением плотнично-столярных работ.	12
Тема 1.3. Каменные и бетонные работы	Выполнение текущего ремонта с выполнением каменных ремонтно-строительных работ	12
Тема 1.4. Штукатурные работы	Выполнение текущего ремонта с выполнением штукатурных ремонтно-строительных работ	12
Тема 1.5. Плиточные работы	Выполнение текущего ремонта с выполнением облицовочных ремонтно-строительных работ	18
Тема 1.6. Малярные работы	Выполнение текущего ремонта с выполнением малярных ремонтно-строительных работ	18
Тема 1.7 Текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации	Выполнение текущего ремонта и технического обслуживания систем центрального отопления, водоснабжения, канализации	6
Промежуточная аттестация в форме зачета		6
УП 05. ПМ 05. Осуществление мониторинга энергоэффективности многоквартирного дома		72
Раздел 1. Энергетическое обследование многоквартирного дома		30
Тема 1.3. Методы проведения	Содержание:	

оценки энергоэффективности многоквартирного дома	Проведение мероприятий по энергетическому обследованию общего имущества многоквартирного дома Проведение мероприятий по энергетическому обследованию общего имущества многоквартирного дома	30
Раздел 2. Планирование мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности многоквартирного дома с применением цифровых инструментов		36
Тема 2.1. Мероприятия повышения энергоэффективности конструкций и инженерных систем многоквартирного дома	Содержание: Составление перечня мероприятий по повышению класса энергоэффективности здания. Внесение информации в паспорт энергоэффективности здания. Анализ данных, поступающих с цифровых приборов учета потребления коммунальных ресурсов	36
Промежуточная аттестация в форме зачета		6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Лаборатория «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома» оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерские и зоны по видам работ, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П Штукатурных и облицовочных работ

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Акимов, В. Б. Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества много-квартирного дома : учебник / В.Б. Акимов, Н.С. Тимахова, В.А. Комков. – Москва : ИН-ФРА-М, 2022. – 295 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1031593. – ISBN 978-5-16-015410-7. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844028> (дата обращения: 17.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Белолипецкий, С. А. Управление многоквартирными домами. Теория и практика : монография / С. А. Белолипецкий. – Москва : Проспект, 2019. – 175 с. – ISBN 978-5-392-29314-8. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/150051> (дата обращения: 17.12.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Комков, В. А. Энергосбережение в жилищно-коммунальном хозяйстве : учебное пособие / В. А. Комков, Н. С. Тимахова. – 2-е изд. – Москва

: ИНФРА-М, 2021. – 204 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-006849-7.

4. Кондратьева М.Н. Управление многоквартирными домами : учебное пособие / Кондратьева М.Н., Пинков А.П.. – Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2018. – 224 с. – ISBN 978-5-9795-1792-6. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/106127.html> (дата обращения: 17.12.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Куприянова Г.В. Поддержание рабочего состояния оборудования систем водоснабжения, водоотведения, отопления объектов жилищно-коммунального хозяйства (1-е изд.) учебник/ Г.В. Куприянова, В.В. Федоров. – Москва: Академия, 2020. – 256 с. – ISBN 978-5-4468-8739-27.

6. Управление содержанием, ремонтом и модернизацией объектов жилищного строительства и коммунальной инфраструктуры : учебно-методическое пособие / . – Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. – 66 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/105080.html> (дата обращения: 17.12.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Шитов В.Н. Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства: учебник / В.Н. Шитов.- Москва : ИНФРА-М, 2020. – 338 с. – ISBN 978-5-16-012361-5.

8. Ярочкина Г.В. Монтаж и эксплуатация систем видеонаблюдения и систем безопасности: учебник / Г.В. Ярочкина. – Москва : Академия, 2020. – 256 с. – ISBN 978-5-4468-8967-9

3.2.2. Дополнительные источники

9. Жилищный кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция).

10. Об особенностях применения Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов: постановление Правительства РФ от 27.08.2012 № 857 (в ред. от 27.02.2017).

11. О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов: постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 (с изм. на 31.07.2021).

12. Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность: постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (с изм. на 29.06.2020).

13. О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами (вместе с «Правилами осуществления деятельности

по управлению многоквартирным домом: постановление правительства РФ от 15.05.2013 № 416 (.

14. Об утверждении Порядка осуществления уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации контроля за соблюдением стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами: приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 09.04.2012 № 162.

15. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.garant.ru/> – Загл. с экрана.

16. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/> – Загл. с экрана.

17. Управление многоквартирным домом: журнал [Электронный ресурс]. URL: <https://www.gkh.ru/> – Загл. с экрана.

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях образовательного учреждения, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и образовательным учреждением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки и проводятся непрерывно при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Индекс УП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
УП 01	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 05 ОК 09	– Ведет и осуществляет прием-передачу, учет и хранение технической и иной документацию, связанной с управлением многоквартирными домами используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы – Организует работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов. – Осуществляет оперативное информирования о деятельности организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами. – Организует работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества. – Организует проведения расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг – Выбирает способы решения задач	аттестационный лист, отчет

		профессиональной деятельности применительно к различным контекстам – Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности – Планирует и реализует собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях – Эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде – Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста – Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
УП 02	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5 ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09	– Организует работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах.	аттестационный лист, отчет

		– Организует техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства – Осуществляет контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов – Организует устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов – Выполняет санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении коммунальных услуг – Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам – Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности – Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать	
--	--	--	--

		в чрезвычайных ситуациях – Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
УП 03	ПК 3.1, ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	– Организует проведение работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах – Планирует, организует работы по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности – Эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде – Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста – Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	аттестационный лист, отчет

		применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях – Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
УП 04	ПК 4.1, ОК 01, ОК 07	– Выполняет периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ – Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам – Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	аттестационный лист, отчет
УП 05	ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3 ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09	– Проводит энергетическое обследование инструментальными методами – Осуществляет разработку мероприятий по энергосбережению и повышению	аттестационный лист, отчет

		энергоэффективности многоквартирного дома. – Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам – Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности – Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста – Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях – Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
--	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.02 ПМ 02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.

ПП.03 ПМ 03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории

ПП.05 ПМ 05 Осуществление мониторинга энергоэффективности многоквартирного дома

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	32
1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы: .	32
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики	35
1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П	35
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	38
2.1. Трудоемкость освоения производственной практики	38
2.2. Структура производственной практики.....	38
2.3. Содержание производственной практики	42
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	44
3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики	44
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	44
3.3. Общие требования к организации производственной практики.....	46
3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики.....	46
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	46

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки техников в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

ПП 02 Производственная практика	ПМ 02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.	МДК 02.01 Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома
ПП 03 Производственная практика	ПМ 03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.	МДК 03.01 Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройству общего имущества многоквартирного дома
ПП 05 Производственная практика (преддипломная)	ПМ 05 Осуществление мониторинга энергоэффективности многоквартирного дома	МДК 05.01 Энергетическое обследование многоквартирного дома МДК 05.02 Планирование мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности многоквартирного дома с применением цифровых инструментов

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Ввести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации, связанной с управлением многоквартирными домами, используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы
ПК 1.2.	Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов
ПК 1.3	Осуществлять оперативное информирование о деятельности организации по управлению многоквартирными домами и

	обеспечить коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами.
ПК 1.4.	Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества
ПК 1.5.	Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг
ПК 2.1.	Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах
ПК 2.2.	Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства
ПК 2.3.	Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов
ПК 2.4	Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов
ПК 2.5.	Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении коммунальных услуг.
ПК 3.1.	Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах
ПК 3.2.	Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов
ПК 4.1	Периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ
ПК 4.2.	Монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ
ПК 5.1	Проводить энергетическое обследование многоквартирного дома
ПК 5.2	Осуществлять планирование мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности многоквартирного дома
ПК 5.3.	Проводить мониторинг потребления коммунальных ресурсов по средствам цифровых систем учета

Цель производственной практики: приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по видам деятельности: «Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг», «Организация мероприятий

по содержанию помещений гражданских зданий и территории», «Осуществление мониторинга энергоэффективности многоквартирного дома».

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения производственной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
У 2.1.01	Подавать заявки в диспетчерские и аварийно-ремонтные службы и контролировать их исполнение
У 2.1.02	Определять основные параметры и характеристики многоквартирного дома;
У 2.1.03	Определять основные технические характеристики конструктивных элементов и инженерных систем многоквартирного дома
У 2.2.01	Использовать наиболее эффективные способы выполнения работ и оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
У 2.2.02	Оценивать квалификационный уровень персонала подрядной организации, осуществляющей работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
У 2.3.01	Анализировать качество и объемы выполненных работ
У 2.3.02	Определять способы устранения неисправностей и дефектов конструктивных элементов на основе современных строительных технологий и материалов
У 2.3.03	Анализировать результаты выполненных работ на соответствие исполнительной и технической документации
У 2.3.04	Осуществлять контроль качества выполнения работ
У 2.3.05	Заполнять документацию по результатам проведения осмотра здания
У 2.4.01	Пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении постоянного анализа безопасности проживания общего имущества;
У 2.4.02	Определять перечень работ по безопасному проживанию общего имущества многоквартирного дома;
У 2.4.03	Организовывать и контролировать работы по безопасному проживанию общего имущества многоквартирного дома
У 2.5.01	Составлять акты о нарушении (снижении) качества подачи ресурсов и подготавливать документы для

	перерасчета платы граждан в связи со снижением качества подаваемых ресурсов
У 2.5.02	Вести документацию по учету выявленных неисправностей оборудования системы учета и регулирования поступающих коммунальных ресурсов
У 2.5.03	Определять количество и показатели качества поступающих коммунальных ресурсов
У 2.5.04	Определять нештатные ситуации системы учета и регулирования поступающих коммунальных ресурсов
У 3.1.01	пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении постоянного анализа санитарного состояния, безопасности проживания, благоустройства общего имущества;
У 3.1.02	определять перечень работ по санитарному обслуживанию, безопасному проживанию, благоустройству общего имущества многоквартирного дома
У 3.1.03	организовывать и контролировать работы по санитарному обслуживанию, безопасному проживанию, благоустройству общего имущества многоквартирного дома
У 3.2.01	пользоваться санитарными нормами и правилами при проведении постоянного анализа санитарного состояния, безопасности проживания, благоустройства общего имущества
У 3.2.01	определять перечень работ по санитарному обслуживанию, безопасному проживанию, благоустройству общего имущества многоквартирного дома;
У 3.02.01	организовывать и контролировать работы по санитарному обслуживанию, безопасному проживанию, благоустройству общего имущества многоквартирного дома
У 5.1.01	Организовывать мероприятия по энергетическому обследованию общего имущества многоквартирного дома
У 5.1.02	Пользоваться измерительными приборами для проведения энергетического обследования
У 5.2.01	Планировать мероприятия по повышению энергосбережения зданий
У 5.2.02	Осуществлять внесение изменений в энергетический паспорт здания
У 5.1.01	Пользоваться цифровыми системами учета потребления коммунальных ресурсов

1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П

Код ПП	Код ПК	Практический опыт	Наимено вание темы практик и	Объе м часов ПП	Обоснование увеличения объема практики
ПП. 05	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3	Проводить мероприятия по энергетическому обследованию общего имущества многоквартирного дома Составлять перечень мероприятий по повышению класса энергоэффективности здания Внесение информации в паспорт энергоэффективности здания Проводить мероприятия по контролю и учету потребления коммунальных ресурсов по средствам цифровых систем учета	Осуществление мониторинга энергоэффективности многоквартирного дома	144	По запросу работодателя
Объем производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П - 144 ак.ч.					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Код ПП	Объем, ак.ч.	Форма проведения производственной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр
УП. 02	108	концентрированно	3/5
УП. 03	36	концентрированно	3/6
УП. 05	144	концентрированно	3/6
Всего ПП	360	X	X

2.2. Структура производственной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем производствен ной практики	Объем часов
ПП 02. ПМ 02	Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.			
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5	Раздел 1. Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома	1. Выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Проведение плановых и внеплановых осмотров общего имущества с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению. Контроль соблюдения правил пользования жилыми помещениями и общим имуществом в многоквартирном доме 2. Подготовка технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах. 3. Разработка и	Тема 1.2. Техническая эксплуатация многоквартирного дома	108

		корректировка технической документации по эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий. 4. Расчет объемов выполненных работ по подготовке объекта к эксплуатации в зимний и весенне-летний периоды. Проверка выполнения мероприятий по санитарному содержанию, летней и зимней уборке территории, озеленению 6. Повседневный (текущий) и сезонный контроль за работой внутридомовых инженерных систем и оборудования многоквартирных домов и качества коммунальных ресурсов, в том числе по сигналам, поступающим на панель управления автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления (АСДКУ). Определение и снятие показателей приборов учета тепловой энергии, электроэнергии и воды. Мониторинг плановых и аварийных отключений инженерных систем и оборудования многоквартирных домов 7. Оценка потребления, количества и качества поступающих		
--	--	---	--	--

		коммунальных ресурсов на основании, данных контрольно-измерительных приборов (КИП) и устранение в ходе осмотра выявленных неисправностей, нарушений, не требующих отключения приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП. 8. Взаимодействие с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы.		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				108
ПП 03. ПМ 03. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.				
ПК 3.1, ПК 3.2	Раздел 1. Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройству общего имущества многоквартирного дома	1. Планирование работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения; 2. Организация и проверка работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома; 3. Проведение осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению	Тема 1.3. Контроль качества уборки общего имущества МКД	18
			Тема 1.5 Озеленение прилегающей территории МКД	18

		территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации; 4. Подготовка предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения.		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				36
ПП 05. ПМ 05. Осуществление мониторинга энергоэффективности многоквартирного дома				
ПК 5.1	Раздел 1. Энергетическое обследование многоквартирного дома	Проведение мероприятий по энергетическому обследованию общего имущества многоквартирного дома	Тема 1.3. Методы проведения оценки энергоэффективности многоквартирного дома	72
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				72
ПК 5.2, ПК 5.3	Раздел 2 Планирование мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности многоквартирного дома с применением цифровых инструментов	Составление перечня мероприятий по повышению класса энергоэффективности здания. Внесение информации в паспорт энергоэффективности здания. Анализ данных, поступающих с цифровых приборов учета потребления коммунальных ресурсов	Тема 2.1. Мероприятия повышения энергоэффективности конструкций и инженерных систем многоквартирного дома	72
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				72

2.3. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем производственной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
ПП 02. ПМ 02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.		108
Раздел 1. Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома		108
Тема 1.2. Техническая эксплуатация многоквартирного дома	Содержание 1. Выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Проведение плановых и внеплановых осмотров общего имущества с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению. Контроль соблюдения правил пользования жилыми помещениями и общим имуществом в многоквартирном доме 2. Подготовка технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах. 3. Разработка и корректировка технической документации по эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий. 4. Расчет объемов выполненных работ по подготовке объекта к эксплуатации в зимний и весенне-летний периоды. Проверка выполнения мероприятий по санитарному содержанию, летней и зимней уборке территории, озеленению 6. Повседневный (текущий) и сезонный контроль за работой внутридомовых инженерных систем и оборудования многоквартирных домов и качества коммунальных ресурсов, в том числе по сигналам, поступающим на панель управления автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления (АСДКУ). Определение и снятие показателей приборов учета тепловой энергии, электроэнергии и воды. Мониторинг плановых и аварийных отключений инженерных систем и оборудования многоквартирных домов 7. Оценка потребления, количества и качества поступающих коммунальных ресурсов на	108

	основании, данных контрольно-измерительных приборов (КИП) и устранение в ходе осмотра выявленных неисправностей, нарушений, не требующих отключения приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП. 8. Взаимодействие с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы.	
Промежуточная аттестация в форме зачета		6
ПП 03. ПМ 03. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.		
Раздел 1. Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройству общего имущества многоквартирного дома		
Тема 1.3. Контроль качества уборки общего имущества МКД	Содержание 1. Планирование работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения; 2. Организация и проверка работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома	18
Тема 1.5 Озеленение прилегающей территории МКД	Содержание 1. Проведение осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации; 2. Подготовка предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения.	18
Промежуточная аттестация в форме зачета		6
ПП 05. ПМ 05. Осуществление мониторинга энергоэффективности многоквартирного дома		144
Раздел 1. Энергетическое обследование многоквартирного дома		72
Тема 1.3. Методы проведения оценки энергоэффективности многоквартирного дома	Проведение мероприятий по энергетическому обследованию общего имущества многоквартирного дома	72
Раздел 2 Планирование мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности многоквартирного дома с применением цифровых инструментов		72
Тема 2.1. Мероприятия повышения энергоэффективности конструкций и инженерных систем многоквартирного дома	Составление перечня мероприятий по повышению класса энергоэффективности здания. Внесение информации в паспорт энергоэффективности здания. Анализ данных, поступающих с цифровых приборов учета потребления коммунальных ресурсов	72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее – Профильные организации).

База прохождения производственной практики должна быть укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики должна обеспечивать безопасные условия труда для обучающихся.

При определении мест производственной практики (по профилю специальности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Акимов, В. Б. Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома : учебник / В.Б. Акимов, Н.С. Тимахова, В.А. Комков. – Москва : ИН-ФРА-М, 2022. – 295 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1031593. – ISBN 978-5-16-015410-7. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844028> (дата обращения: 17.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Белолипецкий, С. А. Управление многоквартирными домами. Теория и практика : монография / С. А. Белолипецкий. – Москва : Проспект, 2019. – 175 с. – ISBN 978-5-392-29314-8. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/150051> (дата обращения: 17.12.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Комков, В. А. Энергосбережение в жилищно-коммунальном хозяйстве : учебное пособие / В. А. Комков, Н. С. Тимахова. – 2-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 204 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-006849-7.

4. Кондратьева М.Н. Управление многоквартирными домами : учебное пособие / Кондратьева М.Н., Пинков А.П.. – Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2018. – 224 с. – ISBN 978-5-9795-1792-6. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/106127.html> (дата обращения: 17.12.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Куприянова Г.В. Поддержание рабочего состояния оборудования систем водоснабжения, водоотведения, отопления объектов жилищно-коммунального хозяйства (1-е изд.) учебник/ Г.В. Куприянова, В.В. Федоров. – Москва: Академия, 2020. – 256 с. – ISBN 978-5-4468-8739-27.

6. Управление содержанием, ремонтом и модернизацией объектов жилищного строительства и коммунальной инфраструктуры : учебно-методическое пособие / . – Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. – 66 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/105080.html> (дата обращения: 17.12.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Шитов В.Н. Организация ресурсоснабжения жилищно-коммунального хозяйства: учебник / В.Н. Шитов. - Москва : ИНФРА-М, 2020. – 338 с. – ISBN 978-5-16-012361-5.

8. Ярочкина Г.В. Монтаж и эксплуатация систем видеонаблюдения и систем безопасности: учебник / Г.В. Ярочкина. – Москва : Академия, 2020. – 256 с. – ISBN 978-5-4468-8967-9

3.2.2. Дополнительные источники

1. Жилищный кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция).

2. Об особенностях применения Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов: постановление Правительства РФ от 27.08.2012 № 857 (в ред. от 27.02.2017).

3. О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов: постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 (с изм. на 31.07.2021).

4. Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность: постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (с изм. на 29.06.2020).

5. О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом: постановление правительства РФ от 15.05.2013 № 416 (.

6. Об утверждении Порядка осуществления уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации контроля за соблюдением стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными

домами: приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 09.04.2012 № 162.

7. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.garant.ru/> – Загл. с экрана.

8. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/> – Загл. с экрана.

9. Управление многоквартирным домом: журнал [Электронный ресурс]. URL: <https://www.gkh.ru/> – Загл. с экрана.

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией СПО и профильными организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится непрерывно.

3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от профильной организации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Индекс ПП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПП 02	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5 ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09	– Организует работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах. – Организует техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных	аттестационный лист, отчет

		элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства — Осуществляет контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов — Организует устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов — Выполняет санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении коммунальных услуг — Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам — Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности — Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Пользуется профессиональной документацией на	
--	--	--	--

		государственном и иностранном языках	
ПП 03	ПК 3.1, ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	– Организует проведение работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах – Планирует, организует работы по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности – Эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде – Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста – Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать	аттестационный лист, отчет

		в чрезвычайных ситуациях – Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ПП 05	ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3 ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК 09	– Проводит энергетическое обследование инструментальными методами – Осуществляет разработку мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности многоквартирного дома. – Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам – Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности – Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста – Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать	аттестационный лист, отчет

		в чрезвычайных ситуациях – Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
--	--	--	--